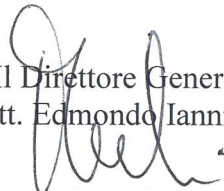


RELAZIONE ANNUALE 2018

Redatta dal Direttore Generale, dott. Edmondo Iannicelli, ai sensi dell'art. 21, comma 6, lettera H della Legge Regionale 14 settembre 2015, n. 37 "Riforma Agenzia Regionale per l'Ambiente di Basilicata (A.R.P.A.B.)".

Il Direttore Generale
Dott. Edmondo Iannicelli



Giugno 2019



RELAZIONE ANNUALE

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 21, comma 6, lettera H della Legge Regionale 14 settembre 2015, n. 37 "Riforma Agenzia Regionale per l'Ambiente di Basilicata (A.R.P.A.B.)".

Incipit

L'Italia ha due velocità: il Nord corre verso l'Europa e il Sud arranca. Le Agenzie per l'Ambiente del Sud non riescono ad erogare tutte le prestazioni richieste, come accade, invece, al Centro e soprattutto al Nord.

La mancata istituzione del fondo perequativo, strumento che mira a mitigare le disuguaglianze tra le Regioni al fine di garantire gli stessi standard di prestazioni, di cui non v'è traccia nemmeno nell'ultima finanziaria, nonostante la battaglia da me condotta sui tavoli istituzionali nazionali, non consente di avere a disposizione le risorse per colmare tale divario.

Al momento in cui lo scrivente ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'ARPAB, il 3 dicembre 2015, a seguito del conferimento dell'incarico della Giunta Regionale con DGR1552 del 30/11/2015, rinnovato con DGR 344 del 30/11/2018, l'Agenzia non svolgeva il 40% delle prestazioni, per carenza di risorse umane, strumentali e finanziarie.

A fronte della mancata definizione del fondo perequativo e, al contempo, in risposta alle nuove esigenze legate all'entrata in vigore della Legge 132/2016, di istituzione del Sistema Nazionale a rete di Protezione dell'Ambiente, e alle crescenti richieste del territorio, la Regione Basilicata ha finanziato nel 2016, con 35 milioni di euro di fondi straordinari, il



progetto Masterplan “Piano Industriale dei fabbisogni di risorse umane e strumentali per il triennio 2017-2019”, elaborato in sinergia tra ARPAB e uffici regionali.

Il Masterplan, approvato e finanziato dalla Regione Basilicata con le DGR 435/2016 e 1101/2016, e adottato con DDG 207/2016, è un’operazione straordinaria multidisciplinare in fase di avanzata attuazione, che permette di incrementare il numero dei controlli, rafforzare le attività di monitoraggio e supportare la Regione nella redazione di Piani tematici per la tutela dell’ambiente.

La Direzione è stata costantemente impegnata in questi anni, in uno sforzo straordinario di rilancio strategico ed operativo dell’Agenzia, condotto in sintonia con gli indirizzi, gli strumenti e le risorse resi disponibili dalla Regione Basilicata ed interagendo con il Sistema a rete delle Agenzie. Nel 2018 sono state incrementate ed accelerate le azioni avviate negli anni precedenti, mettendo in sinergia la continua collaborazione del personale strutturato, l’incremento di personale con formazione specifica nel settore ambiente, la prosecuzione/sottoscrizione di collaborazioni con enti che costituiscono eccellenze in campo nazionale. Gli importanti risultati raggiunti e lo stato di avanzamento degli obiettivi, misurabili in termini qualitativi e quantitativi, sono rendicontati alla Regione Basilicata mediante relazioni semestrali, redatte ai sensi della DGR 10/2017, e riguardano le attività documentali, laboratoristiche e di campo svolte dall’ARPAB, nonché l’implementazione dei progetti di elevata valenza ambientale commissionati dalla Regione. Attraverso il Masterplan l’ARPAB ha messo in campo azioni fondamentali, quali l’adeguamento impiantistico e strutturale delle tre sedi di Potenza, Matera e Metaponto, l’acquisizione di apparecchiature specialistiche, la sottoscrizione della Convenzione con ISPRA per la



certificazione di qualità (UNI EN ISO 9001/2015) e l'accreditamento delle prove di laboratorio (UNI EN ISO /IEC 17025/2017) (DDG 269/2018), la prosecuzione e l'ampliamento delle collaborazioni avviate attraverso accordi di partenariato con organismi nazionali, regionali e con altre Organizzazioni operanti nell'ambito delle politiche di tutela dell'ambiente (ISPRA, ISS, ASSOARPA, Istituti Scolastici e Universitari, altre ARPA/APPA, Fondazione Osservatorio Ambiente Basilicata e altri), l'incremento numerico delle professionalità, l'aggiornamento e l'approfondimento delle conoscenze tecnico-scientifiche del personale attraverso percorsi multidisciplinari di alta formazione.

Questa radicale evoluzione è stata supportata dalla stesura, aggiornamento, adozione e approvazione di importanti documenti programmatici e gestionali previsti dalla regolazione vigente, molti dei quali redatti, aggiornati ed integrati nel 2018, in particolare: il "Bilancio Pluriennale di Previsione 2018-2020"; il Rendiconto Generale 2017, il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" (Rendiconto Generale 2017), ai sensi degli articoli 18-bis e 41 del D. Lgs. 118/2001, l'Assestamento del Bilancio di Previsione Pluriennale 2018-2020, il Piano della Performance 2018-2020; la Relazione sulla Performance 2017 (DDG 182/2018); l'aggiornamento del Piano delle Azioni Positive, programma triennale 2018-2020 del CUG, corredato dal parere positivo della Consiglieria effettiva di parità regionale (DDG 197/2018); il Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2018-2020, il Piano triennale delle attività formative 2019-2021; il Piano Triennale delle attività 2019-2021 e il Piano Annuale delle Attività 2019, l'adeguamento della codifica della Carta dei Servizi al nuovo Catalogo dei Servizi SNPA (Ed8Rev2); la redazione e pubblicazione dei Rapporti Trimestrali sullo Stato dell'Ambiente 2017, la

Raccolta Annuale dei Dati Ambientali 2017; il Regolamento agenziale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali; l'integrazione del Regolamento per l'accesso al profilo professionale di Dirigente Ambientale, il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione. Sono continuate, inoltre, le attività del CUG "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni", che ha provveduto all'Aggiornamento del Piano delle Azioni Positive, programma triennale 2018-2020 del CUG (DDG 197/2018).

Il rilancio dell'Agenzia ha portato l'ARPAB ad assumere un rilevante ruolo a livello nazionale. La metodologia introdotta dal Masterplan, infatti, è stata riconosciuta come efficace e innovativa dal Sistema delle Agenzie, e il piano industriale di ARPAB è diventato argomento di studio e approfondimento per le altre ARPA/APPA durante giornate di formazione e seminari per l'Alta dirigenza, avviati nel 2017 e proseguiti nel 2018 (Summer School 2017 - Cagliari 27-29 settembre 2017, Autumn School - Milano 27-29 ottobre 2017, ARPA Friuli Venezia Giulia -Palmanova , Udine, 3-4 maggio 2018).

Per le iniziative intraprese e il feedback ricevuto su scala nazionale, il Consiglio del SNPA, ha affidato la responsabilità del più importante *Tavolo Istruttore Consiglio SNPA*, TIC 1, relativo ai LEPTA, Livelli essenziali delle prestazioni tecniche ambientali (DDG 368/2017). Il risultato delle attività di coordinamento e confronto con le altre ARPA/APPA per l'articolazione di una proposta di definizione dei LEPTA, che hanno impegnato questa Direzione e il suo staff per l'intero anno 2018, è confluito in importanti incontri tecnico Scientifici del Sistema delle Agenzie, quali il Convegno "Il Sistema Nazionale e i servizi ai



cittadini” (Palermo, 5-6- dicembre 2018) e la *Prima Conferenza Nazionale SNPA*, dal titolo “*L’ambiente fa sistema*”, tenutasi a Roma il 27-28 febbraio 2019, alla presenza del Capo dello Stato, degli organi di Governo e delle più alte cariche dello Stato. Il risultato della sinergia tra ARPAB, ASSOARPA e ISPRA si è concretizzato anche nella conferma della nomina di componente effettivo dell’Ufficio di Presidenza di ASSOARPA, nel ruolo di Vicepresidente di ASSOARPA, conferita al Direttore di ARPAB dall’Assemblea dei Direttori Generali delle Agenzie per l’Ambiente.

Nell’ottica della trasparenza sono proseguite, inoltre, attività di rilevanza strategica per l’Agenzia e per la cittadinanza lucana, quali: l’applicazione del Regolamento per l’esercizio del diritto di accesso civico e di accesso alle informazioni in materia ambientale, l’aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e del piano Triennale Trasparenza e Integrità 2018-2020, l’accessibilità a Deliberazioni e Determinazioni in maniera permanente sul sito istituzionale, la pubblicazione degli atti nella sezione Amministrazione trasparente, la redazione e pubblicazione dei “Rapporti trimestrali sullo stato dell’ambiente” e della “Raccolta annuale dei dati ambientali- anno 2017” sul sito istituzionale dell’Agenzia (www.arpab.it).

Sul lato della gestione dei processi, è andata avanti l’azione di rafforzamento del decentramento dei procedimenti, in linea con la piena autonomia del ruolo dirigenziale, le responsabilità di procedimento, il raccordo operativo tra gli uffici in logica di cliente/fornitore interno, il raccordo funzionale con gli Enti esterni per la definizione delle priorità. Sono proseguite anche nel 2018 le azioni relative al Controllo di Gestione, avviate negli anni precedenti (DDG 346/2016), consistenti nella ricerca di indicatori univoci,

ricollegabili al Catalogo Nazionale delle Prestazioni del SNPA, che permettano una valutazione significativa del raggiungimento degli output. Le attività di monitoraggio del controllo di gestione, su base trimestrale, hanno riguardato la verifica dei risultati raggiunti dagli uffici in relazione a quanto programmato nel Piano della Performance. In tale ambito, sono attive interlocuzioni con ARPA Sardegna, al fine di verificare la possibilità di portare in ARPAB l'applicativo sul controllo di gestione in uso presso tale Agenzia, adeguandolo alle esigenze specifiche di ARPAB.

Per quanto riguarda il Ciclo della Performance, il complesso delle attività svolte e i risultati ottenuti, rendicontati secondo quanto richiesto dalle normative di riferimento, hanno consentito all'OIV Regionale di valutare positivamente entrambi gli anni di attività, 2016 e 2017, in riferimento alle attività del comparto, dei dirigenti, e della Direzione Generale.

L'avvio del ciclo della performance per l'anno 2018, con l'approvazione del Piano della Performance 2018-2020 (DDG 32 del 31/01/2018) e la chiusura del ciclo della performance 2017, con l'approvazione della Relazione sulla Performance 2017 (DDG 182/2018) e la validazione dell'intero ciclo 2017 da parte dell'OIV (nota OIV 135 del 26/06/2018; DDG 191/2018), strettamente collegati al recepimento della DGR n.559/2015 e all'applicazione della personalizzazione ARPAB del sistema di misurazione (DDG 146/2016), hanno consentito il rafforzamento dell'azione di standardizzazione ed omogeneizzazione degli strumenti di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione dell'Agenzia rispetto all'ambito del sistema regionale. In tale processo hanno avuto un ruolo fondamentale, nella individuazione degli obiettivi strategici da

perseguire, l'avvio del Masterplan e l'integrazione delle prime bozze di Catalogo Nazionale delle Prestazioni SNPA.

Il 2018 ha costituito un anno di cambiamento in materia di Performance, in quanto la Regione Basilicata ha approvato un nuovo "Sistema di Misurazione e Valutazione della Regione Basilicata, degli Enti ed Organismi sub regionali e di tutti gli enti strumentali del sistema Basilicata" (DGR 1391 del 28.12.2018). ARPAB ha partecipato agli incontri propedeutici alla definizione del citato documento, e, dopo l'approvazione del nuovo SMVP, ne ha recepito i contenuti con personalizzazione derivante dall'appartenenza al SNPA, su cui l'OIV ha espresso parere positivo. Con DDG 129/2019 l'ARPAB ha approvato il testo unico integrato del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, di recepimento DGR Basilicata 1391/2018 con personalizzazione ARPAB.

E' stato mantenuto sempre attivo, inoltre, il dialogo con le Organizzazioni Sindacali, ribadendo gli elementi chiave della *mission* dell'Agenzia, evidenziando l'importanza del coinvolgimento dei dipendenti, della valorizzazione delle professionalità presenti, del contributo del personale in somministrazione a tempo determinato per lo svolgimento del Masterplan e avviando attività di formazione e partenariato con Istituzioni locali e nazionali (ISPRA, SNPA, ASSOARPA, ISS, Università, IZS, Istituti di Ricerca). Dall'analisi dei carichi di lavoro, di cui alla DDG 225/2017, trasmessa alle Organizzazioni sindacali, e dei risultati conseguiti nei cicli della performance 2016 e 2017, si evince che tutti gli operatori sono stati opportunamente collocati e impegnati all'interno dell'Ente, contribuendo, ciascuno per le proprie competenze, al raggiungimento degli Obiettivi ordinari e strategici dell'Agenzia.

Questa Direzione ha dato impulso in Agenzia alla politica degli acquisti verdi, che contribuisce alla diffusione di tecnologie eco-efficienti e di sistemi di gestione ambientale, di responsabilità sociale e di etichettatura ambientale di prodotti e servizi. (EMAS, ECOLABEL). In tale ambito, nel 2018 è stata sottoscritta tra ARPAB e ARPACal una Convenzione finalizzata all'adozione di un Sistema di Gestione degli Acquisti sostenibili in ARPAB, al fine di potenziare le attività di ARPAB con l'attuazione del GPP (DDG 257/2018).

Nel 2018 è proseguita, inoltre, l'azione di comunicazione con gli stakeholder interni ed esterni, avviata negli anni precedenti attraverso il sito web, la somministrazione di questionari online, le rilevazioni di *Customer Satisfaction* con modalità multicanale in partnership con la Fondazione Osservatorio Ambiente Basilicata e l'organizzazione di Focus Group dedicati.

La rilevanza delle azioni condotte in questi anni ha portato ad un primo riscatto dell'ARPAB ed evidenzia l'importanza della continuità del percorso intrapreso e l'imprescindibilità di portare a compimento il Masterplan, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020 (DCR 757/2018). La prosecuzione del Masterplan, il suo completamento e il consolidamento dei risultati conseguiti costituiscono, pertanto, obiettivi strategici di questa Direzione per il triennio 2019-2021. Tali risultati dovranno rappresentare lo Standard delle attività dell'ARPAB per gli anni successivi e consentiranno di assicurare il giusto livello di monitoraggio e controllo del territorio lucano, in accordo a quanto richiesto dal Sistema Nazionale delle Agenzie di Protezione dell'Ambiente, dall'Ente Regione e dagli stakeholder.

Strategie della Direzione ARPAB

L'obiettivo che la Direzione ha perseguito nel corso del 2018, attraverso l'attuazione del Piano Annuale delle Attività (DGR 1453 del 29/12/2017), è stato quello di realizzare, in sinergia con l'intero personale, le attività previste in programmazione. Tali attività, nelle more della piena attuazione del Masterplan, concordano con la Carta dei Servizi, in quanto corrispondono al massimo rendimento agenziale con le risorse umane e strumentali disponibili.

Attraverso il Piano Industriale la Direzione Generale, con il supporto della Direzione Tecnico Scientifica, della Direzione Amministrativa e degli uffici dell'Agenzia, sta portando avanti obiettivi di rilevanza strategica per l'ambiente lucano. Particolare impulso è stato dato al rafforzamento dei rapporti istituzionali con ISPRA, ISS, AssoArpa e le altre Agenzie del SNPA, alla crescita professionale del personale, all'incremento numerico delle professionalità (l'acquisizione di 60 unità di personale, 2 dirigenti a tempo determinato e 58 unità in somministrazione, con specifica professionalità in campo ambientale). A tal fine, questa Direzione ha promosso la realizzazione di incontri tecnici per la definizione, la prosecuzione e l'ampliamento di Accordi di partenariato con organismi nazionali (ISPRA, ISS, Asso-ARPA), regionali (ARPA e APPA) e con altre Organizzazioni operanti nell'ambito delle politiche di tutela dell'ambiente. Le risultanze dei citati tavoli sono confluite in Convenzioni finalizzate allo scambio di best-practice e al supporto operativo da parte di Organismi ed Enti con comprovata esperienza nelle tematiche per le quali ARPAB aveva manifestato carenze ed esigenze di supporto specialistico. Sono proseguite, in particolare, le attività di cui all'Accordo con ASSOARPA, rinnovato con DDG



294/2018, finalizzato a mutuare da altre ARPA suggerimenti, indicazioni sulle *best practice* e supporto tecnico-scientifico su tematiche specifiche.

Nell'ottica del rilancio e della valorizzazione dell'operato dell'Ente, nell'ambito del progetto Masterplan, questa Direzione ha attivato tutte le procedure per la certificazione di qualità e l'accreditamento delle prove di laboratorio, richieste dagli stakeholder e dalla popolazione lucana e purtroppo ferme da anni. A tal fine, a partire dal 2017 sono stati tenuti costanti contatti con ISPRA che hanno condotto, nel 2018, alla sottoscrizione della Convenzione per il supporto al conseguimento della certificazione di qualità ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 e l'accreditamento delle prove di laboratorio ai sensi della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2017 (DDG 269/2018).

Grazie alle collaborazioni attivate e all'incremento di personale, nel 2018 l'Agenzia ha potuto realizzare diverse attività di spiccata centralità per la tutela dell'ambiente lucano, verifica di conformità legislativa del sito ITREC di Rotondella ai fini della Certificazione EMAS (parere ARPAB prot. 3137 del 26/2/2018) e la conseguente sospensione della procedura da parte dell'ISPRA (nota ISPRA prot. n. 4579 del 26/03/2018); l'incremento, in un periodo di emergenza, del numero di analisi e di parametri da controllare sulle acque potabili e di mare nell'area del metapontino (DDG 108-113-119-200-208/2018); la prosecuzione degli studi per la determinazione dei Valori di fondo; la definizione di un tavolo tecnico per approfondimenti e richiesta di integrazioni per le attività istruttorie del PMA del Centro Olio Tempa Rossa.

Grande risalto è stato dato anche al potenziamento strutturale e impiantistico delle sedi ARPAB, così come programmato nel Piano Industriale. A tal fine sono state predisposte

le azioni propedeutiche all'espletamento della gara per i lavori di ampliamento ed adeguamento impiantistico dei laboratori ARPAB della sede di Potenza, ed è stata approvata la documentazione di gara e la progettazione esecutiva (DDG 273 del 19/09/2018).

Per quanto concerne la formazione, nel 2018 la Direzione Generale ha implementato l'importante percorso avviato con il Piano triennale delle Attività Formative 2016-2018, adottato con DDG 417/2016, approvando il nuovo "Piano delle attività formative triennale 2019-21" (DDG 337/2018).

L'informazione, la comunicazione, la consultazione e l'attivazione di percorsi di partecipazione degli *stakeholder* hanno rappresentato ulteriori componenti strategiche dell'agire di questa Direzione. Per valutare la *Customer Satisfaction* e l'*Empowerment* del cittadino in relazione ai servizi erogati, l'Agenzia ha realizzato diverse indagini di tipo quali-quantitativo, quali interviste telefoniche rivolte ad altri Enti, Focus Group su tematiche ambientali, questionari di soddisfazione on line, prosecuzione di uno spazio WEB "Fai una domanda all'ARPAB". Nel complesso, gli strumenti utilizzati per la rilevazione della soddisfazione degli utenti hanno permesso di conoscere le richieste della comunità ed elaborare proposte di miglioramento in termini di comunicazione. Dalle indagini condotte è emerso un buon grado di soddisfazione degli stakeholder nei riguardi dell'operato della Direzione e del personale agenziale, ai quali sono riconosciuti competenza ed impegno.

La portata innovativa del Masterplan lo ha reso oggetto di studio da parte delle altre ARPA/APPA, durante giornate di formazione e seminari per l'Alta dirigenza, avviati nel



2017 e proseguiti nel 2018 (Summer School 2017 - Cagliari 27-29 settembre 2017, Autumn School - Milano 27-29 ottobre 2017, ARPA Friuli Venezia Giulia -Palmanova , Udine, 3-4 maggio 2018).

