

# RELAZIONE ANNUALE

**ANNO 2016**

*La presente relazione è redatta dal Direttore Generale, dott.Edmondo Iannicelli, ai sensi dell'art. 21, comma 6, lettera H della Legge Regionale 14 settembre 2015, n. 37 "Riforma Agenzia Regionale per l'Ambiente di Basilicata (A.R.P.A.B.)".*

**Giugno 2017**

## RELAZIONE ANNUALE

*La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 21, comma 6, lettera H della Legge Regionale 14 settembre 2015, n. 37 "Riforma Agenzia Regionale per l'Ambiente di Basilicata (A.R.P.A.B.)".*

### **Incipit**

Questa Direzione è stata fortemente impegnata nel 2016 in uno sforzo straordinario di rilancio strategico ed operativo dell'Agenzia, condotto in stretto raccordo e sintonia con gli indirizzi, gli strumenti e le risorse resi disponibili dalla Regione Basilicata ed interagendo con un quadro nazionale in profondo mutamento sotto l'aspetto della regolazione.

La definizione del SNPA, Sistema Nazionale a Rete per la Protezione dell'Ambiente, e l'approvazione della Legge 28 giugno 2016 n. 132 "Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale" (*entrata in vigore il 14/01/2017*) sono i nuovi strumenti normativi rispetto ai quali l'Agenzia si sta riorganizzando, nell'ottica della messa in rete degli organismi nazionali e regionali per la tutela e protezione dell'ambiente e per un approccio integrato alla tematica ambiente-salute.

Questa radicale trasformazione è stata supportata dalla stesura ed approvazione di importanti documenti programmatici e gestionali previsti dalla regolazione vigente, tra i quali il Piano Industriale per il rilancio e potenziamento dell'Agenzia (Masterplan), il Piano della Performance 2016-18, il Piano per la Trasparenza ed Integrità unificato con il Piano di Prevenzione della Corruzione, gli strumenti della Programmazione e Consuntivazione della gestione contabile e finanziaria, la Carta dei Servizi, il nuovo Tariffario delle prestazioni onerose, il Piano Triennale 2017-2019 ed il Piano Annuale delle attività 2017.

Sono stati redatti, inoltre, in raccordo con la Regione, gli Atti di programmazione del personale che hanno consentito lo svolgimento delle procedure di assunzione dei vincitori di concorso nell'ambito della capacità di acquisizione di personale da parte dell'Ente.

Altro perno fondamentale della strategia di rilancio è stata l'impostazione di accordi di partenariato con organismi nazionali (ISPRA, ISS, Asso-ARPA, Università di Bologna), regionali (ARPA e APPA) e con altre organizzazioni operanti nell'ambito delle politiche di tutela dell'ambiente (Fondazione Osservatorio Ambiente Basilicata, Fondazione Basilicata Ricerca Biomedica ed altri). Tali accordi sono finalizzati allo scambio di best-practice e al supporto tecnico e operativo nelle tematiche per le quali ARPAB aveva manifestato carenze ed esigenze di capacità operativa specialistica, come, ad esempio, nel settore degli idrocarburi. In tale contesto, ha assunto rilievo la Presidenza conferita al Direttore Generale dell'ARPAB

della tematica “Ambiente e Salute” nell’ambito del Sistema Nazionale a Rete per la Protezione Ambientale (SNPA).

Nell’ottica della trasparenza sono state intraprese, inoltre, iniziative di rilevanza strategica per l’Agenzia, quali l’accessibilità a Deliberazioni e Determinazioni in maniera permanente sul sito istituzionale; l’adozione di procedure per la risoluzione di annose problematiche connesse alle precedenti gestioni, quali la regolarizzazione dei pagamenti arretrati; le attività, a cura di apposito Gruppo di Lavoro, di classificazione ed assegnazione agli uffici della documentazione, che, a causa della mancata consegna da parte della precedente Direzione Generale, è stata rinvenuta in diversi armadi, e per effetto del furto denunciato, non si è certi della loro completezza (D.D. 284/2016); la definizione di direttive unificate per ricondurre nell’alveo della legittimità gli acquisti di beni e servizi. E’ stata inoltrata, tra l’altro, agli Enti la richiesta di concertazione e calendarizzazione delle attività mai effettuate negli anni passati, con l’invito ad indicare l’ordine di priorità della trattazione delle stesse (DDG 468- 476/2016).

Sul lato della gestione dei processi, è stato dato un forte impulso al passaggio dalla centralizzazione al decentramento dei procedimenti, in linea con la piena autonomia del ruolo dirigenziale, le responsabilità di procedimento, il raccordo operativo tra gli uffici in logica di cliente/fornitore interno ed il raccordo funzionale con gli enti esterni per la definizione delle priorità. Si è proceduto, inoltre, all’avvio del Controllo di Gestione (DDG 346/2016), alla definizione della politica degli acquisti verdi e alla predisposizione del bando relativo all’expertise per la certificazione di qualità e l’accreditamento delle procedure di laboratorio.

Nel corso dell’anno sono stati varati numerosi strumenti di regolazione per la disciplina della gestione amministrativa ed operativa, quali il nuovo sistema di monitoraggio e valutazione della performance (SMV), il nuovo regolamento di contabilità, l’aggiornamento del regolamento per la gestione economale e l’inventario, i regolamenti per la gestione dell’autoparco e per l’utilizzo dei beni strumentali telematici, il regolamento per l’accesso agli atti armonizzato con la normativa sulla trasparenza, la regolazione organica del regime delle incompatibilità del personale armonizzato con la normativa sulla prevenzione della corruzione, le procedure di programmazione e gestione della formazione del personale.

Sono stati aperti canali sistematici di comunicazione con gli stakeholder interni ed esterni, attraverso la rilevazione del benessere organizzativo interno (con elevata affluenza del personale e miglioramento degli esiti), il sito web (sezione “fai una domanda all’ARPAB”, iniziativa ripresa anche da altri enti ed imprese) e le rilevazioni di *Customer Satisfaction* con modalità multicanale in partnership con la Fondazione Osservatorio Ambiente Basilicata. E’ stato, inoltre, istituito il CUG “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni”, che ha elaborato e dato avvio il “Piano Triennale delle azioni Positive 2016-2018”, su cui ha espresso parere positivo la Consigliera Regionale effettiva di Parità (DDG 145/2016, DDG 258/2016, DDG 513/2016)

## **Strategie della Direzione ARPAB**

L'attività dell'attuale Direzione ARPAB, avviata il 3 dicembre 2015 con l'insediamento dello scrivente dott. Edmondo Iannicelli, in qualità di Direttore Generale, è stata finalizzata, fin dai primi giorni di mandato, al recupero di un Organismo in gravi difficoltà tecniche ed economiche, operante in carenza di personale, con strumentazioni insufficienti, mal funzionanti, vetuste e obsolete ed organizzato in base ad un Regolamento da adeguare ad attività da svolgere numerose ed in continua evoluzione.

