

DELIBERA



UFFICIO ORGANIZZAZIONE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
50AA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2025/00073

DEL 17/6/2025

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

DDG n. 121/2024. Attuazione del PIAO 2025-2027 – Sottosezione 3.2.3. “Programmazione triennale dei Fabbisogni di personale”.
Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di nn. 3 (tre) unità di personale con Profilo professionale di Assistente Tecnico – Area degli Assistenti – Ruolo tecnico – Perito chimico – CCNL Comparto Sanità 2019-2021.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE

Gerardo Dapoto

DATA

17/06/2025

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

DATA

17/06/2025

Allegati N. 1 _____

Atto soggetto a pubblicazione Integrale Per oggetto Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la Legge del 28 giugno 2016, n. 132 concernente: *Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale*;
- la Legge della Regione Basilicata del 20/01/2020, n. 1 avente ad oggetto "*Riordino della disciplina dell'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*", modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- la deliberazione del 12.10.2023, n. 104 con la quale l'Agenzia ha adottato il Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 26.01.2023, n. 39 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 02.02.2023, n. 12 con la quale si è preso atto dell'approvazione definitiva del Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 04.04.2023, n. 44 con la quale si è proceduto all'assegnazione del personale agli Uffici dell'Agenzia in attuazione del nuovo Regolamento per l'organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell'ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 27.10.2023, n. 140 con la quale l'Agenzia ha adottato il Piano triennale di attività dell'ARPAB 2024-2026;
- la deliberazione del 09.02.2024, n. 83 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano triennale di attività dell'ARPAB 2024-2026;
- la deliberazione del 13.12.2023, n. 162 con la quale l'Agenzia ha adottato il Piano annuale di attività dell'ARPAB 2024;

- la deliberazione del 31.01.2025 n. 11 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ARPA Basilicata triennio 2025-2027;
- la deliberazione del 10.05.2016, n. 231 con la quale l'Agenzia ha adottato il Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n. 612 del 07.06.2016;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 11.07.2022, n. 122 concernente: *“Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e s.m.i. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)”*;
- il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- la deliberazione del 03.08.2022, n. 81 concernente: *“Individuazione Direttore Tecnico Scientifico”*;

Considerato che con deliberazione del 14.04.2025, n. 51 l'Agenzia ha adottato il Bilancio Pluriennale di Previsione 2025-2027, approvato con la Legge Regionale n. 30 del 10 giugno 2025 (BUR n. 31 del 10.06.2025);

Richiamate:

- la DDG n. 110 del 16.10.2024 con la quale l'Agenzia ha aggiornato il PIAO 2024-2026, approvato con la DDG n. 7/2024 ed aggiornato con la DDG n. 78/2024, limitatamente alla Sottosezione 3.2.3. *“Programmazione triennale dei fabbisogni di personale”*;
- la deliberazione n. 650 del 04.11.2024 la Giunta Regionale ha approvato in sede di controllo preventivo la Sottosezione del citato PIAO 2024-2026 *“Programmazione triennale dei fabbisogni di personale”*;

Dato atto che, in data 31.10.2024, la Sottosezione 3.2.3. *“Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026”* dell'Agenzia è stata trasmessa alla RGS-MEF tramite la piattaforma S.I.C.O. come previsto dalla Circolare MEF – RGS n. 32/2024;

Vista e richiamata la DDG n. 11 del 31.01.2025 con la quale l'Agenzia ha approvato il nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ARPA Basilicata triennio 2025-2027, confermando la Sottosezione 3.2.3. *“Programmazione triennale dei fabbisogni di personale”*, approvata con la DDG n. 110/2024;

Premesso che con la DDG n. 121/2024, in attuazione del P.T.F.P. 2024-2026, l'Agenzia ha indetto una procedura finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante l'utilizzo delle graduatorie

di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre PPAA, nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti approvato con la DDG n. 23/2023, di:

Nn. unità	Profilo Professionale Ruolo e Area di appartenenza	Ufficio di Assegnazione
3	Assistente Tecnico – Area degli Assistenti – Ruolo tecnico – Perito Chimico – CCNL Comparto Sanità 2019-2021	- n. 1 unità da assegnare all'Ufficio Laboratorio di Microbiologia - nn. 2 unità da assegnare all'Ufficio Suoli, Rifiuti e Siti Contaminati