Per le iniziative intraprese e il feedback ricevuto su scala nazionale, il Consiglio del SNPA, ha affidato al sottoscritto inizialmente l'incarico di Coordinatore nazionale dell'Area Salute e Ambiente e, successivamente, la responsabilità del più importante *Tavolo Istruttore Consiglio SNPA*, TIC 1, relativo ai LEPTA, Livelli essenziali delle prestazioni tecniche ambientali (DDG 368/2017). Questi ultimi, introdotti dall'art. 9 della Legge 132/2016, costituiscono il livello minimo omogeneo delle attività che il Sistema Nazionale dovrà garantire su tutto il territorio e le proposte formulate verranno recepite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. In virtù dell'alto valore strategico dei LEPTA, sono stati istituiti due appositi gruppi di lavoro, uno su scala Nazionale e l'altro regionale, coordinati dallo scrivente. Le azioni condotte per il *TIC 1 LEPTA* riguardano, principalmente, la predisposizione e l'aggiornamento del Catalogo Nazionale dei Servizi, il monitoraggio sull'applicazione del catalogo, l'articolazione di una proposta di definizione dei LEPTA, la formulazione del quadro applicativo e di proposte di sistematizzazione delle tariffe nazionali sui servizi erogati dal SNPA. Il risultato della partecipazione dell'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata alle attività di coordinamento e confronto con le altre ARPA/APPA per l'articolazione di una proposta di definizione dei LEPTA è stato oggetto di discussione durante incontri tecnico scientifici di valenza nazionale, quali il Convegno "Il Sistema Nazionale e i servizi ai cittadini", tenutosi a Palermo il 5 e 6



dicembre 2018, Teatro di Santa Cecilia, evento organizzato dal Sistema nell'ambito dei lavori preparatori per la prima Conferenza Nazionale SNPA.

Particolare importanza ha rivestito nel 2018 la partecipazione dello Staff di direzione di ARPAB a tutte le attività organizzative e propedeutiche all'organizzazione *della Prima Conferenza Nazionale SNPA*, dal titolo "*L'ambiente fa sistema*", tenutasi a Roma il 27-28 febbraio 2019 (DDG 241/2018), alla presenza del Capo dello Stato, degli organi di Governo e delle più alte cariche dello Stato. L'evento è stata l'occasione per una sintesi dell'intero percorso di approfondimento portato avanti dalle ARPA nel 2018, che ha consentito di mostrare al Paese il Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente come corpo unico e, allo stesso tempo, a rete nella sua distribuzione e diversità territoriale.

La Conferenza è stata preceduta da audio e videoconferenze ARPA/APPA/ISPRA, scambio di informazioni tra Agenzie, elaborazione di dati e documenti, definizione di proposte operative, elaborazione di documenti, che sono confluiti nei tre Convegni Preparatori nell'autunno 2018: il primo, dal titolo "Il Sistema Nazionale e i controlli ambientali: confronto con le imprese", incentrato sui temi del rapporto tra imprese e ambiente e sulle modalità innovative di controllo ambientale (Ferrara, 20 settembre 2018, Fiera di Ferrara,), il secondo sul tema "Il sistema nazionale per la protezione dell'ambiente a confronto con il mondo scientifico" (Roma, 19 ottobre 2018, Chiostro del Convento di Santa Maria sopra Minerva, Senato della Repubblica) e il terzo "Il Sistema Nazionale e i servizi ai cittadini" (Palermo, 5-6- dicembre 2018, Teatro di Santa Cecilia), sul rapporto delle istituzioni ambientali con le associazioni e la società civile, sui servizi ai cittadini e sul tema dei LEPTA. La relazione introduttiva del terzo Convegno "I livelli essenziali

delle prestazioni tecnico ambientali”, da me presentata in qualità di Coordinatore Nazionale della Commissione LEPTA, ha portato l’ARPAB al centro del confronto nel Sistema Nazionale per la Tutela dell’Ambiente, in quanto ha permesso di sottolineare, alla presenza delle Autorità Civili e Militari nonché del Presidente ISPRA e dei Direttori Generali delle ARPA, la necessità di rendere omogenee su tutto il territorio nazionale le prestazioni di monitoraggio, di controllo e di supporto tecnico-scientifico”, superando le differenze tra Nord e Sud, attraverso l’istituzione di un fondo di perequazione e, in una logica di sistema reticolare, trasferendo le conoscenze e le migliori pratiche utili per la formazione degli operatori alle Agenzie meridionali.

Lo scrivente è, altresì, componente effettivo dell’Ufficio di Presidenza di ASSOARPA, nel ruolo di Vicepresidente, eletto dall’Assemblea di Direttori Generali delle Agenzie per l’Ambiente con una prima nomina, conferita nel maggio 2017, e confermato con la successiva nomina del 10 gennaio 2019. La Basilicata, a seguito dei citati incarichi e della sfida attivata con il Masterplan, sta assumendo una posizione centrale nell’ambito del Sistema Nazionale a rete per la Protezione Ambientale.

Per quanto riguarda gli aspetti programmatici, gestionali e di reporting, questa Direzione si è impegnata costantemente nella stesura, aggiornamento, adozione e approvazione di tutti i documenti previsti dalla legge regionale vigente (L.R. 37/2015), sovrintendendo, di concerto con la il Direttore Tecnico-Scientifico e il Direttore Amministrativo e con i dirigenti, alle attività per la redazione dei documenti relativi al ciclo della Performance, per la definizione degli obiettivi strategici e operativi degli uffici e per la verifica del livello di raggiungimento degli obiettivi individuali e di struttura.

Nell'ottica della trasparenza lo scrivente ha proseguito, inoltre, le azioni avviate fin dai primi giorni di mandato, quali l'accessibilità a Deliberazioni e Determinazioni in maniera permanente sul sito istituzionale e la pubblicazione di atti e documenti nella sezione Amministrazione Trasparente del sito ARPAB (D. Lgs 33/2013 e smi). In continuità con quanto fatto negli anni precedenti, è stato mantenuto attivo il dialogo con altri Enti regionali, dando disponibilità alla concertazione e calendarizzazione delle attività non effettuate negli anni passati, con l'invito ad indicare l'ordine di priorità della richieste (DDG 468- 476/2016).

Tra i più importanti documenti approvati nel 2018 si citano: il "Bilancio Pluriennale di Previsione 2018-2020", adottato con DDG 155 del 18.06.18, approvato con LR.n.14 del 10.08.2018 (BUR n.32 del 13.08.18); il Rendiconto Generale 2017, adottato con DDG 221 del 9 agosto 2018, approvato con Legge Regionale n. 33 del 26/10/2018; il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" (Rendiconto Generale 2017), ai sensi degli articoli 18-bis e 41 del D. Lgs. 118/2001 e smi., adottato con DDG 237/2018 e DDG 332/2018; l'Assestamento del Bilancio di Previsione Pluriennale 2018-2020, adottato con deliberazione n. 341 del 28.11.2018, esaminato favorevolmente dalla Giunta Regionale ai fini del prescritto controllo con DGR n.1349 del 20.12.2018, giusta DDG n. 46/2019 di presa d'atto; l'Aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e del Piano Triennale Trasparenza e Integrità 2018-2020 (DDG 30/2018); l'Aggiornamento del Piano della Performance 2018-2020 (DDG 32/2018); l'approvazione della Relazione sulla Performance 2017 (DDG 182/2018); la definizione del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2018-2020 di cui all'art. 6 del D. Lgs n. 165/2001(DDG 278/2018, DDG

340/2018); l'approvazione del Piano triennale delle attività formative 2019-2021 (DDG 337/2018); l'adozione del Piano Triennale 2019-2021 e il Piano Annuale delle Attività 2019 (DDG 346/2018), l'adeguamento della codifica della Carta dei Servizi al nuovo Catalogo dei Servizi SNPA (Ed8Rev2); la redazione e pubblicazione dei Rapporti Trimestrali sullo Stato dell'Ambiente 2017, la Raccolta Annuale dei Dati Ambientali 2017; il Regolamento agenziale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - approvazione e adempimenti conseguenti (DDG 117/2018); Regolamento per l'accesso al profilo professionale di Dirigente Ambientale- integrazione (DDG n. 378/2017, DDG 211/2018); il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione (DDG 220/2018).

Attività svolte (2018)

Si riportano di seguito le principali azioni strategiche svolte nel 2018.

Programmazione

La predisposizione di atti di programmazione e controllo strategico ha accompagnato l'azione manageriale della Direzione Strategica con l'intento di ottimizzare le risorse disponibili, valorizzare il personale dell'Agenzia e avviare un processo strutturato di formazione.

Tra la fine del 2017 e i primi mesi del 2018 sono stati approvati dagli Organi Regionali gli strumenti di programmazione dell'Agenzia per l'anno in corso: il Piano Annuale 2018 (DGR 1453/2017) e il Piano Triennale 2018-2020 (DCR 757/2018).

La disponibilità di investimenti in risorse umane, tecnologiche, beni e servizi di cui al Masterplan ha costituito la condizione propedeutica ed imprescindibile intorno alla quale sono stati sviluppati i due documenti di Programmazione sopra citati: il *Piano Triennale 2018-2020*, relativo alle azioni a medio termine, e il *Piano Annuale delle attività 2018*, che mette in relazione l'esistente con gli obiettivi di rilancio dell'Ente. Tali Piani sono stati adottati e trasmessi alla Giunta Regionale ed alla Conferenza Permanente con DDG 386 del 30/11/2017. Il Piano annuale è stato approvato dalla Giunta Regionale con DGR 1453/2017. Il Piano Triennale 2018-2020, acquisito il parere favorevole della Conferenza Permanente, è stato trasmesso al Consiglio Regionale con DGR 1452/2017, approvato in via definitiva dal Consiglio Regionale nella Seduta del 5/6/2018 e pubblicato sul BUR n. 29 del 16 luglio 2018.

Nei primi mesi del 2018 si è proceduto alla stesura partecipata con gli uffici del *Piano della Performance 2017-2019 (DDG 32/2018)*, sviluppato sulla base degli Strumenti di Programmazione approvati (Piano Industriale, Piano Triennale 2018-20 e Piano Annuale 2018). Il Piano sopra citato contempla obiettivi strategici ed operativi in linea con la programmazione regionale e con le materie della Legge Regionale 37/2015.

La Direzione ha proseguito nel coordinamento delle azioni formative sul sistema di misurazione e valutazione e gli uffici hanno lavorato per la compilazione di schede, documenti e report che hanno attestato le attività svolte e il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati nei trimestri. Dalla valutazione del grado di soddisfacimento dei dirigenti in relazione al lavoro svolto dai collaboratori, si rileva un riscontro positivo in termini di interesse mostrato dal personale e di obiettivi raggiunti.

È stata redatta, adottata ed inoltrata agli Organi competenti la Relazione sulla Performance 2017 (DDG 182/2018), prevista dal comma 1, lettera b), dall'art. 10 del Decreto Legislativo n.150/2009, che costituisce lo strumento mediante il quale l'Agenzia illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente rispetto agli obiettivi programmati, concludendo in tal modo il Ciclo di Gestione della Performance. Con la Relazione sulla Performance l'ARPAB ha chiuso ufficialmente il ciclo di programmazione 2017. Con la DDG 296/2018 la Direzione ha preso atto della Valutazione positiva della Relazione sulla Performance 2017 da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione OIV, demandando agli uffici competenti il pagamento della produttività dei dipendenti ARPAB per l'anno 2017.

Nella seconda metà del 2018 le attività di programmazione hanno riguardato la stesura del *Piano Triennale 2019-2021 ed il Piano Annuale delle attività 2019*. Tali Piani sono stati adottati e trasmessi alla Giunta Regionale ed alla Conferenza Permanente con DDG 346 del 30/11/2018. L'approvazione definitiva del Piano Annuale delle Attività 2019, è avvenuta con la Delibera di Giunta Regionale 229 del 19/03/2019; il Piano Triennale 2019-2021 è stato inoltrato dal Consiglio con parere favorevole della Conferenza Permanente con DGR 228 del 19 marzo 2019 (in attesa di approvazione definitiva)

Masterplan

Nel corso del 2018 l'Agenzia si è impegnata a proseguire le attività avviate negli anni precedenti e finalizzate al conseguimento degli obiettivi del Masterplan. Il complesso iter di approvazione del primo piano industriale di ARPAB ha avuto inizio nel 2016 (DGR 435/2016), con modifiche e integrazioni successive. Il progetto esecutivo, approvato con DGR 1101/2016 del 28/09/2016 e con DCR 583/2017, pubblicata sul BUR del 16/03/2017, è stato integrato e modificato con il Piano Annuale 2018 (DGR 1453/2017) e il Piano Triennale 2018-2020 (DCR 757/2018), la cui approvazione ha reso esecutivo il differimento del conseguimento dei risultati finali al 31/12/2020. L'attuazione del Progetto Masterplan per il triennio 2019-2021 è contenuta nel Piano Annuale 2019, approvato con DGR 229/2019, e nel Piano Triennale 2019-2021, trasmesso al Consiglio Regionale dalla Giunta, con parere favorevole della Conferenza permanente; DGR 228/2019. In attesa di approvazione definitiva.

L’Agenzia ha evidenziato in diverse note e relazioni di rendicontazione i ritardi riscontrati nell’espletamento delle gare gestite dalla SUARB, chiedendo alla Regione Basilicata di rideterminare e differire conseguentemente il cronoprogramma di attuazione del Masterplan di cui alla DGR 10/2017, per oggettiva impossibilità di esecuzione di gran parte delle operazioni, a causa della mancata acquisizione delle risorse umane e strumentali necessarie e imprescindibili (DDG 164/2017, DDG 177/2017, DDG 199/2017). Per il raggiungimento degli obiettivi finali del Masterplan, è determinante l’espletamento prioritario delle gare, come già segnalato da ultimo con nota prot. 2541 del 13.02.2019, poiché queste ultime necessitano di essere concluse in tempi ristretti per non incidere negativamente sul raggiungimento dei citati obiettivi.

La sottoscrizione del contratto di sub comodato con l’ALSIA, necessario per l’espletamento della gara per i lavori propedeutici per l’accreditamento dei laboratori della sede del CRM di Metaponto, è avvenuta solo di recente. Di ciò si è preso atto con la DDG n. 31 del 2/02/2019. a causa del ritardo accumulato non è stato ancora possibile procedere con l’indizione della relativa gara.

Per quanto riguarda il personale, solo negli ultimi mesi del 2017 la ManPower, ditta aggiudicataria della gara SUARB per la messa in disponibilità delle unità di personale mediante servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, ha espletato le selezioni delle prime figure professionali.

Il personale è stato assunto a partire da gennaio 2018 sulla base degli Accordi Attuativi di cui alla DDG 317/2017, con successivi rinnovi di cui alle DDG 179/2018, DDG 159 e

249/2018. Al 31/12/2018 risultavano contrattualizzate 58 unità di personale, come da Piano Annuale 2019.

Alla fine dell'anno 2018, in conseguenza del mancato accordo con i sindacati per l'elevazione della percentuale di lavoratori somministrati da immettere in servizio per l'attuazione del Masterplan, sono state sospese le procedure per il rinnovo degli Accordi Attuativi (DDG n. 389/2018 e n. 8/2019).

Successivamente, a seguito di confronto in sede regionale, è stato formalizzato l'accordo per sostituire i lavoratori somministrati con lavoratori assunti a tempo determinato e sono state avviate le relative procedure. Sulla base degli accordi definiti al tavolo regionale con Regione Basilicata e Sindacati, si è quindi stabilito di costituire un gruppo di lavoro per la redazione degli avvisi pubblici e una task force incaricata di effettuare le selezioni.

Nelle more, è stata consentita la proroga dei contratti in essere al 3.12.2018, con scadenze dettagliate nella IV Relazione Masterplan (nota prot 4706 del 18 marzo 2019).

L'acquisto di una parte delle strumentazioni tecnologicamente avanzate e l'incremento di personale tecnico e amministrativo qualificato, hanno consentito di accelerare le attività oggetto delle singole schede progettuali di cui si compone il Masterplan, consentendo, in larga parte, il raggiungimento degli obiettivi per l'anno in corso. Per il dettaglio del grado di raggiungimento degli output si rimanda agli allegati della già citata IV Relazione Masterplan.

Ove non venisse assicurata la continuità della presenza in servizio del personale previsto dal Masterplan, non sarebbe possibile garantire il raggiungimento degli output previsti per le varie Schede dell'Operazione.

Formazione

Per quanto concerne la formazione, la Direzione ha proseguito nel 2018 l'importante percorso avviato con il Piano delle Attività Formative triennale 2016-2018, adottato con DDG 417/2016. Esso si configura come strumento fondamentale per lo sviluppo dell'Agenzia e prevede un percorso di crescita formativa organica dei dipendenti, necessario per la gestione delle criticità ambientali. Il Piano è stato strutturato sulla base di Obiettivi formativi coerenti con la programmazione strategica dell'Agenzia e funzionali al raggiungimento degli obiettivi aziendali di medio-lungo termine. Le attività messe a punto in considerazione delle proposte e delle indicazioni di dirigenti e funzionari delle diverse strutture, sono state finalizzate alla individuazione delle esigenze formative degli uffici, alla sistematizzazione delle richieste in un quadro organico di sintesi, alla stima di massima dei costi ed alla definizione di un cronoprogramma di formazione del personale su base triennale. L'attività formativa programmata riguarda sia azioni di potenziamento strettamente legate al Masterplan, sia azioni di aggiornamento e rafforzamento delle conoscenze per lo svolgimento delle attività regolarmente svolte dall'Agenzia. Grazie anche agli accordi già stipulati, nel 2018 l'Agenzia ha dato un forte valore all'attività in parola realizzando, all'interno del solo Masterplan, ben 19 attività formative, di carattere tecnico e amministrativo, come si evince dalla tabella di sintesi di seguito allegata, estratta dalla tabella pubblicata sul sito web agenziale all'indirizzo:

www.arpab.it/amm_trasp/public/FORMAZIONE_MASTERPLAN_WEB.pdf

DDG n. 417 del 13/10/2016
Attività Formative - Masterplan
Resoconto anno 2018

n°	Richiedente		Oggetto Formazione	Dipendente/i		Formatore	Periodo Formazione	Durata/Sede Formazione
	Ufficio / U.O. / ecc.	Responsabile		n.ro	Nominativo/i			
1	I.C.E.A. Ufficio Informazione, Comunicazione, Educazione Ambientale	CAMMAROTA Anna	Nuovo Codice dei Contratti Pubblici Parte II	13	TUTTI DIRGENTI, Funzionari e RUP.	Studio Legale Sinopoli & Partners avv. Mario Araneo	23/01/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede
2	C.R.R. Centro Regionale Radioattività	FORTUNATO Carmela	Workshop for the participants in the 2017 EC Proficiency Test & Basic and Advanced courses on gamma-ray spectrometry.	1	SERRA Marco	European Commission Joint Research Centre Directorate G Nuclear Safety & Security	dal 30/01/2018 al 02/02/2018	Fuori Sede 4 Giorni Geol (EU-010)
3	DIPARTIMENTI PROVINCIALI di Potenza e Matera Servizio di Pronto Disponibilità e Risposta in Emergenza	CAMARDESE Adele FORTUNATO Carmela	Corso di formazione teorico-pratico di ARPA Lombardia a favore di ARPA Basilicata sui servizi di Pronto Disponibilità e Risposta in Emergenza	24	TUTTI DIRGENTI, Funzionari e Tecnici interessati al servizio di Pronto Disponibilità	A.R.P.A. Lombardia Ing. Giampaolo Cammerzoni Ing. Mirella Grillo dott.ssa Maria Teresa Cazzaniga dott.ssa Vorne Gianelle	21-22/02/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede
4	C.R.M. Centro Ricerche Metaponto	PALMA Achille	1° Meeting "Ecopsicologia e salute"	2	TRABACE Teresa MARRAUDINO Annunziata	I.S.S. Istituto Superiore di Sanità Dipartimento Ambiente e Salute	27/03/2018	Fuori Sede 1 Giorno Roma
5	Laboratorio di Microbiologia Matera	MASOTTI Rocco	Requisiti dei laboratori di controllo delle acque destinate al consumo umano ai sensi del D.M. 14/06/2017	1	CARICATO Gastano	Ministero della Salute I.S.S. Istituto Superiore di Sanità ACCREDIA	10/05/2018	Fuori Sede 1 Giorno Roma
6	C.R.A.B. Centro Regionale Arsenio Basilicata	ZAMBRINO Angelo	Approccio integrato per lo studio dell'esposizione e degli effetti indotti da fibre sostitutive dell'amianto (FAU)	2	D'AVINO Francesco MALVASI Giacomo	Centro Ricerche INAIL	23/05/2018	Fuori Sede 1 Giorno Monteporzio Catone (RM)
7	C.R.R. Centro Regionale Radioattività	FORTUNATO Carmela	Workshop formativo sulle misure del radon e al relativo accreditamento "Radonys Symposium"	1	MARCHESE Rocco	Radonys R&D Team E. Hüller, T. Hubler, D. Selmeczy, P. Pinto e R. Gyokos	29.30/05/2018	Fuori Sede 2 Giorni Budapest Ungheria
8	Laboratorio di Microbiologia Matera	CARICATO Gastano	Corso di formazione ambientale: "La gestione delle acque di balneazione, marine e lacustri"	1	CARICATO Gastano	ISPR	dal 16/07/2018 al 15/10/2018	e-Learning 3 Mesi
9	I.C.E.A. Ufficio Informazione, Comunicazione, Educazione Ambientale	CAMMAROTA Anna	Il regime del pubblico impiego alla luce della riforma Madis (L. n. 100/2012).	11	TUTTI DIRGENTI e Funzionari aree interessate.	Studio Legale Sinopoli & Partners avv. Mario Araneo	28/08/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede F.A.D.
10	S.I.T. Grandi Rischi Industriali	BIANCHINI Adriana ONOFRO Genaro	Ispesioni stabilimenti di soglia superiore e inferiore	7	S.I.T. U.O. Grandi Rischi Industriali: Genaro Onofro, Mariella D'Avanti, Maria Vincenza Ligouri, Maria Pia Vaccaro, Anna Crisci, Lucia Margariello e Lucia Lamorgese	I.S.P.R.A. p.l. Fabrizio Vazzano	dal 13/09/2018 al 14/09/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede
11	S.I.T. U.O. V.C.A. Valutazione e Compatibilità Ambientale	BIANCHINI Adriana	Supporto alla redazione del Piano Regionale delle Ispesioni A.I.A. 1° Modulo	23	S.I.T. U.O. V.C.A. Reti e G.R.I. Adriana Bianchini, Maria Vincenza Ligouri, Salvatore Rusillo, Maria Pia Vaccaro, Lucia Lamorgese, Anna Maria Crisci e Lucia Margariello - Marella Divieti Ufficio Stato e Rifiuti (PZ) Katarzyna Pilot, Antonio Costello e Annagrazia D'Onofrio Ufficio Aria (PZ) Rocco Marino e Giuseppe Barabato C.R.A.B. Angelo Zambino I.E.A. (PZ) Santangelo Genaro Laboratorio Strumentale (PZ) Bruno Bovi Risorsa Idriche (PZ) Annunziata Lancellotti I.E.A. (MT) Francesco Miraldi, Giuseppina Carosola e Antonio Marzano Laboratorio Microbiologico (MT) Gaetano Caricato C.R.R. (MT) Marco Sama Ufficio Stato e Rifiuti (MT) Mario Scardella	A.R.P.A. Lombardia dott.ssa Maria Teresa Cazzaniga dott.ssa Nadia Tomacini dott.ssa Stefania Turati	dal 25/09/2018 al 27/09/2018	A.R.P.A.B. Potenza e Matera Sedi Video Conferenza
12	S.I.T. U.O. V.C.A. Valutazione e Compatibilità Ambientale	BIANCHINI Adriana	Supporto alla redazione del Piano Regionale delle Ispesioni A.I.A. 2° Modulo	26	S.I.T. U.O. V.C.A. Reti e G.R.I. Adriana Bianchini, Maria Vincenza Ligouri, Salvatore Rusillo, Maria Pia Vaccaro, Lucia Lamorgese, Anna Maria Crisci e Lucia Margariello Ufficio Stato e Rifiuti (PZ) Katarzyna Pilot C.R.A.B. Angelo Zambino I.E.A. (PZ) Santangelo Genaro e Rocco Sabia Risorsa Idriche (PZ) Adele Camarrese I.E.A. (MT) Francesco Miraldi, Giuseppina Carosola e Antonio Marzano Ufficio Aria (MT) Vito Ferrara e Angela Spasico Laboratorio Microbiologico (MT) Gaetano Caricato C.R.R. (MT) Filomena Ciabaglia, Dulio Fossanove e Marco Sama Ufficio Stato e Rifiuti (MT) Pierantonio Abatone, Maria Lucia Saminola e Mario Scardella Segreteria D.G. Eraldo Di Muro e Longi Panarozzo	A.R.P.A. Lombardia dott.ssa Maria Teresa Cazzaniga dott.ssa Nadia Tomacini	dal 08/10/2018 al 10/10/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede Video Conferenza

n°	Richiedente		Oggetto Formazione	Dipendente/i		Formatore	Periodo Formazione	Durata/Sede Formazione		
	Ufficio / U.O. / ecc.	Responsabile		n.ro	Nominativo/i					
13	Servizio di Prevenzione e Protezione	LAPADULA Donato	D. Lgs. n.81/2008 e s.m.I. Sicurezza nei Luoghi di Lavoro "La gestione del Rischio Biologico nelle attività del S.N.P.A."	35	Nicola Baldessone, Margherita Caruso, Maria Corona, Sara Corrado, Sara Diapido, Camilla De Onada, Anibal D'Amico, Francesco D'Alino, Domenico Fasano, Giovanna Foglio, Roberto Greco, Camelia Genovese, Salvatore Longo, Giacomo Malato, Lucia Marcone, Rocco Marotti, Michela Mozzarelli, Egido Montagnuolo, Mayken Michelavita, Anna Maria Miranda, Sandro Muscolo, Alessandro Piano, Donatella Pisciarelle, Francesco Prestigiacomo, Alfredo Rizzuto, Egido Samaritano, Onida Sileo, Antonella Smailone, Rosa Terzano, Michele Tetto, Angelo Salvatore, Zambino, Franca Beatrice Carlucci, Rosa Lurcio, Davide Ragnio e Antonello Lauletta	AR.P.A. Liguria dott. Domenico Avenoso ing. Massimiliano Albertazzi A.R.P.A.B. p.l. Donato Lapadula ing. Sante Muro	10/10/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede		
14	Laboratorio di Microbiologia Matera	CARCATO Gastano	Corso di formazione ambientale: "La gestione delle acque di balneazione, marine e lacustri"	1	CARCATO Gastano	I.S.P.R.A.	dal 16/07/2018 al 15/10/2018	F.A.D. e-Learning 15 ore		
15	C.R.M. Centro Ricerche Metaponto	PALMA Achille	Convegno Emissioni odorigene: dalle tecnologie di abbattimento alle nuove strategie di controllo	2	PALMA Achille ANELLOTTA Giuseppe	Comitato Tecnico Scientifico Ecomondo I.S.P.R.A. Società Chimica Italiana (Divisione: Chimica Ambiente e Beni Culturali)	06/11/2018	Fuori Sede 1 Giorno Milano		
16	Ufficio Suolo e Rifiuti Potenza	PLAT Katarzyna	Validazione delle indagini di caratterizzazione e dell'analisi di rischio applicata ai siti contaminati		17	Suolo e Rifiuti (PZ) Katarzyna Plát, Annagrazia D'Onofrio, Michele Moreno, Domènica Maria Saba Laboratorio Strumentale (PZ) Alessandra D'Elia, Lucia Marcone, Anna Maria Miranda, Egido Montagnuolo, Mario Demichiele, Annalisa Saba e Maria Madino Ufficio Suolo e Rifiuti (MT) Pierantonio Albano, Maria Lucia Surina e Mario Scardola Centro Ricerche Metaponto (CRM) Azelia Piana, Giuseppe Acciolla e Donatella Bocchicchio	A.R.P.A. Veneto dott. Federico Fulin dott. Renzo Ruffato dott. Roberto Luca ing. Daniela Flaccavento	dal 06/11/2018 al 08/11/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede	
			Modulo 1 Validazione Misure in contraddittorio	10				Suolo e Rifiuti (PZ) Katarzyna Plát, Annagrazia D'Onofrio, Michele Moreno, Domènica Maria Saba, Anna Maria Miranda, Egido Montagnuolo, Antonio Costello e Rocco Marabocca Laboratorio Strumentale (PZ) Mato Demichiele Ufficio Suolo e Rifiuti (MT) Mato Demichiele		07/11/2018
			Modulo 2 Introduzione all'analisi di rischio applicata ai siti contaminati	10				Suolo e Rifiuti (PZ) Katarzyna Plát, Annagrazia D'Onofrio, Michele Moreno, Domènica Maria Saba, Anna Maria Miranda, Egido Montagnuolo, Antonio Costello e Rocco Marabocca Laboratorio Strumentale (PZ) Mato Demichiele Ufficio Suolo e Rifiuti (MT) Maria Lucia Surina		08/11/2018
			Modulo 3 Validazione dell'analisi di rischio	10				Suolo e Rifiuti (PZ) Katarzyna Plát, Annagrazia D'Onofrio, Michele Moreno, Domènica Maria Saba, Anna Maria Miranda, Egido Montagnuolo, Antonio Costello e Rocco Marabocca Laboratorio Strumentale (PZ) Mato Demichiele Ufficio Suolo e Rifiuti (MT) Maria Lucia Surina		08/11/2018
17	I.C.E.A. Ufficio Informazione, Comunicazione, Educazione Ambientale	CAMMAROTA Anna	1° Incontro Prevenzione della corruzione e tutela del whistleblower a seguito della L. n. 175/2017. La riforma Madia del Pubblico Impiego. Inconferibilità ed incompatibilità incarichi dirigenziali. <i>Formazione obbligatoria a sensi della L. n. 19/2012.</i>	14	BOVE Bruno, BIANCHINI Adriana, CARCATO Gastano, PAGANO Maria, LIGIORI Maria Vincenza, FASANO Maria, ORLANDO Donato, DRESIDA Claudio, ROFRANO Giuseppe, POSTIGLIONE Luciano, CATALANO Franco, DAPOTO Gerardo, BISACCIA Stefania e MANGO Antonello	Studio Legale Sinopoli & Partners avv. Mario Araneo	22/11/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede		
18	I.C.E.A. Ufficio Informazione, Comunicazione, Educazione Ambientale	CAMMAROTA Anna	2° Incontro Misurazione e valutazione della performance dopo la riforma Madia. Il nuovo accesso civico. La responsabilità disciplinare. <i>Formazione obbligatoria a sensi della L. n. 19/2012.</i>	29	BOVE Bruno, PALMA Achille, AL TACERA Pierantonio, SANTARSIA Gastano, FORTUNATO Carmela, BIANCHINI Adriana, AILETTA Maria Angelica, CARCATO Gastano, FASANO Maria, BRESIDA Claudio, CATALANO Franco, MANGO Antonello, DAPOTO Gerardo, ROFRANO Giuseppe, POSTIGLIONE Luciano, VIGGIANO Gerardo, BISACCIA Stefania, BINUZZO Giuseppe, CLAPS Adina, PAGANO Maria, SAMELA Maria, SCARONE Elio Rocco, LIGIORI Maria Vincenza, MOLIBARO Niccolò, ORLANDO Donato, MACELLARO Anselmo, ROMANILLO Rosanna, COLUCCI Rosaria, BIANCO Patrizia e FALIERO Leonardantonio	Studio Legale Sinopoli & Partners avv. Mario Araneo	30/11/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede		
19	U.O. Certificazione Ambientale e Attività Tecniche	LEONE Luigi	G.P.P. tra riferimenti normativi, esperienza applicativa e giurisprudenza.	25	VACCARO Maria Pia, BIANCO Patrizia, BIVETRI Mariella, CLAPS Adina, CATALANO Franco, BISACCIA Stefania, LIGIORI Maria Vincenza, BINUZZO Giuseppe, LAMORICÈ Lydia, SAMELA Maria, MIRO Sante, FASANO Maria, BRESIDA Claudio, MANGO Antonello, DI MIRO Erailia, ROSSI Bruniello, ZAMBINO Angelo, SANTANGELO Gerardo, LAPADULA Donato, CAMMAROTA Anna, BIANCHINI Adriana, PAGANO Maria, BOVE Bruno, CAMMAROSE SE Adde e RUSSELLO Salvatore	A.R.P.A. Calabria dott.ssa Cristiana Simari Benigno dott.ssa Rossella Giordano	12/12/2018	A.R.P.A.B. Potenza Sede		
					14		SANTARSIA Gastano, BASILE Giovanna, CAROSCIA Giuseppe, DI MIRO Erailia, LIPOLI Giuseppe, FIORE Angelo, MARZARDO Antonio, COLUCCI Rosaria, CARCATO Gastano, MISSI TI Rocco, FALIERO Leonardantonio, SERRA Marco, BENGIOVANNI Sorana, EPIFANI Michele	13/12/2018	A.R.P.A.B. Matera Sede	

Collaborazioni e Accordi con altri ENTI

Questa Direzione ha ritenuto strategici la prosecuzione e l'ampliamento delle collaborazioni precedentemente avviate attraverso accordi di partenariato e convenzioni con organismi nazionali (ISPRA, ISS, ASSOARPA, Università di Bologna), regionali (ARPA e APPA) e con altre Organizzazioni operanti nell'ambito delle politiche di tutela dell'ambiente (Fondazione Osservatorio Ambiente Basilicata, Fondazione Basilicata Ricerca Biomedica ed altri), finalizzati a ricevere suggerimenti, indicazioni sulle *best practice* e supporto tecnico-scientifico su tematiche specifiche.

Si ricordano, in particolare, il Rinnovo dell'Accordo Quadro ARPAB-ASSOARPA (DDG 294/2018); la presa d'atto dello schema di Convenzione tra ARPA Campania e ARPAB per il monitoraggio delle acque marino costiere (DDG 23/2018); la sottoscrizione della Convenzione con ARPA Lombardia per l'attività "Supporto Piano Regionale per Ispezioni AIA" (DDG 324/2018; DDG 325/2018); l'Approvazione dello schema di "Convenzione per la collaborazione tecnico-scientifica ai fini dell'affiancamento con finalità formative nelle attività di controllo e monitoraggio dell'inquinamento acustico ed elettromagnetico" (DDG 92/2018); l'approvazione e sottoscrizione della Convenzione ARPACAL per il potenziamento delle attività di ARPAB con l'attuazione del GPP- Green Public Procurement (DDG 257/2018); l'aggiornamento della Convenzione attuativa tra ISPRA ed ARPAB per l'applicazione di tecniche isotopiche all'invaso del Pertusillo (DDG 188/2018; DDG 300/2018), la prosecuzione delle attività sulla caratterizzazione dei suoli lucani, riportate nella Convenzione per il Progetto valori di Fondo (DDG 170/2017; DDG 181/2017); la sottoscrizione dell' Accordo Quadro per attività di collaborazione scientifica



e tecnica tra IZS e Arpa Basilicata e Arpa Puglia (DDG 100/2018); l'attivazione della Collaborazione tra ARPAB e Arpa Puglia per determinazioni analitiche per il Laboratorio Chimico (DDG 239/2018).

Di rilevanza strategica è la “Convenzione per il potenziamento del monitoraggio ambientale nella Regione Basilicata attraverso il supporto tecnico-scientifico dell'ISPRA”, riguardante nello specifico la materia idrocarburi, sottoscritta a Roma il 5/10/2016 tra Regione Basilicata, Ministero dell'Ambiente, ARPAB e ISPRA, (DDG 397/2016; DDG 18/2017), rinnovata nel 2017 con scadenza luglio 2018 (DDG 397/2017). Considerata l'importanza dell'Accordo di Programma Quadro sopra citato, questa Direzione ha più volte evidenziato, a partire dal 2018 fino ad oggi, la necessità di proseguire le attività di collaborazione con ISPRA e procedere al rinnovo della Convenzione. Nelle more della sottoscrizione dell'Accordo di Programma Quadro, è stato fatto appello al Presidente dell'Ispra, per riprendere con ogni urgenza, le attività sospese segnalate come urgenti e indifferibili, quali il sopralluogo presso il COVA, le valutazioni di competenza per le tematiche del Biomonitoraggio e degli Ecosistemi relative al Piano di Monitoraggio Ambientale del Progetto Tempa Rossa, l'approfondimento tecnico scientifico per lo studio finalizzato a valutare la possibilità di reiniezione dei gas acidi e delle acque di produzione in unità geologiche profonde in luogo della termodistruzione e dello scarico nel torrente Sauro (DDG 8/2018; DDG 125/2019; DDG 128/2019).

È stato sottoscritto, inoltre, il Protocollo d'Intesa con la Polizia Postale per la "Prevenzione e contrasto dei crimini informatici sui sistemi informativi 'critici' dipendenti da ARPAB" - presa d'atto e adempimenti conseguenti (DDG140/2018).

Certificazione di qualità e accreditamento delle prove di laboratorio

Sono state attivate dall'attuale Direzione tutte le procedure per la certificazione di qualità e l'accREDITAMENTO delle prove di laboratorio, di grande interesse per gli stakeholder e la popolazione lucana. A tal fine, a partire dal 2017 sono stati tenuti costanti contatti con ISPRA per i lavori preparatori che hanno condotto, nel 2018, all'approvazione dello schema di Accordo con ISPRA (DDG 180 del 29/06/2018) e, successivamente, alla sottoscrizione della Convenzione con ISPRA per il supporto al conseguimento della certificazione di qualità ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 e l'accREDITAMENTO delle prove di laboratorio ai sensi della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2017 (DDG 269/2018).

Ai sensi della citata Convenzione Ispra affianca ARPAB nelle seguenti attività: definizione degli obiettivi di qualità dell'Agenzia, dell'organigramma delle strutture da certificare e delle prove di laboratorio da accREDITARE; determinazione delle procedure di controlli di qualità per la gestione della rete di monitoraggio della qualità dell'aria; predisposizione di un piano di formazione del personale agenziale coinvolto nelle procedure di certificazione di qualità e di accREDITAMENTO; predisposizione della documentazione per la presentazione della domanda di certificazione e accREDITAMENTO; verifiche necessarie al mantenimento delle certificazioni conseguite. In virtù di tale Convenzione ARPAB provvederà alla redazione del Manuale e Politica della Qualità e alla definizione delle procedure, istruzioni operative, registrazioni, modelli relativi alle attività da certificare-accREDITARE.

Ciclo Performance

La Direzione ha provveduto, nei primi mesi del 2018, all'aggiornamento del Piano della Performance 2018-2020 (DDG 32/2018), all'approvazione delle schede obiettivi 2018 (DDG 124/2018), all'elaborazione della Relazione sulla Performance 2017 (DDG 182/2018) e all'inoltro all'OIV della documentazione prodotta dai responsabili degli uffici, comprensiva delle schede A e B, compilate secondo il modello regionale del Sistema di Monitoraggio e Valutazione, integrato e personalizzato per ARPAB, ai fini della erogazione della premialità 2017 (DGR 599/2015, DDG 146/2016, DDG 182/2018).

Nella seconda metà dell'anno, la Direzione ha proseguito le attività connesse alla Performance, provvedendo all'avvio delle attività per la stesura del Piano della Performance 2019-2021.

Per quanto riguarda il biennio 2016 e 2017, il complesso delle attività e dei risultati ottenuti hanno consentito all'OIV Regionale di valutare positivamente entrambi i Cicli della Performance, in riferimento alle attività del comparto, dei dirigenti, a quelle della Direzione Generale, con l'attribuzione allo scrivente del punteggio massimo, pari al 100%, approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 570 del 27/06/2018.

Il 2018 ha costituito un anno di cambiamento in materia di Performance, in quanto la Regione Basilicata ha approvato un nuovo "Sistema di Misurazione e Valutazione della Regione Basilicata, degli Enti ed Organismi sub regionali e di tutti gli enti strumentali del sistema Basilicata" (DGR 1391 del 28.12.2018). ARPAB ha partecipato agli incontri propedeutici alla definizione del citato documento, e, in seguito all'approvazione del nuovo SMVP la Direzione e i componenti della struttura di staff hanno provveduto alle



attività richieste per il suo recepimento con personalizzazione da parte di ARPAB, elaborata secondo quanto richiesto dall'OIV e tenendo conto delle specificità funzionali ed istituzionali dell'Agenzia derivanti dall'appartenenza al SNPA, su cui l'OIV ha espresso parere positivo. Con DDG 129/2019 l'ARPAB ha approvato il testo unico integrato del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, di recepimento DGR Basilicata 1391/2018 con personalizzazione ARPAB.

Controllo di Gestione

Il controllo di gestione rappresenta uno strumento fondamentale nel processo di riqualificazione dell'ARPAB. La Direzione, in ottemperanza al D. Lgs. 150/2009, ha improntato le proprie procedure amministrative ai principi del Controllo di Gestione e con DDG 346/2016 ha istituito la struttura di staff con il compito di monitorare l'andamento delle attività dei vari uffici e rendicontarle alla Direzione Strategica, al fine di fornire strumenti utili all'assunzione delle decisioni funzionali al conseguimento degli obiettivi della Performance aziendale. Durante il 2018 è proseguito il percorso di verifica e messa a sistema delle attività svolte dall'Agenzia, in relazione a quanto previsto dalla Legge Istitutiva dell'Agenzia e dal Piano annuale delle attività 2018.

L'azione ha richiesto un forte coinvolgimento sia della struttura di Staff sia di quelle agenziali, nello sforzo di creare un linguaggio comune per rappresentare tante attività, che, pur afferendo a settori e specificità differenti, convergono verso la *mission* dell'Agenzia.

L'elemento fondamentale e innovativo introdotto nella procedura è consistito nella ricerca di indicatori univoci, ricollegabili al Catalogo Nazionale delle Prestazioni del SNPA, che permettano una valutazione significativa del raggiungimento degli output.

