

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA
BASILICATA
(A.R.P.A.B.)**

Ente di diritto pubblico (art.3, legge regionale 14 settembre 2015 n. 37)

POTENZA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE
DELIBERAZIONE N. 296**

L'anno duemilasedici, addì 30 del mese di GIUGNO nella sede dell' A.R.P.A.B. di Via della Fisica, 18 C- D è stata adottata la seguente deliberazione avente per

OGGETTO: Deliberazione n.294/2016 concernente "DGR n.519 del 17.05.2016 concernente adempimenti relativi alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata SUA-RB" – presa d'atto convenzione sottoscritta e adempimenti conseguenti.

su proposta:

Settore: Amministrativo

U. O. CONTABILITÀ E BILANCIO

- L'atto non comporta impegno di spesa
 Assunto impegno contabile su cap. vari - Bilancio prev.2016 - per €
 " " " n. sul cap. - Bilancio prev.ne 2016. - per €
 " " " n. sul cap. - Bilancio prev.ne 2016 - per €
 Assunto impegno sul bilancio pluriennale..... per €

U. O. CONTABILITÀ E BILANCIO
.....

IL DIRETTORE GENERALE

Vista:

- la Legge della Regione Basilicata n. 37 del 14.09.2015 avente ad oggetto “*Riforma dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*”;

Vista e richiamata

- la Deliberazione n.294 del 29.06.2016 concernente “*DGR n.519 del 17.05.2016 concernente adempimenti relativi alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata SUA-RB – presa d’atto e approvazione schema di convenzione*”;

Dato atto che

- la convenzione tra ARPAB e SUA-RB è stata sottoscritta il 29.06.2016, è allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale e sarà acquisita al Repertorio agenziale;
- in questa prima fase di applicazione della convenzione e fino all’entrata a regime dei diversi assetti organizzativi e funzionali conseguenti al nuovo Regolamento di organizzazione, il supporto tecnico agenziale di cui alle DGR n.519/2016 e DGR n.1435/2015 sarà assicurato tramite il supporto tecnico ASM (convenzione Rep.514/2016 e Deliberazione n.122/2016) e dai RUP/RdP agenziali delle procedure di approvvigionamento demandate alla SUA-RB;

Ritenuto:

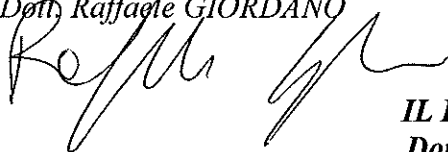
- di dover prendere atto della detta Convenzione e procedere con ogni necessaria urgenza in modo da accelerare la trattazione delle questioni di rilevanza strategica per l’attuazione del Masterplan approvato con Deliberazione n.207/2016, DGR n.435/2016 e relativi atti conseguenti e delle procedure unificate di beni e servizi agenziali per tempo sottoposti alla SUA-RB;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Tecnico-Scientifico;

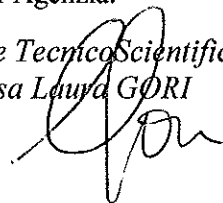
DELIBERA

- di richiamare le premesse che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
- di prendere atto della convenzione sottoscritta tra ARPAB e SUA-RB, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che, in questa prima fase di applicazione e fino all’entrata a regime dei diversi assetti organizzativi e funzionali conseguenti al nuovo Regolamento di organizzazione, il supporto tecnico agenziale di cui alle DGR n.519/2016 e DGR n.1435/2015 sarà assicurato tramite il supporto tecnico ASM (convenzione Rep.514/2016 e Deliberazione n.122/2016) e dai RUP/RdP agenziali delle procedure di approvvigionamento demandate alla SUA-RB;
- di acquisire la convenzione al Repertorio agenziale a cura del Dr. Dresda;
- di trasmettere il presente atto alla Regione Basilicata Dip. SUA-RB, al Dr. Falasca e al Dr. Maggiore dell’ASM, al Responsabile per la Trasparenza e Integrità Dr.ssa Cammarota ed al Dr. Dresda per i seguiti rispettiva di competenza;
- di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo ed immediatamente eseguibile al fine di accelerare le azioni di rilancio delle attività strategiche e tecnico-gestionali dell’Agenzia.

