

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE



UFFICIO ORGANIZZAZIONE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
50AA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2025/D.01296

DEL 21/10/2025

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

Personale dipendente liquidazione competenze stipendiali mese di Ottobre 2025 - Ditta 01.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI Continua in Appendice

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente
202501560	2025	09.08	U30513	€ 18.033,60	DET	202501172		
202501561	2025	09.08	U31006	€ 103,29	DET	202501176		
202501562	2025	09.08	U32220	€ 4.079,89	DET	202501184		

LIQUIDAZIONI Continua in Appendice

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202501651	2025	09.08	U30513	€ 18.033,60	202501560	DET	01296	21/10/2025
202501652	2025	09.08	U31006	€ 103,29	202501561	DET	01296	21/10/2025
202501653	2025	09.08	U32220	€ 4.079,89	202501562	DET	01296	21/10/2025

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare € 83.088,58

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE

Gerardo Dapoto

DATA

21/10/2025

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

DATA

21/10/2025

Allegati N. _____

Atto soggetto a pubblicazione ☒ Integrale ☐ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la Legge del 28 giugno 2016, n. 132 concernente: *Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale*;
- la Legge della Regione Basilicata del 20/01/2020, n. 1 avente ad oggetto "*Riordino della disciplina dell'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*", modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- la deliberazione del 12.10.2023, n. 104 con la quale l'Agenzia ha adottato il Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 26.01.2023, n. 39 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 02.02.2023, n. 12 con la quale si è preso atto dell'approvazione definitiva del Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 04.04.2023, n. 44 con la quale si è proceduto all'assegnazione del personale agli Uffici dell'Agenzia in attuazione del nuovo Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 31.01.2025 n. 11 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ARPA Basilicata triennio 2025-2027;
- la deliberazione del 10.05.2016, n. 231 con la quale l'Agenzia ha adottato il Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 203 del 26.08.2025 concernente: "*Art. 21 Legge Regionale n.1/2020. Rinnovo rapporto di lavoro del Direttore dell'ARPAB*";
- il contratto individuale di rinnovo dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 28.08.2025 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- la deliberazione del 03.08.2022, n. 81 concernente: "*Individuazione Direttore Tecnico Scientifico*";

Considerato che:

- con deliberazione del 14.04.2025, n. 51 l'Agenzia ha adottato il Bilancio Pluriennale di Previsione 2025-2027, approvato con la Legge Regionale n. 30 del 10 giugno 2025 (BUR n. 31 del 10.06.2025);
- con deliberazione del 10.10.2025, n. 124 l'Agenzia ha adottato il Rendiconto Generale – Anno 2024, in attesa di approvazione regionale;

Richiamate :

- la DDG n.107 del 19.02.2016 concernente *“Procedure transitorie per liquidazioni e pagamenti e disposizioni per la conservazione dei documenti”*;
- la DDG n.231 del 10.05.2016 di adozione del Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016 ;

Visti e richiamati:

- l'art. 4, co. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, secondo il quale *“ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*;
- la legge regionale di Basilicata n.1/2020 e segnatamente l'art.21 co. 2°, della L.R. n. 01/2020 ss.mm.ii., secondo il quale il Direttore Generale provvede tra gli altri alla direzione, gestione, indirizzo e coordinamento della struttura amministrativa dell'ARPAB nonché alla definizione della dotazione organica e all'adozione dei provvedimenti in materia di personale;

Considerato, in relazione a quanto sopra esposto, si rende necessario procedere al pagamento delle competenze stipendiali fisse ed accessorie relative alla mensilità di Ottobre 2025 spettanti al personale dipendente afferente alla Ditta 01 (Comparto, Dirigenti CCNL Sanità e CCNL Funzioni Locali – Sezione PTA) procedendo alla collazione ed istruttoria in supporto all'organo direzionale titolare della liquidazione degli stipendi, del rimborso/trattenute oltre ad altre indennità fisse e ricorrenti relative al periodo indicato in oggetto, nonché degli eventuali compensi accessori spettanti sulla scorta delle determinazioni dei responsabili delle strutture di appartenenza di ciascun dipendente sulla effettuazione della prestazione in pagamento;