Il monitoraggio è stato effettuato su base trimestrale con l'ausilio di un foglio elettronico opportunamente ricalibrato. Una sintesi delle attività del Controllo di Gestione relative all'anno 2017 costituisce parte integrante della Relazione sulla Performance 2017 (DDG 182/2018) inoltrata agli organi competenti. Le attività di monitoraggio del controllo di gestione hanno riguardato la verifica dei risultati raggiunti dagli uffici in relazione a quanto programmato nel Piano della Performance 2018-2020, l'analisi dei costi diretti e indiretti e



del personale. I risultati emersi si sono rivelati utili per l'avvio delle attività del Piano della Performance 2019-2021 e per i nuovi atti di programmazione. Per aggiornare le modalità di raccolta dati e adottare un software gestionale già sperimentato nel sistema SNPA, sono proseguite le interlocuzioni con ARPA Sardegna, al fine di verificare la possibilità di portare in ARPAB l'applicativo sul controllo di gestione in uso presso tale Agenzia, adeguando alle esigenze specifiche di ARPAB.

Adozione politica di acquisti verdi

L'Agenzia intende fare del Green Public Procurement e dell'integrazione degli aspetti sociali nelle procedure di acquisto di beni e servizi, una priorità strategica, anche in considerazione del fatto che, con la propria attività di approvvigionamento, contribuisce alla diffusione di tecnologie eco-efficienti, dei sistemi di gestione ambientale (es. EMAS, ISO 14001), dei sistemi di gestione della Responsabilità Sociale (es. SA 8000) e dei sistemi di etichettatura ambientale dei prodotti/servizi (es. Ecolabel europeo, dichiarazioni ambientali di prodotto, ecc.). A tal fine con la DDG 467/2016 è stato adottato il Documento sulla politica degli Acquisti Verdi dell'ARPA Basilicata ed è stato costituito il gruppo di lavoro per la predisposizione e successiva esecuzione del Piano Triennale di Azione. Nel 2018, nell'ambito delle collaborazioni previste con ASSOARPA, si è proceduto all'approvazione e sottoscrizione della Convenzione tra ARPAB e ARPA Calabria avente ad oggetto lo scambio di competenze in materia di GPP, finalizzate all'adozione di un sistema di gestione degli acquisti sostenibili in ARPAB (Green Public Procurement) (DDG 257/2018).

Nell'ambito della citata Convenzione è stato organizzato nei giorni 12 e 13 dicembre 2018, nelle due sedi ARPAB di Potenza e Matera, il seminario informativo sul tema degli acquisti verdi nella Pubblica Amministrazione (GPP). Il successo dell'intesa con ARPACAL si aggiunge ai risultati che l'ARPAB ha conseguito in termini di rilancio e affermazione del proprio ruolo sul territorio regionale e a livello nazionale. La collaborazione tra le Agenzie contribuisce allo scambio delle conoscenze e alla crescita sinergica del Sistema Nazionale a Rete per la Protezione dell'Ambiente.

Carta dei servizi e tariffario

La Carta dei Servizi, redatta nel 2016 ai sensi dell'art. 11 della L.R. 37/2015 e s.m.i., è stata approvata dal Consiglio Regionale nella seduta del 7/2/2017 (DCR 572/2017). Attraverso tale documento l'Agenzia stabilisce un "patto" con i cittadini; in essa l'ARPAB rende noti tutti i servizi e le prestazioni che eroga in riferimento alle matrici aria, acqua, suolo, sottosuolo e rifiuti, gli uffici attraverso i quali agisce e il riferimento ai costi delle prestazioni a pagamento. La Carta dei Servizi 2016 costituiva un atto in progress, da aggiornare a seguito dell'attuazione del Masterplan. Nell'ottica di recepire le novità normative introdotte dalla L.132/2016 e di tener conto dello stato di attuazione del Masterplan, a partire dal mese di giugno 2017, sono state avviate le prime azioni per l'aggiornamento della citata Carta e si è provveduto alla ricognizione delle informazioni necessarie per la revisione del tariffario delle prestazioni. Con DDG 250/2017 è stato adottato l'Aggiornamento del Tariffario ARPAB (approvato con DGR 361/2018) e, successivamente, con DDG 313/2017 è stato adottato l'Aggiornamento della Carta dei Servizi, elaborata in base alle voci del Catalogo Nazionale dei Servizi e delle Prestazioni del SNPA (Ed8 Rev2). Il Consiglio regionale nella seduta del 24 aprile 2018 ha approvato all'unanimità l'aggiornamento della Carta dei Servizi proposto dall'ARPAB (DCR 736/2018).

Informazione, comunicazione e partecipazione degli stakeholder.

L'informazione, la comunicazione, la consultazione e l'attivazione di percorsi di partecipazione degli *stakeholder* e delle comunità locali sono strumenti fondamentali dell'agire dell'ARPAB che è improntato sui principi della trasparenza e della totale accessibilità delle informazioni e dei dati, in coerenza con l'evoluzione normativa in materia (D. lgs n.33/2013 e s.m.i. D. lgs n. 97/2016).

Ai sensi delle DDG 2692016 e 359 /2016 “Programmazione delle attività formative e di azioni di customer satisfaction e allestimento web-forum per l'empowerment del cittadino e l'educazione ambientale” e nell'ambito del Piano Trasparenza e Integrità, l' Agenzia realizza alcune indagini sulla soddisfazione dei propri clienti/utenti in relazione ai servizi erogati. Le indagini hanno avuto quale obiettivo la raccolta di utili indicazioni e pareri circa la qualità dei servizi dell'Agenzia e la rispondenza degli stessi alle esigenze degli utilizzatori clienti. La finalità ultima di indagini sulla soddisfazione dei propri clienti/utenti è il miglioramento dei processi di erogazione dei servizi e, quindi, l'ottimizzazione delle funzioni di tutela e prevenzione ambientale nei confronti della collettività.

L'Agenzia, attraverso l'Ufficio Informazione, Comunicazione, Educazione ambientale, ha realizzato nel 2018 un “Piano di azioni di rilevazione della soddisfazione dell'utenza (Customer satisfaction)” che prevedeva l'utilizzo di più strumenti di rilevazione, sia di tipo prettamente quantitativo (indagine estensiva) sia di tipo qualitativo (Focus Group, interviste individuali). per acquisire e comprendere i bisogni e le attese della collettività rispetto ai servizi offerti dall' Agenzia.

L'indagine estensiva è stata realizzata attraverso un questionario, somministrato attraverso due diverse criteri: in modalità "on line", rivolto ai destinatari della Newsletter dell'Agenzia che rappresentano un target preciso della rilevazione; e in formato cartaceo compilato da parte degli utenti esterni che si sono recati nella sede ARPAB. Il questionario è stato disponibile presso la Guardiaia dell'Agenzia di Potenza e nella sede di Matera e consegnato a tutti gli utenti che si sono recati nelle sedi dell'Agenzia. Il questionario è stato compilato solo attraverso la modalità cartacea confermando anche per l'anno 2018, un mancato riscontro da parte dell'utente ad utilizzare la modalità on line. Il periodo di somministrazione è stato settembre –dicembre 2018, per un totale di 23 questionari compilati. Nel complesso, i risultati conseguiti mostrano un buon grado di soddisfazione dell'utenza in relazione alle competenze tecniche, alla disponibilità del personale e al servizio offerto dall'ARPAB. Le interviste telefoniche, realizzate dal 20/11/2018 al 21/12/2018, finalizzate a conoscere il livello di soddisfazione relativamente ai servizi offerti dall'Agenzia, sono state rivolte alle associazioni ambientaliste che hanno partecipato ai Focus Group organizzati dall'Agenzia nell'anno 2017. Le interviste telefoniche hanno permesso di costruire un quadro di sintesi di richieste, suggerimenti e indicazioni della comunità per migliorare nel campo della comunicazione e in quello tecnico/scientifico L'indagine qualitativa si è realizzata anche attraverso 2 Focus Group, che rappresentano una forma di intervista di gruppo per sondare e raccogliere le opinioni, le critiche e i suggerimenti di più persone riunite in un unico gruppo. Tale modalità ha trovato un riscontro positivo nelle valutazioni delle Associazioni ambientaliste e dei Comitati di cittadini, che hanno rappresentato il target dei Focus ambientali organizzati

dall’Agenzia, condotti dal personale dell’Agenzia in collaborazione con la Fondazione Ambientale della Basilicata (FARBAS). I Focus Group del 2018 hanno riguardato i seguenti argomenti: “Lo stato di qualità delle acque di balneazione lucane” (4/12/2018); “Lo stato di qualità dei corpi idrici secondo un approccio di tipo metodologico” (11/12/2018). Entrambi i Focus sono stati caratterizzati da completezza di informazioni e vari spunti di discussione, grazie alle relazioni metodologiche offerte dai relatori ed un breve scambio di opinioni con domande di vario genere che le associazioni presenti hanno rivolto ai relatori. Nei due focus tenutisi nella sede dell’Agenzia, i partecipanti hanno espresso considerazioni e suggerimenti che permetteranno all’Agenzia di pianificare le attività per migliorare le performance agenziali e saranno riproposti, anche per il consenso ricevuto, durante l’anno 2019.

Le azioni di informazione si sono concretizzate attraverso: pubblicazione dei dati e delle informazioni sul sito istituzionale; aggiornamento dello spazio comunicativo online direzionale; aggiornamento delle news, Guida ai Servizi dell’Agenzia consultabile al link: www.arpab.it/amm_trasp/public/Guida%20agli%20Uffici%20ottobre%202017.pdf;

Tutte le azioni hanno impegnato l’Agenzia, in una costante operazione di elaborazione dei dati, organizzazione delle informazioni, divulgazione, che ha portato al confronto con la popolazione, sempre più attenta e partecipe alle tematiche ambientali e all’operato dell’Agenzia.

Raccolta annuale dei dati ambientali e Rapporti ambientali trimestrali

La sensibilità verso gli Stakeholder e la volontà di informare i cittadini sulle attività di controllo e monitoraggio svolte dall’Agenzia ha portato la Direzione, con il contributo tecnico degli uffici, a proseguire l’azione di sistematizzazione dei dati ambientali prodotti dagli uffici e alla pubblicazione sul sito dell’Agenzia della *Raccolta Annuale dei dati Ambientali (anno 2017)*; i due *Rapporti trimestrali delle attività relativi ai periodi luglio-settembre 2017; ottobre-dicembre 2017*; i due *Rapporti trimestrali delle attività relativi ai periodi gennaio-marzo 2018; aprile-giugno 2018*. I documenti sopra indicati consistono nella sistematizzazione ed elaborazione di dati ambientali, con definizione degli indicatori di sintesi rappresentativi delle pressioni e dello stato delle matrici ambientali e sono elaborati ai sensi della Legge Regionale 37/2015. La *Raccolta Annuale dei dati Ambientali* e i *Rapporti trimestrali delle attività (2017 e 2018)* <http://www.arpab.it/pubblicazioni.asp> rivestono importanza strategica per la valutazione dello stato dell’ambiente lucano, anche in considerazione del lungo periodo, precedente a questa Direzione, di interruzione di pubblicazione di un documento organico.



Ambiente-salute

L'analisi della correlazione ambiente – salute è uno delle tematiche di interesse per l'ARPAB, per la quale gli uffici dipartimentali di Potenza e Matera svolgono attività per il Ministero della Salute o a supporto delle Aziende Sanitarie locali.

Il monitoraggio per la qualità delle acque di balneazione , condotta dai competenti uffici di Potenza e Matera ogni anno, da aprile a settembre, permette di conoscere lo stato di salute delle acque di costa lucane, informare la comunità attraverso comunicazione sul sito istituzionale e trasferire i dati in tempo reale al Ministero della salute attraverso il portale dedicato. Attraverso le attività del Centro regionale Amianto e del Centro Regionale Radioattività dell'ARPAB l'ARPAB effettua attività di controllo e monitoraggio su diverse matrici, volte alla valutazione della presenza di sostanze potenzialmente pericolose per la salute umana, al fine di salvaguardare la popolazione da eventuali rischi. Numerosi sono, inoltre, gli interventi effettuati a supporto tecnico alle aziende sanitarie nei controlli indoor in ambienti nosocomiali, quali sale operatorie aria e superfici, servizi trasfusionali aria e superfici, analisi acque di dialisi, ricerca della Legionella. Sempre a tutela della salute l'Agenzia effettua analisi microbiologiche di acque destinate al consumo umano (potabili e minerali), acque di piscina e l'attività di biomonitoraggio dei pollini. Prosegue Inoltre l'attività di aggiornamento della mappatura dei livelli di concentrazione RADON INDOOR negli edifici scolastici della regione BASILICATA, avviata negli anni precedenti.

Sicurezza sul lavoro

Lavorare in ambienti a norma di legge è fondamentale per ogni attività dell’Agenzia, da quelle d’ufficio alle attività di laboratorio e in esterno. La sicurezza nei luoghi di lavoro dell’ARPAB è curata dal Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs.81/2008, che lavora in Staff al Direttore Generale-Datore di Lavoro. Le principali attività svolte nel 2018 sono di seguito riportate: valutazione dei rischi delle Sedi Agenziali ed individuazione delle misure per la sicurezza e per la salubrità degli ambienti di lavoro; elaborazione di procedure di sicurezza ed opuscoli informativi per le varie attività dell’Agenzia; proposizione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori; partecipazione e redazione di linee guida e manuali a livello nazionale; progettazione e realizzazione di formazione specifica per gli addetti del Sistema Agenziale Nazionale.

Con riferimento specifico alla definizione di Linee Guida e redazione di Manuali del Sistema Nazionale a rete di Protezione per l’Ambiente (SNPA), il Servizio di Prevenzione e Protezione dell’ARPAB ha partecipato ai tavoli di lavoro nazionali nell’ambito del Programma Triennale 2018-2020 TIC III - “Osservatorio Legislativo e gestionale” - Rete dei Referenti Tematica Salute e Sicurezza sul lavoro” ed è entrato a far parte dei Tavoli di lavoro nazionali riguardanti il Rischio Chimico, le Attività Territoriali, Emergenze Antropiche/Naturali. In materia di formazione, inoltre, coordina il tavolo nazionale dell’Amianto.

Particolare attenzione è stata rivolta all’attività formativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, mediante organizzazione e/o partecipazione ad eventi formativi, rivolti a

personale ARPAB o di altre Agenzie del SNPA. Si riporta di seguito il dettaglio degli eventi formativi:

Formazione personale ARPAB:

Corso di Formazione - Art. 37 comma 1 lettera b, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - Accordo Stato Regione 21/12/2011 – “Aggiornamento lavori in quota e dpi di III categoria anticaduta” - Potenza, 18 maggio 2018;

Corso di Formazione - Art. 37 comma 1 lettera b, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - Accordo Stato Regione 21/12/2011 – “Aggiornamento lavori in quota e dpi di III categoria anticaduta” - Potenza, 08 giugno 2018;

Corso di Formazione "Il Rischio Chimico nei laboratori di analisi delle Agenzie Ambientali - Strumenti operativi di valutazione e misure di prevenzione e protezione". - Potenza - 14 dicembre 2018;

Corso di Formazione “La gestione del Rischio Biologico nelle attività del SNPA” - Potenza - 10.10.2018.

Formazione esterna

Il S.P.P. Agenziale nell’ambito del Programma Triennale 2018-2020 TIC III - “Osservatorio Legislativo e gestionale” - Rete dei Referenti Tematica Salute e Sicurezza sul lavoro partecipa al Gruppo di Lavoro “ Informazione e formazione SSL”.

Il personale del SPP Agenziale ha pertanto partecipato in qualità di docenti esterni al:

Corso di Formazione “Rischio Chimico nelle attività di laboratorio” tenuto a Firenze presso la Direzione Generale ARPAT nei giorni 14 e 15 marzo 2018;

Corso di Formazione “Rischio Chimico nelle attività di laboratorio” tenuto presso i Dipartimenti Provinciali ARPA Molise di Campobasso ed Isernia nei giorni 21,22 e 23 maggio 2018;

Seminario “LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO CHIMICO NEI LABORATORI DEL SNPA - La nuova revisione delle Linee Guida e le prospettive future tenutosi presso la



Sala 20 maggio 2012 – Regione Emilia - Romagna, Terza Torre Viale della Fiera, 8 - Bologna 1 giugno 2018;

Corso di Formazione “CORSO DI FORMAZIONE iniziale PER RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA” tenuto c/o ARPA Lazio Sede di via Boncompagni 101 - ROMA nei giorni 24-28 settembre 2018;

Seminario Tecnico - LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO CHIMICO NEI LABORATORI DEL SNPA. La nuova revisione delle Linee Guida - 18 ottobre 2018 - Sala dei Chierici, Biblioteca Berio, Via del Seminario, 16 – Genova;

Corso di formazione per Responsabili ed Addetti dei Servizi Prevenzione e Protezione del SNPA Modulo B - Ispra (Roma) - 21 novembre 2018.

Piano delle assunzioni e valorizzazione del personale

Nel 2018, oltre ai citati Contratti di somministrazione a tempo determinato, strettamente connessi alle attività di rilancio e valorizzazione Masterplan, la Direzione ha messo in campo strumenti di crescita e valorizzazione delle professionalità

In tale ottica, con DDG 202 del 17/07/2018 sono stati istituiti 16 Incarichi di Funzione di seguito specificati: Segreteria Generale e Ufficio Stampa, Comunicazione ed Educazione Ambientale; Pianificazione e Programmazione; Controllo di Gestione; Prevenzione e Protezione; Reporting ed Elaborazione Dati; Centro di Controllo (CMA) e Supporto Informatico (ICT); Controlli Integrati Impianti e Pronta Disponibilità; Monitoraggio Aria e Reti di Monitoraggio; Accreditemento Laboratori; Siti Contaminati; IEA – Campi Elettromagnetici; Monitoraggio Acque e Reti di Monitoraggio; Gestione del Personale; Bilancio e Gestione Finanziaria; Provveditorato Economato Ufficio Tecnico di Potenza; Provveditorato Economato Ufficio Tecnico di Matera

Nell'ambito dei 16 Incarichi di Funzione istituiti, nel 2018 sono stati attivati 8 Incarichi di Funzione:

- Strutture di Staff del Direttore Generale - Incarico di Funzione Prevenzione e Protezione (DDG 262/2018);
- Servizio Gestioni Integrate – Direzione Generale - Incarico di Funzione Pianificazione e Programmazione (DDG 262/2018);
- Servizio Monitoraggi -Incarico di Funzione Monitoraggio aria e reti di monitoraggio (DDG 262/2018);
- Servizio Controlli - Incarico di Funzione Siti Contaminati (Matera) (DDG 262/2018)
- Servizio Controlli - Incarico di Funzione IEA- Campi elettromagnetici- Sede di Matera (DDG 262/2018);

- Direzione Amministrativa -Incarico di Funzione Bilancio e gestione finanziaria (DDG 262/2018);
- Direzione Amministrativa -Incarico di Funzione Provveditorato, Economato e Ufficio Tecnico (Matera) (DDG 262/2018)
- Staff Direzione Tecnico-Scientifica , Servizio Supporto Tecnico per valutazioni e autorizzazioni – Punto Ordinante AIA - Controlli Integrati impianti e pronta disponibilità (DDG 348/2018).

Sono stati altresì attivati, nel 2018, n. 2 Incarichi Dirigenziali di Base:

- Direzione Amministrativa - Incarico di Funzione Dirigenziale di Base dell'Unità Funzionale "Affari Generali e Gestione del personale" (DDG 195/2018)
- Direzione Tecnico Scientifica - Servizio Controlli- Incarico di Funzione Dirigenziale di Base della Unità Operativa "IEA di Potenza" (DDG 229/2018)

E' stata espletata la procedura concorsuale, attraverso avviso pubblico, con conseguente l'assunzione a tempo pieno e determinato di una unità con qualifica di Dirigente Ambientale - Ruolo Tecnico (DDG n. 22-150-238/2018);

È stata espletata, altresì, la procedura di selezione con conseguente assunzione di una unità di personale, categoria protetta disabile ai sensi della Legge n. 68/1999 (DDG 281/2018)

Particolare attenzione è stata rivolta alla valorizzazione delle professionalità presenti in Agenzia e del lavoro svolto. A tale fine, a seguito della valutazione positiva del ciclo della performance 2017 da parte dell'OIV, è stato dato mandato agli uffici competenti di provvedere al pagamento della produttività spettanti al comparto e ai dirigenti.

