

DELIBERA



UFFICIO ORGANIZZAZIONE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
50AA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2025/00107

DEL 17/9/2025

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

Presenza atto del Verbale della Delegazione Trattante del Comparto del 09.09.2025.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

| Num. Preimpegno | Bilancio | Missione.Programma | Capitolo | Importo Euro |
|-----------------|----------|--------------------|----------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

IMPEGNI

| Num. Impegno | Bilancio | Missione. Programma | Capitolo | Importo Euro | Atto | Num. Prenotazione | Anno | Num. Impegno Perente |
|--------------|----------|---------------------|----------|--------------|------|-------------------|------|----------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE

DATA

IL DIRIGENTE **Donato Ramunno**

DATA **17/09/2025**

Allegati N. 2 _____

Atto soggetto a pubblicazione Integrale Per oggetto Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la Legge della Regione Basilicata n. 01 del 20/01/2020, avente ad oggetto *“Riordino della disciplina dell’Agenzia per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)”*, modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- la deliberazione n. 12 del 02.02.2023 concernente: *“DGR n. 39 del 26.01.2023 - presa d'atto approvazione Regolamento di organizzazione, strutturazione amministrativa e tecnica dell’ARPAB e adempimenti conseguenti”*;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 203 del 26.08.2025 concernente: *“Art. 21 Legge Regionale n.1/2020. Rinnovo rapporto di lavoro del Direttore dell’ARPAB”*;
- il contratto individuale di rinnovo dell’incarico di Direttore Generale dell’ARPAB sottoscritto in data 28.08.2025 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- la deliberazione del 03.08.2022, n. 81 concernente: *“Individuazione Direttore Tecnico Scientifico”*;

Visti:

- l’art. 4, co. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, secondo il quale *“ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*;
- l’art. 21, co. 2°, della L.R. n. 01/2020 ss.mm.ii., secondo il quale *il Direttore Generale provvede tra gli altri alla direzione, gestione, indirizzo e coordinamento della struttura amministrativa dell’ARPAB nonché alla definizione della dotazione organica e all’adozione dei provvedimenti in materia di personale*;

Vista la DDG n. 93 del 08.08.2024 con cui è stata costituita la Delegazione Trattante di parte datoriale abilitata dalla contrattazione integrativa della Dirigenza Sanitaria, delle Funzioni Locali – Sezione PTA - e del Comparto dell’ARPAB;

Considerato che, con la nota PrtG 15158/2025 – U - 11.08.2025, il Presidente della Delegazione trattante ha convocato le OO.SS. del Comparto per il giorno 09.09.2025 per la trattazione:

- 1) *1) Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno del Fondo incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – Personale di ruolo;*
- 2) *2) Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno del Fondo incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – Personale del Progetto Masterplan;*
- 3) *3) Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno del Fondo incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – Personale del Progetto LucAS;*
- 4) *4) Assegnazione budget lavoro straordinario – Personale di ruolo, Personale Progetto Masterplan, Personale Progetto LucAS;*
- 5) *5) Modifica ed proroga efficacia temporale del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri enti;*
- 6) *6) Nuove assunzioni a valere sul Progetto LucAS;*
- 7) *7) Orario di lavoro, flessibilità oraria, debiti/credito orario;*
- 8) *8) Modifica Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;*
- 9) *9) Rappresentanti di Lavoratori per la Sicurezza - CCNQ del 10 luglio 1996;*

Dato atto che nel corso della seduta sindacale si è trattato anche dell'ipotesi di accordo integrativo ad oggetto Correlazione tra i compensi aggiuntivi previste da specifiche disposizioni di legge con i premi correlati alla premialità;

Ritenuto di dover provvedere alla presa d'atto del verbale sottoscritto il 09.09.2025, unitamente ai relativi allegati, ritrascritto digitalmente, ai fini della massima trasparenza di quanto ivi riportato;

Dato atto che la seduta è stata registrata sulla piattaforma CISCO-WEBEX;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Tecnico Scientifico f.f.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente recepite:

a) di prendere atto del verbale della Delegazione Trattante del Comparto del 09.08.2025, unitamente ai relativi allegati, ritrascritto digitalmente che accluso al presente atto costituisce parte integrante e sostanziale;

b) di notificare il presente atto:

- alle OO.SS. e alle RSU del Comparto;
- all'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- agli Incaricati di Funzione Organizzativa;
- al Responsabile Trasparenza Integrità dell'Agenzia per quanto di competenza;

c) di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo ed è reso immediatamente eseguibile per lo svolgimento degli adempimenti e dei compiti istituzionali dell'Agenzia.

