

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA
BASILICATA
(A.R.P.A.B.)**

Ente di diritto pubblico (art. 3, legge regionale 14/09/2015, n. 37)

POTENZA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
DELIBERAZIONE N. 338**

L'anno duemiladiciotto, addì 27 del mese di ~~NOVEMBRE~~, nella sede dell' A.R.P.A.B. sita in Via della Fisica n. 18/C-D, è stata adottata la seguente deliberazione avente per

OGGETTO: DDG n. 262-309/2018 - Conferimento Incarico di Funzione "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio" ed approvazione schema di contratto individuale.

su proposta della:

Struttura: Centrale

Direzione: Amministrativo

Unità Funzionale: "Affari Generali e Gestione del Personale"

U. O. CONTABILITÀ E BILANCIO

L'atto non comporta impegno di spesa

Assunto impegno contabile n. _____ sul cap. _____ - Eserc. 2018 - per €

“ “ “ n. sul cap. - Eserc. - per €

“ “ “ n. sul cap. - Eserc. - per €

Assunto impegno sul bilancio pluriennale 2018-2019 per €.....

Gli impegni di spesa saranno imputati sui capitoli del personale a tempo indeterminato e verranno assunti mensilmente con determinazione dirigenziale.

L'U. O. CONTABILITÀ E BILANCIO

.....

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Legge della Regione Basilicata n. 37 del 14.09.2015 avente ad oggetto “Riforma dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)”;

Viste e richiamate:

- la DDG n. 177 del 29.06.2018 concernete: *“Preso d’atto del verbale relativo alla riunione del 22.06.2018 della Delegazione Trattante del Comparto dell’ARPAB - verifica eccedenze, posizioni organizzative, fondi contrattuali”*;
- la DDG n. 220 del 07.08.2018 ad oggetto: *Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione. Approvazione*;
- la DDG n. 262 del 06.09.2018 concernete: *“Approvazione Avviso per l’attivazione ed il conferimento di Incarichi di Funzione e adempimenti conseguenti”*;
- la DDG n. 309 del 17.10.2018 ad oggetto: *“DDG n. 262/2018 – Nomina Commissione per il conferimento di n. 1 Incarico di Funzione. “Monitoraggio Aria e reti di Monitoraggio”*;

Visto il verbale n. 1 del 20.11.2018 della Commissione ex DDG n. 309/2018, trasmesso con nota del 20.11.2018 acquisita al prot n. 19589;

Preso atto che la candidata d.ssa Lucia Mangiamele è stata ritenuta idonea al conferimento dell’incarico di funzione “Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio”;

Ritenuto di:

- dover approvare il verbale della Commissione n. 1 del 20.11.2018 sopra richiamato che allegato al presente atto costituisce parte integrante e sostanziale;
- conferire l’incarico di funzione Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio alla d.ssa Lucia Mangiamele, con decorrenza dall’01.12.2018;

Visto lo schema di contratto individuale di conferimento dell’incarico di Funzione “Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio”;

Ritenuto di dover:

- approvare lo schema di contratto individuale di conferimento dell’incarico di funzione Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- demandare all’UF Affari Generali e Gestione del Personale gli adempimenti conseguenti;

Acquisito il parere favorevole del Direttori Amministrativo e del Direttore Tecnico-Scientifico;

DELIBERA

- richiamare la su esposta premessa che qui si intende integralmente riportata e ritrascritta;
- di approvare il verbale n. 1 del 20.11.2018 della Commissione ex DDG 309/2018, che allegato al presente atto costituisce parte integrante e sostanziale;

- di conferire l'incarico di funzione "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio" alla d.ssa Lucia Mangiamele con decorrenza dall'01.12.2018;
- di approvare lo schema di contratto individuale di conferimento dell'incarico di funzione Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di demandare all'UF Affari Generali e Gestione del Personale gli adempimenti conseguenti;
- di imputare gli oneri della spesa derivante dai predetti incarichi agli specifici capitoli del personale a tempo indeterminato del bilancio di competenza che presentano sufficiente disponibilità;
- di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di dichiarare la presente delibera non soggetta a controllo ed immediatamente esecutiva.