Trasparenza e Prevenzione della Corruzione

L'ARPAB, a seguito di consultazione pubblica, ha adottato con D.D.G. 30 del 31 gennaio 2018 l'Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 in uno con il Piano triennale Trasparenza ed Integrità. Il Piano, al capitolo "Individuazione attività aziendali a rischio corruzione: mappatura del rischio", individua le macro aree di attività a rischio di corruzione e, per ciascuna area, i singoli processi esposti al rischio del verificarsi di fenomeni corruttivi (con l'indicazione dei principali fattori di rischio utilizzati per l'individuazione di tali processi), le strutture coinvolte oltre che la ricognizione delle misure di prevenzione già adottate, quelle ulteriori da adottare per ridurre il verificarsi del rischio ed indica il personale coinvolto nell'attuazione delle stesse. Il piano è stato pubblicato nelle pagine web della sezione "Amministrazione Trasparente"

Per quanto riguarda la "Formazione in tema di prevenzione della corruzione", nel 2018 l'attività è stata erogata nella sede dell'Agenzia attraverso formazione in aula perché considerata più incisiva e aperta ad una comunicazione interattiva de visu. Nello specifico sono state svolte le seguenti attività: "Il Nuovo Codice dei contratti pubblici/ parte II" (23 gennaio 2018); "Il regime del pubblico impiego alla luce della riforma Madia" (28 agosto 2018); "Prevenzione della corruzione e tutela del whistleblower (l.179/2017). La riforma del pubblico impiego. Inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi dirigenziali" (22 novembre 2018); "La responsabilità disciplinare" (30 novembre 2018); "Misurazione e valutazione della performance dopo la riforma Madia Il nuovo accesso civico". (28 dicembre 2018).

L'Agenzia ha evaso regolarmente tutte le numerose richieste di accesso civico e generalizzato e documentale provvedendo inoltre a pubblicare online sul sito web agenziale gran parte dei dati richiesti. Secondo quanto riportato dal responsabile sulla Trasparenza nella sopracitata relazione, nel 2018 sono pervenute 107 richieste di accesso, tutte evase. La multidisciplinarietà delle richieste determina una sorta di “esplosione” numerica degli accessi poiché, inoltre, di frequente un singolo accesso contiene al suo interno diverse richieste in termini di tematiche ambientali, diversi sono gli uffici da interessare, ciascuno competente per una specifica tematica.

Per ulteriori informazioni sul tema si rimanda al sito ARPAB, sezione amministrazione trasparente http://www.arpab.it/amm_trasp/c_relazione_annuale.asp.

L'OIV ha effettuato una costante attività di monitoraggio della sezione “Amministrazione Trasparente” dell'A.R.P.A.B e non ha riscontrato aspetti critici nel corso della rilevazione anno 2018. Ha attestato, con nota pec del 20 aprile 2018, che l'Agenzia ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione " Amministrazione Trasparente" e che ha individuato nella sezione i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art.10 del d.lgs 33/2013.

Strumenti di Regolazione della Gestione Amministrativa, Contabile e Finanziaria

Nel corso del 2018 sono stati applicati numerosi strumenti di regolazione per la disciplina della gestione amministrativa ed operativa alcuni dei quali varati nel biennio precedente: Tra gli altri si ricordano: la personalizzazione ARPAB del Sistema di Monitoraggio e Valutazione della Performance (SMV), il Regolamento di Contabilità, il Regolamento per la Gestione Economale e l'Inventario; i Regolamenti per la gestione dell'Autoparco e per l'utilizzo dei beni strumentali telematici, la regolazione organica del regime delle incompatibilità del personale armonizzato con la normativa sulla prevenzione della corruzione, le procedure di programmazione e gestione della formazione del personale, il Regolamento per l'attività negoziale dell'Arpab".

Si ricordano, con riferimento specifico al 2018 il Regolamento agenziale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - approvazione e adempimenti conseguenti (DDG 117/2018); Regolamento per l'accesso al profilo professionale di Dirigente Ambientale- integrazione (DDG n. 378/2017, DDG 211/2018); il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione (DDG 220/2018).

È proseguita l'azione volta ad incentivare il riuso di Applicativi Informatici regionali per i Provvedimenti Protocollo, per il Sistema Informativo Contabile e all'attuazione dell'Amministrazione Digitale, attraverso il sistema "Atti digitali", i sistemi informativi SIC e SIGRU, a partire dalle determinazioni e dalla loro pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Si evidenziano, tra le altre, le seguenti azioni:

- Deliberazione n.422 del 29.12.2017 avente ad oggetto *“Autorizzazione all’esercizio provvisorio anno 2018”*, a seguito dell’approvazione del Disegno di Legge n.145/2017 *“Autorizzazione all’esercizio provvisorio del Bilancio della Regione e dei propri Enti ed organismi per l’anno finanziario 2018”*-Delibera di Giunta 1345 del 11.12.2017.
- Deliberazione n.97 del 27.04.2018 avente ad oggetto *“Presenza d’atto gestione provvisoria di Bilancio 2018”*.
- Deliberazione n.155 del 18.06.18 avente ad oggetto *“Bilancio Pluriennale di Previsione 2018-2020”* approvato con LR.n.14 del 10.08.2018 (BUR n.32 del 13.08.18).
- L’Approvazione del Rendiconto Generale 2017, adottato con DDG n.221 del 09.08.2018 ed approvato con L.R.n. 33 del 26.10.2018;
- Deliberazione n.237 del 21.08.18 avente ad oggetto *“Bilancio di Previsione finanziario dell’ARPAB 2018-2020. Adozione del “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”, ai sensi degli articoli 18-bis e 41 del D.Lgs. 118/2001 e smi.”*.
- Assestamento del Bilancio di Previsione Pluriennale 2018-2020, adottato con deliberazione n. 341 del 28.11.2018, esaminato favorevolmente dalla Giunta Regionale ai fini del prescritto controllo con DGR n.1349 del 20.12.2018, giusta DDG n. 46/2019 di presa d’atto

Di seguito alcuni atti, strumenti di governo e gestione dell’Ente del 2018:

- Rafforzamento di Collaborazioni con altri Enti e stipula di Convenzioni interagenziali (DDG 180/2018; 188/2018; 189/2018; 205/2018; 294/2018; 300/2018; 170 e 181/2018);
- Attività connesse all’attuazione del Piano Industriale “Masterplan” e a gare espletate (DDG 324/2018; 23/2018; 92/2018; 257/2018; 269/2018; 16/2018; 57/2018; 87/2018; 88/2018; 96/2018; 163/2018; 193/2018; 231/2018; 232/2018; 233/2018;

234/2018; 265/2018; 273/2018; 316/2018; 322/2018; 327/2018; 357/2018; 363/2018; 372/2018);

- Coordinamento e supervisione dei Report Trimestrali e della Raccolta annuale dei dati ambientali, pubblicati sul sito istituzionale dell’Agenzia (<http://www.arpab.it/pubblicazioni.asp>);
- Attività per potenziamento personale (DDG 71/2018; 78/2018; 22/2018; 150/2018; 238/2018; 262/2018; 281/2018; 309/2018; 310/2018; 311/2018; 348/2018; 365/2018);
- Partecipazioni ai Tavoli sindacali (DDG 177/2018; 214/2018; 220/2018; 225/2018; 336/2018; 369/2018; 370/2018; 378/2018);
- Redazione dei principali documenti di programmazione (DDG 32/2018;346/2018);
- Attività connesse con il Ciclo della Performance (DDG 124/2018/182/2018; 191/2018; 192/2018).

Si riportano di seguito le tabelle di confronto tra le attività del Piano Annuale 2018 (primo semestre), l’attività della Carta dei Servizi potenziata con il Masterplan e le attività Masterplan non contemplate nella carta dei Servizi, in termini di attività programmate e attività realizzate. Le righe della tabella, distinte in tre diversi colori, riguardano: le attività svolte dall’Agenzia che non necessitano di potenziamento Masterplan, le attività da potenziare e le attività introdotte con il Masterplan.

Legenda

	Attività della Carta dei Servizi: per l'anno 2018 vengono confermati i dati consuntivi del 2016 (in funzione delle richieste rappresenta il numero massimo di prestazioni garantite dall'Agenzia)
	Attività della Carta dei Servizi potenziata con il MasterPlan: per l'anno 2018 vengono riportati i dati 2016 integrati con gli output del MasterPlan

Centro Ricerche di Metaponto

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.2.1	Monitoraggio della qualità delle acque superficiali mediante rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	1) Monitoraggio acque 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Determinazione di indicatori biologici, parametri chimico fisici e chimici finalizzati alla valutazione dello stato qualitativo del corpo idrico		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 1.c) n. Parametri determinati in campo 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati	60 230 150 230 3'000	60 230 150 230 3'000	60 220 130 200 2'200
A.1.2.2	Monitoraggio delle acque sotterranee mediante rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Determinazione di molecole finalizzate alla valutazione dello stato qualitativo	Risorse Idriche (MT e PZ); Suolo e Rifiuti (MT e PZ); Laboratorio Strumentale (PZ)	1.a) n. Campioni pervenuti 1.b) n. Campioni analizzati 1.c) n. Parametri analizzati	300 300 3'770	300 300 3'770	280 280 3'000
A.1.3.1	Monitoraggio delle acque marine (Direttiva Marine Strategy)	1) Monitoraggio acque 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Determinazione di parametri biologici, chimici e chimico fisici finalizzata alla valutazione dello stato di qualitativo del mare prospiciente il tratto ionico della Basilicata		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 1.c) n. Parametri determinati in campo 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati	18 50 11'000 50 837	18 50 11'000 50 837	5 29 6'000 29 6'010
A.1.3.2	Monitoraggio della qualità delle acque marino-costiere e attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi strumentali	1) Monitoraggio acque 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Determinazione di parametri biologici, chimici e chimico fisici finalizzata alla valutazione dello stato di qualitativo del mare prospiciente il tratto ionico della Basilicata		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati	4 8 8 300	4 8 8 300	4 10 9 330
A.1.3.5	Valutazione della qualità delle acque marine, marino-costiere, di transizione e di balneazione (mare) ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di monitoraggio	Organizzazione e valutazione qualitativa dei dati e alimentazione delle banche dati. Elaborazione relazioni su stati di avanzamento lavori		1.a) n. Relazioni e/o Report	8	8	7
A.2.1.2	Biomonitoraggio ai fini della valutazione della qualità dell'aria	1) Monitoraggio 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Monitoraggio della qualità dell'aria mediante l'utilizzo di una rete di biocentraline e specie vegetali e animali sensibili a diverse classi di contaminanti: campionamento e analisi di laboratorio di matrici animali e vegetali		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati	6 120 120 1'900	6 120 120 1'900	6 124 124 1'800

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) Verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	Valutazione conformità alle norme e alle prescrizioni AIA		1) n. Verifiche	12	12	12
C.6.1.2	Promozione e partecipazione ad iniziative progettuali di sistema per lo sviluppo tecnico e il miglioramento dei servizi	1) Elaborazione nuove metodiche analitiche	Metodiche di analisi mediante applicazione di tecniche strumentali per analisi di molecole non normate: messa a punto di metodiche di analisi per la determinazione di Glicole Trietilenico e Metildietanoammina nelle acque		1) n. metodiche predisposte	2	2	2
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Report trimestrali e annuali riportanti i dati analitici e loro commento		1) n. contributi e/o report prodotti	3 trimestrali 2 annuali	4 trimestrali 2 annuali	4 trimestrali 2 annuali
			Incremento di analisi relativi a pesticidi nelle matrici ambientali		n. analisi	attività trasversale	incremento del 15%	15%
			Incremento di analisi relativi a PCB, Nitrobenzeni e Cloronitrobenzeni, Clorobenzeni nelle matrici ambientali		n. analisi	attività trasversale	incremento del 15%	15%
			Incremento di analisi relativi a idrocarburi frazione volatile ed estraibile		n. analisi	attività trasversale	incremento del 20%	20%
			Determinazione analitica di Idrocarburi Target del Petrolio		n. analisi	0	50% Richieste	0%
			Controllo e valutazione dell'accumulo di microinquinanti organici in sistemi naturali		n. controlli	attività trasversale	incremento del 30%	20%
			Controllo e valutazione dell'accumulo di microinquinanti inorganici (metalli pesanti) in sistemi naturali e matrici ambientali		n. analisi	attività trasversale	incremento del 30%	30%
			Incremento dei saggi eco tossicologici		n. verifiche	attività trasversale	incremento del 40%	40%
			Incremento attività di determinazioni di indici biologici		n. parametri	attività trasversale	incremento del 20%	10%
			Indagini in situ con sistemi multi parametrici di sistemi biotici e abiotici		n. indagini	attività trasversale	incremento del 20%	20%

Dipartimento Provinciale di Matera - Ufficio Centro Regionale Radioattività

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.4.1	Monitoraggio della radioattività ambientale mediante rilievi in campo e analisi laboratoristiche	1) Monitoraggio della radioattività ambientale; 2) Misurazioni in campo; 3) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche; 4) Sopralluogo di verifica stato e/o manutenzione delle stazioni fisse di monitoraggio	Monitoraggio della radioattività, ai sensi dell'art. 104 D.Lgs. 230/95 e sm.i., istituzionalizzato con DGR - Regione Basilicata n. 752 del 30/04/2010 (e successivi aggiornamenti del programma annuale): - Monitoraggio della radioattività ambientale sul territorio regionale (Rete Regionale), nell'ambito della Rete di Sorveglianza Nazionale della Radioattività (RESORAD) gestita da ISPRA, - Monitoraggio della Rete Locale ARPAB per ITREC, più fitta, estesa all'area interessata dal potenziale impatto ambientale prodotto dall'impianto in questione. Su richiesta degli Enti/Istituzioni competenti vengono eseguite anche specifiche campagne di monitoraggio a valenza "locale" (rilievi radiometrici e/o campionamenti e analisi di radioattività per periodi definiti)		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Misure 3.a) n. Campioni analizzati 3.b) n. Parametri analizzati 4.a) n. Sopralluoghi	4 (1 Rete Regionale, 1 Rete Locale ITREC, 2 campagne straordinarie) 336 90 336 2881 16	4 >300 14 573 3128 16	4 410 84 462 2644 12
A.1.4.2	Valutazione della radioattività ambientale e naturale	1) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di monitoraggio	I dati di misura e analisi vengono elaborati e confrontati con i rispettivi livelli di riferimento, fissati dalla normativa vigente o da Linee Guida ISPRA, o confrontati con i dati storici del fondo ambientale misurato da ARPAB. I dati acquisiti in continuo tramite le centraline fisse di monitoraggio vengono giornalmente controllati, validati ed elaborati settimanalmente.		1) n. Verifiche di conformità	336	336	475

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni; 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche; 3) Verifica documentale	Attività di controllo sugli adempimenti riguardanti la sorveglianza radiometrica, prescritti a carico del Gestore nei Decreti AIA: sopralluoghi di verifica in sito, ove previsto; analisi della documentazione correlata, nonché del rispetto e degli esiti delle prescrizioni, in relazione alle segnalazioni di anomalie radiometriche verificatesi; eventuali campionamenti in loco e analisi c/o il laboratorio (dell'ufficio), possibilmente secondo le frequenze prescritte; Relazione annuale con esito dei controlli effettuati; notifica e segnalazioni all'Autorità Competente in caso di non ottemperanza o di soluzioni non adeguate attuate dal Gestore nella gestione delle anomalie radiometriche.		1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati 3) n. Verifiche	3 8 8 24 3	5 > 8 > 8 > 24 > 3	2 4 4 37 23
			Impianti controllati con prescrizioni di sorveglianza radiometrica (controlli AIA)		n. Impianti controllati	2	5	3
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) Verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	Verifica dei dati e delle relazioni dell'E.Q. trasmessi dai gestori, in riferimento alla sorveglianza radiometrica: esame della documentazione trasmessa dal Gestore ad ogni anomalia radiometrica comunicata, a partire dalla segnalazione, alla gestione delle anomalie radiometriche, fino allo smaltimento dei materiali contaminati rinvenuti; Valutazione del Rapporto annuale trasmesso dal Gestore con i dati contenuti nel Piano di Monitoraggio e Controllo (PMC) contenuto nell'AIA; parere/osservazioni dell'ufficio in caso di criticità riscontrate o per proposte migliorative dei controlli.		1.a) n. Verifiche; 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	32 2	32 2	65 4
B.4.1.4	Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni ionizzanti	1) Sopralluogo e/o campionamento in ambienti di vita o di lavoro; 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche; 3) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di controllo	Attività di controllo c/o siti produttivi, a supporto degli Organi di vigilanza competenti (p.es. controlli all'interno di ITREC, a supporto delle ispezioni ISPRA-nell'ambito della Convenzione ISPRA-ARPAB; indagini tecniche richieste dall'Autorità Giudiziaria; etc.)		1.a) n. Sopralluoghi e/o Campionamenti 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati 3.a) n. Rapporti e/o Certificati	8 26 26 36 26	8 26 26 36 26	10 13 13 13 12 (100% delle richieste)
		1) Partecipazione a Piani di Emergenza Esterni	Il CRR-ARPAB è inserito nel Piano di Emergenza Esterno per ITREC, coordinato dalla Protezione Civile della Prefettura di MT, per le misure in campo (squadra radiometrica ARPAB) e per la valutazione dei dati delle squadre radiometriche (Comitato Tecnico) - in caso di emergenza, o incidenti, o rilasci c/o l'Impianto nucleare		1.a) n. simulazioni 1.b) n. verifiche documentali	1 2	1 2	1 2

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
C.6.1.2	Promozione e partecipazione ad iniziative progettuali di sistema per lo sviluppo tecnico e il miglioramento dei servizi	1) Interconfronto e/o aggiornamento delle metodiche	Partecipazione a circuiti di interconfronto analitici organizzati da CE, ISPRA, ENEA		1) n. Interconfronti e/o aggiornamenti delle metodiche	2	3	9
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	6
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione dati o contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo alla redazione e pubblicazione di newsletter, comunicati stampa. Redazione del Rapporto annuale sull'esito dei Monitoraggi e sullo stato della radioattività ambientale in Basilicata. Rapporti trimestrali ambientali (Report settoriale sulla radioattività e sulle radiazioni ionizzanti)		1) n. Contributi e/o Report prodotti	3 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 4 annuale
C.7.2.1	Gestione delle richieste dati e informazioni da utenti esterni	1) Diffusione di dati e informazioni	Riscontro alle richieste di accesso agli atti	Ufficio Informazione e Comunicazione	1.a) n. Richieste perenute 1.b) n. Richieste evase	3 3	3 3	12 12
C.7.2.3	Diffusioni sistematiche di dati e informazioni tramite strumenti di comunicazione propri del sistema	1) Diffusione di dati e informazioni			1.a) n. Newsletter 1.b) n. Comunicati stampa	4 1	4 1	2 0
C.7.3.1	Realizzazione e gestione del SINA (Sistema Informativo Nazionale Ambientale) e dei Catasti Ambientali tematici	1) Popolazione DataBase	Tutti i dati analitici (esiti dei Monitoraggi regionali) vengono annualmente caricati nel DataBase nazionale della Rete ReSoRad, sia per la diffusione a livello nazionale sia per la raccolta e trasmissione dei dati nazionali alla CE (da parte di ISPRA)		n. Database popolati	1 (ReSoRad)	1 (ReSoRad)	1 (ReSoRad) 1 (sito EU)
D.8.1.1	Supporto tecnico-scientifico, in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione, anche attraverso analisi, misure, valutazioni tecniche per la formulazione di un parere	1) Verifica documentale 2) Rilascio parere tecnico	Rif. Regime giuridico di autorizzazione e controllo sulle sorgenti di radiazioni ionizzanti, ai sensi del D.Lgs. 230/95 e s.m.i.: Esame delle pratiche di radioprotezione relative al territorio regionale (detenzione, impiego, trasporto, smaltimento di sorgenti di radiazioni ionizzanti); Pareri tecnico-consultivi alle Autorità competenti per le autorizzazioni all'impiego di radiazioni ionizzanti (Nulla Osta di categoria A: Ministero dell'Industria; Nulla Osta di categoria B: Prefetto - per impieghi a scopo industriale o per ricerca, e DG/ASL per impieghi a scopo sanitario)		1.a) n. Verifiche 2.a) n. Pareri	89 5	89 5	109 6
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Verifica documentale 2) Rilascio parere tecnico	In riferimento alla sorveglianza radiometrica: Analisi documentale per il Rapporto istruttorio e per la definizione del PMC; Pareri tecnico-consultivi, osservazioni e proposte		1.a) n. Verifiche 2.a) n. Pareri	6 6	6 6	38 29
D.10.2.1	Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	1) Supporto tecnico-scientifico	Supporto tecnico-scientifico agli Organi di Polizia Giudiziaria su indagini riguardanti le radiazioni ionizzanti		1) n. Documenti prodotti	3	3	3

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
E.13.1.3	Attività di monitoraggio, controllo e valutazione su fattori determinanti potenziali rischi per la popolazione, a richiesta di strutture sanitarie locali, regionali e nazionali	1) Monitoraggio della radioattività ambientale 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche 3) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di monitoraggio	Campagne di screening sul territorio regionale del radon indoor, in attesa del Piano regionale (in attuazione del Piano Nazionale radon), prevalentemente all'interno degli edifici scolastici, per avere un primo quadro conoscitivo dei livelli medi di concentrazione e dell'esposizione indoor. Le misure sono effettuate tramite l'esposizione di dosimetri passivi a tracce nucleari del tipo CR-39 che sono posizionati, lasciati in esposizione per determinati periodi e raccolti da personale dell'Ufficio, e poi analizzati nel laboratorio CRR.		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni analizzati 3.a) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	1 123 123 2	1 123 123 2	3 175 159 5