Richiamata la DDG n. 135/2024 con la quale l'Agenzia ha provveduto ad approvare gli Elenchi delle graduatorie idonee e non idonee con contestuale richiesta di utilizzo delle stesse agli Enti detentori, tenuto conto dei seguenti presupposti:

- omogeneità tra il posto coprire e quello in graduatoria con riguardo al profilo, alla categoria professionale e al regime giuridico;
- profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende assumere, tenuto conto dei requisiti richiesti per l'accesso con particolare riferimento al titolo di studio, alle declaratorie allegate ai CCNL vigenti e alle tabelle di equiparazione tra i diversi comparti di contrattazione;
- validità della graduatoria utilizzabile ed indicata da ciascun candidato;

Dato atto che:

- in ordine all'assunzione degli Assistenti Tecnici di cui n. 1 unità da destinare al Laboratorio di Microbiologia e nn. 2 unità all'Ufficio Suoli, Rifiuti e Siti Contaminati, sono pervenute nei termini di presentazione dell'Avviso pubblico nn. 11 domande di partecipazione, di cui nn. 5 sono risultate idonee per le assunzioni nel profilo professionale messo a selezione dall'Agenzia;
- con la DDG n. 135/2024 veniva demandato all'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane la richiesta di disponibilità degli Enti detentori in ordine all'utilizzo delle graduatorie indicate dagli idonei e ritenute idonee;

Viste:

- la nota PrtG 0020469/2024 - U - 04/12/2024, con la quale l'Agenzia ha richiesto all'ARPA Puglia la disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con la DDG n. 273 del 01.06.2023, per l'assunzione di nn. 3 (tre) unità di personale con profilo professionale di Assistente Tecnico – Area degli Assistenti –

Ruolo tecnico – Perito Chimico – CCNL Comparto Sanità 2019-2021, mediante convenzione ex art. 3, co. 61, della Legge n. 350/2003, come indicato dai candidati idonei ***** e ***** , a seguito di Avviso di Manifestazione di interesse indetta da questa Agenzia con DDG n. 121/2024;

- la nota PrtG 0020474/2024 - U - 04/12/2024, con la quale l’Agenzia ha richiesto all’ARPA Lazio la disponibilità all’utilizzo della graduatoria approvata con la DDG n. 221 del 25.11.2022, per l’assunzione di l’assunzione di nn. 3 (tre) unità di personale con profilo professionale di Assistente Tecnico – Area degli Assistenti – Ruolo tecnico – Perito Chimico – CCNL Comparto Sanità 2019-2021, mediante convenzione ex art. 3, co. 61, della Legge n. 350/2003, come indicato dal candidato idoneo ***** , a seguito di Avviso di Manifestazione di interesse indetta da questa Agenzia con DDG n. 121/2024;
- la nota PrtG 0000332/2025 - U - 09/01/2025, con la quale l’Agenzia ha richiesto alla Regione Puglia la disponibilità all’utilizzo della graduatoria approvata con la Determinazione n. 106/DIR/2023/01219 del 17.11.2023, per l’assunzione di di nn. 3 (tre) unità di personale con profilo professionale di Assistente Tecnico – Area degli Assistenti – Ruolo tecnico – Perito Chimico – CCNL Comparto Sanità 2019-2021, mediante convenzione ex art. 3, co. 61, della Legge n. 350/2003, come indicato dal candidato idoneo ***** , a seguito di Avviso di Manifestazione di interesse indetta da questa Agenzia con DDG n. 121/2024;
- la nota Prt.G.0000331/2025 - U - 09/01/2025 con la quale l’Agenzia ha richiesto al Ministero della Difesa la disponibilità all’utilizzo della graduatoria approvata con provvedimento M-DA50582CC REG2024 0079307 27.10.2024, per l’assunzione di nn. 3 Assistenti Tecnici Prof.le – Chimico, mediante convenzione ex art. 3, co. 61, della Legge n. 350/2003, come indicato dalla candidata idonea ***** , a seguito di Avviso di Manifestazione di interesse indetta da questa Agenzia con DDG n. 121/2024;

Preso atto che:

- con nota PrtG 20661/2024 – E – 05.12.2024, l’ARPA Lazio ha comunicato l’indisponibilità di graduatorie valide nel profilo indicato dall’Agenzia;
- con nota PrtG 0021370/2024 – E – 16.12.2024, l’ARPA Puglia ha comunicato l’impossibilità di dare seguito alla stipula di una Convenzione ex art. 3, co. 61 della Legge n. 350/2003 per l’utilizzo della graduatoria approvata con la DDG n. 273 del 01.06.2023;
- con nota PrtG 0003843/2025 – E – 26.02.2025, la Regione Puglia ha comunicato la propria disponibilità a sottoscrivere l’Accordo ai sensi dell’art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 per l’utilizzo della graduatoria approvata con la Determinazione n. 106/DIR/2023/01219;
- non è pervenuto, invece, alcun riscontro da parte del Ministero della Difesa alla richiesta di disponibilità all’utilizzo della graduatoria approvata con provvedimento M-DA50582CC REG2024 0079307 27.10.2024;

Visto e richiamato l'art. 4 del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti approvato con la DDG n. 23/2023 ed in particolare l'art. 4, co. 1, secondo il quale *“Nel caso in cui più enti abbiano espresso, nei tempi indicati nell'articolo precedente, la disponibilità all'utilizzo da parte dell'ARPA Basilicata delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità in considerazione della specifica funzione svolta dalle ARPA, della disciplina contrattuale applicabile al personale delle ARPA e della prossimità territoriale degli enti:*

- a) graduatorie di altre ARPA;*
- b) graduatorie dell'Ente Regione Basilicata e dei suoi Enti strumentali;*
- c) graduatorie delle Aziende Sanitarie aventi sede nella Regione Basilicata;*
- d) graduatorie dei Comuni aventi sede nella Regione Basilicata;*
- e) graduatorie di altri Enti aventi sede nelle Regioni Basilicata;*
- f) graduatorie di altri Enti di altre Regioni”;*

Dato atto che la Regione Puglia risulta essere, in ogni caso, l'Ente più vicino territorialmente alla sede legale dell'Agenzia;

Considerato che, per potersi avvalere della facoltà di utilizzare la graduatoria concorsuale approvata dalla Regione Puglia, è necessario un preventivo accordo tra i due Enti, da inquadrate fra quelli disciplinati dall'art. 3, co. 61 della Legge n. 350/2003, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

Letto:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, che stabilisce che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 che stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 del D.L. n. 101/2013 convertito in legge (L. 125/2013) *“Disposizioni urgenti in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi, nonché di limitazioni a proroghe di contratti e all'uso del lavoro flessibile nel pubblico impiego”* che ha ribadito la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- l'art. 1, comma 147, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 (legge di bilancio 2020) che ha previsto che le amministrazioni possano "utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali", mentre il comma 148 ha disposto l'abrogazione dei commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'art.1 della L.30 dicembre 2018, n.145 che limitavano l'utilizzo delle graduatorie solo per i posti messi a concorso;

Richiamato l'art. 14 comma 14 bis del D.L. 95 del 06/07/2012 (spending review), convertito in Legge, con modificazione dell'art. 1 comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003 n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;

Vista la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento Funzione pubblica che sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorso inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

Rilevato, inoltre, che la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 ritiene possibile *"utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione"*;

Richiamato da ultimo l'art. 3, co 5 sexies, del D.L n. 25/2025 convertito con la Legge n. 69/2025, secondo cui la graduatoria si intende utilmente scorsa quando, entro il limite temporale di validità, l'amministrazione titolare individua, o cede ad amministrazioni terze, candidati idonei individuati **((numericamente o))** nominativamente, in ordine di graduatoria, per la successiva convocazione da parte dell'amministrazione procedente, a nulla rilevando il momento della **((stipulazione))** del contratto di assunzione.»;

Considerato che la giurisprudenza ha chiarito che la mobilità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'espletamento delle

procedure concorsuali (cfr: sentenza n. 14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; TAR per la Basilicata sentenza n. 574/2011; sentenza n. 4329 del 31/07/2021 del Consiglio di Stato; Cons. Stato Ad. Plen n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. II n. 6507 del 2011);

