

DELIBERA



Direzione Generale
10DG

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2025/00046

DEL 9/4/2025

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

Delega di funzioni ai sensi dell'art. 17, co 1 bis, del D.Lgs 165/2001 e ssmmii. Assegnazione competenze delegate nell'ambito dell'Ufficio Valutazione Indici qualità ambientale, Ufficio Ambiente e Salute e Servizio di Sorveglianza della Radioprotezione.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE Gerardo Dapoto

DATA 09/04/2025

IL DIRIGENTE Donato Ramunno

DATA 09/04/2025

Allegati N. _____

Atto soggetto a pubblicazione ☒ Integrale ☐ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la Legge del 28 giugno 2016, n. 132 concernente: *Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale*;
- la Legge della Regione Basilicata del 20/01/2020, n. 1 avente ad oggetto “*Riordino della disciplina dell’Agenzia per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*”, modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- la deliberazione del 02.02.2023, n. 12 con la quale si è preso atto dell’approvazione definitiva del Regolamento per l’organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell’ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 04.04.2023, n. 44 con la quale si è proceduto all’assegnazione del personale agli Uffici dell'Agenzia in attuazione del nuovo Regolamento per l’organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell’ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 31.01.2024 n. 7 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’ARPA Basilicata triennio 2024-2026;
- la deliberazione del 10.05.2016, n. 231 con la quale l’Agenzia ha adottato il Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell’ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 11.07.2022, n. 122 concernente: “*Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*”;
- il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell’ARPAB sottoscritto tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- la deliberazione del 03.08.2022, n. 81 concernente: “*Individuazione Direttore Tecnico Scientifico*”;

Premesso che l’art. 6 del D.Lgs 165/2001 e ssmmii stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al Piano triennale dei Fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi

ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali; Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Considerato che, per effetto della nuova articolazione organizzativa dell'ARPAB specificata dall'art. 19 della L.R. n 1/2020 e ssmmi, l'Agenzia, con la DDG n. 12 del 02.02.2023 , ha recepito il provvedimento di approvazione regionale del Regolamento di Organizzazione, Strutturazione Amministrativa e Tecnica dell'ARPAB, adottato con la DDG n. 104/2022 ed approvato con la DGR n. 39/2023, demandando ad un successivo provvedimento l'assegnazione del personale non dirigenziale per rendere funzionale la ridistribuzione del personale con il nuovo assetto organizzativo;

Vista la DDG n. 44 del 04.04.2025, con la quale si è disposta l'assegnazione del personale agli Uffici dell'Agenzia;

Richiamata la DDG n. 31 del 18.02.2013, l'Agenzia, in attuazione dell'art. 27 della LR n. 27/2011, ha effettuato un atto di ricognizione della propria struttura organizzativa a seguito del trasferimento del ramo di azienda Dipartimento chimico della società Metapontum Agrobios Srl quale struttura operante in sinergia con la struttura centrale ed i dipartimenti provinciali di Potenza e Matera;

Preso atto che con la prefata deliberazione veniva disposto il trasferimento della struttura organizzativa del Dipartimento chimico della società Metapontum Agrobios Srl nello stato di fatto

e di diritto organizzativo del personale secondo l'inquadramento in godimento stabilito dal CCNL Chimico- farmaceutico - Industrie, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 27 della L.R. 27/2011;

Dato atto che l'Agenzia ha costituito appositi Uffici a cui è stato assegnato il personale del CRM transitato per effetto dell'art. 27 della LR n. 27/2011, tenuto conto della necessità di garantire la corrispondenza tra le attività istituzionali in capo all'Agenzia e quelle precedentemente rese dal ramo aziendale del Dipartimento chimico della società Metapontum Agrobios Srl, fermo restando l'inquadramento contrattuale in godimento del personale trasferito in ARPAB come stabilito dal comma 5 della citato art. 27 della L.R n. 27/2011 ;

Considerato che per il Servizio di Sorveglianza per la Radioprotezione, l'Ufficio Valutazione Indici Qualità Ambientale e l'Ufficio Ambiente e Salute si è ravvisata la necessità di delegare le funzioni di Responsabile delle attività assegnate alla predette strutture, al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia dell'azione gestionale delle predette attività, tenuto conto dell'elevata specializzazione e competenza nel settore di riferimento anche in ragione dell'avvio di Progetti di Rilevanza Strategica assegnati all'ARPAB che hanno interessato le predette Strutture Organizzative;

