

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA
BASILICATA**

(A.R.P.A.B.)

Ente di diritto pubblico (art. 3, legge regionale 14/09/2015, n. 37)

POTENZA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
DELIBERAZIONE N. 323**

L'anno duemiladiciassette, addì 12 del mese di OTTOBRE, nella sede dell'A.R.P.A.B. sita in Via della Fisica n. 18/C-D, è stata adottata la seguente deliberazione avente per

OGGETTO: DDG 86 del 16/02/2016. Precisazioni.

Su proposta della:
Struttura Centrale

Settore:
Direzione Generale

U. O. CONTABILITÀ E BILANCIO

- L'atto non comporta impegno di spesa
- Assunto impegno contabile n.....sul cap..... - per
- “ “ “ n.....sul cap UPB Eserc. - per
- Assunto impegno sul bilancio pluriennale.....per €.....

L/U. O. CONTABILITÀ E BILANCIO

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate :

- la DDG n. 86 del 16/02/2016 avente ad oggetto "Protocollazione ed individuazione responsabile procedimento. Nomina referente";
- la DDG n. 94 del 16/02/2016 avente ad oggetto "Comunicazioni e segnalazioni interistituzionali e di notizie di reato – Disposizioni";
- la Deliberazione n. 284 del 22.06.2016 avente ad oggetto "Ricognizione documentazione giacente. Costituzione gruppo di lavoro";
- la Deliberazione n. 35 del 31.01.2017 avente ad oggetto Imparzialità dell'azione dei dirigenti e dei funzionari. Ulteriori disposizioni;

Considerato che

- al dirigente del protocollo è fatto obbligo (ex punto 2 della DDG n. 86 del 16/02/2016) di eseguire la puntuale individuazione del responsabile del procedimento al quale sono ascrivibili i compiti che vanno dalla fase istruttoria fino alla fase conclusiva del procedimento medesimo;
- per ogni ufficio l'Agenzia ha determinato sfere di competenza ed attribuzioni si cfr. DDG 334/2016 e da ultima 313/2017;
- il procedimento che coinvolge più uffici va di norma assegnato all'ufficio che tratta la fase conclusiva, il cui dirigente adotta il provvedimento finale se ne ha la competenza o, diversamente, formula proposta scritta all'organo competente per l'adozione dell'atto;
- la comunicazione al mittente circa il nominativo del responsabile del procedimento ha la funzione di fornire al richiedente il nominativo del dirigente a cui rivolgersi, al quale è stato attribuito anche un ruolo a rilevanza esterna (si cfr. tra le altre la DDG 94/2016 e la DDG 35/2017, ivi compresi gli atti in essa richiamati)
- in caso di ritardi e inadempienze il dirigente è responsabile ex artt. 2, 9 e 21 del D.Lgs. 165/2001, fatta salva comunicazione all'interessato circa la motivata ragione del ritardo, contenuto nei tempi strettamente necessari;
- la dirigente del protocollo, qualora individui nella direzione strategica il responsabile del procedimento, seguirà analogamente le procedure previste nella nota direttoriale 5588 del 12/05/2016;

Ritenuto, pertanto, di fare obbligo al dirigente del protocollo nonché ai dirigenti di osservare e far osservare le disposizioni contenute nella presente deliberazione;

Preso atto dei pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Tecnico Scientifico.

DELIBERA

- di richiamare la narrativa che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- di fare obbligo al dirigente del protocollo nonché a tutti i dirigenti di osservare e far osservare le disposizioni contenute nella presente deliberazione ;
- di notificare la presente deliberazione a tutti i dirigenti;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

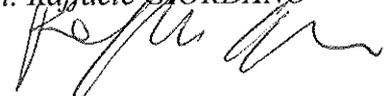
Il Direttore Tecnico Scientifico
Dott.ssa Laura GORI



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Edmondo IANNICELLI



Il Direttore Amministrativo
Dott. Raffaele GIORDANO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della sede dell'A.R.P.A.B. per quindici giorni consecutivi, dal 12/10/2017 al 27/10/2017

Potenza, li 12/10/2017

Il Funzionario incaricato
.....

Atto trasmesso al controllo del il giorno con Prot. n.

Potenza, li

Il Funzionario incaricato
.....

- Atto non soggetto a controllo
- Atto soggetto al controllo della Giunta Regionale
- Atto soggetto al controllo del Consiglio Regionale
- Atto urgente ed immediatamente eseguibile

Il Funzionario incaricato
.....

La presente deliberazione è stata nuovamente affissa all'Albo Pretorio della sede dell'A.R.P.A.B. dopo l'approvazione deldal al

Potenza, li

Il Funzionario incaricato
.....

Per copia conforme.

Potenza li

Il Funzionario incaricato
.....