Ritenuto che l'utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità, approvate da altre amministrazioni, risponde ai principi di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa oltre che all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche amministrazioni, razionalizzare la gestione del personale dei singoli enti rendendola più spedita;

Considerato che la deliberazione della Sezione di controllo della Corte dei Conti per la Regione Umbria n. 124/2013/PAR, richiamata da ultimo dalla Deliberazione n. 85/2020/PAR Corte dei Conti Sardegna, da cui si evince che, per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti, il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, non si richiede che lo stesso intervenga ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o alla "indizione della procedura concorsuale"; "... ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate" devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'"accordo" stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle regole di "concorsualità" per l'accesso ai pubblici uffici ...",

Richiamata la recente pronuncia del TAR Molise - **cfr. Sentenza del 14.10.2024 n. 315** - la quale ha ribadito che la manifestazione di interesse da parte degli idonei aspiranti è espressamente ed unicamente limitata a segnalare all'Amministrazione procedente la graduatoria in cui sono collocati gli stessi;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 15 gennaio 2024, n. 12 della Regione Puglia che approva il nuovo schema di Accordo per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, trasmessa all'Agenzia con nota Prt.G. 0003843/2025 – E – 26/02/2025;

Richiamata la DDG n. 28 del 05.03.2025 con la quale l'Agenzia, nel prendere atto della nota PrtG 0003843/2025 – E – 26.02.2025, con la quale la Regione Puglia ha comunicato la propria disponibilità a sottoscrivere l'Accordo ai sensi dell'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 per l'utilizzo della graduatoria del Concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di categoria C nell'area professionale "Competitività e Sviluppo del Sistema (Policy Regionali)", profilo professionale Assistente-Istruttore Tecnico di Policy, Ambito di ruolo AMBIENTE, approvata con la Determinazione n. 106/DIR/2023/01219, ha approvato lo schema di Accordo per l'utilizzo della prefata graduatoria;

Dato atto che, in data 03.04.2025 – Rep 1101 del 04.04.2025 - è stata sottoscritto l'accordo concernente l'utilizzo della graduatoria tra ARPA Basilicata e Regione Puglia per l'utilizzo della graduatoria del Concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di categoria C nell'area professionale "Competitività e Sviluppo del Sistema (Policy Regionali)", profilo professionale Assistente-Istruttore Tecnico di Policy, Ambito di ruolo AMBIENTE, approvata con la Determinazione n. 106/DIR/2023/01219;

Preso atto che, a seguito della sottoscrizione dell'Accordo, con nota PrtG 6459/2025 – E – 03.04.2025 la Regione Puglia ha provveduto a trasmettere l'elenco dei nominativi degli idonei non assunti, secondo l'ordine di posizione in graduatoria;

Vista la nota PrtG 6635/2025 del 07.04.2025 con la quale l'Agenzia ha proposto l'assunzione ai primi 10 idonei non assunti secondo l'ordine di posizione in graduatoria la cui disponibilità andava manifestata entro e non il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta;

Preso atto che:

- con nota PrtG 7513/2025 – 17.04.2025 la candidata Cassano Stefania, collocata in graduatoria alla posizione n. 17, ha manifestato nel termine stabilito la propria disponibilità all'assunzione in ARPA Basilicata;
- con nota PrtG 6958/2025 – 10.04.2025 il candidato Vetrano Lorenzo, collocato in graduatoria alla posizione n. 18 ha manifestato nel termine stabilito la propria disponibilità all'assunzione in ARPA Basilicata;

Vista la nota PrtG 8735/2025 del 08.05.2025 con la quale l'Agenzia, preso atto che erano pervenute solo due disponibilità, ha proposto l'assunzione ai successivi 10 idonei non assunti secondo l'ordine di posizione in graduatoria;

Preso atto che con nota PrtG 8868/2025 del 12.05.2025 il candidato Losacco Francesco, collocato in graduatoria alla posizione n.21, ha manifestato nel termine stabilito la propria disponibilità all'assunzione in ARPA Basilicata;

Dato atto, altresì, che in ordine alle assunzioni programmate per l'esercizio 2024 per i quali è stata indetta la procedura di assunzione di che trattasi, l'Agenzia ha adottato tutti gli atti prodromi per l'assunzione delle figure professionali sopra specificate ed in particolare:

- Approvazione del PTFP 2024-2026, adottato con la DDG n. 110/2024 ed approvato dalla Giunta Regionale con la deliberazione del 04.11.2024, n. 650 ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 e 18 della L.R. n. 11/2006 e ss.mm.ii.;

- Approvazione del P.I.A.O. 2025-2027 adottato con la deliberazione n. 11 del 31.01.2025;
- Adozione del Bilancio di previsione 2024- 2026, con Delibera del Direttore Generale n. 77 del 25.06.2024, approvato con L.R. n.26 del 28/09/2024 e pubblicato sul B.U.R. n. 47 del 30/09/2024;
- Approvazione del Rendiconto Generale A.R.P.A.B. - Anno 2023 adottato con la DDG n. 31 del 03.06.2024 approvato con L.R. n. 37 del 12/11/2024 e pubblicato sul B.U.R. n. 56 del 12/11/2024;
- Rideterminazione della dotazione organica ed eccedenza del personale – ex DDG n. 115/2024;
- Piano delle Azioni Positive nell’ambito della Sezione del P.I.A.O. 2025-2027, approvato con la DDG n. 11/2025;
- Piano della Performance nell’ambito della Sezione del P.I.A.O. 2025-2027, approvato con la DDG n. 11/2025;

Evidenziato che con note PrtG 18348/2024 e PrtG 18349/2024, facendo seguito alle precedenti note PrtG 726/2024 -e PrtG 12126/2024, l’Arpab ha avviato la richiesta di personale per la mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 per tutte le figure professionali programmate nel Piano triennale del fabbisogno 2024-2026, tra i quali anche i n. 3 assistenti tecnici sottesi alla presente delibera;

Ritenuto:

- di poter instaurare, in esecuzione della DDG n. 121/2024, il rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dal 01.07.2025, con **Cassano Stefania, Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco**, nel profilo professionale di Assistente Tecnico, Area degli Assistenti tecnici –Ruolo tecnico–CCNL Comparto Sanità, successivamente all’espletamento dei controlli pre-assuntivi a cura dell’Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane;
- di assegnare, in esecuzione della Nota PrtG 4967/2025 del 13.03.2025 a firma del Direttore del Settore Regionale Monitoraggio e Controlli, Cassano Stefania all’Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati della sede di Matera e Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco, all’Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati della sede di Potenza;

Visto e richiamato l’art. 39 del CCNL Comparto Sanità il quale stabilisce tra l’altro che:

- *il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del presente contratto collettivo. Il Contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno costituisce la forma ordinaria di rapporto di lavoro per tutte le Aziende ed Enti del SSN;*
- *l’azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell’assunzione, invita il destinatario, anche in via telematica, a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni*

regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel bando di concorso o selezione, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni;

Visto lo schema del contratto individuale di lavoro che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di approvare contratto individuale di lavoro che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ricordato che la procedura selettiva finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 unità di Assistenti tecnici, mediante utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre PPA veniva indetta per l'immediata necessità di disporre di personale da assegnare all'Ufficio Suoli, Rifiuti e Siti contaminati giusta **nota PrtG 14929/2024**, ribadita da ultimo con la nota PrtG **4967/2025 del 13.03.2025**;

Attestata l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dell'Agenzia approvato con DDG n. 221 del 15/10/2014;

Dato atto che i dati vengono trattati nel rispetto del Regolamento della privacy;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Tecnico-Scientifico *f.f.*;

DELIBERA

- 1- di richiamare la premessa su esposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- 2- di poter instaurare, in esecuzione della DDG n. 121/2024, il rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dal **01.07.2025**, con **Cassano Stefania, Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco**, nel profilo professionale di Assistente Tecnico, Area degli Assistenti tecnici – Ruolo tecnico – CCNL Comparto Sanità, successivamente all'espletamento dei controlli pre-assuntivi a cura dell'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane;
- 3- di assegnare, in esecuzione della Nota PrtG 4967/2025 del 13.03.2025 a firma del Direttore del Settore Regionale Monitoraggio e Controlli, Cassano Stefania all'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati della sede di Matera e Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco, all'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati della sede di Potenza;