Dato atto che sono state inviate ai dirigenti e dipendenti agenziali note e procedure finalizzate alla corretta gestione degli istituti contrattuali e che qui si riepilogano:

- Prt.G 3834 del 14.03.2022 concernente: *“Disciplina degli incarichi extraistituzionali”*;
- Prt.G 3799 dell'11.03 2022 ad oggetto: *“modalità di presentazione e trasmissione delle richieste di congedo parentale”*
- Prt.G 3703 del 10.03.2022 concernente *“ Lavoro agile. Procedure operative transitorie”*
- Prt.G 4129 del 18.03.2022 ad oggetto *“Prt.G 3703 del 10.03.2022 recante Lavoro agile. Procedure operative transitorie”*;

Richiamate le note PrtG 8108/2022 – 8784/2022 – 1381/2022 in ordine alle disposizioni recate dal previgente art. 95 del CCNL Comparto Sanità che qui si intendono integralmente ritrascritte;

Vista e richiamata:

- la nota PrtG 16380/2022, a valle della nuova disciplina di cui agli artt. 90 e 91 del CCNL Comparto Sanità, in ordine alla specifica responsabilità dei dirigenti in relazione alle autorizzazioni del trattamento accessorio del proprio personale assegnato;
- la nota PrtG 11593/2023 – I 20.07.2023 ad oggetto: *Organizzazione interna degli Uffici. Potere di organizzazione e responsabilità del dirigente ex artt. 4, 5 e 17 del D.Lgs 165/2001 e ssmmii*);
- la nota PrtG 578/2024 – I – 12.01.2024 concernente: *Rispetto dell'orario di lavoro. Comunicazioni ai dirigenti*”;
- la nota PrtG 1943/2024 – I – 06.02.2024 ad oggetto: *Monetizzazione delle ferie non godute. Sentenza CGUE 18.01.2024 Causa C-218/22.*;
- la nota PrtG 391/2025 – I – 09.01.2025 concernente: *Applicazione degli istituti contrattuali CCNL Comparto Sanità 2019-2021. Eccedenza oraria 2024 e recupero debito orario. - Informativa.*

Preso atto che i dirigenti degli uffici hanno comunque autorizzato sotto la propria responsabilità rimborsi ex art. 91 CCNL Comparto sanità come da riepiloghi depositati in atti digitali;

Vista e richiamata la nota PrtG 7015/2022 – I – 11.05.2022 ad oggetto: *Liquidazioni di compensi e/o altre indennità al personale agenziale mediate cedolino paga/Competenze stipendiali*;

Vista e richiamata la nota PrtG 0012174/2022- I – 23.08.2022 ad oggetto: *Elaborazione atti competenze stipendiali. Disposizione*;

Vista la nota PrtG 5210/2023 – I – 30.03.2023 concernente: *Comunicazione su tempistica caricamento determine per competenze stipendiali al personale dipendente*

Viste e richiamate:

- la DDG n. 118 del 30.09.2025 ad oggetto: Attuazione del P.I.A.O. 2025-2027 - Sezione P.T.F.P. 2024-2026 ex DDG n. 110/2024 e approvato con la DGR 650/2024. Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (una) unità con profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale - Ruolo Tecnico – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari CCNL Comparto Sanità, da assegnare all'Ufficio Patrimonio, Approvvigionamenti e Attività tecniche. Assunzione a tempo pieno ed indeterminato dell'ing. Sarli Giuseppe.
- la DDG n. 122 del 02.10.2025 concernente: DDG n. 119/2025. Sequiti. Assunzione a tempo pieno e determinato, con qualifica di Dirigente Ambientale - Ruolo tecnico – CCNL Funzioni Locali – Sezione PTA - mediante ulteriore scorrimento della graduatoria approvata con la DDG n. 69/2023 con il dott. Ficocelli Salvatore per far fronte alle esigenze temporanee e straordinarie dell'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti Contaminati.