UF Affari Generali e Gestione del Personale
Il Funzionario
Dott. Antonio Matturro

*Il Direttore Amministrativo
D.ssa Eufrosia Resarini*

*IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Edmondo IANNICELLI*

*Il Direttore Tecnico-Scientifico
Dott.ssa Laura GORI*



(Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata)

(Ente di diritto pubblico – Istituito con L.R. n. 37 del 14.09.2015)

CONTRATTO INDIVIDUALE PER IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

L'anno 2018 addì ____ del mese di **Novembre** nella sede legale dell'A.R.P.A.B. in Potenza alla Via della Fisica n. 18 C-D

Tra i sigg.:

-Dott. **EDMONDO IANNICELLI**, nato a _____ (____) il _____, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Basilicata (p.iva n. 01318260765), in qualità di Direttore Generale;

e

-D.ssa **MANGIAMELE Lucia**, nata il _____ a _____ (____) e residente in _____ (____) alla via _____ (c.f.: _____);
in esecuzione della DDG. n. ____ del ____ novembre 2018:

PREMESSO

-che, con DDG n. 262 del 06.09.2018, l'Agenzia ha indetto l'avviso per l'attivazione e il conferimento di nn. 8 Incarichi di Funzione Organizzativa : "Pianificazione e Programmazione", "Prevenzione e Protezione", "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio", "Siti Contaminati", "IEA campi elettromagnetici", "Bilancio e Gestione Finanziaria", "Provveditorato Economato e Ufficio Tecnico Potenza" e "Provveditorato Economato e Ufficio Tecnico di Matera";

- che, con la DDG n. 309 del 17.10.2018, l'Agenzia ha provveduto a nominare la Commissione per il conferimento dell'incarico di Funzione "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio":

-che, con la DDG n. ____ del _____, l'Agenzia ha conferito l'incarico di Funzione sopra specificato alla Dott.ssa Lucia Mangiamele, in epigrafe generalizzata, già dipendente di ruolo dell'Amministrazione, con profilo Collaboratore Tecnico Professionale;

-che con dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000 – che si allega al presente contratto – la d.ssa Mangiamele ha dichiarato l'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico cui al D.Lgs. n. 39/2013;

-che con dichiarazione ex art. 13 comma 3 del DPR 62/2013 – che si allega alla presente scrittura – la d.ssa Mangiamele ha altresì comunicato di non avere partecipazione azionarie e altri interessi finanziari che possano porla in conflitto di interesse con la funzione pubblica che è chiamata a svolgere e di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;



SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Richiamate le premesse, che qui si intendono riportate e strascritte, l'ARPAB (di seguito definita Agenzia), nella persona del dott. Edmondo Iannicelli, dispone il conferimento dell'Incarico di Funzione denominata "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio" alla d.ssa Mangiamele Lucia – di seguito "incaricata", con assunzione diretta di elevate responsabilità aggiuntive e/o maggiormente complesse rispetto alle attribuzioni proprie della categoria e del profilo di appartenenza in virtù di quanto previsto dall'art. 14 del CCNL Comparto Sanità del 22.05.2018. L'incaricata è impegnata all'osservanza della regolazione sulla Trasparenza e Integrità e la Prevenzione della Corruzione per tempo vigente ed a concorrere al conseguimento degli obiettivi dell'Agenzia secondo l'inquadramento di appartenenza, le funzioni ed incarichi attribuiti ed il sistema di programmazione e di gestione (Piano della Performance ed atti connessi e conseguenti) per tempo vigente. L'incaricata, oltre a mantenere le funzioni attualmente attribuite alla medesima, svolge i compiti indicati nell'Avviso di conferimento di cui alla DDG n. 262/2018 – che si consegna all'incaricata per presa di conoscenza preventiva – stabiliti per l'incarico di funzione "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio".

L'incaricata di funzione coordina e gestisce il personale dell'ufficio.

L'incaricata di funzione è delegata alla firma in caso di assenza o impedimento del dirigente sovraordinato.

In mancanza del dirigente immediatamente sovraordinato l'incaricata di funzione è delegata alla firma fino alla nomina del suddetto dirigente.

Art. 2 L'incarico avrà la durata di anni 3, prorogabili massimo fino a 5 anni, con decorrenza dal 01.12.2018.

Art. 3. Il conferimento del presente incarico di funzione comporta il riconoscimento all'incaricata dell'indennità di incarico pari ad € 7.000,00, lorde su base annua e per tredici mensilità, che è stata determinata tenendo conto del punteggio attribuito all'Incarico di Funzione "Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio" con l'Avviso di conferimento di cui alla DDG n. 262/2018 in premessa richiamata e dal Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione approvato con la DDG n. 220/2018. L'indennità di incarico è sospesa nel caso di assenza del titolare dovuta ad aspettativa senza assegni e a qualsiasi titolo per la durata dell'assenza medesima. Il risultato delle attività dell'incaricata è soggetto a specifica valutazione annuale, che è effettuata nell'ambito del ciclo delle performance ed il suo esito positivo dà titolo alla corresponsione dei premi di cui all'art. 81, co. 6, del CCNL Comparto Sanità del 22.05.2018, nonché a valutazione finale a termine dell'incarico.