L'ISTRUTTORE

Antonio Maturro

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DELIBERA

OGGETTO

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE Donato Ramunno 11/09/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO Achille Palma 16/09/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE GENERALE Donato Ramunno 17/09/2025

Elenco Firme del provvedimento n. 2025/00107 del 17/09/2025

Numero Certificato: 25739BAF6B30AC22

Rilasciato a: dnQualifier=WSREF-89934085821243, CN=Antonio Matturro,
SERIALNUMBER=TINIT-MTTN TN84P26Z112J, G=Antonio, SN=Matturro, C=IT

Valido da: 07/04/2020 11:32:10

fino a: 07/04/2026 11:32:10

documento firmato il : 11/09/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 11/09/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 11/09/2025

Numero Certificato: 0CDE0053FFD4D1E5

Rilasciato a: dnQualifier=LOPA2024041996021714, CN=PALMA ACHILLE,
SERIALNUMBER=TINIT-PLMCLL59P29H687O, G=ACHILLE, SN=PALMA, C=IT

Valido da: 19/04/2024 13:25:00

fino a: 19/04/2027

documento firmato il : 16/09/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 17/09/2025

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 17/09/2025

VERBALE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DEL COMPARTO

riunitasi il 09.09.2025 presso la sede dell'A.R.P.A. Basilicata

Addì, giorno 09 del mese di Settembre anno 2025, alle ore 10:00 si è riunita la Delegazione trattante del Comparto, costituita con la DDG n. 93/2024, come stabilito dall'invito nota Prt.G. n. 15887/2025 – U – 01.09.2025, per la trattazione:

- 1) *Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno del Fondo incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – Personale di ruolo;*
- 2) *Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno del Fondo incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – Personale del Progetto Masterplan;*
- 3) *Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno del Fondo incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – Personale del Progetto LucAS;*
- 4) *Assegnazione budget lavoro straordinario – Personale di ruolo, Personale Progetto Masterplan, Personale Progetto LucAS;*
- 5) *Modifica ed proroga efficacia temporale del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri enti;*
- 6) *Nuove assunzioni a valere sul Progetto LucAS;*
- 7) *Orario di lavoro, flessibilità oraria, debiti/credito orario;*
- 8) *Modifica Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;*
- 9) *Rappresentanti di Lavoratori per la Sicurezza - CCNQ del 10 luglio 1996;*
- 10) *Altre ed eventuali.*

SONO PRESENTI e INVITATI:

| PER LA PARTE PUBBLICA: | presenti | assenti | note |
|--|----------|---------|------|
| Dott. Donato Ramunno Direttore Generale– con funzioni di Presidente ; | X | | |
| Dott. Achille Palma Direttore Tecnico-Scientifico f.f. ; | X | | |
| Dott. Antonio Matturro – Collaboratore Amministrativo dell'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione – con funzioni di Componente | X | | |
| Dott. Antonello Mango – Collaboratore Amministrativo dell'Ufficio Patrimonio e Approvvigionamenti – con funzioni di Componente | | X | |

Dott. Claudio Dresda – con funzioni di Segretario Verbalizzante

| PER LA PARTE SINDACALE: | presenti | assenti | note |
|---|----------|---------|------|
| <i>per le segreterie regionali:</i> | | | |
| Giuliana Scarano- Carmen Sabbatella CGIL FP | X | | |
| Pierangelo Galasso -CISL FP | X | | |
| Giuseppe Verrastro UIL FPL | X | | |
| Giampaolo Mecca CSE SANITA' | X | | |
| Costanzo Giuseppe - Fials | X | | |

| per le R.S.U.: | presenti | assenti | |
|------------------------------|----------|---------|--|
| Summa Lucia CGIL FP | X | | |
| Montagnuolo Egidio UIL - FP | X | | |
| Muro Sante UIL - FPL | X | | |
| Marzario Antonio UIL - FPL | X | | |
| Mianulli Francesco CISL -FP | X | | |
| Carlucci Giuseppe FIALS | X | | |
| Brindisi Claudia CSE SANITA' | X | | |
| | | | |
| | | | |

Si inizia a discutere sul punto ^{pubblici} ordine del giorno.

La Delegazione trattante decide di ripartire il fondo 2025 come proposto dalle Parti Partecipanti con le seguenti specificazioni: si avanza la procedura per l'assegnazione del DEP 2025; le risorse necessarie saranno per € 7.000,00 a valore nell'industria di alloggi, ed € 3.000,00 a valore nel lavoro straordinario e su ordine alle ulteriori risorse necessarie ~~se~~ a valore sulla famiglia.

Si passa a trattare sul secondo ^{pubblici} ordine del giorno. La Delegazione trattante ripartisce il fondo del Progetto Montepulciano utilizzando i criteri di ripartizione stabiliti per il personale di ruolo.

Si passa a discutere sul terzo punto all'ordine del giorno. La Delegazione trattante decide di applicare ^{al Fondo Lupo} i criteri applicati al fondo del Progetto Montepulciano.

Si passa a trattare nel regolamento nell'ordine

delle quotazioni di altri ceti. La Delors
trattante decide di modificare l'out a esposto
dei ceti di ultimo delle quotazioni (la lettera);
rimane invariato tutto il resto.

In ordine alla richiesta di mutipam
di possibilità scaria la Delors trattante
rappresento di lavoro invariato la regolazione
attuale invariato dallo Parte Nazionale.

