

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE



**UFFICIO PATRIMONIO,
APPROVVIGIONAMENTI E ATTIVITÀ
TECNICHE**

50AB

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2026/D.00366

DEL 9/4/2026

Codice Unico di Progetto: _____

OGGETTO

Seguiti DD n. 1149 del 24 settembre 2025. Liquidazione di € 2.303,68 (importo al netto di Iva) in favore di Centro Auto Damiano S.r.l.- C.F e P.IVA 02157550761. Fatture da n. 21 a 26 del 20 gennaio 2026 e n. 74 del 30 marzo 2026, relative a ordini da n. 62/2026 a n. 68/2026. CIG B81CC70B01. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.?

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202600584	2026	09.08	U35101	€ 1.144,98	202501490	DET	1149	24/09/2025
202600585	2026	09.08	U35101	€ 1.665,50	202600036	DET	1149	24/09/2025

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE

Lidia De falco

DATA

09/04/2026

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

DATA

09/04/2026

Allegati N. 1

Atto soggetto a pubblicazione Integrale Per oggetto Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE:

- la Legge della Regione Basilicata n. 01 del 20/01/2020, avente ad oggetto "Riordino della disciplina dell'Agencia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)", modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 122 del 11.07.2022 concernente: "Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi. Nomina del Direttore Generale dell'Agencia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)";
- la proroga dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPA Basilicata al dott. Ramunno Donato, deliberazione n. 89 del 14.07.2025;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 203 del 26.08.2025 concernente: "Art. 21 Legge Regionale n.1/2020. Rinnovo rapporto di lavoro del Direttore dell'ARPAB";
- il contratto individuale di rinnovo dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 28.08.2025 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- le note prot. n. 16680/2021, n. 17180/2021, n. 5928/2021, n. 7212/2021 e 4572/2022 con le quali si individuava e confermava il Dott. Claudio Dresda quale Referente e coordinatore dell'Area Patrimonio ed Approvvigionamenti;

CONSIDERATO che l'Agencia è in Esercizio Provvisorio di Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2026 giusta D.D.G. n. 173 del 30.12.2025, ai sensi dell'art. 2 della Legge Regionale n. 53 del 23.12.2025 (BUR n. 68 del 23 Dicembre 2025);

RICHIAMATE

- la DDG n.107 del 19.02.2016 concernente "*Procedure transitorie per liquidazioni e pagamenti e disposizioni per la conservazione dei documenti*";
- la DDG n.231 del 10.05.2016 di adozione del Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;

PRESO ATTO CHE:

- con la DDG n. 328 del 21.11.2019 ad oggetto "*DDG n. 148/2016. Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autoparco. Nomina nuovo referente Programmazione*" la dott.ssa Rosaria Colucci è stata nominata referente Programmazione Autoparco (RSA) in sostituzione del p.i. Leonardantonio Faliero, in collocamento a riposo dal 30 novembre 2019;
- con la Determinazione direttoriale n. 2025/01149 del 24 settembre 2025 è stato disposto l'affidamento dei servizi di "*Manutenzione e cambio gomme sui veicoli agenziali e, principalmente, per quelli in uso alla sede di Viggiano*", alla ditta Centro Auto Damiano S.r.l.- C.F e P.IVA 02157550761,

fino al 31 dicembre 2027 e/o fino al raggiungimento dell'importo dell'affidamento e sono stati assunti i relativi impegni di spesa;

