



N° autorizzazione

/2025

La sottoscritta Antonella Tempone matricola 323 in servizio presso:
Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti Contaminati

Chiede di recarsi a Rimini con partenza alle ore 7.00 del giorno 05.11.2025 e rientro il 07.11.2025

per l'espletamento del seguente incarico di servizio: Partecipazione al Meeting Ambientale Ecomodo di Rimini

tale missione rientra nell'ambito del seguente progetto:.....

la spesa presunta può essere quantificata in €. ...500..... sul seguente capitolo di spesa

☒ richiede un'anticipazione del 75% della spesa presunta pari a €.375.....

Per lo svolgimento della missione il sottoscritto dipendente chiede di poter utilizzare i seguenti mezzi di trasporto:

☒ Autovettura dell'Amministrazione targata

☐ Autovettura propria esonerando l'Amministrazione da ogni relativa responsabilità.

☐ mezzi pubblici (treno - bus- nave)

☐ mezzo aereo

Data: 07.10.2025

IL DIPENDENTE

Antonella Tempone

Allegati:

Vista la presente istanza

Si Autorizza

il dipendente all'espletamento della missione per la quale saranno corrisposti i rimborsi stabiliti dalla Legge Regionale del 4/6/1979 n.18 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente e/o Responsabile

Dott.ssa Carola Biscione

Carola Biscione

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Dott. Achille Palma

Achille Palma

U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

☐ Assunto impegno contabile n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc.....per €

☐ “ “ “ n.sull'U.P.B.....Cap.....Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ Assunto accertamento n.sull'U.P.B 5.1.1 - Cap. 405 - Eserc. - per €

IL RESPONSABILE DELL'U.O. CONTABILITA' E BILANCIO

.....

La sottoscritta Annagrazia D'Onofrio matricola 130 in servizio presso:
Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti Contaminati

Chiede di recarsi a Rimini con partenza alle ore 7.00 del giorno 05.11.2025 e rientro il 07.11.2025

per l'espletamento del seguente incarico di servizio: Partecipazione al Meeting Ambientale Ecomodo di Rimini

tale missione rientra nell'ambito del seguente progetto:.....

la spesa presunta può essere quantificata in €. ...500..... sul seguente capitolo di spesa

☒ richiede un'anticipazione del 75% della spesa presunta pari a €.375.....

Per lo svolgimento della missione il sottoscritto dipendente chiede di poter utilizzare i seguenti mezzi di trasporto:

☒ Autovettura dell'Amministrazione targata

☐ Autovettura propria esonerando l'Amministrazione da ogni relativa responsabilità.

☐ mezzi pubblici (treno - bus- nave)

☐ mezzo aereo

Data: 07.10.2025

IL DIPENDENTE

Annagrazia D'Onofrio

Allegati:

Vista la presente istanza

Si Autorizza

il dipendente all'espletamento della missione per la quale saranno corrisposti i rimborsi stabiliti dalla Legge Regionale del 4/6/1979 n.18 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente e/o Responsabile

Dott.ssa Carola Biscione

Carola Biscione

Il DIRETTORE SCIENTIFICO

Dott. Achille Palma

Achille Palma

U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

☐ Assunto impegno contabile n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc..... per €

☐ “ “ “ n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ Assunto accertamento n.sull'U.P.B 5.1.1 - Cap. 405 - Eserc. - per €

IL RESPONSABILE DELL'U.O. CONTABILITA' E BILANCIO

La sottoscritta Rosy Colaiacovo matricola 282 in servizio presso:

Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti Contaminati

Chiede di recarsi a Rimini con partenza alle ore 7.00 del giorno 05.11.2025 e rientro il 07.11.2025

per l'espletamento del seguente incarico di servizio: Partecipazione al Meeting Ambientale Ecomodo di Rimini

tale missione rientra nell'ambito del seguente progetto:.....

la spesa presunta può essere quantificata in €. ...500..... sul seguente capitolo di spesa

☒ richiede un'anticipazione del 75% della spesa presunta pari a €.375.....

Per lo svolgimento della missione il sottoscritto dipendente chiede di poter utilizzare i seguenti mezzi di trasporto:

☒ Autovettura dell'Amministrazione targata

☐ Autovettura propria esonerando l'Amministrazione da ogni relativa responsabilità.

☐ mezzi pubblici (treno - bus- nave)

☐ mezzo aereo

Data: 07.10.2025

IL DIPENDENTE



Allegati:

Vista la presente istanza

Si Autorizza

il dipendente all'espletamento della missione per la quale saranno corrisposti i rimborsi stabiliti dalla Legge Regionale del 4/6/1979 n.18 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente e/o Responsabile

Dott.ssa Carola Biscione



IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Dott. Achille Palma



U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

☐ Assunto impegno contabile n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc.....per €

☐ " " " n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ Assunto accertamento n.sull'U.P.B 5.1.1 - Cap. 405 - Eserc. - per €

IL RESPONSABILE DELL'U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

.....

La sottoscritta Maria Lucia Summa matricola 1411 n servizio presso:
Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti Contaminati

Chiede di recarsi a Rimini con partenza alle ore 7.00 del giorno 05.11.2025 e rientro il 07.11.2025

per l'espletamento del seguente incarico di servizio: Partecipazione al Meeting Ambientale Ecomodo di Rimini

tale missione rientra nell'ambito del seguente progetto:.....

la spesa presunta può essere quantificata in €. ...500..... sul seguente capitolo di spesa

☒ richiede un'anticipazione del 75% della spesa presunta pari a €.375.....

