

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE



**UFFICIO PATRIMONIO,  
APPROVVIGIONAMENTI E ATTIVITÀ  
TECNICHE**

**50AB**

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2026/D.00567

DEL 9/6/2026

**Codice Unico di Progetto:** \_\_\_\_\_

### OGGETTO

Seguiti determinazione n. 496 del 24.05.2023 – Presa d'atto della fattura n. 02/01 del 18.05.2026 per un importo complessivo di €. 1.387,75 I.V.A. compresa emessa dalla Memory Consult s.r.l. unipersonale a fronte del servizio effettuato, periodo novembre 2025 – febbraio 2026 ed autorizzazione al pagamento - CIG: ZF33ADDBB3 – R.U.P. Dott. Claudio Dresda

### UFFICIO RAGIONERIA

#### PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

#### IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente
202600537	2026	09.08	U37002	€ 2.775,50	DET	202600639		

#### LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202600920	2026	09.08	U37002	€ 1.387,75	202600537	DET	00567	09/06/2026

#### VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

#### ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE **Olimpia D'Onofrio**

DATA **09/06/2026**

IL DIRIGENTE **Donato Ramunno**

DATA **09/06/2026**

Allegati N. 2

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Visti**

- la Legge della Regione Basilicata n. 01 del 20/01/2020, avente ad oggetto "Riordino della disciplina dell'Agazia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)", modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 122 del 11.07.2022 concernente: "Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi di nomina del Direttore Generale dell'Agazia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)";
- il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 14/7/2022 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Vito Bardi e il dott. Donato Ramunno;
  - Il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 14/7/2022 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;
  - Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 203 del 26.08.2025 concernente: "Art. 21 Legge Regionale n.1/2020. Rinnovo rapporto di lavoro del Direttore dell'ARPAB";
  - Il contratto individuale di rinnovo dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 28.08.2025 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;

**Considerato** che l'Agazia, nelle more dell'adozione del Bilancio Pluriennale di Previsione 2026-2028, è in gestione provvisoria di Bilancio 2026 a far data dal 01.05.2026, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs. N.126/2014 e relativa regolazione applicativa, giusta D.D.G. n. 70 del 30.04.2026;

**Visto** e richiamato l'art. 43 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi e l'allegato n.4/2 concernente il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria ed, in particolare, il paragrafo 8 nella parte relativa alla gestione provvisoria ed, in particolare, il punto 8.4: "La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, delle spese di personale, delle spese relative al finanziamento della sanità per le Regioni, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente";

**Richiamate**

la DDG n.107 del 19.02.2016 concernente *“Procedure transitorie per liquidazioni e pagamenti e disposizioni per la conservazione dei documenti”*;

la DDG n.231 del 10.05.2016 di adozione del Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;

**Richiamate** le note prot. 16680/21, n.17180/21, n. 5928/21 e n. 7212/21 con le quali si individuava e confermava il Dott. Dresda quale Referente e coordinatore dell'Area Patrimonio ed Approvvigionamenti e la nota prot. 4572/22 con la quale veniva individuato Responsabile dell'Ufficio Patrimonio ed approvvigionamenti e la nota n. 3258 del 23.02.23 di richiamo delle precedenti;

**Vista e richiamata** la Delibera n. 83/2023 con la quale veniva conferito al dott. Claudio Dresda l'incarico di funzione *“ Gare, contratti e forniture”*;

**Vista** la determinazione n. 496 del 24.05.2023 avente ad oggetto: Affidamento servizio specialistico Responsabile protezione dati A.R.P.A.B. all'O.E. Memory Consult s.r.l. unipersonale P.I. 01512430768 importo triennale € 13.650,00 oltre I.V.A. (€ 16.653,00 I.V.A. compresa), SMARTCIG: ZF33ADDBB3;

**Considerato** che il R.U.P./D.E.C. per l'affidamento in questione è stato individuato nella persona del Dott. Claudio Dresda;

**Preso atto** che il contratto posto in essere, di durata triennale, decorre dal 25.05.2023 e sino al 24.05.2026;

**Evidenziato** che l'Agenzia procederà ai pagamenti con cadenza trimestrale, a seguito di apposita verifica del DURC e previa consegna da parte del soggetto aggiudicatario dei reports relativi alle attività svolte nel periodo di riferimento, vistati dal DEC.

**Preso atto** della relazione trimestrale, periodo novembre 2025/febbraio 2026, prodotta dal Responsabile della Protezione dei Dati in allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che a margine della citata relazione il R.U.P./DEC dott. C. Dresda ha apposto il proprio visto ed autorizzato contestualmente la liquidazione della relativa fattura;

**Vista** le fattura n. 2/01 del 18.05.2026 per un importo complessivo di € 1.387,75 emessa dalla Memory Consult s.r.l. unipersonale a fronte del servizio effettuato;

**Evidenziato** che occorre procedere con il relativo pagamento;

**Evidenziato** che tale spesa graverà sull'impegno assunto con il presente atto, capitolo U37002, ed indicato nel frontespizio;

**Accertata** la regolarità del DURC della ditta Memory Consult s.r.l. unipersonale in allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che al momento del pagamento saranno effettuati gli adempimenti previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40 recante "Modalità di attuazione dell'art.48-bis del D.P.R. 29/09/1973, n.602, contenente disposizioni sui pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni in fatto ed in diritto di cui alla narrativa e qui da intendersi integralmente trascritte e riportate:

- di prendere atto della relazione trimestrale prodotta dal Responsabile della Protezione dei Dati, periodo novembre 2025/febbraio 2026, in allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- di prendere altresì atto che a margine della citata relazione il R.U.P./DEC dott. C. Dresda ha apposto il proprio visto ed autorizzato contestualmente la liquidazione della relativa fattura;
- di autorizzare l'Ufficio Finanze a pagare la fattura n. 2/01 del 18.05.2026 per un importo complessivo di €. 1.387,75 emessa dalla Memory Consult s.r.l. unipersonale a fronte del servizio effettuato;
- di dare atto tale spesa graverà sull'impegno assunto con il presente atto, capitolo U37002, ed indicato nel frontespizio;
- di trasmettere altresì copia del presente atto, ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013, al Responsabile della Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione, Dott.ssa Beatrice Rossi per quanto di competenza;
- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo ed immediatamente eseguibile per lo svolgimento degli adempimenti e dei compiti istituzionali dell'agenzia e per accelerare il miglioramento delle attività istituzionali dell'agenzia al fine di non ritardare la regolazione dei titoli contabili.

L'ISTRUTTORE

**Franco Catalano**

L' INCARICATO DI FUNZIONE **Claudio Dresda**

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Seguì determinazione n. 496 del 24.05.2023 – Presa d'atto della fattura n. 02/01 del 18.05.2026 per un importo complessivo di €. 1.387,75 I.V.A. compresa emessa dalla Memory Consult s.r.l. unipersonale a fronte del servizio effettuato, periodo novembre 2025 – febbraio 2026 ed autorizzazione al pagamento - CIG: ZF33ADDBB3 – R.U.P. Dott. Claudio Dresda

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO

OSSERVAZIONI

**Donato Ramunno** 09/06/2026

IL DIRETTORE \_\_\_\_\_

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO \_\_\_\_\_