



AVVISO DI SELEZIONE
PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO)
DELL’A.R.P.A.B. IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 (GDPR)

L’A.R.P.A.B., Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata, regolata dalla L.R. n. 37/2015 smi, intende individuare un professionista cui affidare l’incarico di Data Protection Officer (DPO) dell’Ente in attuazione dell’obbligo di cui al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 12 mesi, nelle more dell’adozione dei dispositivi organizzativi e funzionali a regime secondo la nuova regolazione in materia di privacy.

RECAPITI:

A.R.P.A.B. (codice fiscale 01318260765)
via della Fisica 18 C/D - via della Chimica 103, 85100 Potenza
PEC protocollo@pec.arpab.it

OGGETTO DELL’AVVISO:

L’A.R.P.A.B. intende selezionare un professionista cui conferire l’incarico di Data Protection Officer dell’Agenzia.

L’incaricato, senza vincolo di subordinazione, dovrà svolgere tutte le attività previste per il DPO dal Regolamento Europeo 679/2016 e, in particolare, i compiti di cui all’art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e consigliare il titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l’osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell’Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l’autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

REQUISITI GENERALI richiesti ai soggetti che intendano presentare istanza di partecipazione:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea. In quest’ultimo caso, ai sensi dell’art. 3 del DPCM 174/94 “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli stati membri



dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche”, oltre agli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, occorrerà dimostrare anche il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stato destituito o dispensato o licenziato presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- e) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'ARPAB.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

REQUISITI PROFESSIONALI richiesti ai soggetti che intendano presentare istanza di partecipazione:

Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che possiedano i requisiti previsti dall'art. 37 del Regolamento UE 679/2016.

Nello specifico si richiede come minimo:

1. possesso della laurea magistrale (quinquennale o vecchio ordinamento);
2. conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati.

CORRISPETTIVO DELL'INCARICO e fatturazione:

Per l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO) dell'A.R.P.A.B. è stimato un corrispettivo massimo annuo complessivo pari a € 8.000,00 oltre a oneri previdenziali e IVA se dovuti. Il compenso così stimato include ogni tipologia di spesa (es: spese di vitto e alloggio, spese di viaggio, trasferte etc.).

Il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario presso la banca d'appoggio indicata del professionista incaricato, sulla base di fatture trimestrali posticipate.

Le fatture dovranno essere emesse in conformità alla normativa sulla fatturazione elettronica verso la pubblica amministrazione; a tal proposito si comunica che il “Codice univoco ufficio” IPA è UFNIHN.

DURATA DELL'INCARICO:

La durata dell'affidamento dell'incarico in oggetto è pari a 12 mesi, eventualmente rinnovabili in forma scritta espressa per ulteriori 12 mesi, nelle more dell'adozione dei dispositivi organizzativi e funzionali a regime secondo la nuova regolazione in materia di privacy.

A.R.P.A.B.

Via della Fisica n. 18 C-D – Tel. 0971/ 656248 – PEC: protocollo@pec.arpab.it



PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

L'affidamento dell'incarico avverrà ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e si configura come attività di lavoro autonomo.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta libera, preferibilmente secondo il **modello allegato** e inserita, **a pena di esclusione, in busta chiusa** (plico); all'esterno della busta dovranno essere indicati chiaramente, oltre il destinatario, nome e cognome, indirizzo del candidato, dovrà essere indicata – all'esterno della busta – a chiare lettere la frase **“Rif. Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO) dell'A.R.P.A.B. in attuazione dell'obbligo di cui al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)”**.

Il plico dovrà riportare l'indirizzo del mittente.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a mezzo raccomandata postale con A.R., oppure consegnata direttamente a mano o a mezzo corriere a:

A.R.P.A.B. – Ufficio Protocollo
via della Chimica 103 - 85100 Potenza

con il seguente orario per la consegna: tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle 8:30 alle 14:00 (il martedì ed il giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00).

Il plico dovrà contenere:

- a) domanda/dichiarazione di partecipazione con firma autografa e fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, da cui emergano i requisiti di cui all'art. 37 del Regolamento Europeo 679/2016, nonché i titoli di studio e professionali attinenti all'incarico;
- c) relazione tecnica (max 4 facciate A4) contenente la proposta di attività per lo svolgimento dell'incarico per l'ARPAB, per 12 mesi, nelle more dell'adozione dei dispositivi organizzativi e funzionali a regime secondo la nuova regolazione in materia di privacy;
- d) proposta di cronoprogramma delle attività nei 12 mesi;
- e) offerta economica (inserita in separata busta chiusa) che non dovrà essere superiore al corrispettivo massimo sopra indicato (€ 8.000,00).

Il plico dovrà **pervenire** al suddetto indirizzo **a pena di esclusione dalla procedura entro e non oltre le ore 13,00 del 21/05/2018.**

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine previsto.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione dell'istanza farà fede esclusivamente data e ora di ricezione al protocollo agenziale. Non farà fede la data della spedizione.

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda/dichiarazione di partecipazione è motivo di esclusione dalla procedura.



COMMISSIONE E VALUTAZIONE COMPARATIVA

La valutazione sarà effettuata da una Commissione nominata dopo la data di scadenza per il termine di presentazione delle domande di partecipazione.