Per lo svolgimento della missione il sottoscritto dipendente chiede di poter utilizzare i seguenti mezzi di trasporto:

☐ Autovettura dell'Amministrazione targata

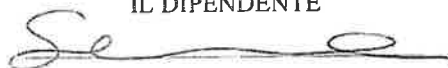
☒ Autovettura propria targata EW402 HE fino alla stazione di Bari in A/R esonerando l'Amministrazione da ogni relativa responsabilità.

☒ mezzi pubblici (treno - bus- nave) TRENO

☐ mezzo aereo

Data: 07.10.2025

IL DIPENDENTE



Allegati:

Vista la presente istanza

Si Autorizza

il dipendente all'espletamento della missione per la quale saranno corrisposti i rimborsi stabiliti dalla Legge Regionale del 4/6/1979 n.18 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente e/o Responsabile

Dott.ssa Carola Biscione



Il DIRETTORE SCIENTIFICO

Dott. Achille Palma



U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

☐ Assunto impegno contabile n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc..... per €

☐ “ “ “ n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ Assunto accertamento n.sull'U.P.B 5.1.1 - Cap. 405 - Eserc. - per €

IL RESPONSABILE DELL'U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

Il/La sottoscritto/a **MARIO SCARCIOLLA** matricola n° **156**, in servizio presso: **UFFICIO SUOLO, RIFIUTI E SITI CONTAMINATI – SEDE DI MATERA**;

Chiede di recarsi a **RIMINI** con partenza alle ore **8:00** del giorno **05/11/2025** e rientro il **07/11/2025** per l'espletamento del seguente incarico di servizio: **PARTECIPAZIONE AL MEETING AMBIENTALE "ECOMONDO"**

La spesa presunta può essere quantificata in **€ 500** sul seguente Capitolo di spesa _____

- ☒ richiede un'anticipazione del 75% della spesa presunta pari a **€ 375**. Per lo svolgimento della missione il sottoscritto dipendente chiede di poter utilizzare i seguenti mezzi di trasporto:
- ☐ Autovettura dell'Amministrazione targata _____;
- ☐ Autovettura propria targata _____ esonerando l'Amministrazione da ogni relativa responsabilità.
- ☒ mezzi pubblici (treno – bus- nave)
- ☐ mezzo aereo

Data 07/10/2025

IL DIPENDENTE

Mario Scarciolla

Vista la presente istanza

Si Autorizza

il dipendente all'espletamento della missione per la quale saranno corrisposti i rimborsi stabiliti dalla Legge Regionale del 4.6.1979 n.18 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente

Dott.ssa Carola Biscione

Carola Biscione

Il Direttore Tecnico Scientifico
Dott. Achille Palma

Achille Palma

U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

- ☐ Assunto impegno contabile n.sull'U.P.B. Cap..... - Eserc..... - per €
- ☐ “ “ “ n.sull'U.P.B. Cap..... - Eserc..... - per €
- ☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui.....nell'ambito del Cap....-Eserc.....- per €
- ☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui.....nell'ambito del Cap....-Eserc.....-per €
- ☐ Assunto accertamento n.sull'U.P.B. Cap - Eserc. - per €

IL RESPONSABILE DELL'U.O. CONTABILITA' E BILANCIO

Il sottoscritto Antonio Coviello matricola 127 in servizio presso:
Ufficio Suolo, Rifiuti e Siti Contaminati

Chiede di recarsi a Rimini con partenza alle ore 7.00 del giorno 05.11.2025 e rientro i 07.11.2025

per l'espletamento del seguente incarico di servizio: Partecipazione al Meeting Ambientale Ecomodo di Rimini

tale missione rientra nell'ambito del seguente progetto:.....

la spesa presunta può essere quantificata in €. ...500..... sul seguente capitolo di spesa

☒ richiede un'anticipazione del 75% della spesa presunta pari a €.375.....

Per lo svolgimento della missione il sottoscritto dipendente chiede di poter utilizzare i seguenti mezzi di trasporto:

☒ Autovettura dell'Amministrazione targata

☐ Autovettura propria esonerando l'Amministrazione da ogni relativa responsabilità.

☐ mezzi pubblici (treno - bus- nave)

☐ mezzo aereo

Data: 07.10.2025

IL DIPENDENTE

Antonio Coviello

Allegati:

Vista la presente istanza

Si Autorizza

il dipendente all'espletamento della missione per la quale saranno corrisposti i rimborsi stabiliti dalla Legge Regionale del 4/6/1979 n.18 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente e/o Responsabile

Dott.ssa Carola Biscione

Carola Biscione

Il DIRETTORE SCIENTIFICO

Dott. Achille Palma

Achille Palma

U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO

☐ Assunto impegno contabile n.sull'U.P.B..... Cap..... Eserc.....per €

☐ " " " n.sull'U.P.B..... Cap.....Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ La liquidazione graverà sui seguenti residui
nell'ambito del Cap..... Eserc..... per €

☐ Assunto accertamento n.sull'U.P.B 5.1.1 - Cap. 405 - Eserc. - per €

IL RESPONSABILE DELL'U.O. CONTABILITA' E BILANCIO

.....