

**Al Responsabile della Prevenzione della  
Corruzione e della  
Trasparenza/Responsabile Trasparenza  
per il tramite dell' Ufficio per le  
Relazioni con il Pubblico**

dell'Istituto/Agenzia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Da inviare all'indirizzo pec:  
protocollo@pec.arpab.it**

#### **RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 come modificato dal d.lgs. 97 del 2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATA/O a \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,

RESIDENTE in \_\_\_\_\_, PROV ( \_\_\_\_\_ ) VIA \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_,

documento di identificazione \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e-mail/PEC<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

#### **CONSIDERATA**

omessa pubblicazione

ovvero

pubblicazione parziale

seguito documento /informazione/dato<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che, in base alla normativa vigente, dovrebbe essere presente sul sito dell'amministrazione in indirizzo<sup>3</sup>.

#### **CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

**ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE  
(NON NECESSARIO IN CASO DI FIRMA DIGITALE)**

<sup>1</sup> L'indirizzo di posta indicato sarà utilizzato da ISPRA o dall'Agenzia per inviarle i dati richiesti ed inoltre, una volta concluso il procedimento, una scheda di valutazione del servizio.

<sup>2</sup> Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

<sup>3</sup> Vedi elenco allegato al seguente link.



Sistema Integrato degli Uffici per le Relazioni con il Pubblico  
del Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente



Dichiara di essere informato che i dati personali forniti con il presente modulo saranno trattati con modalità manuali e informatiche dal Titolare, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.<sup>4</sup>

Data \_\_\_\_\_ Firma del Richiedente \_\_\_\_\_

---

#### INFORMATIVA

In caso di ritardo o mancata risposta o diniego da parte del RPCT/RT, il richiedente può chiedere il riesame al titolare del potere sostitutivo ovvero al Superiore gerarchico (individuato dalle singole Amministrazioni) o in alternativa può essere proposto ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale ex art. 116 c.p.a. (in caso di ISPRA) ovvero al Difensore Civico competente per ambito territoriale (nel caso di ARPA e APPA).

---

<sup>4</sup> Ogni Amministrazione individua il soggetto Titolare del Trattamento dei Dati rinvenibile sul proprio sito istituzionale.