La valutazione comparativa verrà effettuata sulla base dei seguenti punteggi:

- a) Offerta tecnica: 50 punti
- b) Offerta economica: 50 punti

Per l'offerta tecnica:

- Titoli ed esperienze professionali qualificanti fino a 10 punti;
- Relazione fino a 30 punti (saranno favorevolmente valutate le proposte maggiormente attinenti e adeguate alla realtà dell'A.R.P.A.B.);
- Proposta di cronoprogramma delle attività fino a 10 punti.

Per l'offerta economica:

- 50 punti per prezzo offerto più basso, 0 punti per il prezzo non ribassato, punteggi intermedi in proporzione.

L'Amministrazione darà comunicazione scritta dell'esito della selezione ai partecipanti.

L'incarico, alle condizioni di cui al presente avviso, sarà formalizzato con l'invio di apposita "*lettera d'incarico*".

L'Agenzia si riserva la possibilità di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità.

Il presente avviso non vincola l'A.R.P.A.B. a pervenire all'affidamento.

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è A.R.P.A.B.

Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Recesso

L'A.R.P.A.B. e il professionista possono, in ogni tempo, anche durante l'espletamento dell'incarico e comunque prima della scadenza di cui sopra, recedere dal contratto. Il recesso dovrà essere comunicato alla controparte con un preavviso non inferiore a 20 giorni a mezzo lettera raccomandata o PEC.

La Parte che recede non deve riconoscere alla controparte indennità di preavviso.

A.R.P.A.B.

Via della Fisica n. 18 C-D – Tel. 0971/ 656248 – PEC: protocollo@pec.arpab.it



In caso di recesso da parte del professionista, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, l'A.R.P.A.B. applicherà, a titolo di penale, una detrazione sul compenso sopra determinato fino ad un massimo del dieci per cento (10%).

Clausola risolutiva espressa

1. Se il professionista non adempierà ad una delle prestazioni previste, l'A.R.P.A.B. potrà risolvere il contratto. La risoluzione si verifica mediante comunicazione scritta della volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, come previsto dall'articolo 1456 del Codice Civile.
2. In caso di risoluzione del contratto, all'incaricato spetterà il pagamento del solo compenso per le prestazioni svolte fino a quel momento e riconosciute dall'A.R.P.A.B.

Codici di comportamento

Il professionista incaricato assume gli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” adottato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, dal “Codice di comportamento” adottato dall'A.R.P.A.B. con Deliberazione n.221 del 15.10.2014 (pubblicato nel sito web dell'Agenzia nella sezione “Amministrazione Trasparente” (link diretto: www.arpab.it/amm_trasp/attiGenerali_cod_disc.asp).

Split payment

Stante la vigente normativa, l'A.R.P.A.B. è **un ente soggetto alla “scissione dei pagamenti”** c.d. split payment (articolo 17-ter DPR 633/1972) pertanto pagherà l'imponibile delle fatture ricevute (IVA esclusa) e provvederà al versamento dell'IVA all'erario.

5

Pubblicazione dell'incarico

L'incarico sarà oggetto di pubblicazione nel sito dell'A.R.P.A.B. e di comunicazione al Garante.

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dr.ssa Adriana Claps, con la collaborazione del sig. Franco Catalano ed il supporto del dr. Cataldo Lopardo.

Per informazioni è possibile contattare il RUP tramite e-mail: adriana.claps@arpab.it o franco.catalano@arpab.it.

Allegato: modello di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 per la partecipazione



Spettabile A.R.P.A.B.

Via della Fisica 18 C/D - Via della Chimica 103

85100 Potenza

OGGETTO: DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. n. 445/2000 sul possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione e sul possesso di requisiti di ordine professionale per la partecipazione alla selezione.

Il/la sottoscritto/a _____

sotto la propria responsabilità, e consapevole di quanto stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi, e ai sensi degli art. 46 e 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____ ;
2. di avere il seguente codice fiscale _____ - partita IVA _____
3. che l'esatto recapito dello studio è presso il seguente indirizzo:
Studio _____,
via _____ n. _____
Cap _____ comune di _____ prov. _____ Tel. _____
fax _____ posta elettronica _____
posta elettronica certificata (se disponibile) _____
impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
4. che non sussistono a proprio carico motivi ostativi a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
5. di avere pieno godimento di diritti civili e politici;
6. di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
7. di non trovarsi in condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità né di conflitto di interessi anche potenziale con l'A.R.P.A.B.;
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
9. di accettare espressamente tutte le condizioni indicate nell'Avviso di A.R.P.A.B. relativo all'incarico;

A.R.P.A.B.

Via della Fisica n. 18 C-D – Tel. 0971/ 656248 – PEC: protocollo@pec.arpab.it



10. di possedere una conoscenza e competenza specifica nella materia oggetto d'incarico (protezione dei dati);
11. di essere consapevole che la partecipazione alla procedura selettiva non comporta l'insorgenza di diritto/pretesa all'affidamento di incarichi da parte dell'Agenzia;
12. di autorizzare l'A.R.P.A.B. ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003 al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa;
13. di essere a conoscenza che il proprio curriculum potrà essere pubblicato nel sito web dell'amministrazione, come prescritto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

Allega

- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum vitae professionale;
- Relazione tecnica;
- Proposta di crono programma;
- Offerta economica (in busta chiusa).

luogo

data

FIRMA