VISTA/E

- la fattura elettronica n. 21 del 20 gennaio 2026, acquisita al prot. n. 971 del 20 gennaio 2026, dell'importo complessivo di € 175,44 (euro centosettantacinque/44), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di manutenzione ordinaria relativo al veicolo Dacia Dokker Targato FJ480WW, in uso presso la sede di Viggiano, di cui all'ordine n. 63/2025 prot. n. 822/2026;
- la fattura elettronica n. 22 del 20 gennaio 2026, acquisita al prot. n. 972 del 20 gennaio 2026, dell'importo complessivo di € 195,44 (euro centonovantacinque/44), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di manutenzione ordinaria relativo al veicolo Dacia Dokker Targato FJ478WW, in uso presso la sede di Potenza, di cui all'ordine n. 64/2025 prot. n. 822/2026;
- la fattura elettronica n. 23 del 20 gennaio 2026, acquisita al prot. n. 1006 del 20 gennaio 2026, dell'importo complessivo di € 380,54 (euro trecentoottanta/54), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di cambio gomme stagionale (NUOVE) relativo al veicolo Panda Elettrica Targata GZ399NY, in uso presso la sede di Potenza, di cui all'ordine n. 65/2025 prot. n. 991/2026;
- la fattura elettronica n. 24 del 20 gennaio 2026, acquisita al prot. n. 1003 del 20 gennaio 2026, dell'importo complessivo di € 678,22 (euro seicentosettantotto/22), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di cambio gomme stagionale (NUOVE) relativo al veicolo Jeep Compass Targato GX388XV, in uso presso la sede di Potenza, di cui all'ordine n. 66/2025 prot. n. 991/2026;
- la fattura elettronica n. 25 del 20 gennaio 2026, acquisita al prot. n. 1004 del 20 gennaio 2026, dell'importo complessivo di € 678,22 (euro seicentosettantotto/22), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di cambio gomme stagionale (NUOVE) relativo al veicolo Toyota AX2T Targato GZ181ZB, in uso presso la sede di Metaponto, di cui all'ordine n. 67/2025 prot. n. 991/2026;
- la fattura elettronica n. 26 del 20 gennaio 2026, acquisita al prot. n. 1005 del 20 gennaio 2026, dell'importo complessivo di € 678,22 (euro seicentosettantotto/22), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di cambio gomme stagionale (NUOVE) relativo al veicolo Toyota AX2T Targato GZ180ZB, in uso presso la sede di Potenza, di cui all'ordine n. 68/2025 prot. n. 991/2026;
- la fattura elettronica n. 74 del 30 marzo 2026, acquisita al prot. n. 5669 del 31 marzo 2026, dell'importo complessivo di € 24,40 (euro ventiquattro/40), emessa dalla ditta Centro Auto Damiano S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di cambio gomme stagionale relativo al veicolo Dacia Dokker Targato FJ480WW, in uso presso la sede di Viggiano, di cui all'ordine n. 62/2025 prot. n. 822/2026;

PRESO ATTO che

- i servizi di manutenzione di cui agli ordini da n. 62/2025 a n. 68/2025 prot. nn. 822/2026 e 991/2026, sono stati regolarmente effettuati;
- il codice CIG relativo ai pagamenti di cui al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della L. n. 136 del 13.08.2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari al fine del contrasto della criminalità organizzata e come strumento di prevenzione delle infiltrazioni criminali, è il B81CC70B01;
- la ditta Centro Auto Damiano S.r.l., risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL n. 49883715 del 12 marzo 2026 regolarmente valido, con scadenza 10 luglio 2026, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18.01.2008 n. 40 recante "Modalità di attuazione dell'art.48-bis del *D.P.R. 29.09.1973, n. 602/1973, contenente disposizioni sui pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni*" e la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.03.2018 n. 13;

RILEVATO che per tale servizio risultano assunti gli opportuni impegni contabili sui pertinenti capitoli di Bilancio;

RITENUTO, pertanto, di dover liquidare la complessiva somma di **€ 2.810,48** con imputazione sul cap.lo U35101, Missione 9 Programma 08 dell'Esercizio Provvisorio di Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

per le motivazioni in fatto ed in diritto di cui alla narrativa e qui da intendersi integralmente trascritte e riportate:

1) di liquidare sul cap.lo n. U35101 Missione 9 Programma 08 dell'Esercizio Provvisorio di Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità, a valere sugli impegni n. 202501490 e n. 202600036, la complessiva somma di **€ 2.810,48** (euro duemilaottocentodieci/48), a saldo delle fatture dettagliate in premessa, di cui:

- **€ 2.303,68** in favore di Centro Auto Damiano S.r.l.- C.F e P.IVA 02157550761, con sede in Viggiano alla via Aldo Moro n. 48, mediante bonifico bancario sul conto corrente da questa intrattenuto, a titolo di pagamento per i servizi di cui agli ordini da n. 62/2025 a n. 68/2025 prot. nn. 822/2026 e 991/2026;
- **€ 506,80** in favore dell'ERARIO per lo SPILT PAYMANT - SCISSIONE DEI PAGAMENTI ai sensi dell'art.17-ter del DPR n. 633/1972;

2) di demandare all'Ufficio Finanze, Bilancio e Controllo di Gestione la conseguente esecuzione dei suddetti pagamenti;

3) **di trasmettere** copia del presente atto, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, alla dott.ssa Beatrice ROSSI, responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, per quanto di competenza;

4) **di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente eseguibile per lo svolgimento degli adempimenti e dei compiti istituzionali dell’Agenzia e per accelerare il miglioramento delle attività istituzionali dell’ente al fine di non ritardare la regolazione dei titoli contabili.

La presente determinazione viene trasmessa attraverso il Sistema Provvedimenti Amministrativi, in formato elettronico, unitamente ai documenti allegati che costituiscono copie conformi agli originali, quest’ultimi conservati agli atti dell’ufficio proponente.

L'ISTRUTTORE

IL RESP. AREA PATRIMONIO

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE _____

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO _____

Claudio Dresda