Viste e richiamate:

- la nota Nota PrtG 18734/2025 – E – 14.10.2025 con la quale è stato notificato il Decreto Ingiuntivo n. 289/2025 del 13.10.2025 emesso provvisoriamente esecutivo in favore del dipendente *****;
- la nota PrtG 18882/2025 – I – 15.10.2025 con la quale l'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane ha evidenziato di dover dare esecuzione al pagamento del decreto ingiuntivo sopra specificato utilizzando gli impegni indicati nella DD n. 95/2025 nelle more di determinazioni richieste all'Ufficio Bilancio e Finanze;

Vista e richiamata la nota PrtG 19203/2025 – I – 21.10.2025 concernente: Erogazione del Super premio 2023- Premialità 2023. *Trattenute sulla quota aggiuntiva per l'attribuzione dell'emolumento anche agli Incaricati di Funzione Organizzativa.*

Precisato che la contrattazione delle risorse decentrate relative all'anno 2025 dei fondi contrattuali del Comparto e della Dirigenza sia dell'area Sanitaria che dell'area Funzioni Locali –PTA avverrà successivamente alla costituzione dei fondi;

Dato atto che il dott. Angelo Fiore ha effettuato il controllo sul trattamento accessorio trasmesso dai dirigenti dei singoli Uffici alle voci paghe accessorie da liquidare al personale di ruolo dell'Agenzia relative al mese di Settembre 2025;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione degli stipendi, al rimborso/trattenute, alle indennità accessorie oltre ad altre indennità fisse e ricorrenti relative al periodo indicato in oggetto;

Accertata la conformità della spesa ai contenuti dei CC.CC.NN.LL vigenti per la dirigenza dell'Area Sanità, per la dirigenza dell'area funzioni locali – sezione PTA e a quella del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale;

Richiamate:

- la nota PrtG 945/2025 concernente: *Legge del 30.12.2024, n. 207 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027". Competenze stipendiali 2025 .Informativa;*
- la nota PrtG 2939/2025 ad oggetto: *Art. 1, co. 81, della Legge del 30.12.2024, n. 207 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027". Rimborsi per indennità di trasferta. Informativa;*

Considerato che, per effetto della tabelle pubblicate dalla Ragioneria dello Stato, è stata rideterminata l'IVC nella seguente misura percentuale rispetto agli stipendi tabellari:

-0,6% dal 01 aprile al 30 giugno 2025;

- 1% dal 01 luglio 2025;

Dato atto che in ordine al personale dell'area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari viene attribuito l'IVC spettante da luglio a settembre non calcolata per un errore del software paghe;

Visto, inoltre, il riepilogo dei cedolini sintetici paga del mese di Ottobre 2025 relativi alle spettanze mensili, tredicesima e salario accessorio come sopra determinato e riportato nelle seguenti risultanze;

Ditta 01	Sommano	Trattenute	Netto
Totale	307.571,35	83.088,58	224.482,77

Ritenuto, altresì, dover procedere alla liquidazione dei relativi oneri nei confronti dell'INPS Gestione dipendenti pubblici; Fondo Perseo Sirio; Regione Basilicata per IRAP per gli importi indicati nella relativa modulistica sviluppata dal programma di gestione delle paghe:

Ditta 01	Ritenuta dipendente	Ritenuta azienda	Totale Ritenute
	34.714,49	102.341,49	137.055,98

DETERMINA

giusta le premesse di cui alla narrativa del presente atto, che qui sono da intendersi integralmente trascritte e riportate:

1- di prendere atto ed approvare i prospetti paga con la relativa imputazione delle somme, riportate nella tabella *"Riepilogativa per tipologia – Ottobre 2025"*, allegati al presente atto, secondo le seguenti risultanze:

Ditta 01	Somme impegnate	Somme da impegnare	Sommano	Ritenute	Netto
Totale	11.031,98	296.539,37	307.571,35	83.088,58	224.482,77

2- di trasmettere all'Ufficio "Bilancio e Finanze" per i conseguenti adempimenti contabili di ordinazione e pagamento al personale dipendente dell'Agenzia a titolo di mensilità afferente le competenze stipendiali del mese di Ottobre 2025, le somme riportate nei prospetti contabili, pari a netti **€ 224.482,77** con imputazione ai capitoli a fianco di ciascuno indicati nel frontespizio della presente determina ed afferente al Bilancio 2025-2027;