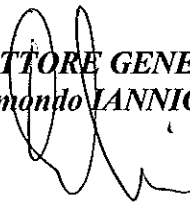
Il Direttore Amministrativo
Dott. Raffaele GIORDANO



Il Direttore Tecnico Scientifico
Dott.ssa Laura GORI



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Edmondo IANNICELLI





REGIONE BASILICATA

CONVENZIONE

REGIONE BASILICATA

e

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA BASILICATA

(A.R.P.A.B.)

per

la disciplina delle attività svolte dalla Regione Basilicata inerenti alla

Stazione Unica Appaltante – S.U.A.

(ex 3° co. dell'art. 32 L.R. 18/2013 e ss.mm. e ii. ed ex combinato disposto art. 9 D.L. 66/2014 convertito, con modificazioni, nella L. 89/2014 e 3° co. dell'art. 10 L.R. 26/2014 e s.m. e i.)



REGIONE BASILICATA

tra

la Regione Basilicata, Dipartimento Stazione Unica Appaltante Regione Basilicata (SUA-RB) in funzione di Stazione Unica Appaltante e Centrale di Committenza (CdC), con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n.4, (C.F.: 80002950766) in persona del Dirigente Generale dott. Angelo Raffaele RINALDI nato . . .) il . . . , autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta DGR n. 519 del 17.05.2016, di seguito indicata come SUA-RB;

e

l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.) con sede in Potenza alla via della Fisica n. 18 (C.F.: 01318260765), in persona del legale rappresentante pro tempore Direttore Generale dott. Edmondo IANNICELLI, nato a . . .) il 1 . . . (C.F.: 1 . . .) autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta Deliberazione del Direttore n. 294 del 29 giugno 2016, di seguito indicato come Ente aderente;

PREMESSA

RIFERIMENTI NORMATIVI

VISTI

- ✓ la L. 241/90 ss. mm. e ii.;
- ✓ il D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii - *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* in vigore dal 19.4.2016, nuovo "Codice dei contratti pubblici" (utilizzando, in mancanza di una espressa auto-qualificazione del nuovo testo normativo, la denominazione suggerita dal Consiglio di Stato, in luogo di quella di "codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" indicata dall'art. 1, comma 1, lett. b della legge delega n. 11/2016);
- ✓ l'art. 3 del Codice dei contratti pubblici D. Lgs. n. 50/2016 il quale alla lettera n) del 1 comma definisce i soggetti aggregatori nel seguente modo: "n) «soggetto aggregatore», le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89";
- ✓ l'art. 13 della L. 136/2010 avente ad oggetto *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*;



REGIONE BASILICATA

- ✓ il D.P.C.M. del 30.6.2011 avente ad oggetto: " *Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie*";
- ✓ la Circ. 05/10/2011, n. 11001/119/7/22 avente ad oggetto: " *D.P.C.M. 30 giugno 2011 sulla Stazione Unica Appaltante*", emanata dal Ministero dell'interno, Gabinetto del Ministro, Uff. II - Ordine e sicurezza pubblica;
- ✓ l'art. 32 della L.R. 18/2013 ss. mm. e ii., il quale ha stabilito al 3° co. che: " *Gli enti strumentali della Regione, le società interamente partecipate dalla Regione e quelle sulle quali la Regione esercita il controllo di cui all'art. 2359 c.c., nonché i consorzi di bonifica e i consorzi di sviluppo industriale operanti in Basilicata sono obbligati ad avvalersi della stazione unica appaltante per gli affidamenti di cui al comma 1*",
- ✓ il comma 3 dell'art. 10 L.R. 26/2014 s. m. e i. il quale prevede: " *La Stazione Unica Appaltante è altresì individuata, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con L. 23 giugno 2014, n. 89, quale soggetto aggregatore della Regione Basilicata* ";
- ✓ la determinazione dell'A.N.A.C. n. 3/2015 concernente i rapporti tra stazione unica appaltante e soggetto aggregatore (centrale unica di committenza)- Prime indicazioni interpretative sugli obblighi di cui all'art. 33, comma 3-bis, D.Lgs. 163/2006 ss. mm., e ii. e l'Atto di segnalazione n. 3/2015 dell'ANAC indirizzata al Governo concernente le spese di gestione delle procedure di gara delle centrali di committenza e - per l'utilizzo di piattaforme elettroniche (anche in ASP) ovvero per la stipula di convenzioni- poste a carico dell'aggiudicatario;
- ✓ la delibera del Consiglio dell'ANAC del 23 luglio 2015 che ha iscritto nell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'art. 9 del D.L. 66/14, c.c.m., dalla L. 89/2014, per la Regione Basilicata Stazione Unica Appaltante Basilicata;
- ✓ la L.R. n. 31 del 13/08/2015, avente ad oggetto: " *Disposizioni urgenti inerenti la stazione unica appaltante della Regione Basilicata*";
- ✓ la D.G.R. n. 519 del 17/05/2016 avente ad oggetto : " *Adempimenti ex art. 10 L.R. 26/2014 ss. mm. ii.- Adozione schema di convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli Enti ex 3° co. dell'art. 32 LR 18/2013 s. m. e i. per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante – S.U.A. e al Soggetto Aggregatore*", con la quale la Giunta regionale ha deciso di