Dipartimento Provinciale di Potenza - Ufficio Centro Regionale Amianto

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
---	Monitoraggio fibre di amianto aerodisperse	1) Monitoraggio fibre di amianto aerodisperse 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Monitoraggio di fibre aerodisperse nel Comune di Viggianello (Pz)		1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Campioni analizzati	1 31 31	100% Richieste	1 31 31
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Sopralluoghi ispettivi per controlli e/o verifica degli autocontrolli previsti nelle autorizzazioni AIA. Analisi finalizzate alla ricerca di fibre di amianto in varie matrici		1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Campioni analizzati	21 22 22	21 22 22	26 21 21
B.3.2.2	Ispezioni straordinarie, aggiuntive o mirate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Sopralluoghi ispettivi per controlli		1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Campioni analizzati	1 1 1	1 1 1	2 2 2
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) Verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	Esame della documentazione pervenuta e valutazione della conformità		1.a) n. Verifiche 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	16 16	16 16	20 19
B.4.1.6	Misure e valutazioni sulle terre e rocce da scavo	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Sopralluoghi, campionamenti, analisi		1.a) n. sopralluoghi 1.b) n. campioni prelevati 2) n. campioni analizzati	1 2 2	1 2 2	0 0 25
B.4.1.8	Misurazioni e valutazioni sui siti contaminati o potenzialmente contaminati	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi su campioni in varie matrici ambientali prelevati dai tecnici del CRAB o consegnati da altri Uffici Agenziali	Uffici tematici	1.a) n. sopralluoghi 1.b) n. campioni prelevati 1.c) n. campioni pervenuti 2) n. campioni analizzati	0 0 9 9	0 0 9 9	7 13 0 13

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.4.1.9	Misurazioni e valutazioni sulle fibre di amianto	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Sopralluoghi, campionamenti, analisi		1.a) n. sopralluoghi 1.b) n. campioni prelevati 2) n. campioni analizzati	25 49 49	25 49 49	17 50 50
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
D.8.1.1	Supporto tecnico-scientifico, in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione, anche attraverso analisi, misure, valutazioni tecniche per la formulazione di un parere	1) Rilascio parere tecnico	Valutazione delle richieste di supporto tecnico-scientifico e rilascio del relativo parere		1) n. Pareri	4	4	11
D.10.2.1	Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale	Sopralluoghi, campionamenti, analisi su delega o sub-delega dell'A.G.		1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati	2 5	2 5	5 8
D.11.2.1	Partecipazioni a Commissioni previste da norme di settore	1) Partecipazione a Commissioni, locali, regionali e nazionali	Rilascio del parere di competenza		1) n. Partecipazioni	4	4	4
E.13.1.3	Attività di monitoraggio, controllo e valutazione su fattori determinanti potenziali rischi per la popolazione, a richiesta di strutture sanitarie locali, regionali e nazionali	1) Sopralluogo e/o campionamento in ambienti di vita, di lavoro o ambientale 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Sopralluoghi, campionamenti ed analisi		1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Campioni analizzati	26 51 51	26 51 51	18 40 40 (100% delle richieste)

Dipartimento Provinciale di Potenza e Dipartimento Provinciale di Matera - Ufficio ARIA

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.1.1	Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete fissa o mobile), analisi laboratoristiche e modellistica	1) Monitoraggio della qualità dell'aria con mezzo mobile 2) Monitoraggi (altri)	Posizionamento del mezzo mobile nelle aree a maggior rischio di alterazione della qualità dell'aria dovuta ad immissioni di impianti industriali a maggior impatto ambientale Monitoraggio PM10 con camp. sequenziale con ricerca dei metalli pesanti sul particolato Monitoraggio acido solfidrico con campionatori passivi Monitoraggio delle deposizioni secche e umide con deposimetri	- Laboratorio chimico strumentale - Laboratorio alta specializzazione microinquinanti - ARPAC	1.a) n. Campagne di Misura 1.b) n. Parametri validati 1.c) n. determ. PM10 2.a) n. Campagne PM10 2.b) n. determ. PM10 2.c) n. Campagne H2S 2.d) n. Campioni 2.e) n. Campagne deposimetri 2.f) n. Campioni	7 70 200 1 (Pz) 360 2 (Total, COVA) 448 1 (Ferriere) 47 (36 ARPAC)	7 70 200 1 (Pz) 360 2 (Total, COVA) 448 1 (Ferriere) 47 (36 ARPAC)	14 140 398 1 27 3 552 2 72
A.1.1.2	Valutazione della qualità dell'aria ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti e previsioni	1) Elaborazione e/o valutazione di dati di monitoraggio			1) n. Relazioni e/o Report	7	7	14
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Sopralluogo per la verifica delle condizioni di accesso in sicurezza dei camini di emissione. Supervisione dell'attività di campionamento ai camini degli effluenti gassosi e/o particellari con strumentazione per analisi in situ e in laboratorio	Per il prelievo e le analisi partecipano in outsourcing ditte e laboratori esterni con la supervisione dell'Ufficio ARIA di PZ	1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati	21 45	30 62	46 60
			Controlli di qualità dell'aria presso impianti di stoccaggio rifiuti autorizzati AIA				55% delle Richieste per il Dipartimento di Potenza e 70% delle Richieste per il Dipartimento di Matera	100% delle Richieste per il Dipartimento di Potenza e 20% delle Richieste per il Dipartimento di Matera
			Verifiche esecuzione Piani di monitoraggio di gestori di impianti autorizzati AIA				85% delle Richieste per il Dipartimento di Potenza e 90% delle Richieste per il Dipartimento di Matera	83% delle Richieste per il Dipartimento di Potenza e 90% delle Richieste per il Dipartimento di Matera
B.3.2.2	Ispezioni straordinarie, aggiuntive o mirate su aziende AIA	1) Verifica documentale	Analisi dei dati ricevuti dagli esercenti in caso di eventi transitori e trasmissione di un report all'Autorità Competente al termine delle		1.a) n. Verifiche 1.b) n. report	10 10	10 10	14 14

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
			valutazioni					
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) Verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	esame documentazione trasmessa dai gestori degli impianti; valutazione dei piani di monitoraggio con eventuali prescrizioni integrative		1.a) n. Verifiche 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	70 70	85 85	245 78
B.3.3.1	Ispezioni integrate su aziende AUA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Sopralluogo per la verifica delle condizioni di accesso in sicurezza dei camini di emissione. Attività di campionamento ai camini degli effluenti gassosi e/o particellari con strumentazione per analisi in situ e in laboratorio		1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati	28 9	28 9	31 13
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Partecipazione a tavoli tecnici (in situ, on line) 2) Rilascio parere tecnico	esame documentale dei progetti presentati dai gestori degli impianti e condivisione dei Rapporti istruttori elaborati dalle Autorità Competenti e valutazioni /proposte piano di aggiornamento monitoraggio	Ufficio SIT	1) n. Partecipazioni 2) n. Pareri	15 38	15 38	35 9
E.13.1.3	Attività di monitoraggio, controllo e valutazione su fattori determinanti potenziali rischi per la popolazione, a richiesta di strutture sanitarie locali, regionali e nazionali	1) Misurazioni in campo	interventi con strumentazione portatile per analisi indoor e outdoor		1.a) n. Misure 1.b) n. Parametri	11 11	11 11	Nessuna richiesta

Dipartimento Provinciale di Potenza - Ufficio Inquinamento Elettromagnetico ed Acustico

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.5.1	Monitoraggio dei campi elettromagnetici a radiofrequenza RF (impianti radiotelevisivi RTV e stazioni radio base SRB)	1) Monitoraggio dei campi elettromagnetici 2) Misurazioni in campo	l'attività di monitoraggio avviene con misure puntuali o con utilizzo di centraline in continuo		1.a) n. Campagne di monitoraggio 2.a) n. Misure	10 discontinue + 7 continue 100	10 discontinue + 7 continue 100	13 discontinue + 6 continue 141
A.1.5.2	Monitoraggio dei campi elettromagnetici a bassa frequenza ELF (elettrodotti)	1) Monitoraggio dei campi elettromagnetici 2) Misurazioni in campo	misure puntuali presso cabine elettrodotti o in continuo con centralina 24 ore		1.a) n. Campagne di monitoraggio 2.a) n. Misure	2 20	2 20	4 22
A.1.5.3	Valutazione dei campi elettromagnetici ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione , valutazione e validazione dei dati di monitoraggio	Valutazione dei risultati delle campagne di misura con verifica dei risultati di conformità alla normativa		1.a) Comunicazioni alle autorità competenti	19	19	4
A.1.6.1	Monitoraggio dei livelli di rumore ambientale	1) Monitoraggio del rumore ambientale	Rilievo ed elaborazione dei dati di 4 centraline fisse nei pressi del COVA operanti in continuo durante l'anno		1.a) n. Campagne di monitoraggio	1	1	1
A.1.6.2	Valutazione del rumore ambientale ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione , valutazione e validazione dei dati di monitoraggio	Raffronto dati meteo con dati rumore, validazione e costruzione report trimestrali		1.a) Comunicazioni alle autorità competenti	4	4	4
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) ispezione mirata per verifica prescrizioni 2) verifica documentale	Sopralluoghi presso aziende durante le misure di autocontrollo del rumore con verifica dei certificati di taratura, abilitazioni, correttezza dei punti di misura, verbali di sopralluogo, invio relazione		1) n. ispezioni 2) n. verifiche 3) n. Comunicazioni all'Autorità competente	28 28 28	28 28 28	6 11 19
B.3.2.2	Ispezioni straordinarie, aggiuntive o mirate su aziende AIA	1) ispezione mirata per verifica prescrizioni 2) misure in campo	sopralluogo e misure di rumore ambientale ai confini dello stabilimento e ricettori senza avvisare il Gestore per verifica dei valori di autocontrollo		1) n. ispezioni 2) n. misure in campo	5 25	5 25	8 89
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) verifica documentale degli autocontrolli del esercente	verifica dei dati trasmessi dai Gestori con invio relazione alla Regione e SIT individuazione di non ottemperanze integrazioni di proposte di monitoraggio		1) n. verifiche 2) n. comunicazioni all'Autorità competente	23 23	23 23	20 19
B.3.3.1	Ispezioni integrate su aziende AUA	1) verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	verifica dei dati autocontrollo trasmessi dai Gestori con invio relazione alla Provincia e individuazione di non ottemperanze		1) n. verifiche 2) n. Comunicazioni all'Autorità competente	11 11	11 11	39 6
B.4.1.5	Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni non ionizzanti (RF: SRB e RTV - ELF)	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) misurazioni in campo 3) verifica documentale	Misure su SRB Radio -TV - ELF con verifica dei valori fondo, del progetto, per successiva emissione di parere al Sindaco e al Gestore		1) n. Sopralluoghi e/o campionamenti 2) n. misure 3) n. verifiche documentali	70 700 110	80 700 110	111 848 143

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.4.1.11	Misurazioni e valutazioni sul rumore	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) misurazioni in campo 2) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di controllo	Sopralluoghi, misure in campo secondo la normativa tecnica di settore e redazione relazione per valutazione del rumore e conformità		1) n. Sopralluoghi e/o campionamenti 2) n. misure 2) n. comunicazioni all'autorità competente	25 250 23	30 270 30	38 285 97
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	3 trimestrali 2 annuale
C.7.3.1	Realizzazione e gestione del SINA (Sistema Informativo Nazionale Ambientale) e dei Catasti Ambientali tematici	1) popolazione database	Adempimenti verso ISPRA 1) Catasto CEM 2) Osservatorio del Rumore 3) Dati specifici qualità ambiente CEM e rumore di PZ e MT	Ufficio IEA di Matera	1) n. Database popolati	3	3	3
D.8.1.1	Supporto tecnico-scientifico, in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione, anche attraverso analisi, misure, valutazioni tecniche per la formulazione di un parere	1) Rilascio parere tecnico	Supporto tecnico-scientifico per l'emissioni di autorizzazione da parte degli enti locali interessati su nuove sorgenti sonore e sulla compatibilità dei progetti di installazione di infrastrutture per impianti radioelettrici e la modifica delle caratteristiche di emissione di questi ultimi con i limiti di esposizione della popolazione, i valori di attenzione e gli obiettivi di qualità stabiliti uniformemente a livello nazionale.		1) n. Pareri	123 CEM	130 CEM 20 Rumore	110 CEM 58 Rumore

Dipartimento Provinciale di Matera - Ufficio Inquinamento Elettromagnetico ed Acustico

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.5.1	Monitoraggio dei campi elettromagnetici a radiofrequenza RF (impianti radiotelevisivi RTV e stazioni radio base SRB)	1) Monitoraggio dei campi elettromagnetici 2) Misurazioni in campo	Misurazioni puntuali del livello di intensità del campo elettromagnetico generato a frequenza tra 100 kHz e 300 GHz sia in ambienti di vita che in ambiente esterno		1.a) n. Campagne di monitoraggio 2.a) n. Misure	18 discontinue 90	18 discontinue 90	18 discontinue 102
A.1.5.2	Monitoraggio dei campi elettromagnetici a bassa frequenza ELF (elettrodotti)	1) Monitoraggio dei campi elettromagnetici 2) Misurazioni in campo	Misurazioni puntuali del livello di intensità del campo elettrico e magnetico generato alla frequenza di rete (50 Hz) sia in ambienti di vita che in ambiente esterno		1.a) n. Campagne di monitoraggio 2.a) n. Misure	6 discontinue 30	6 discontinue 30	5 discontinue 38
A.1.5.3	Valutazione dei campi elettromagnetici ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione , valutazione e validazione dei dati di monitoraggio	Valutazione e analisi delle emissioni elettromagnetiche misurate in campo e confronto con i limiti di esposizione della popolazione, i valori di attenzione e gli obiettivi di qualità previsti dalla vigente normativa		1.a) n. Rapporti e/o certificati 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	120 0	120 0	122 25
A.1.6.1	Monitoraggio dei livelli di rumore ambientale	1) Monitoraggio del rumore ambientale 2) Misurazioni in campo	Misure puntuali del livello di pressione sonora a mezzo strumentazione fonometrica sia in ambiente di vita che in ambiente esterno		1.a) n. Campagne di monitoraggio 2.a) n. Misure	9 discontinue 45	9 discontinue 45	9 discontinue 53
A.1.6.2	Valutazione del rumore ambientale ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione , valutazione e validazione dei dati di monitoraggio	Valutazione e analisi dei dati misurati in campo e confronto con i limiti previsti dalla vigente normativa		1.a) n. Rapporti e/o certificati 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	45 0	45 0	53 53
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Attività di controllo prevista dalle prescrizioni delle autorizzazioni AIA con verifica del rispetto dei limiti di emissione di pressione sonora		1.a) n. Ispezioni 1.b) n. comunicazioni all'Autorità competente	7 7	7 7	7 7
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) verifica documentale degli autocontrolli del esercente	Supervisione all'attività di autocontrollo prevista dalle prescrizioni delle autorizzazioni AIA, con verifica del rispetto dei limiti di emissione di pressione sonora		1.a) n. verifiche 1.b) n. comunicazioni all'Autorità competente	6 6	6 6	6 6
B.3.3.1	Ispezioni integrate su aziende AUA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Attività di controllo prevista dalle prescrizioni delle autorizzazioni AUA con verifica del rispetto dei limiti di emissione di pressione sonora		1) n. controlli	0	100% Richieste	(12/12) 100%
B.4.1.5	Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni non ionizzanti (RF: SRB e RTV - ELF)	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) Misurazioni in campo	Attività di controllo in campo, con misurazioni del livello di fondo elettromagnetico in ambiente esterno e di vita, ai fini della protezione della popolazione dall'esposizione ai CEM, in riferimento ai limiti di esposizione, i valori di attenzione e gli obiettivi di qualità previsti dalla vigente normativa.		1) n. sopralluoghi 2) n. misure	93 480	93 480	97 510

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.4.1.11	Misurazioni e valutazioni sul rumore	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) Misurazioni in campo	Attività di controllo e valutazione dei livelli di rumore ambientale attraverso misurazioni del livello di pressione sonora in ambienti esterni e di vita su richiesta di enti titolari di funzioni amministrative e/o di competenza in materia ambientale. Successiva emissione di parere preventivo e relazione tecnica sull'impatto acustico di nuove sorgenti sonore		1) n. sopralluoghi 2) n. misure	30 120	30 120	30 120
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
C.7.2.1	Gestione delle richieste dati e informazioni da utenti esterni	1) Diffusione di dati e informazioni	Valutazione delle richieste di accesso agli atti		1.a) n. Richieste pervenute 1.b) n. Richieste evase	2 2	2 2	2 2
D.8.1.1	Supporto tecnico-scientifico, in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione, anche attraverso analisi, misure, valutazioni tecniche per la formulazione di un parere	1) Verifica documentale 2) Rilascio parere tecnico	Supporto tecnico-scientifico per le emissioni di autorizzazione da parte degli Enti locali interessati su nuove sorgenti sonore e sulla compatibilità dei progetti di installazione di infrastrutture per impianti radioelettrici e la modifica delle caratteristiche di emissione di questi ultimi con i limiti di esposizione della popolazione, i valori di attenzione e gli obiettivi di qualità stabiliti uniformemente a livello nazionale.		1) n. verifiche 2) n. Pareri	70 70	70 70	43/43 43/43
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Verifica documentale	Attività di controllo tecnico-amministrativo, prevista dalle prescrizioni delle autorizzazioni AIA, AUA, etc. per le matrici ambientali rumore ed elettromagnetismo.		1.a) n. Verifiche 1.b) n. Pareri emessi	7 7	7 7	7 7
D.11.2.1	Partecipazioni a Commissioni previste da norme di settore	1) Partecipazioni a Commissioni locali, regionali e nazionali	Valutazione previsionale dell'impatto acustico e/o del livello sonoro all'interno di pubblici esercizi soggetti al parere della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S.)		1) n. Partecipazioni	35	35	42

Dipartimento Provinciale di Potenza - Ufficio Risorse Idriche

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.2.1	Monitoraggio della qualità delle acque superficiali mediante rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale.	Acque idonee alla vita dei pesci	Laboratorio di Microbiologia e Laboratorio Strumentale	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati	3 6	3 6	18 81
A.1.2.2	Monitoraggio delle acque sotterranee mediante rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale.	Direttiva nitrati	Laboratorio Strumentale	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati	5 10	7 14	8 52
A.1.3.4	Monitoraggio della qualità delle acque di balneazione attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (mare)	1) Monitoraggio acque	Monitoraggio delle acque di balneazione nei 19 punti della costa tirrenica prevista dal Piano di Monitoraggio. Misurazione dei parametri fisici e trasmissione dati analitici sul Portale Acque del Ministero della Salute.	Laboratorio di Microbiologia	1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati	1 (1 aprile al 30 settembre) 114	1 (1 aprile al 30 settembre) 114	1 114
A.1.3.5	Valutazione della qualità delle acque marine, marino-costiere, di transizione e di balneazione (mare) ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di monitoraggio	Valutazione sui risultati della campagna di balneazione, sulle acque per la vita dei pesci e direttiva nitrati	CRM (per la parte di idoneità delle acque alla vita dei pesci e Direttiva nitrati)	1.a) n. Report 1.b) n. Comunicazioni alla Autorità Competente	6 0 (non ci sono stati superamenti)	6 in funzione dei superamenti	6 0 (non ci sono stati superamenti)
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezioni mirate	controlli acque superficiali e sotterranee per verifica delle prescrizioni AIA	Laboratorio Strumentale Laboratorio microbiologico.	1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati	21 210	21 210	40 64
B.4.1.2	Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	1) Sopralluogo e/o campionamento	Monitoraggio sul territorio della Provincia di Potenza delle acque superficiali e sotterranee.	Laboratorio Strumentale Laboratorio microbiologico.	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. campioni prelevati	50 70	60 85	29 50
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
C.7.1.3	Flussi informativi verso Commissione Europea ed Eurostat	1) Popolazione data base	inserimento dati delle acque di balneazione sul Portale Acque del Ministero della Salute		1.a) n. data base popolati 1.b) n. inserimenti	1 6	1 6	2 7
C.7.2.1	Gestione delle richieste dati e informazioni da utenti esterni	1) Diffusione di dati e informazioni	accesso agli atti		1) n. Richieste evase	8	8	8

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
C.7.2.3	Diffusioni sistematiche di dati e informazioni tramite strumenti di comunicazione propri del sistema	1) Diffusione di dati e informazioni	Redazione di relazioni e/o report sulle acque di balneazione, acque di invasi e altre attività svolte dall'Ufficio per la pubblicazione sul sito web dell'Agenzia	ICEA	1) n. Pubblicazioni Report/Relazioni	9	9	4
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Supporto tecnico-scientifico	Predisposizione del parere di competenza dell'Ufficio Risorse Idriche relativamente alle acque superficiali e alle acque sotterranee.	Ufficio SIT	1) n. pareri	15	15	15