3- di trasmettere all'Ufficio "Bilancio e Finanze" per i conseguenti adempimenti contabili di liquidazione e pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore INPS Gestione dipendenti pubblici (CPDEL, ex INADEL TFS - TFR, Fondo Credito); Fondo Perseo, nonché per I.R.A.P. per la somma complessiva di **€ 102.341,49**, assumendo per l'importo di € 96.862,63 il relativo impegno di spesa, a carico del Bilancio 2025-2027, secondo le seguenti risultanze:

Ditta 01	Contributi		IRAP		Totale	
	Impegnati	Da impegnare	Impegnati	Da impegnare	Impegnati	Da impegnare
	2.625,62	76.197,16	594,25	22.924,46	3.219,87	99.121,62

4- dare atto che la presente determina acquisisce esecutività successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile;

5- di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti e al RPCT per i rispettivi adempimenti di competenza;

6- di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'Albo online dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Gli atti e prospetti richiamati e non materialmente allegati sono depositati presso l'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione Risorse Umane, che ne curerà la loro conservazione.

L' INCARICATO DI FUNZIONE **Antonio Maturro**

IL DIRIGENTE **Donato Ramunno**

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO

Personale dipendente liquidazione competenze stipendiali mese di Ottobre 2025 - Ditta 01.

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE _____ **Donato Ramunno** 21/10/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO _____

**UFFICIO ORGANIZZAZIONE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
50AA**

COD.

DEL 21/10/2025

Codice Unico di Progetto:

Personale dipendente liquidazione competenze stipendiali mese di Ottobre 2025 - Ditta 01.

Impegni

Pagina 1 di 1

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



APPENDICE

UFFICIO ORGANIZZAZIONE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
50AA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2025/D.01296

DEL 21/10/2025

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

Personale dipendente liquidazione competenze stipendiali mese di Ottobre 2025 - Ditta 01.

UFFICIO RAGIONERIA

Liquidazioni

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202501654	2025	99.01	U70101	€ 43.746,91	202501563	DET	01296	21/10/2025
202501655	2025	09.08	U30220	€ 21.638,50	202501564	DET	01296	21/10/2025
202501656	2025	09.08	U30913	€ 556,00	202501565	DET	01296	21/10/2025
202501657	2025	09.08	U31607	€ 2.376,52	202501566	DET	01296	21/10/2025
202501658	2025	99.01	U70001	€ 34.714,49	202501567	DET	01296	21/10/2025
202501659	2025	09.08	U30126	€ 17.885,67	202501568	DET	01296	21/10/2025
202501660	2025	09.08	U30713	€ 9.544,84	202501569	DET	01296	21/10/2025
202501661	2025	09.08	U31255	€ 7.546,96	202501570	DET	01296	21/10/2025
202501662	2025	09.08	U31709	€ 202,00	202501571	DET	01296	21/10/2025
202501663	2025	09.08	U30407	€ 9.848,08	202501572	DET	01296	21/10/2025
202501664	2025	09.08	U31253	€ 67.977,89	202501573	DET	01296	21/10/2025
202501665	2025	09.08	U31708	€ 672,31	202501574	DET	01296	21/10/2025
202501666	2025	99.01	U70401	€ 4.627,18	202501575	DET	01296	21/10/2025
202501667	2025	09.08	U30608	€ 5.313,38	202501576	DET	01296	21/10/2025
202501668	2025	09.08	U31254	€ 22.675,86	202501577	DET	01296	21/10/2025
202501669	2025	09.08	U30020	€ 198.470,09	202501578	DET	01296	21/10/2025
202501670	2025	09.08	U31254	€ 46,60	202501579	DET	01296	21/10/2025
202501671	2025	09.08	U31253	€ 1.663,85	202501150	DET		21/10/2025
202501672	2025	09.08	U30126	€ 6.990,98	202501148	DET		21/10/2025
202501673	2025	09.08	U31254	€ 594,25	202501151	DET		21/10/2025
202501674	2025	09.08	U31253	€ 385,81	202501255	DET		21/10/2025
202501675	2025	09.08	U31902	€ 1.621,00	202501254	DET		21/10/2025
202501676	2025	09.08	U38407	€ 2.995,96	202501310	DET		21/10/2025