REGIONE BASILICATA

adottare uno schema di convenzione per regolamentare la tenuta dei rapporti tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli Enti individuati al co. 3 dell'art. 32 della LR. della LR 18/2013 ss. mm. e ii. per regolare i rapporti sorgenti dal 1° co. del medesimo articolo e dal 3° co. dell'art. 10 LR. 26/2014 s.m.e i.;

- ✓ la deliberazione dell'ente n. 294 del 29.06.2016 con la quale si è preso atto della DGR n. 519 del 17/05/2016: " *Adempimenti ex art. 10 L.R. 26/2014 ss. mm. ii.- Adozione schema di convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli Enti ex 3° co. dell'art. 32 LR 18/2013 s. m. e i. per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante – S.U.A. e al Soggetto Aggregatore*";

CONSIDERATO

che occorre procedere a sottoscrivere la presente convenzione per regolamentare la tenuta dei rapporti tra la Regione Basilicata SUA-RB e l'Ente aderente sorgenti ex art. 32, 2°co della LR 18/2013 ss. mm. e ii e ex art.10,3°co. della LR 18/2013 ss. mm. e ii ;

tutto ciò premesso e considerato, costituendo le premesse e il considerato parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le Parti come sopra rappresentate

CONVENGONO

Art. 1

FINALITA'

Finalità della presente convenzione è quella di razionalizzare la spesa, rendere le procedure di gara più snelle e rapide, sviluppare e semplificare l'accesso al mercato degli appalti alle imprese locali e renderlo più competitivo, costituire una collaborazione virtuosa tra PP.AA..

Art. 2

OGGETTO E AMBITO DI OPERATIVITÀ SUA-RB

(art. 4, 1° co. lett. a) – DPCM 30/6/2011)

La presente convenzione disciplina i rapporti tra SUA-RB e il costituito Ente con le specificazioni di cui in seguito, relativi all'espletamento di procedure di gara per l'individuazione dei soggetti per l'affidamento dei lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00 (*fino al 31.12.2016 vige*



REGIONE BASILICATA

l'importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria – art. 78 L.R. 5/2016), servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria secondo i criteri individuati dal legislatore regionale nel 1° co. dell'art. 32 della L.R. 18/2013 ss.mm. e ii..

La SUA–RB relativamente all'acquisizione di lavori, servizi e forniture svolge due funzioni:

- di stazione unica appaltante che per conto dell'ente gestisce una gara dall'avvio sino alla proposta di aggiudicazione;
- di Soggetto Aggregatore conclude un Accordo Quadro / Convenzione con l'/gli aggiudicatario/i per l'approvvigionamento di beni e servizi individuati dal DPCM adottato ex co. 3° dell'art. 9 del DL.66/2014 c.c.m. dalla L. 89/2014;

ART. 3

ATTIVITA' DELLA SUA-RB

(art. 4, 1° co. lett. a) – DPCM 30/6/2011)

ATTIVITÀ DELLA SUA-RB COME STAZIONE UNICA APPALTANTE

La SUA–RB è Stazione Unica Appaltante per l'Ente aderente per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nei limiti degli importi stabiliti dal legislatore regionale.