Dato atto che:

- al Servizio di Sorveglianza per la Radioprotezione è stato assegnato l'ing. Dandraia Fiorentino , il sig. Ferruzzi Valter e il sig. Emanuele Guidotti, tutti inquadrati secondo il CCNL Chimici-industrie;
- all'Ufficio Ambiente e Salute è stato assegnato la d.ssa Cifarelli Rosa Anna, il dott. Lauria Giuseppe e La Vecchia Giovanna, tutti inquadrati secondo il CCNL Chimici-industrie oltre al personale a progetto nell'ambito di Lucas;
- all'Ufficio Valutazione Indici qualità ambientale è stato assegnato la d.ssa Trabace Teresa, la d.ssa Marraudino Annunziata, Baldassare Piernicola, Longo Salvatore e Pipino Alessandro tutti inquadrati secondo il CCNL Chimici-industrie, oltre al personale a progetto nell'ambito della strategia marina;

Vista la classificazione e la declaratoria del CCNL "Chimici industrie";

Richiamato il CCNL per la formulazione delle tabelle di equiparazioni del personale confluito nelle ARPA a quello del Comparto Sanità del 27.01.2000;

Dato atto che:

- per il Servizio di Sorveglianza per la Radioprotezione il dipendente ing. Dandraia Fiorentino ha il livello contrattuale più elevato tra il personale assegnato, essendo inquadrato con qualifica di quadro livello A1 del CCNL Chimici -Industrie;
- per l'Ufficio Valutazione Indici qualità ambientale la dipendente d.ssa Trabace Teresa ha il livello contrattuale più elevato tra il personale assegnato, essendo inquadrata con qualifica di quadro livello A1 del CCNL Chimici -Industrie;
- per l'Ufficio Ambiente e Salute la dipendente d.ssa Cifarelli Rosa Anna ha il livello contrattuale più elevato tra il personale assegnato, essendo inquadrata con qualifica di quadro livello A1 del CCNL Chimici -Industrie;

Preso atto del parere del Direttore Tecnico Scientifico;

Visto e richiamato l'art. 17, co 1 bis, del D.Lgs 165/2001 e ssmmii secondo il quale i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati. Non si applica in ogni caso l'articolo 2103 del codice civile;

Ritenuto:

- di delegare le funzioni di Responsabilità del Servizio di Sorveglianza della Radioprotezione la gestione del personale, la gestione finanziaria, gestione operativa, gestione amministrativa all'ing. Fiorentino Dandraia;
- di delegare le funzioni di Responsabilità dell'Ufficio Valutazione Indici qualità ambientale concernenti la gestione del personale, la gestione finanziaria, gestione operativa, gestione amministrativa alla d.ssa Trabace Teresa, nell'ambito esclusivamente delle mansioni contrattuali attualmente in godimento della lavoratrice riconducibili al livello A1 del CCNL Chimici – industria;

- di delegare le funzioni di Responsabilità dell'Ufficio Ambiente e Salute concernenti la gestione del personale, la gestione finanziaria, gestione operativa, gestione amministrativa alla d.ssa Cifarelli Rosa Anna nell'ambito esclusivamente delle mansioni contrattuali attualmente in godimento della lavoratrice riconducibili al livello A1 del CCNL Chimici – industria;

Precisato che:

- la delega delle funzioni assegnate rientrano nella declaratoria della categoria A nell'ambito della figura professionale Posizione Organizzativa A1 – Area Funzionale ricerca e Sviluppo - Responsabile gruppo di laboratori/unità di ricerca del CCNL Chimico-industrie;

- la delega di funzioni assegnata ai dipendenti sopra indicati non costituisce l'attribuzione di mansioni superiori, né comporta alcun riconoscimento giuridico o economico rispetto al loro attuale inquadramento contrattuale. Si tratta infatti di una mera disposizione organizzativa interna;

- l'ing. Fiorentino D'Andraia, la d.ssa Trabace Teresa e la d.ssa Cifarelli Rosa Anna risponderanno direttamente al Direttore Tecnico Scientifico e al Direttore Generale per l'esercizio delle funzioni delegate;

- la delega è conferita anche per consentire la gestione efficace delle attività e dei Progetti temporanei assegnati ai diversi uffici di riferimento e alla gestione del personale assegnato reclutato nell'ambito dei Progetti di riferimento;