In occasione degli incontri tenuti con le Istituzioni, il personale e le Organizzazioni Sindacali, sono stati ribaditi gli elementi chiave della *mission* dell'attuale Direzione: trasformazione e rilancio dell'Agenzia, con il coinvolgimento e la partecipazione dei dipendenti, valorizzazione delle professionalità presenti, potenziamento della struttura, in termini di strumentazione e personale, collaborazione attiva con le Istituzioni locali e nazionali, consolidamento di attività di partenariato con ISPRA, Sistema Nazionale delle Agenzie ed AssoARPA.

L'ambizioso obiettivo che si è posta da subito la Direzione e che ha portato avanti nel corso del 2016 è stato quello di costruire, in sinergia con l'intero personale, un quadro d'insieme delle attività che si svolgono, delle criticità riscontrate per le diverse tematiche, delle esigenze dei diversi uffici, e definire, sulla base delle conoscenze acquisite, strategie di intervento, volte a fronteggiare le crescenti richieste alle quali è sottoposta l'ARPAB.

L'insieme delle informazioni raccolte è stato organicamente riportato nel "Progetto ARPAB - attività di monitoraggio e controllo", di cui alle Deliberazioni 21, 25 e 31 del 2016, successivamente integrate con la Deliberazione 290/2016.

Avvalendosi delle informazioni raccolte, nei primi mesi di attività si è provveduto alla stesura del Piano della Performance 2016/2018 (DDG 101/2016), condiviso con il personale, in cui è stata definita la programmazione triennale in relazione alle risorse esistenti, nelle more dell'immediata riprogrammazione complessiva. Il citato Piano della Performance, consistente nell'ottimizzazione delle risorse, ha di fatto definito, con il concorso degli operatori, gli obiettivi strategici, operativi e gestionali, in linea con la Programmazione Regionale e con la Legge Regionale 37/2015.

Dall'esame della situazione riscontrata è emersa la necessità di un deciso potenziamento dell'Agenzia attraverso una concreta disponibilità di risorse finanziarie, volta ad armonizzare risorse umane e tecnologiche, per non ripetere errori metodologici che hanno visto in passato l'acquisizione di strumentazioni non utilizzate per assenza di personale o per mancanza di adeguata formazione.

Il Progetto ARPAB ha costituito la base di partenza delle numerose iniziative, strategiche e gestionali, intraprese nel corso dell'anno, che hanno portato all'adozione del Masterplan, Piano Industriale dell'Agenzia con Deliberazione 207 del 19/4/2016, approvato dalla Giunta Regionale con DGR 453 del 26/4/2016 il cui progetto esecutivo è stato approvato in via definitiva con Delibera di Giunta Regionale n. 1101/2016.

Il Masterplan è il risultato di un'azione congiunta tra i massimi vertici Istituzionali Regionali e la Direzione Generale ARPAB, la quale diventa "cinghia di trasmissione" delle rinnovate politiche ambientali regionali verso gli stakeholder e riavvia un dialogo sopito da anni tra Istituzioni e Territorio.

E' un impegno da 35 milioni di euro che coinvolge tutti gli operatori dell'Agenzia per i prossimi tre anni e che porterà al potenziamento delle sedi di Potenza, Matera e Metaponto, al rafforzamento dei rapporti istituzionali con le altre Agenzie, con Assoarpa, con Ispra e con altri Enti, alla crescita professionale del personale, all'incremento numerico degli addetti, al rinnovo delle apparecchiature e delle strumentazioni vetuste e/o obsolete.

Il *Masterplan* è un documento strategico, parte integrante della programmazione dell'Agenzia, articolata nel *Piano Triennale 2017-2019*, relativo alle azioni a medio termine come richiesto dall'art. 13, comma 2 della Legge Regionale 37/2015 e nel *Piano Annuale*, previsto dall'art. 13, comma 4, che programma le attività Agenziali per l'anno 2017, mettendo in relazione l'esistente con gli obiettivi di rilancio.

Tali Piani, adottati e trasmessi alla Giunta Regionale ed alla Conferenza Permanente nei tempi e nei modi previsti dai citati articoli della Legge Regionale (cfr. DDG 478 del 23/11/2016), hanno ricevuto, unitamente alla Carta dei Servizi, parere favorevole dalla Conferenza Permanente e dal Comitato Tecnico Regionale. La Carta dei Servizi, il Tariffario delle prestazioni ad essa allegato e il Piano Triennale 2017-2019 sono stati approvati in via definitiva dal Consiglio Regionale nelle Sedute del 7/2/2017 e del 21/2/2017. Parimenti la Giunta Regionale nella seduta del 24 Febbraio 2017 ha approvato il Piano Annuale delle Attività, anno 2017.

L'Agenzia Regionale per l'Ambiente della Basilicata sta vivendo, dunque, una trasformazione importante che porterà al riscatto del suo ruolo di ente terzo, impegnato nel monitoraggio e controllo dell'Ambiente lucano e nella tutela della salute dei cittadini.

Con l'approvazione del Piano Triennale sono state attivate le procedure di una manovra complessa che porterà al riassetto strutturale dell'Agenzia ed al significativo potenziamento, in termini quanti-qualitativi, delle azioni di monitoraggio e controllo dell'ambiente.