In qualità di Stazione Unica Appaltante la SUA-RB, per il tramite dell'Ufficio competente, svolge le seguenti funzioni:

- a) acquisisce la richiesta dell'ente¹ provvedendo, entro trenta giorni dalla ricezione, alla nomina del Responsabile del Procedimento - R.d.P. ex art. 5 L. 241/90 ss. mm. e ii., che:
 - i. ex art. 14 L. 241/90 ss. mm. e ii. indice o propone di indire una conferenza di servizi con il R.U.P. nominato dall'ente aderente.
In sede di conferenza il RdP del competente Ufficio della SUA-RB collabora con il RUP dell'ente aderente alla redazione del capitolato speciale;
 - ii. quantifica in via preventiva i costi da rimborsare alla S.U.A.;
 - iii. cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, sulla scorta del verbale della conferenza di servizi propone/provvede la/all'indizione della gara, redige il verbale di proposta di aggiudicazione², adempie gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e verifica il

¹ La richiesta, secondo la modulistica predisposta all'uopo, deve contenere la nomina del RUP, i suoi riferimenti personali, l'indicazione della PEC e deve essere corredata dai documenti necessari.

² Nel caso di nomina della commissione giudicatrice sarà quest'ultima a redigere il verbale di proposta di aggiudicazione;



REGIONE BASILICATA

- possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa;
- iv. in caso di contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornisce gli elementi tecnico-giuridici utili alla difesa dell'amministrazione;
 - v. collabora con il R.U.P. nominato dall'ente ai fini della stipulazione del contratto;
 - vi. riceve ogni comunicazione sulla esecuzione del contratto;
- b) nel caso di appalto di lavori, ove ritenuto opportuno o necessario, verifica la progettazione, ovvero in caso di impossibilità a provvedere, individua il verificatore tra le strutture tecniche esterne;
- c) individua nel caso di appalto da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per ciascun appalto, il segretario della Commissione giudicatrice;
- d) approva e pubblica la proposta di aggiudicazione, provvede tramite il RdP per la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario/i; approva e pubblica il provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace;
- e) provvede a costituirsi nei giudizi instaurati per censurare gli atti di gara o l'aggiudicazione definitiva;
- f) cura ogni altra attività funzionale all'espletamento degli appalti che non sia di competenza del R.d.P. o dell'ente aderente.

Nel rispetto della normativa vigente la Direzione Generale della SUA-RB nomina la commissione giudicatrice nelle procedure di gara che prevedono quale metodo di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ATTIVITÀ DELLA SUA-RB COME SOGGETTO AGGREGATORE

La SUA-RB quale Soggetto Aggregatore ex 3° co. dell'art. 9 D.L. 66/2014, c.c.m., dalla L. 89/2014 aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro/convenzioni per l'approvvigionamento di beni e servizi individuati dal DPCM adottato ex co. 3° dell'art. 9 del DL.66/2014 c.c.m. dalla L. 89/2014.

La SUA-RB quale Soggetto Aggregatore, per il tramite dell'Ufficio, procede dalla fase di indizione della procedura di gara sino alla aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché al monitoraggio della esecuzione del contratto per la parte di competenza.

In particolare l'ufficio "Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore" svolge le seguenti funzioni:

- a) predispone la programmazione annuale delle gare da espletare per le categorie di beni e servizi individuati dal DPCM adottato ex co. 3° dell'art. 9 del DL.66/2014 c.c.m. dalla L. 89/2014;