Art. 4. Il presente incarico di funzione può essere revocato nei casi previsti dall'art. 6 del Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione approvato con la DDG n. 220/2018 - che viene consegnata all'incaricata per presa di conoscenza.

Art. 5. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto verranno applicate le norme previste dal Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione approvato con la DDG n. 220/2018, nonché le disposizioni contrattuali del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'incaricata

Il Direttore Generale



Insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i. ed art. 6 DPR 62/2013, nonché partecipazioni ad associazioni ed altre organizzazioni.

DICHIARAZIONE

(Sostitutiva di certificazioni e atti di notorietà, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445)

All'A.R.P.A.B.
Via della Fisica n° 18/c-d
85100 Potenza

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (e a tal fine allega fotocopia di documento in corso di validità se non sottoscritto digitalmente), che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i. e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, DPR 62/2013 e s.m.i., e del Codice di Comportamento ARPAB che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati ai procedimenti di propria competenza e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Responsabili di U.O. , ai Funzionari, ai R.U.P., ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati a detti procedimenti:
 - legami di parentela o affinità, convivenza sino al II grado, del coniuge o dei conviventi;
 - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
 - altre fattispecie indicate all'art. 6 del DPR 62/2013 e ss.mm.ii.;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle U.O., dei Funzionari e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiara altresì di appartenere alle seguenti società, enti, associazioni e organizzazioni di qualsiasi genere con le seguenti cariche (fatta salva l'appartenenza a partiti politici e organizzazioni sindacali) al fine di consentire all'Amministrazione di verificare se tale appartenenza o vincolo associativo possa determinare un



conflitto di interessi con l'incarico e le funzioni svolte presso l'Ente a garanzia dell'imparzialità dell'andamento della pubblica amministrazione:

Società, e relativa carica: _____

Enti e relativa carica: _____

Associazioni e relativa carica: _____

Organizzazioni e relativa carica: _____

Dichiara di obbligarsi a segnalare all'organo in indirizzo ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i..

Si impegna ad aggiornare tempestivamente la presente dichiarazione in caso di mutamento dei presupposti e in caso di modifiche a quanto in essa dichiarato.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento U.E. 2016/675 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega alla presente documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

In fede

Ai sensi dell'art.76 DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e della vigente normativa in materia.

Informativa ai sensi degli art. 13 – 15 e 19 del Regolamento U.E. 2016/675(GDPR). I dati forniti saranno trattati secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Titolare del trattamento è ARPAB; I dati forniti saranno trattati secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tale scopo.

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

Ai sensi del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 (in G.U. n. 92 del 19.04.2013, in vigore dal 04.05.2013) – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06 novembre 2012, n. 190”

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di _____ dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata nominato con Deliberazione n. _____ del _____

- visto il D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, artt. 20 e 21;
- visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, art. 76

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs. n. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità di incarichi prevista dagli artt. 3, 4, 7 e 9 del D.Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità tra incarichi della Pubblica Amministrazione e negli altri enti privati in controllo pubblico e cariche di componenti di organi di indirizzo politico previsti dagli artt. 11, 12 e 13 del D.Lgs. n. 39/2013;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento U.E. 2016/675 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata nella Sezione Amministrazione Trasparente unitamente al proprio curriculum vitae.

SI IMPEGNA

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale ed a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi di inconfiribilità e incompatibilità.

Potenza, _____


(Dott. _____)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della sede dell'A.R.P.A.B. per quindici giorni consecutivi, dal 28/11/18 al 13/12/18

Potenza, li 28/11/2018

Il Funzionario incaricato

.....


Atto trasmesso al controllo del il giorno con Prot. n.

Potenza, li

Il Funzionario incaricato

.....

- Atto non soggetto a controllo
- Atto soggetto al controllo della Giunta Regionale
- Atto soggetto al controllo del Consiglio Regionale
- Atto urgente ed immediatamente eseguibile

Il Funzionario incaricato

.....

La presente deliberazione è stata nuovamente affissa all'Albo Pretorio della sede dell'A.R.P.A.B. dopo l'approvazione del dal al

Potenza, li

Il Funzionario incaricato

.....

Per copia conforme.

Potenza li

Il Funzionario incaricato

.....