Dipartimento Provinciale di Matera - Ufficio Risorse Idriche

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.3.4	Monitoraggio della qualità delle acque di balneazione attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (mare)	1) Monitoraggio acque	Campionamento sui 41 punti previsti dal Ministero per la costa jonica lucana. Compilazione schede di campo previste dal D.Lgs. 116/08 e dal D.M. 30/03/10.	Ufficio Laboratorio di Microbiologia di Matera	1.a) n. Campagne di monitoraggio 1.b) n. Campioni prelevati	1 (1 aprile al 30 settembre) 246	1 (1 aprile al 30 settembre) 246	1 246
B.4.1.2	Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	1) Sopralluogo e/o campionamento	Sopralluogo e/o campionamento acque preparativa dei campioni per la ricerca di pesticidi	Alta specializzazione pesticidi Laboratori	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. campioni prelevati	31 31	42 42	54 62
B.4.1.3	Misurazioni e valutazioni sulle acque marine, marino-costiere e di transizione	1) Sopralluogo e/o campionamento	Sopralluogo e/o campionamento acque preparativa dei campioni per la ricerca di pesticidi		1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. campioni prelevati	0 0	5 5	15 23
B.5.1.1	Interventi tecnico-operativi specialistici in caso di emergenze sul territorio (incendi, sversamenti, rilasci di inquinanti in atmosfera, ecc ...), anche in collaborazione con altre organizzazioni territoriali e forze dell'ordine	1) Sopralluogo e/o campionamento acque	Sopralluogo e campionamento acqua	Ufficio Laboratorio di Microbiologia di Matera	1) n. Campioni prelevati	9	9	1 (100% delle richieste pervenute)
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
E.14.1.1	Attività analitica svolta su campioni a richiesta di strutture sanitarie locali, regionali e nazionali		I campioni di acque minerali consegnati dalla ASM sono trasferiti al Laboratorio strumentale di Potenza					

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
E.14.1.2	Attività analitica svolta continuativamente per strutture sanitarie su campioni di diverse matrici (alimenti, analisi residui di fitofarmaci, acque potabili, radiazioni ionizzanti, acque balneazione ...)	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche di alimenti, acque potabili e liquido di dialisi.	Campionamento acque potabili su richiesta dell'ASM. Campionamento liquido di dialisi su richiesta dell'ASM. Analisi chimiche di base sui campioni prelevati.	- Laboratorio di Microbiologia di Matera (66 campioni) - Laboratorio Microbiologico di Potenza (40 campioni) Laboratorio Strumentale di Potenza (137 campioni)	1.a) n. sopralluoghi e/o campionamenti 1.b) n. campioni prelevati 2.a) n. campioni analizzati 2.b) n. parametri	135 444 307 2'149	135 444 307 2'149	115 521 422 2'954

Dipartimento Provinciale di Potenza - Ufficio Suolo e Rifiuti

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Controlli di competenza dell'Ufficio Suolo e Rifiuti per la verifica delle prescrizioni delle AIA, in particolare: acque reflue, rifiuti, suolo	Laboratori ARPAB	1.a) n. Ispezioni 1.b) n. Campioni prelevati	29 63	> 29 > 63	45 110
			Verifiche di impianti in procedure AIA, AUA, Autorizzazione della Provincia			Numero di impianti controllati	16	16
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) Verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	Verifica documentale dei dati degli autocontrolli dell'esercente		1.a) n. Verifiche 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	25 10	25 10	22 13
B.4.1.7	Misure e valutazioni sul suolo, sui rifiuti, sui sottoprodotti e su altri materiali fuori campo applicazione rifiuti	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Verifica documentale	Controlli su: - rifiuti - scarichi reflui urbani e industriali - utilizzo delle acque di vegetazione. Per le acque di vegetazione si possono effettuare anche verifiche documentali	Laboratori ARPAB	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Verifiche	91 101 6	120 > 101 > 7	54 55 8

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.4.1.8	Misurazioni e valutazioni sui siti contaminati o potenzialmente contaminati	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Validazione dei dati	Acquisizione di controcampioni, analisi di laboratorio e validazione, verifica di conformità normativa	Laboratori ARPAB	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Validazioni	92 357 2	110 > 357 2	175 734 4
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
C.7.2.1	Gestione delle richieste dati e informazioni da utenti esterni	1) Diffusione di dati e informazioni	evasione delle richieste di accesso agli atti		1) n. Richieste evase	8	8	9
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Verifica documentale 2) Sopralluoghi e/o campionamenti 3) Rilascio parere tecnico 4) Partecipazione a tavoli tecnici, Conferenze di Servizio (in situ, on line, ...)	Analisi della documentazione pervenuta, eventuali sopralluoghi e/o campionamenti, elaborazione del parere di competenza e partecipazione a Conferenze di servizi		1) n. Verifiche 2.a) n. Sopralluoghi 2.b) n. Campioni 3) n. Pareri 4) n. Partecipazioni	5 0 0 5 3	7 0 0 7 3	21 0 0 12 4
D.9.1.3	Istruttorie a supporto delle valutazioni e controllo dei Siti di Interesse Nazionale (SIN) e procedimenti di bonifica di competenza regionale.	1) Verifica documentale 2) Rilascio parere tecnico 3) Partecipazione a Conferenze di Servizio (in situ, on line, ...)	Analisi della documentazione pervenuta, eventuali sopralluoghi e/o campionamenti, elaborazione del parere di competenza e partecipazione a Conferenze di servizi		1) n. Verifiche 2) n. Pareri 3) n. Partecipazioni	13 13 13	13 13 13	25 20 14
D.10.2.1	Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	1) Verifica documentale 2) Sopralluoghi 3) Asseverazione	Valutazione della documentazione con eventuale verifica in campo per la asseverazione ai sensi dell'art. 318 ter del D.Lgs. 152/06 dalle varie Forze dell'Ordine		1) n. Verifiche 2) n. Sopralluoghi 3) n. Asseverazioni	15 0 15	15 0 15	4 0 6

Dipartimento Provinciale di Matera - Ufficio Suolo e Rifiuti

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.3.2.1	Ispezioni integrate programmate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Controlli di competenza dell'Ufficio Suolo e Rifiuti per la verifica delle prescrizioni delle AIA, in particolare: acque reflue, rifiuti, suolo	Laboratori ARPAB	1.a) n. di ispezioni 1.b) n. campioni di prelevati	20 4	20 4	17 22
			Verifiche di impianti in procedure AIA, AUA, Autorizzazione della Provincia			Numero di impianti controllati	15	16
B.3.2.2	Ispezioni straordinarie, aggiuntive o mirate su aziende AIA	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	Controlli, non previsti nei PMC delle AIA, di competenza dell'Ufficio Suolo e Rifiuti per la verifica delle prescrizioni delle AIA.	Laboratori ARPAB	1.a) n. di ispezioni	1	1	1
B.3.2.3	Valutazione dei Piani di monitoraggio e Controllo (PMC)	1) Verifica documentale degli autocontrolli dell'esercente	Verifica dei dati di autocontrollo trasmessi dai gestori ai sensi dell'autorizzazioni AIA e ai sensi art. 29 del 152/06 per la valutazione della conformità ai limiti e prescrizioni previste dall'autorizzazione integrata ambientale.		1.a) n. Verifiche 1.b) n. Comunicazioni all'Autorità Competente	5 3	5 3	10 4
B.4.1.6	Misure e valutazioni sulle terre e rocce da scavo	1) Verifica documentale	Verifica a campione della conformità delle dichiarazioni inviate ad Arpa ai sensi della legge 98/2013 Art 41bis con eventuali campionamenti ed analisi di validazione e redazione della relazione. Acquisizione autocertificazione del proprietario o della ditta incaricata, verifica di conformità nel merito delle analisi effettuate dal proponente.		1) n. Verifiche 2) n. Relazioni 3) n. Campionamenti	35 10 0	35 10 4	104 17 20
B.4.1.7	Misure e valutazioni sul suolo, sui rifiuti, sui sottoprodotti e su altri materiali fuori campo applicazione rifiuti	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Verifica documentale	Controlli su: - rifiuti - scarichi reflui urbani e industriali - utilizzo delle acque di vegetazione. Per le acque di vegetazione si effettuano anche verifiche documentali	Laboratori ARPAB	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Verifiche	46 52 10	66 52 10	59 128 26
B.4.1.8	Misurazioni e valutazioni sui siti contaminati o potenzialmente contaminati	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Validazioni dei dati	Acquisizioni di controcampioni, analisi, validazione, verifica di conformità normativa di Piani di Caratterizzazione, Interventi di Messa in sicurezza di Emergenza,, Progetti operativi di Bonifica e Collaudo di attività di bonifica, Valutazione dell'Analisi di Rischio sito specifica	Laboratori ARPAB	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2) n. Validazioni	60 150 40	60 150 40	71 195 36
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
C.7.2.1	Gestione delle richieste dati e informazioni da utenti esterni	1) Diffusione di dati e informazioni	evasione delle richieste di accesso agli atti		1) n. Richieste evase	15	15	16
C.7.3.1	Realizzazione e gestione del SINA (Sistema Informativo Nazionale Ambientale) e dei Catasti Ambientali tematici	1) Elaborazione dei dati	1) Sistemizzazione dei dati MUD attraverso appositi sistemi informatici ed diffusi con modalità con frequenze stabilite da Ispra; 2) redazione tabelle di sintesi dati desunti dai Mud da inviare a Ispra per la redazione del Catalogo Nazionale dei Rifiuti		1.a) n. elaborazioni MUD 1.b) n. Data base popolati sottoforma di tabelle	4'000 10	4'000 10	4'000 10
D.8.1.2	Supporto tecnico scientifico con analisi-studi, anche modellistici, di dinamiche evolutive delle componenti ambientali e per la valutazione di strumenti di pianificazione territoriale	1) Sopralluogo e/o campionamento ambientale 2) Rilascio parere tecnico 3) Partecipazione a tavoli tecnici	Supporto e collaborazione con Regione Basilicata ed Ispra relativamente ai progetti CBMT06 e CBMT05 dell' - Accordo Quadro Rafforzato sottoscritto dalla Regione con il Ministero dello Sviluppo Economico ed il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare in data 19 giugno 2013. Attività di sopralluogo, verifiche tecniche di funzionalità, controcampioni e valutazioni e pareri tecnici inerenti aree pubbliche e private inserite nel perimetro del Sito di Interesse Nazionale della Val Basento		1) n. sopralluoghi 2) n. pareri 3) n. incontri	15 10 10	15 10 10	8 13 9
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Verifica documentale 2) Sopralluoghi e/o campionamenti 3) Rilascio parere tecnico	Analisi della documentazione pervenuta, eventuali sopralluoghi e/o campionamenti, elaborazione del parere di competenza e partecipazione a Conferenze di servizi		1) n. Verifiche 2.a) n. Sopralluoghi 2.b) n. Campioni prelevati 3) n. Pareri	10 10 10 40	10 10 10 40	22 9 9 28
D.9.1.3	Istruttorie a supporto delle valutazioni e controllo dei Siti di Interesse Nazionale (SIN) e procedimenti di bonifica di competenza regionale.	1) Verifica documentale 2) Rilascio parere tecnico 3) Partecipazione a Conferenze di Servizi (in situ, on line, ...)	Analisi della documentazione pervenuta, eventuali sopralluoghi e/o campionamenti, elaborazione del parere di competenza e partecipazione a Conferenze di servizi		1) n. Verifiche 2) n. Pareri 3) n. Partecipazioni	40 40 30	40 40 30	58 33 30
D.10.2.1	Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	1) Verifica documentale 2) Sopralluoghi	valutazione della documentazione con eventuale verifica in campo della conformità su richiesta dalle varie Forze dell'Ordine		1) n. Verifiche 2) n. Sopralluoghi	8 8	8 8	16 26
F.16.1.2	Supporto tecnico e partecipazione ad iniziative di formazione a livello nazionale, regionale e locale su attività tecnico scientifiche ed operative in campo ambientale	1) Attività di tutorato	Progetto di Alternanza scuola svolte presso Arpa - Dipartimento Provinciale di Matera in "TECNICO ESPERTO PER LA SALVAGUARDIA E IL CONTROLLO DELL'AMBIENTE". Coordinamento delle attività formative sottese dal progetto e attività formative relative ai siti contaminati	Ufficio Risorse Idriche e Pesticidi di MT, Ufficio Aria, Centro Regionale Radiattività ed Ufficio Inquinamento Elettromagnetico ed acustico di MT	1) n. ore tutoraggio	50	50	53

Dipartimento Provinciale di Potenza - Laboratorio Microbiologico

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.3.4	Monitoraggio della qualità delle acque di balneazione attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (mare)	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi microbiologiche	Risorse Idriche	1.a) n. Campioni pervenuti 1.b) n. Campioni analizzati 1.c) n. Parametri analizzati	196 196 392	196 196 392	116 116 232
A.2.1.4	Monitoraggio di pollini e spore attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche	1) Monitoraggio di pollini e spore	Attività non obbligatoria: Sopralluogo e Campionamento, Analisi microscopica, Elaborazione dati, Redazione bollettino		1) n. bollettini settimanali	42	42	42
B.4.1.2	Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi microbiologiche	Risorse Idriche Suolo e Rifiuti	1.a) n. Campioni pervenuti 1.b) n. Campioni analizzati 1.c) n. Parametri analizzati	294 294 882	294 294 882	276 276 682
B.4.1.7	Misure e valutazioni sul suolo, sui rifiuti, sui sottoprodotti e su altri materiali fuori campo applicazione rifiuti	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi microbiologiche su acque reflue	Suolo e Rifiuti	1.a) n. Campioni pervenuti 1.b) n. Campioni analizzati 1.c) n. Parametri analizzati	80 80 160	80 80 160	76 76 122
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	3	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	1 annuale 4 trimestrali	1 annuale 4 trimestrali
E.14.1.1	Attività analitica svolta su campioni a richiesta di strutture sanitarie locali, regionali e nazionali	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi microbiologiche, Sopralluoghi e Campionamenti ove richiesti		1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni pervenuti 2.b) n. Campioni analizzati 2.c) n. Parametri analizzati	9 64 29 93 395	9 64 29 93 395	19 298 32 330 1'118
E.14.1.2	Attività analitica svolta continuativamente per strutture sanitarie su campioni di diverse matrici (alimenti, analisi residui di fitofarmaci, acque potabili, radiazioni ionizzanti, acque balneazione ...)	1) Sopralluogo e/o campionamento 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi microbiologiche, Sopralluoghi e Campionamenti ove richiesti		1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni pervenuti 2.b) n. Campioni analizzati 2.c) n. Parametri analizzati	36 192 1'277 1'469 2'980	36 192 1'277 1'469 2'980	49 410 887 1'297 3'514

Dipartimento Provinciale di Matera - Laboratorio Microbiologico

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.2.1	Monitoraggio della qualità delle acque superficiali mediante rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	1) Sopralluogo di verifica stato e/o manutenzione delle stazioni fisse di monitoraggio	Sopralluogo presso alcuni corsi di acqua per la verifica delle centraline della qualità delle acque per il CMA.	CMA	1) n. Sopralluoghi	7	7	7
A.1.3.4	Monitoraggio della qualità delle acque di balneazione attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (mare)	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi di parametri microbiologici dei campioni prelevati nei 41 punti previsti dal Ministero per la costa jonica lucana. Compilazione schede di campo previste dal D.Lgs. 116/08 e dal D.M. 30/03/10.	Ufficio Risorse Idriche Matera	1.a) n. Campioni analizzati 1.b) n. Parametri analizzati	164 328	164 328	246 492
A.1.3.5	Valutazione della qualità delle acque marine, marino-costiere, di transizione e di balneazione (mare) ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti	1) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di monitoraggio	Valutazione dello stato di qualità delle acque di balneazione regionali prelevate nei 60 punti previsti da normativa	Ufficio Risorse Idriche Matera e Potenza	1.a) n. Elaborazioni 1.b) n. Comunicazioni all'autorità competente	60 6	60 6	60 0
B.4.1.2	Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi dei parametri microbiologici	Ufficio Risorse Idriche Matera	1.a) n. Campioni analizzati 1.b) n. Parametri analizzati	12 24	12 24	116 232
B.5.1.1	Interventi tecnico-operativi specialistici in caso di emergenze sul territorio (incendi, sversamenti, rilasci di inquinanti in atmosfera, ecc ...), anche in collaborazione con altre organizzazioni territoriali e forze dell'ordine	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Sopralluogo, campionamento acqua ed analisi microbiologica	Ufficio Risorse Idriche Matera	1.a) n. Campioni analizzati 1.b) n. Parametri analizzati	9 18	9 18	17 17
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione di dati e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
C.7.1.3	Flussi informativi verso Commissione Europea ed Eurostat	1) Elaborazione, valutazione e/o validazione di dati di monitoraggio	Raccolta dei certificati analitici e redazione di un bollettino da trasmettere al portale acque NSIS		1.a) n. Report 1.b) n. Bollettini	6 36	6 36	6 36
C.7.2.3	Diffusioni sistematiche di dati e informazioni tramite strumenti di comunicazione propri del sistema	1) Diffusione di dati e informazioni	Redazione di bollettini sulla qualità delle acque di balneazione da pubblicare sul sito dell'Agenzia	Ufficio Comunicazione	1) n. Bollettini	6	6	6
D.11.2.1	Partecipazioni a Commissioni previste da norme di settore	1) Partecipazione a Commissioni, locali, regionali e nazionali	Contributo tecnico-scientifico alla redazione di una legge regionale sulla depurazione delle acque	Ufficio Suolo e Rifiuti di Potenza Ufficio Suolo e Rifiuti di Matera	1) n. Partecipazioni	1	1	1

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
E.14.1.1	Attività analitica svolta su campioni a richiesta di strutture sanitarie locali, regionali e nazionali	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi microbiologiche dei campioni di alimenti ed in particolare acque minerali consegnati dall'ASM.		1.a) n. Campioni analizzati 1.b) n. Parametri	8 56	8 56	13 81
E.14.1.2	Attività analitica svolta continuamente per strutture sanitarie su campioni di diverse matrici (alimenti, analisi residui di fitofarmaci, acque potabili, radiazioni ionizzanti, acque balneazione ...)	1) Sopralluogo e/o campionamento. 2) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche.	Campionamento di acque potabili e liquido di dialisi su richiesta dell'ASM. Analisi microbiologiche di acque potabili (routine) Analisi microbiologiche di acque potabili (verifica) Analisi microbiologiche di liquido di dialisi.	Ufficio Risorse Idriche di Matera Ufficio laboratorio Microbiologico Potenza Laboratorio Strumentale di Potenza	1.a) n. Sopralluoghi 1.b) n. Campioni prelevati 2.a) n. Campioni analizzati 2.b) n. Parametri analizzati	10 20 410 1'676	10 20 410 1'676	25 28 477 1'819
F.15.1.1	Iniziative dirette di educazione ambientale e di educazione alla sostenibilità	1) Diffusione dati e informazioni	Promozione della cultura ambientale attraverso seminari in Agenzia e presso le scuole su tematiche ambientali con uso dimostrativo di strumentazioni	Ufficio Comunicazione	1) n. eventi organizzati	3	3	3
			Attività analitica di microbiologia di base (coliformi totali e fecali, escherichia coli, enterococchi intestinali, carica microbica totale, pseudomonas auriginosa)		n. Campioni analizzati	attività trasversale	60% Richieste	100% Richieste