REGIONE BASILICATA

- b) ove le esigenze di approvvigionamento dell'ente aderente siano suscettibili di essere soddisfatte con l'espletamento di una gara all'interno della programmazione di cui alla precedente lettera a):
- I. provvede alla nomina del Responsabile del Procedimento - R.d.P. ex art. 5 L. 241/90 ss. mm. e ii., che:
 - i. acquisisce dall'ente aderente (o dagli enti aderenti ove siano più gli enti interessati all'approvvigionamento di beni e servizi) il nominativo del rispettivo (i) R.U.P. nominato(i) ex art. 31 D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii.;
 - ii. ex art. 14 L. 241/90 ss. mm. e ii. indice o propone di indire una conferenza di servizi con il R.U.P. dell'ente aderente (o degli enti aderenti) per l'individuazione dei fabbisogni dell'ente/Enti da soddisfare con la gara da espletare;
 - iii. redige gli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara;
 - iv. adotta o propone di adottare la determina a contrarre;
 - v. cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi e propone/provvede la/all'indizione della gara, provvede ad adempiere gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici ed a verificare il possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa;
 - vi. monitora la esecuzione del contratto ricevendo la/e relazione/i dal/i RUP dell'Ente/degli Enti aderente/aderenti sulla esecuzione degli ordinativi di spesa e sulle contestazioni;
 - vii. riceve ogni comunicazione sulla esecuzione del contratto;
 - II. individua, nel caso di appalto da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e per ciascun appalto, il segretario della Commissione giudicatrice;
 - III. approva e pubblica la proposta di aggiudicazione, provvede tramite il RdP per la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario/i; approva e pubblica il provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace;
 - IV. stipula l'Accordo quadro con la/le impresa/e aggiudicataria/e che si impegnerà/anno a concludere i successivi contratti "derivati" con l'Ente/gli Enti aderente/i ad accettare, fino alla concorrenza del quantitativo complessivo stabilito, gli ordinativi di fornitura provenienti dai medesimo/i Ente/i nel rispetto delle condizioni ed i prezzi stabiliti nel provvedimento di aggiudicazione definitiva;



REGIONE BASILICATA

- V. provvede a costituirsi nei giudizi instaurati per censurare gli atti di gara o l'aggiudicazione definitiva;
- VI. cura ogni altra attività funzionale all'espletamento degli appalti che non sia di competenza del dell'Ente.

Nel rispetto della normativa vigente la Direzione Generale della SUA-RB nomina la commissione giudicatrice nelle procedure di gara che prevedono quale metodo di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 4

ATTIVITA' DI OGNI ENTE

(art. 4, 1° co. lett. a), d) ed e) – DPCM 30/6/2011)

L'Ente aderente per parte propria si impegna:

- A. a tenere i rapporti con la SUA-RB improntati alla massima collaborazione e tempestività;
- B. a trasmettere alla SUA-RB entro il 30 settembre di ogni anno gli atti di programmazione previsti dalla legislazione vigente concernenti i lavori e l'acquisizione di beni e servizi, e tempestivamente ogni modificazione che dovesse intervenire;
- C. a garantire la funzionalità dell'acquisizione dei lavori, servizi e forniture rispetto alla soddisfazione dei bisogni espressi e/o individuati nell'atto di programmazione dei lavori o dell'acquisizione di beni e servizi o nell'atto ad hoc;
- D. a provvedere al rimborso dei oneri economici sia dell'/gli esperto/i interpellato/i a discrezione della SUA-RB nell'ambito della commissione giudicatrice sia dei componenti della commissione medesima; tali oneri dovranno essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dall'ente;
- E. a sostenere le spese di pubblicazione degli avvisi di gara, nonché di tutte le altre spese meglio specificate nel successivo art. 6, da inserirsi anch'esse nei quadri economici dei vari lavori, servizi e forniture, ai sensi della normativa vigente.
- F. con riferimento all'ATTIVITA' DELLA SUA-RB COME STAZIONE UNICA APPALTANTE:
 - a) ex art. 4, 1° co. lett. d) – DPCM 30/6/2011 a trasmettere alla SUA-RB entro il 31 ottobre di ogni anno l'elenco dei contratti per i quali nell'anno successivo si prevede l'affidamento e di trasmettere, su richiesta della SUA-RB, ogni informazione utile relativa all'esecuzione dei medesimi;
 - b) a nominare il R.U.P. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii. il quale procede a porre in essere gli atti di competenza:



REGIONE BASILICATA

- I. ad adottare o far adottare la determina a contrarre per l'acquisizione di lavori servizi e forniture nel rispetto della programmazione lavori o della programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi o delle esigenze dell'ente;
 - II. a trasmettere alla SUA-RB la richiesta di procedere all'espletamento della gara, sottoscritta debitamente dall'organo competente, contenente la proposta di procedura di gara e di capitolato speciale e corredata dai documenti necessari quali: il CUP (se previsto), il progetto tecnico ed estimativo ed il provvedimento inerente alla quantificazione dell'importo contrattuale e della relativa copertura finanziaria comprensiva dei costi di espletamento della procedura contrattuale, e, sia nel caso di appalto di lavori sia nel caso di appalto di beni e servizi, il Piano di Sicurezza e di Coordinamento o il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi e delle Interferenze, il provvedimento di validazione del progetto;
 - III. a partecipare fattivamente nelle apposite conferenze di servizi indette dalla SUA-RB quale Stazione appaltante, collaborando in special modo alla redazione del capitolato speciale;
 - IV. se competente³, a sovrintendere alla regolare esecuzione del contratto;
 - V. se competente, a comunicare con la massima tempestività all'Ufficio competente della SUA-RB esecuzioni irregolari del contratto;
 - VI. a curare gli adempimenti connessi con la corretta esecuzione dei lavori, servizi e forniture, nonché i relativi pagamenti sulla base dei giustificativi di spesa, se competente;
- c) a stipulare il contratto;
- d) a comunicare tutti i dati utili per il monitoraggio dell'esecuzione del contratto, in specie ex art. 4, 1° co. lett. e) – DPCM 30/6/2011 la redazione di varianti in corso d'opera, i ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori oneri da parte delle imprese aggiudicatrici degli appalti, etc.
- G. con riferimento all'ATTIVITA' DELLA SUA-RB COME SOGGETTO AGGREGATORE:
- a) a nominare il R.U.P. ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii. il quale:
 - I. partecipa fattivamente alle conferenze di servizi indette dal RdP della SUA-RB. ed in quella sede 1) collabora con il RdP della SUA-RB, e, ove presenti, anche con i RUP degli altri Enti aderenti alla individuazione dei fabbisogni e degli elementi ed alla redazione del capitolato speciale, alla corretta individuazione dei contenuti dello schema di contratto;
 - II. riceve l'Accordo quadro sottoscritto dalla SUA-RB sulla cui scorta provvede per la sottoscrizione del contratto derivato e ad emettere ordinativi di fornitura nel

³ In difetto di competenza in capo al RUP provvede il soggetto normativamente competente.



REGIONE BASILICATA

- rispetto di quanto previsto nel progetto, a comunicare con la massima tempestività all'Ufficio competente del SUA-RB esecuzioni irregolari del contratto e/o del progetto;
- III. cura gli adempimenti connessi con la corretta esecuzione dei servizi e forniture, nonché per i relativi pagamenti sulla base dei giustificativi di spesa, se competente;
- IV. provvede per la parte di competenza al monitoraggio dell'esecuzione degli ordinativi da parte dell'aggiudicatario/i, alla redazione di varianti in corso d'opera, a segnalare ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori oneri da parte delle imprese aggiudicatriche degli appalti, e quant'altro esuli dalle prescrizioni contrattuali iniziali.

ART. 5

Tenuta dei rapporti e modalità di comunicazione tra i responsabili dei procedimenti

(art. 4, 1° co. lett. a) – DPCM 30/6/2011)

I rapporti tra il Responsabile del Procedimento nominato ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii. e il Responsabile del Procedimento nominato ex art 5 L. 241/90 ss.mm. e ii. sono improntati alla massima collaborazione, tempestività e trasparenza.

Le comunicazioni tra gli stessi avvengono conformemente alle previsioni dell'art. 47 del D.Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii.

Nel primo atto inviato l'Ente aderente indica il nominativo del Responsabile del Procedimento, gli estremi dell'atto di nomina e l'indirizzo di posta elettronica certificata sulla quale inviare/ricevere la corrispondenza.

L'Ente aderente è impegnato, altresì, a comunicare tempestivamente ogni variazione che dovesse riguardare le informazioni già fornite e relative alla procedura di gara.