- la delega di funzioni viene conferita a tempo indeterminato e rimane valida fino a quando il Direttore Generale non decide di revocarla sentito il Direttore Tecnico Scientifico;

- ogni altra funzione espletata in virtù della delega sottesa al presente provvedimento che va oltre le mansioni stabilite nelle declaratorie del livello di inquadramento in godimento delle lavoratrici è da intendersi non autorizzata;

Visto e richiamato l'art. 5 del d.lgs 165/2001 e ssmmii secondo il quale *le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di*

lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;

Attestata l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dell'Agenzia approvato con DDG n. 221 del 15/10/2014;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Tecnico-Scientifico;

DELIBERA

- 1)** di richiamare la premessa su esposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- 2)** di delegare le funzioni di Responsabilità del Servizio di Sorveglianza della Radioprotezione la gestione del personale, la gestione finanziaria, gestione operativa, gestione amministrativa all'ing. Fiorentino D'Andraia nell'ambito esclusivamente delle mansioni contrattuali attualmente in godimento della lavoratrice riconducibili al livello A1 del CCNL Chimici – industria;
- 3)** di delegare le funzioni di Responsabilità dell'Ufficio Valutazione Indici qualità ambientale concernenti la gestione del personale, la gestione finanziaria, gestione operativa, gestione amministrativa alla d.ssa Trabace Teresa, nell'ambito esclusivamente delle mansioni contrattuali attualmente in godimento della lavoratrice riconducibili al livello A1 del CCNL Chimici – industria;
- 4)** di delegare le funzioni di Responsabilità dell'Ufficio Ambiente e Salute concernenti la gestione del personale, la gestione finanziaria, gestione operativa, gestione amministrativa alla d.ssa Cifarelli Rosa Anna nell'ambito esclusivamente delle mansioni contrattuali attualmente in godimento della lavoratrice riconducibili al livello A1 del CCNL Chimici – industria;

5) di precisare che:

- a) la delega delle funzioni assegnate rientrano nella declaratoria della categoria A nell'ambito della figura professionale Posizione Organizzativa A1 – Area Funzionale ricerca e Sviluppo - Responsabile gruppo di laboratori/unità di ricerca del CCNL Chimico-industrie;
- b) la delega di funzioni assegnate ai dipendenti sopra indicati non costituisce l'attribuzione di mansioni superiori, né comporta alcun riconoscimento giuridico o economico rispetto al loro attuale inquadramento contrattuale. Si tratta infatti di una mera disposizione organizzativa interna.
- c) L'ing. Fiorentino D'Andraia, la d.ssa Trabace Teresa e la d.ssa Cifarelli Rosa Anna risponderanno direttamente al Direttore Tecnico Scientifico e al Direttore Generale per l'esercizio delle funzioni delegate;
- d) la delega è conferita anche per consentire la gestione efficace dei molteplici Progetti temporanei assegnati ad ARPAB;
- e) la delega di funzioni viene conferita a tempo indeterminato e rimane valida fino a quando il Direttore Generale non decide di revocarla sentito il Direttore Tecnico Scientifico;
- f) - ogni altra funzione espletata dalle due dipendenti in virtù della delega sottesa al presente provvedimento che va oltre le mansioni stabilite nelle declaratorie del livello di inquadramento in godimento delle lavoratrici è da intendersi non autorizzata;

5- di dare atto che il presente atto non comporta impegni di spesa;

6- di notificare il su esteso atto per il seguito di rispettiva competenza:

- a) all'ing. Fiorentino D'Andraia
- b) alla d.ssa Trabace Teresa;
- c) alla d.ssa Cifarelli Rosa Anna;
- d) al personale assegnato al Servizio Sorveglianza della Radioprotezione;
- e) al personale assegnato all'Ufficio Valutazione Indici Ambientali
- f) al personale assegnato all'Ufficio Ambiente e Salute;

- g) all'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane;
- h) all'Ufficio Programmazione e Performance ;
- i) all'Ufficio ICT;
- j) al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- k) al RPCT;
- l) alle OOSS ex CRM;

7- di dare atto che il presente atto è dichiarato urgente ed immediatamente eseguibile per l'espletamento dei compiti d'istituto dell'Agenzia;

8- ogni altro atto precedente concernente le responsabilità del personale sopra citato risulta essere superato.

L'ISTRUTTORE

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DELIBERA

OGGETTO

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE Donato Ramunno 08/04/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO Achille Palma 08/04/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE GENERALE Donato Ramunno 08/04/2025