Nel corso dell'anno sono stati varati numerosi strumenti di governo e gestione dell'Ente, di cui si riportano i principali:

- completo dispiego dell'assetto di governo agenziale: nuova Direzione strategica (Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Tecnico-Scientifico, DDG 18/2016, DDG 230/2016) e organo di controllo (Revisore Unico dei Conti, DDG 88/2016) ;
- redazione del Piano della Performance e recepimento del sistema di misurazione e valutazione (DDG 101/2016, DDG 146/2016);
- rafforzamento di collaborazioni con altri Enti e stipula di convenzioni interagenziali (DDG 215/2016; DDG 243/2016; DDG 273/275)
- programmazione delle attività formative (DDG 269/2016)
- approvazione del Piano Industriale Masterplan (DDG n.207/2016, DGR n.435/2016, DGR n.1101/2016);
- aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano Triennale Trasparenza e Integrità (DDG 55/2016);
- approvazione del Regolamento per l'utilizzo delle risorse informatiche della rete internet e della telefonia (DDG 144/2016);
- istituzione e la costituzione del Comitato Unico di Garanzia ( DDG 145/2016, DDG 258/2016);
- approvazione del Regolamento per l'Organizzazione ed il funzionamento dell'Autoparco (DDG 148/2016);
- approvazione del nuovo tariffario (art. 10 LR 37/2015) ed adempimenti conseguenti (DDG 173/2016),
- approvazione del Regolamento per l'esercizio del diritto di Accesso Civico, del diritto di accesso ai documenti amministrativi ed alle informazioni in materia ambientale dell'ARPAB ( DDG 174/2016, DDG 225/2016);
- approvazione del Regolamento di Contabilità e Gestione Economico-Finanziaria (DDG 231/2016) ed armonizzazione dei sistemi contabili (DDG 240/2016);
- redazione dei Report Trimestrali dei dati ambientali, pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia;
- sottoscrizione della Convenzione con la stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata ( DGR 519/2016, DDG 294/2016);
- normalizzazione degli strumenti di programmazione e consuntivazione della gestione contabile e finanziaria (Rendiconto 2014, Rendiconto 2015, Bilancio di Previsione 2016-18 e relative variazioni, Assestamento al BPP 2016-18);
- approvazione del Regolamento di contabilità e gestione economico-finanziaria (DDG n.231/2016 approvata con DGR n.612/2016);
- approvazione, in raccordo con la Regione, degli atti di programmazione del personale e completamento delle procedure di assunzione dei vincitori di concorso nell'ambito degli spazi assunzionali stabiliti (DDG n.168-347-354-407-447/2016);
- attivazione delle procedure per l'assunzione di tre unità provenienti dalle categorie protette;

- atti di indirizzo per la gestione dei processi di lavoro, con un forte impulso per il passaggio dalla centralizzazione al decentramento dei procedimenti in linea con la piena autonomia del ruolo dirigenziale (DDG n.44-94/2016), le responsabilità di procedimento (*inter alia* le DDG n.242-425-432-512-515-517/2016), il raccordo operativo tra gli uffici anche in logica di cliente/fornitore interno (DDG n.48-51-182-210-244/2016) ed il raccordo funzionale con gli enti esterni per la definizione delle priorità (DDG n.216-220/2016 con la Provincia di Potenza; DDG n.468-476/2016 con tutti gli enti);
- adozione del Piano Triennale delle attività 2017-2019 (DDG n. 478 del 23/11/2016) e della Carta dei Servizi, DDG n. 344 dell'11/08/2016, sottoposti al controllo regionale; dopo aver ottenuto il parere favorevole della Conferenza permanente con il supporto del Comitato Tecnico, sono stati approvati in via definitiva con DCR 572 del 7/2/2017 e 583 del 21/2/2017;
- adozione del Piano Annuale delle attività (DDG 478 del 23/11/2016, sottoposta al controllo regionale); dopo aver ottenuto il parere favorevole della Conferenza Permanente con il supporto del Comitato Tecnico, è stato approvato dalla Giunta regionale con DGR 141 del 24/02/2017.
- integrazione delle attività del CRM Centro Ricerche di Metaponto per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Agenzia (DDG 293 del 29/06/2016) e realizzazione di progetti strategici regionali (in particolare il programma di monitoraggio del Piano Regionale di Tutela delle Acque, a rischio di procedura di infrazione comunitaria);
- strutturazione ed avvio delle procedure interne di Controllo di Gestione (DDG n.346/2016);
- standardizzazione degli stati di avanzamento del Ciclo di Gestione della Performance;
- definizione della politica degli acquisti verdi e avvio attività per la definizione del Piano d'Azione triennale (DDG 467 e 514/2016);
- riavvio del processo di certificazione di qualità e di accreditamento delle procedure di laboratorio (DDG 346-552/2016), mediante l'individuazione di expertise esterno per accompagnamento nella definizione e attuazione del processo;
- contrazione del mutuo con la Cassa DDPP per l'acquisto della nuova sede dipartimentale di Matera, previa definizione delle complesse procedure amministrative con MEF e Regione (DDG 166/2016);
- apertura di canali sistematici di comunicazione con gli stakeholder interni ed esterni: rilevazione del benessere organizzativo interno (con elevata affluenza del personale e miglioramento degli esiti), sito web (sezione "fai una domanda all'ARPAB, iniziativa ripresa anche da altri enti ed imprese) e rilevazioni di customer satisfaction con modalità multicanale in partnership con la Fondazione Osservatorio Ambiente Basilicata;

Sono, inoltre, in corso di definizione altri strumenti di regolazione dell'Ente, quali:

- redazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento, necessariamente risultante dalla nuova vision agenziale, predisposto da un apposito gruppo di lavoro istituito con AssoArpa, il cui

schema è stato pubblicato nella Deliberazione n. 188 del 5/6/2017 che sarà sottoposto ai confronti e consultazioni previsti;

- aggiornamento della regolazione per le attività negoziali, che sarà possibile a seguito della regolazione soft-law (direttive ANAC) conseguenti al nuovo codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs.n.50/2016 ed alla messa a regime di strumenti e procedure attuative della regolazione regionale in materia di centralizzazione degli appalti (SUA-RB, Stazione Unica Appaltante e Centro Aggregatore regionale);
- definizione di un piano d'azione per l'armonizzazione di strumenti e procedure con la recente Legge n. 132/2016, di istituzione del Sistema Nazionale a rete di Prevenzione Ambientale (SNPA), che consolida il concetto di "Sistema unitario" delle Agenzie per l'Ambiente dislocate sul territorio nazionale. L'approvazione del SNPA ha l'obiettivo di assicurare omogeneità ed efficacia all'esercizio dell'azione conoscitiva e di controllo della qualità dell'ambiente e della tutela della salute, entrambi beni pubblici di rilevanza costituzionale. Dopo anni di studi, si sta procedendo alla codifica dei LEPTA che qualificano il Sistema delle Agenzie ambientali in forma specifica rispetto al Sistema Sanitario nazionale. Ciascuna Agenzia dovrà necessariamente standardizzare le proprie Performance ad un livello minimo di prestazione tecnica ambientale, che dovrà essere condiviso ed uniformato su tutto il territorio nazionale.