ART. 6

Costi e rendicontazione delle attività della SUA-RB e relativi rimborsi

(art. 4, 1° co. lett. b) – DPCM 30/6/2011)

Sono a carico dell'Ente aderente i "*costi diretti*" sostenuti direttamente dalla SUA-RB (a titolo esemplificativo: le spese sostenute per la pubblicità legale, per gli incarichi ad esperti e ai componenti della commissione giudicatrice, per la tenuta delle conferenze di servizi e quant'altro occorresse) e i "*costi generali*" ovvero sia quei costi che sono sostenuti dalla SUA-RB per l'attività di



REGIONE BASILICATA

espletamento delle gare e che dovrebbero essere sostenuti dall'amministrazione appaltante se quest'ultima procedesse direttamente a selezionare il contraente. Questi ultimi costi sono quantificati in maniera forfetaria come segue:

- a. l' 1% dell'importo a base di gara per appalti di lavori, servizi e forniture con valore inferiore a 2 milioni di euro;
- b. lo 0,70% dell'importo a base di gara per appalti di lavori, servizi e forniture con valore uguale o superiore a 2 milioni di euro calcolato sulla quota eccedente i 2 milioni di euro;

In ogni caso l'importo per i costi generali dovuti alla SUA-RB non potranno superare per ogni gara € 50mila. La SUA-RB prima di espletare la gara provvede ad inviare all'Ente aderente un preventivo indicante le spese che verosimilmente verranno sostenute e l'importo della somma forfetaria, secondo la percentuale di cui alle precedenti lettere a) e b) da calcolare sull'importo a base di gara.

La SUA-RB al termine dell'attività espletata e a conclusione della stessa redige e trasmette all'ente o agli enti interessati un rendiconto articolato in una relazione illustrativa e nella specificazione dei costi sostenuti dalla Stazione Unica Appaltante / Soggetto Aggregatore.

La relazione è corredata dai verbali di gara relativi alla procedura esperita e dal provvedimento amministrativo che dispone l'aggiudicazione definitiva, con la documentazione attestante la avvenuta verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario/i.

L'importo delle somme dovute deve essere contestato nei venti giorni successivi con invio di comunicazione via PEC al dirigente dell'ufficio competente.

La mancata contestazione delle somme o un inoltro tardivo della comunicazione producono l'immodificabilità della somma dovuta alla SUA-RB.

L'Ente debitore provvederà a rimborsare le somme dovute alla SUA-RB (costi diretti e costi generali) per l'espletamento della gara entro venti giorni dalla richiesta.

ART. 7

Distribuzione degli oneri degli eventuali contenziosi

(art. 4, 1° co. lett. c) – DPCM 30/6/2011)

Per eventuali controversie tra le Parti in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione, le medesime si impegnano reciprocamente ed obbligatoriamente ad esperire un tentativo di conciliazione presso la Direzione generale della Presidenza della Giunta



REGIONE BASILICATA

regionale. Ove il tentativo non avesse esito positivo le controversie andranno proposte dinanzi al Giudice competente.

Per eventuali controversie con terzi le Parti danno invece atto che:

- a. la Regione Basilicata SUA-RB provvede a costituirsi nei giudizi instaurati avverso gli atti della procedura di gara e a sostenere i relativi costi se dovuti dalla stessa SUA-RB;
- b. la Regione Basilicata – Soggetto Aggregatore con onere a proprio carico, provvede a costituirsi nei giudizi instaurati avverso gli atti di gara e relativamente ai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione definitiva per il caso di inadempimenti ascrivibili esclusivamente alla SUA-RB/ Soggetto Aggregatore
- c. l'Ente aderente a proprie spese provvede a costituirsi nei giudizi aventi ad oggetto propri inadempimenti. La chiamata in giudizio della Regione da parte degli stessi enti comporta l'irripetibilità delle spese giudiziali connesse.

ART. 8

Decorrenza della convenzione e norma transitoria

Le Parti danno atto che, trattandosi di gestione di gare imposta dalla legge, la presente convenzione è stipulata a tempo indeterminato.

L'attività da parte della SUA-RB ha inizio a far data dalla sottoscrizione della presente convenzione. Ai sensi e per gli effetti del co. 4° bis dell'art. 32 L.R. 18/2013 s.m. e i., come introdotto dal 2° co. dell'art. 77 della L.R. 5/2016, la presente convenzione è efficace solo per i contratti scaduti e per i contratti nuovi successivi alla stipula delle medesima scrittura.

Le difficoltà interpretative della presente scrittura saranno risolte dal Dirigente Generale della SUA-RB.

ART. 9

Trattamento dati personali ex D.Lgs. 196/2003

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii. l'Ente aderente presta il proprio incondizionato consenso al trattamento dei dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'attività posta in essere dalla SUA-RB, anche per fini statistici e per evadere richieste di altre autorità.