4- di invitare i predetti dipendenti alla presentazione entro e non oltre il 30.06.2025 alla presentazione della documentazione prescritta ai fini dell'accesso al rapporto di lavoro de quo, nonché dalle dichiarazioni di non avere in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge;

5- di approvare il contratto individuale di lavoro – che allegato al presente atto “ A” costituisce parte integrante e sostanziale;

6- di invitare il personale neoassunto, successivamente alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ad informare per iscritto il Dirigente dell'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati e il RPCT dell'Agenzia di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione e se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate ;

7- di dare atto che:

a) la spesa necessaria per l'assunzione dei nn. 3 Assistenti tecnici rientra nel limite di spesa del personale determinato dall'Agenzia ai sensi dell'art. 1, co. 557 quater, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii. ;

b) il costo per l'assunzione del personale da assumere è stato calcolato ai fini del calcolo del turnover come evidenziato dal PTFP 2024-2026;

c) le competenze economiche spettanti al personale reclutato trovano copertura nei capitoli di bilancio destinati al personale di ruolo agenziale – Bilancio 2025-2027;

8- di demandare all'Ufficio Finanze e Bilancio il controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di contabilità dell'ARPAB approvato con la DDG n. 231 del 10.05.2016 ed approvato con DGR n. 612 del 7.06.2016;

9- di demandare all'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Organizzazione, ai fini dell'avvio dei controlli pre-assuntivi previsti ex lege:

a) la richiesta alla Regione Puglia di voler trasmettere le domande di partecipazione al concorso dei candidati **Cassano Stefania, Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco**;

b) l'invio ai **Cassano Stefania, Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco** della richiesta della necessaria documentazione prescritta ai fini dell'accesso al rapporto di lavoro de quo, della dichiarazione di non avere

in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge;

10) di demandare all'Ufficio Bilancio e Finanze il controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di contabilità dell'ARPAB approvato con la DDG n. 231 del 10.05.2016 ed approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;

11) di trasmettere la seguente delibera:

- a) ai dipendenti **Cassano Stefania, Vetrano Lorenzo e Losacco Francesco**;
- b) alla Regione Puglia – Dipartimento Personale e Organizzazione – Sezione Personale – Servizio Reclutamento e Contrattazione;
- c) al Direttore di Settore Regionale Monitoraggio e Controlli;
- d) al Dirigente dell'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati;
- e) al dipendente preposto alla pubblicazione dei dati su Amministrazione trasparente la pubblicazione della presente delibera nella sezione riferita all'Avviso di manifestazione di interesse in parola;
- f) al RPCT per i rispettivi adempimenti di competenza;
- g) all'Ufficio Finanze e Bilancio per gli adempimenti di competenza;
- h) all'Ufficio Programmazione e Performance;
- i) al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- l) al Servizio Sviluppo e Gestione dei Sistemi informatici e transizione digitale;

12) di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo della Regione Basilicata poiché già effettuata con l'approvazione del PTFP 2024-2026 di cui alla citata con la DGR n. 650/2024;

13) di dichiarare il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile in ordine alla necessità di disporre immediatamente del personale da assumere.

Antonio Maturro

Donato Ramunno

DELIBERA

OGGETTO

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE Donato Ramunno 16/06/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO Achille Palma 16/06/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE GENERALE Donato Ramunno 17/06/2025

Elenco Firme del provvedimento n. 2025/00073 del 17/06/2025

Numero Certificato: 25739BAF6B30AC22

Rilasciato a: dnQualifier=WSREF-89934085821243, CN=Antonio Matturro,
SERIALNUMBER=TINIT-MTTN TN84P26Z112J, G=Antonio, SN=Matturro, C=IT

Valido da: 07/04/2020 11:32:10

fino a: 07/04/2026 11:32:10

documento firmato il : 13/06/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 16/06/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 16/06/2025

Numero Certificato: 0CDE0053FFD4D1E5

Rilasciato a: dnQualifier=LOPA2024041996021714, CN=PALMA ACHILLE,
SERIALNUMBER=TINIT-PLMCLL59P29H687O, G=ACHILLE, SN=PALMA, C=IT

Valido da: 19/04/2024 13:25:00

fino a: 19/04/2027

documento firmato il : 16/06/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 17/06/2025

Numero Certificato: 1709C3812EA342D3

Rilasciato a: dnQualifier=WSREF-68038972134783, CN=Gerardo Dapoto,
SERIALNUMBER=TINIT-DPTGRD59C13G942U, G=Gerardo, SN=Dapoto, C=IT

Valido da: 24/03/2020 09:36:55

fino a: 24/03/2026 09:36:55

documento firmato il : 17/06/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 17/06/2025

Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro

A.R.P.A.B.

(Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata)

(Ente di diritto pubblico Legge Regionale n. 1 del 20/01/2020)

CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE

PER RAPPORTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ nella sede dell'ARPAB di Via della Fisica 18 C/D – Potenza,

Tra i signori:

dott. **Donato RAMUNNO**, nato a _____ () il _____, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse dell' Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (P.IVA 01318260765), in qualità di Direttore Generale,

e

_____, nat_ il _____ a _____ () e residente in _____ () alla via _____ n. ____ (C.F. _____),

PREMESSO

- che qui si intende integralmente richiamata la DDG n. ____ del _____ con cui è stata disposta l'assunzione _____, nel profilo professionale di Assistente tecnico dell'Area degli Assistenti – Ruolo tecnico - CCNL Comparto Sanità, ed approvato lo schema di contratto individuale di lavoro;

- che l'art. 39 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022 prevede che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei Contratti Collettivi di lavoro vigenti;

Preso atto che:

la dipendente ha prodotto formale dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

- a) ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici ex DGR 62/2013 e s.m.i. e del Codice di Comportamento dell'ARPAB;
- b) di non avere in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazione di incompatibilità previste dalla legge;

Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro

- c) attestante l'assenza delle cause di inconfirmità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013 e ssmmii

Dato atto che _____ è stata sottoposto alla visita pre-assuntiva ed è stata accertata dal Medico Competente l'idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni appartenenti all'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – Profilo professionale ruolo tecnico – Collaboratore Tecnico CCNL Comparto Sanità;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. L'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata di seguito definita "Agenzia" nella persona del dott. Donato Ramunno, dispone l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di _____, nel profilo professionale di Assistente tecnico dell'Area degli Assistenti – Ruolo tecnico - CCNL Comparto Sanità decorrenza dal 01.07.2025.

La presa in servizio avverrà a decorrere dal 01.07.2025.

Art. 2. Il dipendente così inquadrato dovrà prestare servizio presso la sede di _____ di questa Agenzia presso l'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati e dovrà svolgere le competenze professionali dell'Area di appartenenza secondo la declaratoria delle aree e dei profili di cui all'allegato A del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 02.11.2022, fatto salvo comunque quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di disciplina delle mansioni.

Art. 3. Il presente rapporto di lavoro è a tempo pieno e indeterminato ed è assoggettato al periodo di prova come previsto dall'art. 40 del CCNL Comparto Sanità 02.11.2022.

Art. 4. Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Sono fatti salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Art. 5. L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato, nel rispetto della normativa vigente, secondo le disposizioni della Direzione Strategica. Il diritto alle ferie, ai periodi di festività, ai riposi

Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro

solidali, alle assenze e ai congedi nonché i termini di preavviso sono regolati dal CCNL Comparto Sanità. Per effetto del D.Lgs. n. 104/2022, alla dirigente viene consegnata copia del CCNL Comparto Sanità.

Art. 6. La retribuzione mensile, al lordo delle ritenute di leggi previdenziali, assistenziali e fiscali, è così articolata:

- Stipendio tabellare	€ 1.786,48;
- Indennità Conglobata	€ 71,53;
- Indennità di vacanza contrattuale	€ 9,29;
Totale	€ 1.867,30;

Oltre il rateo della tredicesima e il trattamento accessorio della premialità determinato a seguito del raggiungimento degli obiettivi della performance e secondo i criteri di corresponsione contrattati in sede decentrata.

Art. 7. Per effetto di quanto previsto dall'art. 35, co. 5 bis, del D.Lgs 165/2001 con l'immissione in servizio a far data dal 01.07.2025 il dipendente è assoggettato all'obbligo di permanenza presso l'ARPA Basilicata per un periodo minimo di cinque anni.