In relazione al regolamento nelle future tecniche
la Delors apprende il regolamento ^{proposto} con
riserva di investire le percentuali di distribuzione
degli ereditari di cui eredit. 10 e 12.

In ordine alla cooperazione tra i comperi appuntati
parte e i primi la Delors apprende la
proposta della Parte Nazionale con la seguente
motifco: massimo dello scapone da E 5.007,00
e 10.000 richiesta 5%.

In relazione ~~ad~~ ai KIS, la parte nazionale
decide di ~~disporre~~ riepilogare a breve.
La CGI chiede di allegare a verbale tutto
real oggetto: ultimo risorse conto terzi. La nota
venera letto alla seduta.

La CISI chiede di allegare tutto concernente l'efficienza
del comparto formale nel box orario. La nota viene
letta alla seduta.

La seduta si chiude alle ore 17:26.
L.S.C.

Parte Nazionale

[Signature]

Parte Svedese

[Signature]
Anders Johansson

- Si allega:
- Nota CGI;
- Nota CISI.

il verbale
Anders Johansson
[Signature]



FP Cgil Potenza
Via Bertazzoni,100
85100 Potenza
-Tel 0971/301400-401-402-403-404
C.F. 96020640767
Email basilicata@fpcgilpotenza.it

Potenza, 8 settembre 2025

All'ARPA Basilicata

Oggetto: Utilizzo risorse conto terzi

Con la presente si propone di utilizzare parte (5-10%) delle risorse provenienti dalla fatturazione attiva dell'agenzia per conto terzi, derivanti prevalentemente da attività che svolgono i lavoratori del comparto quali prelievi, sopralluoghi, pareri, ispezioni, misurazioni controlli e analisi di laboratorio, per finalità assistenziali / previdenziali di welfare integrativo.

Segreteria Fp Cgil Potenza
Carmen Sabbatella

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Carmen Sabbatella', is written over the typed name.

Alla c.a. del Direttore Generale
Dott. Donato Ramunno

Oggetto: Richiesta di inserimento punto all'OdG dell'incontro sindacale del 09/09/2025

Con la presente si chiede di inserire all'Ordine del Giorno dell'incontro sindacale di martedì 9 settembre 2025 il seguente punto di discussione:

- **Art. 46 – Congedo parentale su base oraria:** si chiede di poter utilizzare il congedo parentale, al fine di conciliare al meglio attività lavorativa e vita familiare, senza dover necessariamente prendere la mezza giornata lavorativa.

Il congedo parentale a ore permette ai genitori di assentarsi per frazione di giorno ma le sue modalità di fruizione ed il calcolo delle ore sono definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di secondo livello.

In sostanza chiediamo che il lavoratore possa fruire del congedo in modalità frazionata, per singole ore, senza che l'amministrazione tolga di default l'intera o la mezza giornata dal cartellino orario.

Cordiali saluti,

CISL FP BASILICATA
A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Felice", written over the printed name "CISL FP BASILICATA".

Si inizia a discutere sul primo punto all'ordine del giorno. La delegazione trattante decide di ripartire il fondo 2025 come proposto dalla parte datoriale, con la seguente specificazione: si avvia la procedura per l'assegnazione dei Deep 2025; le risorse necessarie graveranno per Euro 7.000,00 a valere sull'indennità di disagio, Euro 3.000,00 a valere sul lavoro straordinario e in ordine alle ulteriori risorse necessarie a valere sulla premialità.

Si passa a trattare il secondo punto all'ordine del giorno. La delegazione trattante ripartisce il fondo del Progetto Masterplan utilizzando i medesimi criteri di ripartizione stabiliti per il personale di ruolo.

Si passa a discutere sul terzo punto all'ordine del giorno. La delegazione trattante decide di applicare al fondo del Progetto Lucas i medesimi criteri applicati al fondo del progetto masterplan.

Si passa a trattare sul regolamento di utilizzo delle graduatorie di altri enti. La delegazione trattante decide di modificare l'articolo 4 espungendo, tra i criteri di utilizzo delle graduatorie la lettera a); rimane invariato tutto il resto.

In ordine alla richiesta di modifica di flessibilità oraria, la delegazione trattante rappresenta di lasciare invariata la regolamentazione attualmente vigente inviata dalla parte datoriale.

In relazione al regolamento sugli incentivi per le funzioni tecniche, la delegazione approva il regolamento così come proposto, con riserva di rivedere le percentuali di attribuzione degli incentivi di cui agli articoli 10 e 12.

In ordine alla correlazione tra i compensi aggiuntivi e i premi, la delegazione trattante approva la proposta di parte datoriale con la seguente modifica: l'inserimento di un ulteriore scaglione da euro 5.000,00 ad euro 10.000,00 con riduzione 5%.

Per quanto concerne i RLS, la parte sindacale decide di riaggiornarsi a breve.

La CGIL chiede di allegare a verbale la nota ad oggetto utilizzo risorse conto terzi. La nota viene letta alla seduta.

La CISL chiede di allegare la nota concernente l'applicazione del congedo parentale su base oraria. La nota viene letta alla seduta.

La seduta si chiude alle ore 12:26.