



I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA" - MATERA
ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE



Indirizzi: Chimica, materiali e biotecnologie - Elettronica ed eletrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica, meccatronica ed energia. Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
Via E. Mattei snc I-75100 Matera, Tel. +39-0835264114, Fax+39-0835389209, C.Mec.: MTIS01200R, C.F.: 60002480772
<http://www.itismt.it> - e-mail: mtis01200r@istruzione.it

A.R.P.A.B.

Prot. n. 2961 A/32-a 04-05 Agenzia Regionale per la Protezione
dell'Ambiente della Basilicata

Matera, 22 aprile 2017

Alto Pretorio n. 555 del 22/4/17

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO
convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante

TRA

I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA con sede in MATERA via E. MATTEI, SNC codice fiscale 80002480772 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.ANTONIO EPIFANIA nato a il V. codice fiscale .

E

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTE BASILICATA (ARPAB) con sede legale in POTENZA (PZ), via DELLA FISICA, 18, codice fiscale/Partita IVA 01318600765 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal DOTT. EDMONDIO IANNICELLI

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola-lavoro sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

La AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTE BASILICATA (ARPAB) con sede legale in POTENZA (PZ), via DELLA FISICA, 18, codice fiscale/Partita IVA 01318600765, qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito, c/o la Struttura Centro di Ricerche di METAPONTO a seguito della disponibilità del responsabile Dott. Achille PALMA acquisita con nota e email del 18/01/2017, n° 4 soggetti in alternanza scuola-lavoro su proposta di I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA con sede in MATERA via E. MATTEI, SNC codice fiscale 80002480772" il seguente indicato anche come "istituzione scolastica". Ogni studente effettuerà un percorso di alternanza per un totale di n. 200 ore circa a decorrere dal 22 maggio fino al 17 giugno per un periodo indicativo di quattro settimane.

Art. 2.

1. L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formattivo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formattivo esterno.

I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA" – MATERA

**ISTITUTO TECNICO – SETTORE TECNOLOGICO
LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE**

Via E. Mattei n° 1 - 70100 Matera, Tel. +39 0835264114, Fax +39 083533200, C.F.: IIS0122R, O.P.: 8000249072
http://www.iispt.it - e-mail: iis0122@istruzione.it

4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso di alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La stabilità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'interesse scolastico.
6. L'accoglimento degli studenti riferiti per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavorante minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

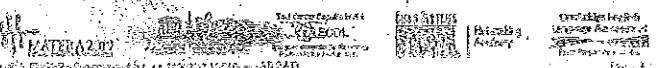
1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studenti/soggetti esercitanti la potestà didattica);
 - b) assiste e guida lo studente nel percorso di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce la relazionalità con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola-lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali crisi che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, commenta e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dello studente;
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico);
 - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulla struttura con le quali sono state stipulate le convenzioni per le prestazioni offerte, evidenziando il percorso formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formatazione degli studenti sui ruoli specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nella valutazione finale dell'esperienza;
- f) fornisce alle parti coinvolte i dati concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del percorso formativo.

3. Le due figure del tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare con il tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di preventione necessarie alla tutela della sicurezza e della salute;
- b) controllo della frequenza e dell'adempimento del percorso formativo personalizzato;
- c) raccomandazione di esperienze formative in più e/o in altro contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza avuta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che consente alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;



I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA" – MATERA
ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO

LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE

Via E. Mattei snc - 75100 Matera, Tel: 0835-94114, Fax: 0835-943529, C.M.C.: MTS0120R, C.F.: 80024500772
http://www.mts01.it - email: mts01200@istruzione.it



e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs.

81/2008. In particolare da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno regolati dal tutor formativo esterno al docente tutor italiano affinché quest'ultimo possa stilare le stazioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro i beneficiari del percorso sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, precorridori, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto riguarda ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre eventualità;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso PINAIL, secondo per la responsabilità civile preso corrispondentemente operanti nel settore. (*Si riportano i dati relativi alla polizza assicurativa AMBIENTESCUOLA POLIZZA N. ITW20160345 con decorrenza 12/11/2016 - 12/11/2019*) L'assicurazione è estesa a tutta le attività scolastiche, parco-scolastica, extracurricolare e, conseguentemente, agli studenti che dovranno accedere per la partecipazione alle attività di A.S.L. con l'intesa che tali attività possano comportare esperimenti e prove pratiche dirette, inclusi i trasferimenti esterni e interni connessi allo svolgimento delle attività scolastiche, in caso di incidente durante lo svolgimento del percorso di A.S.L. Il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'avvenuto, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore.

2. Al fine dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

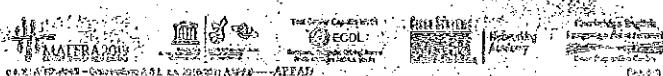
- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/avvertire lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi del studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità edeguate in materia (ex. RSPP);

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna ad:

- a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la riconoscenza delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme extracurricolari e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di conoscere i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'adattamento della proposta di lavoro al contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la gestione della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi difficoltà accada ai beneficiari;
- e) individuare il luogo esatto in cui soggetto che sia competente e adeguatamente formato a tenere di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità edeguate in materia (ex. RSPP).

Art. 7



I.I.S. "G. B. PENTASUGLIA" – MATERA

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO

LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE

Matera, Città, provincia e Comune di Elezione ed abitazione - Istruzione e Accreditamento: Istituto Superiore Istruzione Secondaria di secondo grado Istituto IIS G.B. Pentasuglia Matera
Via E. Mattei n° 175100 Matera, Tel. +39 083524114, Fax +39 08353209, C.I.V.O.: MIISI12CR, C.F.: 80024430772
<http://www.istruzione.it> - e-mail: mfa01200@istruzione.it