### **Attività svolte**

Dopo il primo anno dall'insediamento di questa Direzione Generale, è possibile effettuare un bilancio delle numerose e innovative azioni intraprese per rilanciare l'Agenzia e valorizzare il personale ad essa attestato.

### **Programmazione**

La predisposizione di atti di programmazione e controllo strategico ha accompagnato l'azione manageriale della Direzione Strategica in questo primo anno di attività con l'intento di ottimizzare le risorse disponibili, valorizzare il personale dell'Agenzia e avviare un processo strutturato di formazione. All'inizio del mandato si è proceduto all'istituzione di un gruppo di lavoro ARPAB e al rafforzamento dei rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione, che hanno portato alla stesura partecipata con gli uffici del Piano della Performance (DDG 101/2016) e all'adozione del nuovo sistema di misurazione e valutazione del personale (DDG 146/2016), entrambi approvati dall'OIV. Il documento contempla obiettivi strategici ed operativi in



linea con la programmazione regionale e con le materie della Legge Regionale 37/2015. La Direzione ha attivato azioni formative sul sistema di misurazione e valutazione e gli uffici hanno lavorato per la compilazione di schede, documenti e report che attestano le attività svolte ed il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati nell'anno. Da una prima valutazione del grado di soddisfacimento dei dirigenti in relazione al lavoro svolto dai collaboratori, si rileva un positivo riscontro in termini di interesse mostrato dal personale e di obiettivi raggiunti.

Nella seconda metà dell'anno sono stati sviluppati fondamentali strumenti di programmazione quali: il Masterplan (Piano Industriale dell'Agenzia), il Piano Annuale 2017, il Piano Triennale 2017-2019 e il Piano di Formazione Triennale 2016-2018.

Alcune delle azioni che hanno accompagnato la realizzazione del Piano della Performance nel 2016, utilizzando le risorse disponibili e mirando alla valorizzazione del personale dell'Agenzia sono le seguenti:

- la piena integrazione del personale attestato al Centro Ricerche di Metaponto con gli altri uffici e servizi per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Agenzia. (DDG 293/2016 che ha modificato le DDG nn. 135, 148 e 249 del 2012)
- il rientro in Agenzia di quattro dei sette funzionari assegnati presso altri Enti, lasciando a disposizione della Protezione Civile solo il personale strettamente indispensabile a garantire il servizio di allerta;
- la definizione dei compiti degli uffici in materia di AIA e le relative attività svolte dai servizi tecnici agenziali (DDG 48, 51 e 210/2016), per favorire situazioni di organizzazione e velocizzazione delle attività;
- la rotazione degli incarichi dei dirigenti (DDG 171/2016);
- l'avvio dell'individuazione, per ciascun ufficio, dei referenti per le attività tecnico-scientifiche di competenza dell'Agenzia (DDG 242/2016);
- l'individuazione del responsabile del procedimento della protocollazione (DDG 86/2016, 94/2016) e delle procedure attuative per la regolamentazione della consegna della posta (DDG 110/2016);
- la stesura delle linee di indirizzo per lo svolgimento delle attività d'istituto e la comunicazione di notizie di reato (DDG 42, 44, 94, 182 /2016);
- la richiesta agli Enti Pubblici e alle Forze di Polizia della definizione delle priorità nella gestione delle procedure inevase, al fine di ridurre la notevole mole di lavoro arretrato (DDG 216 e 220/2016);

Nel 2016 è stato avviato, inoltre, il monitoraggio previsto dalla Convenzione del **Piano Regionale di Tutela delle Acque**, mediante attività in campo e di laboratorio, acquisto di strumentazione, affidamento del servizio di noleggio di mezzo nautico idoneo con conducente e sommozzatore per esecuzione di

campionamenti di matrici ambientali nelle acque marine e lacustri della Regione Basilicata, sottoscrizione di Accordi con altri Enti. (DDG 68/2016, DDG 129/2016, DDG 219/2016, DDG 328/2016, DDG 360/2016; DDG 404/2016, DDG 426/2016, DDG 428/2016, DDG 434/2016, DDG 498/2016).

### **Masterplan (Piano Industriale dell'Agenzia)**

Sulla base delle problematiche emerse e delle novità introdotte dalla Legge Regionale 37/2015 - "Riforma Agenzia Regionale per l'Ambiente di Basilicata (A.R.P.A.B.)"- la Direzione Generale ha sviluppato all'inizio del 2016 un complesso piano per la trasformazione e la valorizzazione dell'Agenzia. L'avvio della ricognizione delle attività è sancito dalla DDG 9/2016, finalizzato alla definizione di un quadro organico delle attività svolte e delle difficoltà a svolgere i compiti istituzionali di cui alla citata Legge Regionale. Il Piano, denominato "Progetto ARPAB- attività di monitoraggio e controllo da implementare", adottato con le Deliberazioni 2016 nn. 21, 25 e 31 ed integrato dalla DDG 290/2016, delinea le criticità riscontrate e le azioni prioritarie da intraprendere per superare il lungo periodo di negatività dell'Agenzia.

Il 19 aprile questa Direzione con Deliberazione 207/2016 ha adottato il *Piano Industriale (Masterplan) dei fabbisogni di risorse umane e strumentali per il triennio 2017-2019*, approvato successivamente dalla Regione Basilicata con DGR 435/2016, che prevede un finanziamento complessivo di circa 35 MI di euro finalizzato a rafforzare e potenziare i sistemi di monitoraggio e controllo sul territorio regionale. Il progetto esecutivo, di notevole complessità tecnica, metodologica e relazionale, è stato redatto da personale di ARPAB, dell'Autorità di Gestione FESR e dei Dipartimenti Programmazione e Finanze, Ambiente della Regione, con esito finale approvato con DGR n.1101/2016. E' un impegno che coinvolge tutti gli operatori dell'Agenzia per il triennio 2017-2019, con l'obiettivo del potenziamento delle sedi di Potenza, Matera e Metaponto, del rafforzamento dei rapporti istituzionali (ISPRA, ISS, AssoArpa, altre Agenzie), della crescita professionale del personale, dell'incremento numerico degli addetti, nonché del rinnovo delle apparecchiature e delle strumentazioni vetuste e/o obsolete. Con DDG 349/2016 è stata effettuata la presa d'atto della Determina SU

ARB n. 55/2016, di indizione della procedura aperta per il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo. Nel mese di ottobre sono stati nominati il Direttore di esecuzione dei Progetti del Masterplan (DDG 419/2016) e i referenti dei singoli progetti (DDG 425-432/2016) che, ai sensi della DDG 515/2016 provvedono a redigere ed inviare al responsabile del controllo di gestione un resoconto mensile delle attività svolte.