Art. 8. Il dipendente si impegna ad osservare il Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni approvato con DPR 16 aprile 2013 n. 62 (G.U. n. 129 del 04/06/2013), il Codice di Comportamento ARPAB e il codice Disciplinare per tempo vigente, di cui riceve copia. Il dipendente è altresì impegnato all'osservanza della regolazione sulla trasparenza, Integrità e la Prevenzione della Corruzione per tempo vigente.

Il dipendente è impegnato a concorrere al conseguimento degli obiettivi dell'Agenzia secondo l'inquadramento di appartenenza.

L'Ufficio di assegnazione è l'Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti contaminati.

Al dipendente sono attribuiti i compiti e funzioni di cui al Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per il tempo vigente, nonché a svolgere tutte le funzioni ed incarichi attribuiti in base all'assetto organizzativo per tempo vigente e secondo il sistema di programmazione e gestione del Piano della Performance, agli obiettivi ed agli atti connessi e

Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro

conseguenti per tempo vigenti, fatte salve ulteriori o diverse destinazioni che dovessero determinarsi per esigenze di servizio.

Art. 9. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro collettivo, aziendale e individuale potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni e in conformità alla regolazione per tempo vigente.

Art. 10. L'Agenzia garantisce alla dipendente, che acconsente, al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento derivante dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del D. Lgs. 196/2000 e s.m.i.e nel rispetto del GDPR di cui al Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 108/2018.

Art. 11. La dipendente dà atto di aver ricevuto, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, l'informativa prevista dall'art. 4, comma 1, dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore, sottoscritto il 16 settembre 2021.

Art. 12. Per le altre condizioni, non espressamente previste, si fa riferimento alle disposizioni normative previste dalle leggi, regolamenti, disposizioni e contratti di lavoro nel tempo vigenti nonché alle disposizioni dei regolamenti interni di questa Agenzia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dipendente

Il Direttore Generale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 c.c., le parti approvano specificamente per iscritto la clausola di risoluzione contrattuale stabilita nell'art. 7 del presente contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dipendente

Il Direttore Generale

Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro

Si allegano al presente contratto:

- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici ex DGR 62/2013 e s.m.i. e del Codice di Comportamento dell'ARPAB;
- dichiarazione di non avere in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge;
- dichiarazione attestante l'assenza delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013 e ssmmii;
- Codice di Comportamento dell'Agenzia;
- CCNL Comparto Sanità;
- Informativa concernenti le modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio.



Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del predetto Regolamento, La informiamo che:

- 1) Il trattamento dei dati personali è necessario ai fini della prosecuzione e della gestione del rapporto di lavoro.
- 2) I dati conferiti sono obbligatori per la prosecuzione e della gestione del rapporto di lavoro.
- 3) Il Titolare del trattamento dei dati è ARPAB, contattabile ai seguenti recapiti: via della Fisica, n.18 C/D 85100 Potenza, pec: protocollo@pec.arpab.it.
- 4) Il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) di ARPAB, al quale è possibile rivolgersi per gli aspetti inerenti il trattamento dei propri dati personali, è contattabile al seguente indirizzo e- mail: dpo@arpab.it.
- 5) Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. È svolto dal Titolare e dai soggetti che agiscono sulla base di sue specifiche istruzioni, in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR e dall'articolo quaterdecies del D.lgs. 196/2003, ovvero da soggetti esterni nominati dal Titolare responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che svolgono attività strumentali o accessorie.
- 6) I dati sono raccolti presso l'interessato e il loro trattamento è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato.
- 7) In ottemperanza agli obblighi previsti da legge, i dati personali raccolti per le finalità sopraindicate potranno essere comunicati ad Enti e Istituzioni pubbliche.
- 8) L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai dati personali nelle modalità di cui all'art. 15 e ss. del GDPR presentando istanza al seguente indirizzo mail dell'Agenzia protocollo@pec.arpab.it.

Qualora il trattamento dei dati personali non sia conforme al GDPR è possibile proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, seguendo le indicazioni disponibili al sito web www.garanteprivacy.it, (art. 77 GDPR), o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Per presa visione

Potenza, _____.

Il Dipendente



Allegato A – Schema Contratto individuale di lavoro