REGIONE BASILICATA

ART. 10

Registrazione

La presente convenzione, redatta in due esemplari, uno per ogni Parte, è esente dall'imposta di bollo ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico del richiedente, ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica n. 131/86 ss. mm. e ii.

ART. 11

Sottoscrizione

Ai sensi del co. 2 bis dell'art. 15 L. 241/90 ss. mm. e ii. il presente atto viene sottoscritto dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

ART. 12

CLAUSOLA FINALE

Le clausole della presente convenzione saranno sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme e/o disposizioni aventi carattere cogente, contenute in fonti normative primarie, nazionali, regionali e secondarie, che entrino in vigore successivamente alla sottoscrizione del medesimo.

L.C.S.

Per la Regione Basilicata	Per L'A.R.P.A.B.
Dipartimento Stazione Unica Appaltante	Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata
Il Dirigente Generale	Il Direttore Generale
<i>Dott. Angelo Raffaele Rinaldi</i>	<i>Dott. Edmondo IANNICELLI</i>

Firmato digitalmente da
Angelo Raffaele Rinaldi

CN = Rinaldi Angelo Raffaele
O = non presente
SerialNumber =
IT:
C = IT
Data e ora della firma:
29/06/2016 17:46:36

Firmato digitalmente da
Edmondo Iannicelli

CN = Iannicelli Edmondo
O = non presente
SerialNumber =
IT:
C = IT
Data e ora della firma:
29/06/2016 17:43:15



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

30 giugno 2016

Dati firme

Firmatario 1

Numero di serie: 7C2D7B7273A2E0DA2EE1A8A790B40914

Soggetto

Stato: IT

Organizzazione: non presente

Nome comune: Iannicelli Edmondo

Numero di serie del DN: IT;

Nome: Edmondo

Cognome: Iannicelli

DN Qualifier: 15055001

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Unità Organizzativa: ArubaPEC per CA Regione Basilicata di Firma Qualificata

Nome comune: ArubaPEC per Regione Basilicata CA 1

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <https://ca.arubapec.it/cps.html>

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Certificato valido dal: 14/12/2015 00.00.00

Certificato valido fino al: 13/12/2021 23.59.59

Attributi Firmati

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data e ora della firma: 29/06/2016 15.43.15

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 30/06/2016 06.17.24

Esito: Verifica Corretta

Firmatario 2

Numero di serie: 61F91F6C4769E2FAA54AB6A574E1EF8C

Soggetto

Stato: IT

Organizzazione: non presente

Nome comune: Rinaldi Angelo Raffaele

Numero di serie del DN: IT;

Nome: Angelo Raffaele

Cognome: Rinaldi

DN Qualifier: 15428583

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Unità Organizzativa: ArubaPEC per CA Regione Basilicata di Firma Qualificata

Nome comune: ArubaPEC per Regione Basilicata CA 1

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <https://ca.arubapec.it/cps.html>

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

InfoCert S.p.A.

sito web: www.firma.infocert.it



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

30 giugno 2016

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC
Certificato valido dal: 07/04/2016 00.00.00
Certificato valido fino al: 07/04/2022 23.59.59
Attributi Firmati

 signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1
 Data e ora della firma: 29/06/2016 15.46.36
 Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1
 Data verifica (UTC time): 30/06/2016 06.17.24
 Esito: Verifica Corretta

InfoCert S.p.A.

sito web: www.firma.infocert.it

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della sede dell'A.R.P.A.B. per cinque giorni consecutivi, dal 30-5-2016 al 15-7-2016

Potenza, li

Il Funzionario incaricato

.....

Atto trasmesso al controllo del il giorno
con Prot. n.

Potenza, li

Il Funzionario incaricato

.....

-
- Atto non soggetto a controllo
 Atto soggetto al controllo della Giunta Regionale
 Atto soggetto al controllo del Consiglio Regionale
 Atto urgente ed immediatamente eseguibile

Il Responsabile dell'U.O. proponente

.....

La presente deliberazione è stata nuovamente affissa all'Albo Pretorio della sede dell'A.R.P.A.B. dopo l'approvazione deldal al

Potenza, li

Il Funzionario incaricato

.....

Per copia conforme.

Potenza li

Il Funzionario/Il Dirigente

.....