### **Piano Triennale 2017-2019 e Piano Annuale 2017**

La disponibilità di investimenti in risorse umane, tecnologiche, beni e servizi di cui al Masterplan ha costituito la condizione propedeutica ed imprescindibile intorno alla quale sono stati sviluppati i due documenti di Programmazione per il triennio in corso: il Piano Triennale 2017-2019, relativo alle azioni a medio termine, ed il Piano Annuale 2017, che mette in relazione l'esistente con gli obiettivi di rilancio dell'Ente. Tali Piani sono stati adottati e trasmessi alla Giunta Regionale ed alla Conferenza Permanente con DDG 478 del 23/11/2016. Il Piano Triennale 2017-2019 è stato approvato in via definitiva dal Consiglio Regionale nella Seduta del 21/2/2017 e pubblicato sul BUR n. 5 del 16 marzo 2017, cui è seguita l'approvazione definitiva del Piano Annuale delle Attività, anno 2017 ex Delibera di Giunta Regionale del 24 Febbraio 2017, recepita con DDG 77 del 3 marzo 2017.

### **Piano della formazione 2016-2018**

All'inizio del mandato si è proceduto a dare avvio delle attività finalizzate alla rilevazione dei fabbisogni formativi del personale, al fine di realizzare una programmazione sistematica su base pluriennale delle azioni di aggiornamento delle competenze tecniche e relazionali degli operatori, privilegiando la formazione residenziale e tramite Formazione a distanza (DDG 269/2016). A tale attività ha fatto seguito la predisposizione della Proposta di Piano Formativo Triennale 2016-2018 (DDG 358/2016), approvata con DDG 417/2016, che tiene conto, nella sua stesura definitiva delle attività previste nel Masterplan. Con DDG 460/2016 questa Direzione ha approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure di attuazione del Piano delle attività Formative Triennale.

Nel corso del 2016, l'Agenzia ha mostrato interesse nell'ambito delle attività di formazione ed educazione in materia ambientale, sostenendo iniziative di ospitalità di studenti ed allievi di istituti scolastici ed universitari.

La Direzione, nell'ottica di trasferire le conoscenze proprie dell'Agenzia e di contribuire alla crescita dei futuri professionisti che opereranno nel settore dell'ambiente, ha consentito lo svolgimento del Master di primo livello *"Idrocarburi e Riserve. Tra tutela dell'ambiente, sviluppo e mercato"* in collaborazione con l'Università degli Studi della Basilicata (DDG 303/2016). Nell'ambito di tale attività sono stati ospitati otto giovani laureandi per 425 ore, affidati a Tutor afferenti a diverse strutture dell'ARPAB. Le attività svolte sono confluite negli elaborati finali, presentati in seduta di laurea.

E' stata svolta, inoltre, attività di Tirocinio Curriculare di alternanza scuola-lavoro, in convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore Isabella Morra di Matera alla quale hanno partecipato 24 ragazzi che hanno partecipato alle attività dei Tecnici della sede ARPA di Matera, sotto la supervisione di un Tutor agenziale (DDG 325/2016).

### **Collaborazioni e Accordi con altri ENTI**

Sostanziali passaggi eseguiti dalla Direzione Strategica sono gli Accordi e le Convenzioni sottoscritti con ASSOARPA e ISPRA.

Nei primi mesi del 2016 è stato sottoscritto un primo accordo con ASSOARPA, finalizzato a ricevere da altre ARPA suggerimenti, indicazioni su best practice e supporto tecnico-scientifico su tematiche specifiche. (DDG 215, 243, 273, 275/2016). Con DDG 360/2016 sono stati approvati cinque Focus Tematici - Potenziamento Agenzia, AIA-VIA-AUA, Accreditamento, Piano di Tutela delle Acque e Centro di Monitoraggio Ambientale da affrontare nell'ambito del citato Accordo.

Il supporto degli esperti di ASSOARPA è stato volto ad importanti temi, quali l'integrazione del Catalogo dei Servizi del SNPA nel Piano Annuale delle Attività ARPAB, l'aggiornamento del Regolamento dell'Agenzia e l'avvio del Controllo di Gestione. Sono stati intrapresi, inoltre, confronti tematici con i referenti dei diversi uffici, finalizzati a superare carenze e difficoltà riscontrate e dichiarate dagli stessi. Con DDG 512/2016 la Direzione ha statuito che i referenti provvedano a redigere un resoconto mensile delle attività svolte.

Parallelamente è stato definito e sottoscritto l'Accordo di Programma "Per il potenziamento del Monitoraggio ambientale nella Regione Basilicata, attraverso il supporto tecnico-scientifico a favore di ARPAB", tra Ministero dell'Ambiente, Regione Basilicata, ISPRA e ARPAB (DGR 1011/2016, DDG 397/2016). Nell'ambito di tale Accordo ISPRA sta affiancando l'Agenzia nelle attività di controllo e monitoraggio delle diverse matrici ambientali, con particolare attenzione ai progetti per la determinazione dei valori di fondo e per la caratterizzazione idrogeologica del territorio regionale (DDG 421/2016, DDG 449/2016, DDG 499/2016). I Referenti ARPAB dei singoli progetti provvedono a redigere ed inviare al responsabile del controllo di gestione un resoconto mensile delle attività svolte (DDG 517/2016).

Nel secondo semestre del 2016 ARPAB ha sottoscritto importanti accordi con ISPRA, Istituto Superiore di Sanità (ISS) e Università di Bologna per attività di supporto tecnico-scientifico nell'Ambito del Piano di Tutela delle Acque. La collaborazione tra ARPAB e ISPRA è volta alla individuazione e validazione dei corpi idrici di riferimento e alla gestione dati per i flussi informativi (DDG 434/2016). L'accordo tra ARPAB e ISS è funzionale al raggiungimento degli obiettivi di qualità e all'aggiornamento del Piano, con specifico riguardo alle attività di monitoraggio per la valutazione dello stato ecologico dei corpi idrici superficiali (DDG 428/2016). La collaborazione tra ARPA Basilicata e Università degli Studi di Bologna, Dipartimento di Biologia e Geologia Ambientale ha come obiettivo la valutazione dell'Indice Ittico di Laghi e Fiumi della Basilicata, funzionali al raggiungimento degli standard di qualità e all'aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque della Regione Basilicata (DDG 426/2016, DDG 498/2016).