Dipartimento Provinciale di Potenza - Laboratorio Strumentale

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.1.1	Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete fissa o mobile), analisi laboratoristiche e modellistica	1) analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	analisi chimiche su particolato atmosferico (PM10), deposizioni atmosferiche, radielli. Analisi effettuate utilizzando metodi EPA, UNI, APAT CNR IRSA	Ufficio Aria	1.a) n. campioni analizzati 1.b) n. parametri analizzati	620 1919	744 > 2'000	954 6'893
B.4.1.2	Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	1) analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi chimiche su acque di fiumi, acque di invasi, acque sotterranee e sedimenti. Analisi effettuate utilizzando metodi di riferimento EPA, UNI, APAT CNR IRSA, DM 13/09/99 e verifica delle prestazioni tecniche mediante partecipazione a prove interlaboratorio	Ufficio Suolo e Rifiuti di Potenza e di Matera Ufficio Risorse Idriche di Potenza e Matera	1.a) n. campioni analizzati 1.b) n. parametri analizzati	872 36273	1'046 > 40'000	1'356 50'657
B.4.1.7	Misure e valutazioni sul suolo, sui rifiuti, sui sottoprodotti e su altri materiali fuori campo applicazione rifiuti	1) analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi chimiche su terreni, rifiuti e acque di scarico. Analisi effettuate utilizzando metodi di riferimento EPA, UNI, ISO, DM 13/09/99, APAT CNR IRSA e verifica delle prestazioni tecniche mediante partecipazione a prove interlaboratorio	Ufficio Suolo e Rifiuti di Potenza e di Matera	1.a) n. campioni analizzati 1.b) n. parametri analizzati	184 5689	221 > 6'500	656 16'375
C.6.1.2	Promozione e partecipazione ad iniziative progettuali di sistema per lo sviluppo tecnico e il miglioramento dei servizi	definizione delle procedure tecniche e gestionali	Accreditamento ai sensi della norma UNI EN 17025/2005		% numero procedure conseguite su numero di procedure programmate	0	80%	100% (4/4)
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
E.14.1.2	Attività analitica svolta continuativamente per strutture sanitarie su campioni di diverse matrici (alimenti, analisi residui di fitofarmaci, acque potabili, radiazioni ionizzanti, acque balneazione ...)	1) analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi chimiche su campioni di acque potabili, acque minerali, acque termali, acque di dialisi. Analisi effettuate utilizzando metodi EPA, UNI, APAT CNR IRSA e verifica delle prestazioni tecniche mediante partecipazione a prove interlaboratorio	Ufficio Risorse Idriche di Potenza e Matera	1.a) n. campioni analizzati 1.b) n. parametri analizzati	962 11'335	1'154 > 12'000	1'178 22'121

Dipartimento Provinciale di Matera - Laboratorio Strumentale

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
			Attività analitiche chimiche di base (tensioattivi, cationi, anioni, metalli)		n. campioni	--	35% Richieste	65%

Dipartimento Provinciale di Matera - Alta Specializzazione Pesticidi

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.4.1.2	Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi chimiche in GC/MS per la ricerca dei residui di 32 pesticidi nei campioni di acque superficiali, di invaso e/o sotterranee.	Ufficio Risorse Idriche - Potenza (prelievi)	1.a) n. Campioni analizzati 1.b) n. Parametri analizzati	78 2'496 (32 parametri per campione)	110 7'700 (70 parametri per campione)	116 3'712 (32 parametri per campione)
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione di dati e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale
C.7.3.1	Realizzazione e gestione del SINA (Sistema Informativo Nazionale Ambientale) e dei Catasti Ambientali tematici	1) Popolazione database	Contributo alla redazione del Rapporto Nazionale Pesticidi nelle Acque predisposto da ISPRA. Compilazione e trasmissione ad ISPRA del file excel con i dati relativi al monitoraggio dei pesticidi in Basilicata (nel biennio precedente), nell'ambito della piattaforma SINTAI (Sistema Informativo Nazionale Tutela Acque).	Uffici "Risorse Idriche"	1) n. database popolati	Nessuna richiesta	100%	100% (1/1)

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
E.14.1.2	Attività analitica svolta continuativamente per strutture sanitarie su campioni di diverse matrici (alimenti, analisi residui di fitofarmaci, acque potabili, radiazioni ionizzanti, acque balneazione ...)	1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi chimiche in GC/MS per la ricerca dei residui di 32 pesticidi e per la ricerca dei VOC (10 parametri, inclusi i triometani) nelle acque, destinate al consumo umano, prelevate in provincia di Matera ai fini del controllo di verifica previsto dal D.Lgs. n. 31/2001 e secondo il piano annuale dei campionamenti predisposto dall'Azienda Sanitaria di Matera - ASM. Ricerca di PESTICIDI in campioni di acque minerali prelevate in provincia di Potenza.	Ufficio "Risorse Idriche" del Dipartimento provinciale di Matera Uffici "Laboratorio Strumentale" e "Risorse Idriche" del Dipartimento Provinciale di Potenza.	1.a) n. Campioni analizzati 1.b) n. Parametri analizzati	52 1'656	52 1'656	122 3'024
		1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Ricerca glifosate e AMPA in acque superficiali		n. Campioni analizzati	0	35% Richieste	0%
		1) Analisi chimiche, fisiche, biologiche e microbiologiche	Analisi chimiche microcistine in acque di invaso		n. Campioni analizzati	0	35% Richieste	0%

Settore Monitoraggio Ambientale e Territoriale - Ufficio Settore Informativo e Territoriale

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.3.4.1	Ispezioni per verifica delle prescrizioni in ambito VIA e assoggettabilità VIA	1) Sopralluogo	Sopralluoghi per verifica prescrizioni VIA		1) n. sopralluoghi	0	2	2
B.3.4.2	Ispezioni su altre aziende, non soggette a RIR, AIA, AUA (emissioni in atmosfera, gestione o produzione rifiuti, zootecniche, biogas, distribuzione carburanti, altro)	1) Ispezione mirata per verifica delle prescrizioni	1. Ispezione documentale e tecnica, per verifica dei requisiti previsti dalla norma in tema di distribuzione carburanti; 2. Verifica della conformità alle autorizzazioni in tema di distribuzione carburanti. Con esclusione delle attività di campionamento e analisi		1) n. Ispezioni	20	20	18
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
D.8.1.1	Supporto tecnico-scientifico, in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione, anche attraverso analisi, misure, valutazioni tecniche per la formulazione di un parere	1) Rilascio parere tecnico	Formulazione di pareri tecnici per verifiche di ottemperanza; redazione di contributi tecnici richiesti dall'Autorità Competente		1) n. pareri	44	44	33 (100% delle richieste)
D.8.1.3	Supporto tecnico scientifico per procedimenti Regionali di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e per Valutazioni di Incidenza Ambientale (VINCA) e verifica di assoggettabilità a VIA o VAS		Attività di supporto tecnico scientifico per Piani e Programmi sottoposti a VAS		%	--	8% Richieste	47%
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Rilascio parere tecnico	1. Attività istruttoria in materia di AIA: Analisi documentale, inoltro delle pratiche a tutti gli Uffici tematici pertinenti sulle matrici ambientali interessate e riscontro delle valutazioni effettuate dagli uffici tematici	Uffici tematici competenti per specifica matrice ambientale interessata	1) n. pareri	9	9	18
D.11.1.1	Pareri in ambito di procedimenti di VIA regionale o nazionale	1) Rilascio parere tecnico	Redazione di pareri resi all'autorità competente anche sulla base delle valutazioni tecniche espresse dagli uffici tematici	Uffici tematici pertinenti	1) n. pareri	1	50% Richieste	81%
H.18.1.2	Redazione di rapporti dell'SNPA, strumenti di valutazione comparata del sistema (diretta o di supporto)	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Report tematici di settore		1) n. contributi e/o report prodotti	1	1	1
			Verifica del flusso documentale e supporto agli uffici dipartimentali per attività AIA		%	--	50% Richieste	50%

Settore Monitoraggio Ambientale e Territoriale - U.O. Grandi Rischi Industriali

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
B.3.1.1	Ispezioni su aziende RIR (soglia superiore)	1) Ispezione per la valutazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza - Prevenzione Incidenti rilevanti (PIR)	La U.O. Grandi Rischi Industriali partecipa con n. 2 componenti al CTR VVF (per la pianificazione e programmazione delle ispezioni), e partecipa con n. 2 ispettori (un ispettore per ogni ispezione) alle commissioni per ispezioni su aziende RIR di "soglia superiore".		1) n. Ispezioni	0 (n. 2 attività di Ispezioni avviate nel 2016)	100% Richieste	100% (2/2)
B.3.1.2	Ispezioni su aziende RIR (soglia inferiore)	1) Ispezione per la valutazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza - Prevenzione Incidenti rilevanti (PIR)	La U.O. Grandi Rischi Industriali fornisce supporto alla Regione Basilicata per la pianificazione e programmazione delle ispezioni, e partecipa con n. 2 ispettori (un ispettore per ogni ispezione) alle commissioni per ispezioni su aziende RIR di "soglia inferiore"		1) n. Ispezioni	nessuna richiesta nel 2016	100% Richieste	100% (2/2)
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento indicatori	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali della U.O.		1) n. Report prodotti	3	3	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali 2) Partecipazioni a Gruppi di Lavoro nazionali del SNPA	1) Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali 2) Partecipazione al "Gruppo di lavoro 38 - Rapporto Controlli SNPA Struttura reporting controlli AIA-Seveso". Raccolta dati presso le strutture agenziali dipartimentali e presso la Direzione amministrativa dell'Agenzia, interlocuzione con referenti ISPRA, compilazione format predisposti da ISPRA con i dati ARPAB relativi alle AIA (Categoria, ubicazione, campionamenti, analisi e relative date di scarichi acque reflue - rifiuti - emissioni in atmosfera ecc.) e alle Aziende RIR di soglia inferiore (Ubicazione, n. ispezioni, risultanze ispezioni ecc).		1.a) n. Contributi e/o report Prodotti 2.a) n. di Partecipazioni	3 trimestrali 1	4 trimestrali 1 annuale 1	4 trimestrali 1 annuale 1

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
D.9.1.2	Attività istruttorie per le Aziende RIR	1) Partecipazione a CTR VVF 2) Partecipazione a riunioni GdL presso le Prefetture	1) Istruttoria dei Rapporti di sicurezza relativi alle aziende RIR di soglia superiore: - Partecipazione al GdL in ambito CTR - Esame congiunto del CTR. Modifiche di aggravio e non aggravio di rischio. Compatibilità territoriale e/o ambientale. 2) Partecipazione ai GdL costituiti presso le Prefetture incaricati della redazione dei Piani di Emergenza Esterna relativi alle aziende RIR di soglia superiore e soglia inferiore.	-----	1.a) n. partecipazioni 1.b) n. partecipazioni a sopralluoghi e/o riunioni GdL in ambito CTR 2) n. Partecipazioni	4 3 6	100% Richieste	10/10 25/25 14/14

Settore Monitoraggio Ambientale e Territoriale - U.O. Gestione Reti di Monitoraggio

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
A.1.1.1	Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete fissa o mobile), analisi laboratoristiche e modellistica	1) Monitoraggio della qualità dell'aria in continuo 2) Sopralluogo di verifica stato e/o manutenzione delle stazioni fisse di monitoraggio	Effettuato sulla rete regionale fissa di monitoraggio della Qualità dell'Aria, così come definita nel programma di valutazione redatto ai sensi del DLgs155/2010. Gestione rete fissa di monitoraggio; Validazione dei dati di qualità dell'aria Processing dei dati e compilazione richieste Dlgs 155/2010		1.a) n. Centraline 1.b) n. Parametri validati 2.a) n. Sopralluoghi	15 109'135 35	15 109'135 46	15 109'135 51
A.1.1.2	Valutazione della qualità dell'aria ed elaborazione analisi di stato e/o andamenti e previsioni	1) Elaborazione e/o valutazione di dati di monitoraggio 2) Valutazione della qualità dell'aria	Valutazione e diffusione quotidiana dei dati; Trasmissione alla Regione dei dati di qualità dell'aria. Raccolta, validazione ai fini della trasmissione a UE dei piani/programmi regionali e delle province autonome per il risanamento della qualità dell'aria.		1.a) n. Bollettini 1.b) n. Elaborazioni 1.c) n. Relazioni e/o Report 1.d) n. Comunicazioni alla Autorità Competente 2) n. report valutazione QA	366 49 10 8 3	366 49 10 8 3	365 55 8 14 4
C.6.1.1	Promozione e partecipazione, a diverso ruolo, a progetti di carattere locale, nazionale e comunitario/internazionale	1) Partecipazione a progetti di carattere locale, nazionale e comunitario/internazionale	Promozione o partecipazioni a progetti come occasione di riqualificazione delle attività, di standardizzare delle procedure in atto o riferite ai nuovi campi d'intervento	Direzione Strategica	1.a) n. Partecipazioni 1.b) n. Proposte progettuali	1 3	1 3	3 1
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento di indicatori ambientali	Definizione di indicatori rappresentativi delle tematiche ambientali dell'Ufficio		1) n. Report prodotti	3	4	8
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	Contributo per la redazione dei report trimestrali dei dati ambientali e della raccolta annuale dei dati ambientali		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrali 1 annuale

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
C.7.2.2	Gestione dei flussi dati continuativi verso enti pubblici a carattere locale o nazionale	1) Diffusione di dati e informazioni	Pubblicazioni Open Data		1) serie Open Data pubblicati	63 % (delle serie storiche esistenti)	63 % (delle serie storiche esistenti)	78%
C.7.2.3	Diffusioni sistematiche di dati e informazioni tramite strumenti di comunicazione propri del sistema	1) Diffusione di dati e informazioni	Pubblicazioni, bollettini, infografiche, relazioni sintetiche, per rappresentare agli stakeholders lo stato delle conoscenze in campo ambientale	Ufficio Comunicazione per la pubblicazione	1) n. Pubblicazioni Report/Relazioni	11	11	54
D.9.1.1	Attività istruttorie propedeutiche al rilascio di autorizzazioni ambientali (AIA e AUA)	1) Rilascio parere tecnico 2) Verifiche documentali	Analisi documentale, eventuale sopralluoghi, eventuali richieste integrazione finalizzate alla definizione del rapporto istruttorio sulla conformità della istanza progettuale con la normativa e pianificazione di settore e, per le aziende in AIA, definizione ed eventuale aggiornamento dei Piani di Monitoraggio e Controllo.		1) n. Pareri 2) n. Verifiche	1 5	1 5	5 14
D.11.2.1	Partecipazioni a Commissioni previste da norme di settore	1) Partecipazione a Tavoli Tecnici (in situ, on line, ...)	Su invito delle Pubbliche amministrazioni partecipazione, per le attività di competenza, a Commissioni o gruppi di lavoro con l'espressione di pareri o per dare contributi tecnici e operativi richiesti, anche con campionamenti e analisi		1) n. Partecipazioni	4	4	7
D.12.1.2	Pareri, metodi di valutazione, metodi di monitoraggio e proposte tecnico-scientifiche per l'attuazione della normativa ambientale	1) Supporto tecnico-scientifico	Pareri, metodi di valutazione, metodi di monitoraggio e proposte tecnico-scientifiche per l'attuazione della normativa ambientale e supporto tecnico		1) n. Documenti prodotti	4	4	6
F.16.1.2	Supporto tecnico e partecipazione ad iniziative di formazione a livello nazionale, regionale e locale su attività tecnico scientifiche ed operative in campo ambientale	1) Attività di formazione 2) Attività di tutorato	Supporto attraverso la fornitura di formatori ad iniziative, corsi e seminari di formazione ambientale - Iniziative di formazione ambientale in collaborazione con il SNPA e con istituzioni scolastiche e universitarie. Attività di tutoraggio		1) n. ore docenze 2) n. ore tutoraggio	4 425	4 425	attività non richiesta
			Report trimestrali sulla qualità dell'aria (report specifici sulle attività di potenziamento da Masterplan)			0	4	4

Direzione Strategica - U.O. Certificazione Ambientale e Attività Tecniche

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
C.7.1.1	Alimentazione e sviluppo degli indicatori ambientali	1) Definizione e popolamento indicatori	predisposizione indicatori in materia di green economy e sistemi volontari (EMAS, Ecolabel, ecc.)		1) n. Report prodotti	3	4	4
C.7.1.2	Realizzazione annuari e/o report su tematiche ambientali a livello regionale e nazionale	1) Elaborazione e contributo per la realizzazione di annuari e/o report su tematiche ambientali	predisposizione report in materia di green economy e sistemi volontari (EMAS, Ecolabel, ecc.)		1) n. Contributi e/o report Prodotti	3 trimestrali	4 trimestrali 1 annuale	4 trimestrale 1 annuale
D.8.2.1	Supporto tecnico scientifico agli enti di riferimento statali e regionali per rilascio registrazione EMAS e per lo sviluppo di strumenti di gestione ambientale di processo	1) Rilascio parere tecnico	1- Verifica presso Enti competenti in materia ambientale e dei dati disponibili in Agenzia 2-Sopralluogo (in genere viene eseguito almeno un sopralluogo presso il sito oggetto di registrazione) 3-redazione parere all'ISPRA circa la conformità della legislativa alla normativa ambientale e di sicurezza applicabile al sito in esame.	Tutti gli Uffici Dipartimentali che svolgono attività sul territorio per le varie matrici ambientali	1.a) n. Pareri 1.b) n. Verifiche ispettive	1 0	1 90% Richieste	4 100% Richieste
			Monitoraggio adozione criteri per GPP		%	--	70%	70%
			Implementazione sistemi di qualità		%	--	40%	40%

Settore Amministrativo - Ufficio Comunicazione ed Educazione Ambientale

cod	PRESTAZIONI TECNICHE	ATTIVITA' DELL'UFFICIO/U.O. NELL'AMBITO DELLA PRESTAZIONE	DESCRIZIONE QUALITATIVA ATTIVITA'	ALTRI UFFICI/U.O. CHE PARTECIPANO ALLA PRESTAZIONE	INDICATORI	CONSUNTIVO ANNO 2016	Target ANNO 2018	Totali ANNO 2018
C.7.2.1	Gestione delle richieste dati e informazioni da utenti esterni	1) Diffusione di dati e informazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Front-office: Accoglimento richieste ricevute 2. Verifica preliminare in ordine alla completezza della richiesta dati 3. inoltro all'Ufficio detentore dei dati richiesti 4. verifica riscontro al richiedente da parte dell'ufficio referente detentore dei dati 5. elaborazione registro degli accessi da pubblicare sul sito in base al Dlgs n.97 /2016 6. inserimento delle richieste nel data base per il report da inviare alla Direzione strategica e per il registro degli accessi 7. Analisi statistica sulle richieste pervenute 	tutti gli uffici	1.a) n. richieste pervenute 1.b) n. richieste evase	77 77	77 77	96 82
C.7.2.3	Diffusioni sistematiche di dati e informazioni tramite strumenti di comunicazione propri del sistema	1) Diffusione di dati e informazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. realizzazione newsletter 2. gestione sito 3. empowerment del cittadino: <ul style="list-style-type: none"> - questionari on line sul grado di soddisfazione dell'utenza - web forum - focus group 4. redazione comunicati stampa su richiesta del direttore contatti con testate giornalistiche - consultazione quotidiana rassegne stampa on line 5 Progettazione Piani di comunicazione 6 Definizione di strumenti multimediali 	tutti gli uffici	1.a) n. Newsletter 1.b) n. Comunicati stampa 1.c) n. Rassegne stampa 1.d) n. Eventi organizzati 1.e) n. Pubblicazioni sul sito 1.f) n. questionari on line 1.g) n. focus group 1.h) n. richieste tramite web forum 1.i) n. Piani di comunicazione realizzati 1.l) n. strumenti multimediali	4 10 365 1 293 2 2 9 0 0	4 10 365 1 293 2 2 9 -- --	4 38 340 2 376 2 2 4 -- --
F.15.1.1	Iniziativa diretta di educazione ambientale e di educazione alla sostenibilità	1) attivazione di tirocini	Gestione delle attività di tirocinio curriculare all'interno dell'alternanza scuola lavoro: <ol style="list-style-type: none"> 1 stesura accordi e/o convenzioni con le scuole ed altri enti 2 coordinamento con il personale agenziale per lo stage negli uffici 3 interventi informativi 	Tutti gli Uffici	1.a) n. Convenzioni con le scuole	2	2	3
F.16.1.1	Attivazione e gestione di iniziative dirette di formazione ambientale	1) Organizzazione di giornate formative	Organizzazione di giornate formative sulla trasparenza e Anticorruzione (L.n.190/2012)		1) n. interventi formativi	8	8	16
			Aggiornamento sezioni tematiche e trasparenza del sito istituzionale		%	valori parzialmente ricompresi nella voce C 7.2.3	70% Richieste	100%
			Progettazione di prodotti/servizi multimediali, piani di comunicazione per l'educazione ambientali, interventi di sensibilizzazione alle scuole		n.	valori ricompresi nella voce C 7.2.3	6	6
			Incontri rete SNPA Formazione/Convegni		n. incontri	--	4	4



Stato di attuazione del Piano Annuale delle attività – anno 2018

Tutte le strutture dell’Agenzia si sono impegnate nella realizzazione delle attività di cui alla programmazione del Piano Annuale 2018 cercando di conseguire il massimo risultato realizzabile con il personale presente e le attrezzature disponibili in attesa della piena attuazione del Masterplan.

Le tabelle di sintesi sopra riportate, relative al Piano Annuale 2018 (DGR 1453/2017), sono riferite allo stato di attuazione delle attività dell’Agenzia al 31/12/2018.

I dati riportati negli schemi, elaborati dalla Struttura ARPAB per il Controllo di gestione, derivano dai documenti prodotti dagli Uffici per i monitoraggi trimestrali della Performance e per il monitoraggio dello stato di attuazione del Masterplan.

Dai risultati conseguiti, riportati nell’ultima colonna, si evince che la percentuale di realizzazione delle attività risponde, per larga parte, a quanto programmato.

Per la completa realizzazione delle attività introdotte con il Masterplan è necessaria la sua piena attuazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Edmondo Iannicelli