Per non determinare interruzioni nei servizi e nelle attività istituzionali si è proceduto, inoltre:

- al rinnovo per dodici mesi della Convenzione tra Arpa Basilicata e Arpa Campania, finalizzata alla determinazione dei microinquinanti organici su matrici di origine ambientale (DDG 495/2016)
- all'affidamento mediante Procedura in economia del servizio di campionamento, analisi e caratterizzazione delle emissioni in atmosfera per l'impianto Rendina (già Fenice), sito nella zona industriale di S. Nicola di Melfi (PZ), nelle more dell'indizione della gara per l'affidamento di tale servizio presso tutti gli impianti insistenti in Regione in possesso di Autorizzazione Integrata Ambientale (DDG 466/2016).

### **Controllo di Gestione,**

Il controllo di gestione rappresenta uno strumento fondamentale nel processo di riqualificazione dell'ARPAB. La Direzione, in ottemperanza al D. Lgs. 150/2009, ha improntato le proprie procedure amministrative ai principi del Controllo di Gestione e con DDG 346/2016 ha istituito la struttura di staff con il compito di aggiornare la Direzione Strategica sull'andamento delle varie attività ed assisterla nell'assumere decisioni correttive appropriate in uno con il conseguimento dell'obiettivo della Performance aziendale. Nel secondo semestre del 2016 si è avviato un percorso di monitoraggio delle attività svolte dall'Agenzia in relazione a quanto previsto dalla Legge Istitutiva e dei costi complessivi correlati ai vari uffici.

L'azione intrapresa ha richiesto un forte coinvolgimento sia della struttura di Staff che di quelle agenziali nello sforzo di creare un linguaggio comune che consenta di rappresentare le diverse attività e output degli uffici mediante indicatori univoci. Il monitoraggio è stato effettuato su base trimestrale con l'ausilio di un foglio elettronico all'uopo predisposto.

### **Adozione politica di acquisti verdi**

L'Agenzia intende fare del Green Public Procurement e dell'integrazione degli aspetti sociali nelle procedure di acquisto di beni e servizi, una priorità strategica, anche in considerazione del fatto che, con la propria attività di approvvigionamento, contribuisce alla diffusione di tecnologie eco-efficienti, dei sistemi di gestione ambientale (es. EMAS, ISO 14001), dei sistemi di gestione della Responsabilità Sociale (es. SA 8000) e dei sistemi di etichettatura ambientale dei prodotti/servizi (es. Ecolabel europeo, dichiarazioni ambientali di prodotto, ecc.). A tal fine con la DDG 467/2016 è stato adottato il documento sulla politica

degli acquisti verdi dell'ARPA Basilicata ed è stato costituito il gruppo di lavoro per la predisposizione e successiva esecuzione del Piano Triennale di Azione.

### **Carta dei servizi e tariffario.**

Le attività per la stesura della Carta dei Servizi, redatta ai sensi dell'art. 11 della L.R. 37/2015 e smi, sono state avviate nella prima metà dell'anno. Il Documento è stato adottato con DDG 344/2016 dell'11 agosto, successivamente approvata dal Consiglio Regionale nella seduta del 7/2/2017. Nell'ottica di recepire le novità normative introdotte dalla L.132/2016 questa Direzione ha richiesto aggiornamento del Documento con DDG 477/2016. Il Tariffario delle prestazioni, adottato con DDG 173/2016, è stato approvato con richiesta di modifiche con DGR 886/2016, cui ha fatto seguito l'adozione del testo armonizzato del nuovo tariffario di cui alla DDG 367/2016.

### **Soddisfazione dell'utenza**

Ulteriore azione strategica è quella portata avanti nell'ambito dell'Empowerment del cittadino, avviando un percorso di attività rivolto a creare una maggiore sinergia con i cittadini e i vari Stakeholder per migliorare i servizi offerti dall'Agenzia. In un'ottica di Customer Satisfaction è stato predisposto un primo questionario di monitoraggio sulla soddisfazione dell'utenza ed è stato inserito sul sito anche uno spazio Web "Fai una domanda all'ARPAB" che dà la possibilità al cittadino di inviare quesiti specifici su tematiche ambientali (DDG 269/2016, DDG 314/2016).

La Direzione ha dato inoltre disposizioni per la progettazione, l'organizzazione e la realizzazione di rilevazioni di Customer Satisfaction, secondo quanto indicato nella DDG 359/2016, che prevede:

- Almeno una rilevazione tramite questionario web;
- Una rilevazione tramite questionario telefonico CATI;
- Due/Tre *Focus Group* tematici;
- Tre/quattro interviste a testimoni privilegiati.

Per la realizzazione delle citate attività l'Ufficio ICEA ha predisposto e pubblicato il Questionario web, inserito sulla home page del sito all'interno di una piattaforma online denominata "valucity" ed ha predisposto le interviste telefoniche CATI sulla qualità dei servizi ARPAB, individuando un campione rappresentativo dei comuni lucani, pari a 26 comuni, corrispondenti al 20% del totale. Sono stati realizzati anche due *Focus Group* sulle tematiche "Amianto" e "Siti contaminati" in collaborazione con la Fondazione Osservatorio Ambientale Regionale, che ha consentito un raccordo strutturato, sistematico e sinergico con i diversi Stakeholder del settore ambientale (DDG 475/2016).

E' stata condotta, inoltre, un'indagine per la rilevazione del Benessere Organizzativo interno all'Agenzia. La raccolta dei dati per la rilevazione è avvenuta in data 15 novembre 2016 e si è svolta in contemporanea per tutte le sedi agenziali, registrando una forte affluenza del personale in tutte le sedi, sia Centrale che periferiche.

Le risultanze dell'indagine, elaborate sotto forma di aggregazione dei dati raccolti, a garanzia dell'anonimato, sono state pubblicate sul sito istituzionale ARPAB, nella sezione Amministrazione Trasparente- Performance- Benessere Organizzativo e inoltrate all'OIV e alla Consigliera Effettiva di Parità Regionale (Nota Prot. 14476/2016). Dall'analisi dei dati emerge un trend positivo, con un miglioramento medio complessivo dei punteggi pari al 4,4%.

La sensibilità verso gli Stakeholder e la volontà di informare i cittadini sulle attività di controllo e monitoraggio svolte dall'Agenzia ha portato la Direzione, con il contributo tecnico degli uffici, a predisporre e pubblicare i *Rapporti trimestrali delle attività*, documenti di sistematizzazione ed elaborazione di dati ambientali, con definizione degli indicatori di sintesi rappresentativi delle pressioni e dello stato delle matrici ambientali. I documenti, pubblicati sul sito web agenziale, rivestono importanza strategica per la valutazione dello stato dell'ambiente lucano, anche in considerazione del lungo periodo, oltre un quadriennio, di interruzione di pubblicazione di un documento organico.

### **Ambiente-salute e sicurezza sul lavoro**

La Direzione si è fatta promotrice dell'istituzione di un Tavolo Tecnico Multistituzionale al quale hanno aderito ARPAB,ISS, IZS, i Dipartimenti di Prevenzione delle ASL e la Fondazione Basilicata Ricerca Biomedica. L'analisi della correlazione ambiente – salute è uno degli obiettivi da realizzare anche nell'ambito del Masterplan, con progetto di finanziamento dedicato ed assegnazione *Funzionale* di Personale dell'Area Biotecnologie Ambientali e Sanitarie Centro Ricerche Metaponto-Arpab alla Fondazione Basilicata Ricerca Biomedica (DDG 300/2016; DDG 313/2016). Le professionalità ARPAB svolgeranno un ruolo fondamentale per conseguire gli obiettivi fissati dal Tavolo.

Nell'ambito delle attività finalizzate ad assicurare la prevenzione dei rischi e la sicurezza negli ambienti di lavoro, la Direzione con la Struttura preposta ha provveduto all'aggiornamento del *Documento di Valutazione dei Rischi*, relativo alle due sedi di Potenza e Matera (11.3.2016) e all'elaborazione del nuovo *Documento di Valutazione dei Rischi* del centro di Ricerche di Metaponto (29.6.2016). Sono stati attivati, inoltre, sei corsi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolti al personale dell'Agenzia, assicurando, in tal modo, la formazione prevista dalla Normativa vigente. Si è contribuito, inoltre alla redazione delle seguenti linee guida:

- Definizione di uno schema di modello organizzativo secondo il D. Lgs. 231/2001 in tema di salute e sicurezza sul lavoro applicabile al SNPA;
- Revisione della pubblicazione del 2011 sul Rischio Chimico, cancerogeno e mutageno nei laboratori agenziali

### **Piano delle Assunzioni e valorizzazione del personale**

L’Agenzia risente di una grave e rilevante carenza di risorse umane, che, assieme alla carenza di risorse strumentali, è stata oggetto del Piano Industriale MasterPlan per il rilancio ed il potenziamento dell’Agenzia, avviato con le DDG n.21-25-31-207/2016, approvato con le DGR n.435/2016 e DGR n.1101/2016 e finanziato dalla Regione. La carenza di risorse umane è stata più volte evidenziata nel corso dell’anno (DDG n.82/2016, DDG n.168/2016), alla luce sia della progressiva riduzione di personale verificatasi nel tempo, sia delle esigenze di potenziamento della capacità operativa in relazione alle accresciute funzioni di monitoraggio e controllo derivanti dalla normativa e dalla maggiore complessità dei fenomeni oggetto di attività. In merito, sono state completamente attuate le azioni di reclutamento possibili secondo la regolazione vigente, utilizzando le graduatorie esistenti nei limiti degli spazi assunzionali previsti (DDG n.168/2016, DDG n.347/2016, DDG 354/2016, DDG 407/2016, DDG 447/2016). La Direzione, in particolare, in attuazione a quanto previsto nella DGR 1337/2016, riguardante l’aggiornamento del fabbisogno del personale 2016-18 e del relativo Piano delle Assunzioni, in relazione alla necessità e urgenza di reclutamento di personale a tempo indeterminato nel rispetto dei vigenti limiti di spesa, ha proceduto all’assunzione di n.3 Collaboratori amministrativi-professionali di indirizzo giuridico-amministrativo; n.2 Collaboratori amministrativi professionali, n.1 Dirigente del ruolo professionale, n.1 Dirigente del ruolo amministrativo (DDG 301/2016, 459/2016, DDG 482-483- 484- 485- 486/2016; DDG 492/2016, DDG 506-507/2016, DDG 550/2016 DDG 554/2016).

La Direzione ha indetto, inoltre, un Avviso Pubblico di selezione a tempo pieno e indeterminato riservato a persone con disabilità per la copertura di n 3 posti categoria B, ai sensi e per gli effetti della Determinazione Ufficio Regionale Politiche del Lavoro n.1987/2016 (DDG 497/2016).

Particolare attenzione è stata rivolta alla valorizzazione delle professionalità presenti in Agenzia e del lavoro svolto nel 2016. A tale fine è stato proseguito l’iter per l’attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali dei dipendenti del comparto, avviato nel primo semestre (DDG 80-253-279/2016); è stata costituita la Commissione di valutazione (DDG 406/2016), sono state valutate le domande pervenute e pubblicate le graduatorie (DDG 501/2016). Il percorso si è concluso positivamente con l’erogazione della progressione citata, con decorrenza giuridica ed economica 1/1/2016.



La Direzione ha provveduto, inoltre, viste le richieste dei responsabili degli uffici accompagnate dalle schede A e B compilate secondo il modello regionale del Sistema di Monitoraggio e Valutazione, all'erogazione dell'acconto sulla Premialità 2016 (DDG 371- 439/2016).

### **Strumenti di regolazione della gestione amministrativa ed operativa**

Nel corso dell'anno sono stati definiti numerosi strumenti di regolazione per la disciplina della gestione amministrativa ed operativa, quali il nuovo Sistema di Monitoraggio e Valutazione della Performance (SMV), il nuovo Regolamento di Contabilità, l'aggiornamento del Regolamento per la Gestione Economale e l'Inventario, i Regolamenti per la Gestione dell'Autoparco e per l'utilizzo dei beni strumentali telematici, il Regolamento per l'accesso agli atti armonizzato con la normativa sulla trasparenza, la regolazione organica del regime delle incompatibilità del personale armonizzato con la normativa sulla prevenzione della corruzione, le procedure di programmazione e gestione della formazione del personale. E' in corso di ultimazione lo schema di nuovo Regolamento, a modifica del Regolamento adottato con DDG n.207 dell'11.09.2015, in conseguenza della Deliberazione ANAC n.1097 del 26.10.2016 concernente Linee Guida n.4 per l'applicazione dell'art.36 D.Lgs.n.502/2016 e del recente decreto n.56/2017 correttivo del D.Lgs.n.50/2016.

### **Normalizzazione degli strumenti della programmazione e consuntivazione della gestione contabile e finanziaria**

L'azione di management si è estrinsecata, inoltre, nella redazione di importanti Atti Amministrativi e nell'approvazione di Regolamenti, determinanti per la gestione organica dell'Agenzia. Si evidenziano:

- modifica del Regolamento per la disciplina degli agenti contabili interni (DDG 33/2016);
- armonizzazione dei Sistemi Contabili ed adesione al Sistema Informativo Contabile Regionale (DDG 103/2016);
- approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2016-2018 (DDG 138 e 142/2016)
- approvazione del Regolamento di Contabilità e Gestione Economico-finanziaria (DDG 231/2016);
- Rendiconto Generale 2015, adottato con DDG n.295 del 30.06.16 ed approvato con L.R.n.23 del 2.12.2016;
- variazione di Bilancio di Previsione 2016-18, adottata con DDG n. 276 del 16.06.16, approvata dalla Regione Basilicata con DGR n. 739 del 29.06.16 e con DCR n. 490 del 02.08.16;
- variazione di Bilancio di Previsione 2016-18, adottata con DDG n. 387 del 26.09.16, approvata dalla Regione Basilicata con DGR n. 1160 del 13.10.16 giusta DDG n. 474 del 18.11.16;

- ulteriori 4 variazioni compensative interne del Bilancio di Previsione 2016-18 (DDG n.309/2016, n.345/2016, n.372/2016, n.399/2016);
- assestamento del Bilancio di Previsione Pluriennale 2016-2018, adottato con deliberazione n. 548 del 29.12.2016 e trasmesso alla Regione per il prescritto controllo;
- esercizio Provvisorio di Bilancio 2017, giusta deliberazione n. 544 del 29.12.2016 e art.2 L.R.n.29/2016.

### **Performance finanziaria**

La normalizzazione degli strumenti contabili, la tempestiva provvista regionale delle risorse finanziarie e l'implementazione delle nuove procedure della gestione finanziaria, ha portato nel corso del 2016 ad un consistente miglioramento della performance finanziaria. Le difficoltà nella regolarità dei pagamenti sono state progressivamente rimosse e si è proceduto alla normalizzazione della gestione finanziaria con una rapida accelerazione dei tempi ordinari di pagamento e lo sblocco dei pagamenti relativi ai periodi pregressi. Nel 2016 i pagamenti considerati ai fini dell'indice di tempestività (ITP) sono stati 1904 per complessivi € 5.665.108,61, di gran lunga superiori a quelli relativi all'anno 2015 in cui sono stati effettuati n. 706 pagamenti per un totale di € 2.766.948,02. Dopo la sostanziale paralisi verificatasi nel 2015, inoltre, procede anche il percorso di normalizzazione della tempistica media, passando da una situazione al 30/06/2016 di 244,36 gg (periodo maggiormente caratterizzato dallo smaltimento della debitoria pregressa) a quella cumulata al 30/09/2016 di 175,84 gg fino a quella cumulata al 31/12/2016 di 152,71 gg.

### **Razionalizzazione degli approvvigionamenti.**

Per il miglioramento delle procedure di approvvigionamento si è fatto ricorso alle convenzioni Consip, al MEPA ed alle procedure SUARB per gli approvvigionamenti soggetti a aggregazione obbligatoria (pulizie, vigilanza, buoni pasto, telecomunicazioni, etc.), con il supporto tecnico dell'ASM (DDG n.122/2016 e n.384/2016). Nelle more delle procedure unificate di gara (DDG n.62-69-137-245-355-473/2016), sono stati dettati gli indirizzi metodologici per gli acquisti urgenti ed indifferibili, sempre con il supporto tecnico dell'ASM (DDG n.65-321/2016, DDG n.122/2016 e n.384/2016).

### **Riuso ed implementazione di sistemi informativi regionali**

Si è proceduto all'implementazione del Sistema Informativo Contabile SIC regionale, in ottemperanza alle norme ed indirizzi regionali finalizzati all'armonizzazione contabile prevista dal D.Lgs.n.118/2011 smi e all'upgrade del Sistema Informativo delle Risorse Umane in linea con il sistema regionale (DDG 240/2016,

DDG 302/2016, DDG 373/2016). E' stata attivata, inoltre, la nuova piattaforma digitale degli ordinativi elettronici, che consente il miglioramento di trasparenza, tracciabilità e tempestività della gestione finanziaria in aderenza ai nuovi standard previsti dall'ordinamento nazionale e comunitario e si è proceduto al raccordo con il sistema di digitalizzazione dei pagamenti della piattaforma PagoPA come configurata dalla Regione.

### **Potenziamento della dotazione strumentale e strutturale agenziale**

Per tale potenziamento sono state messe in campo le seguenti azioni:

- investimenti indifferibili in apparecchiature e sistemi tecnologici (circa 320.000 Euro);
- implementazione della fibra ottica per la sede di Potenza;
- potenziamento parco autoveicoli agenziale: a partire da una flotta di 19 mezzi, acquisto 3 nuovi mezzi (DDG 311/2016) ed ordinazione di 12 nuovi mezzi di cui 3 aggiuntivi e 9 sostitutivi di altrettanti mezzi vetusti
- Contrazione del mutuo di 4 Meuro con la Cassa DDPP per l'acquisto della nuova sede dipartimentale di Matera, previa definizione delle complesse procedure amministrative con MEF e Regione (DDG 334/2016; 398/2016).

I partenariati avviati su scala nazionale, il rafforzamento dei rapporti istituzionali con gli altri Enti regionali, il piano di rilancio dell'Agenzia, gli investimenti previsti, la formazione e valorizzazione del personale sono azioni intraprese nel 2016 che testimoniano il processo di attuazione dei programmi strategici della Direzione.

L'attuazione del *Masterplan* costituisce la sfida operativa della Direzione Strategica e dell'intera Agenzia per il prossimo triennio.