



### Allegato 3

**Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, di "Collaboratore amministrativo – Area dei funzionari – Ruolo amministrativo – Codice 4 – da assegnare all'Ufficio Programmazione e Finanze.**

In relazione alla selezione in oggetto specificata, si comunicano i "Criteri e le modalità di valutazione dei Titoli e del Colloquio", stabiliti dalla Commissione.

<b>TITOLI - PUNTEGGIO MASSIMO 10</b>	
<b>TIPOLOGIA ATTIVITA'</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>8</b>
<b>SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO presso le ARPA:</b> le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni pari e/o superiori a quindici giorni. In caso di servizi contemporanei sarà valutato quello più favorevole al candidato.	<b>2</b> (0,5 per anno)
<b>SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO presso le PP.AA:</b> le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni pari e/o superiori a quindici giorni. In caso di servizi contemporanei sarà valutato quello più favorevole al candidato.	<b>1</b> (0,25 per anno)
<b>SERVIZIO presso l'ARPA BASILICATA, a qualunque titolo:</b> le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni pari e/o superiori a quindici giorni. In caso di servizi contemporanei sarà valutato quello più favorevole al candidato.	<b>5</b> (1,00 per anno)
<b>CURRICULUM</b>	<b>2</b>
Esperienza sulle attività e competenze dell'ufficio da ricoprire	1,00
Ulteriori titoli o specializzazioni inerenti al profilo professionale	0,5
Possesso di laurea magistrale o specialistica.	0,5

## **CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE PROVA ORALE**

### **(PUNTEGGIO MASSIMO 10)**

La prova orale consisterà in un colloquio individuale finalizzato ad accertare le competenze e le conoscenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e nelle attività di servizio di cui all'allegato A (Ufficio Programmazione e Finanze) dell'avviso di mobilità. La Commissione predisporrà n. 3 buste chiuse ciascuna contenente n. 2 quesiti (ad ogni quesito potrà essere attribuita una valutazione massima di 5 punti di cui massimo due per il I criterio, massimo due per il II criterio e massimo un punto per il III criterio), tra cui il candidato dovrà scegliere.

La prova orale si intenderà superata al raggiungimento del punteggio minimo di 6/10.

Il punteggio totale della prova orale sarà dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ciascun criterio di valutazione.

Ai fini della valutazione si definiscono i seguenti criteri di valutazione del colloquio:

Competenza professionale specifica nelle tematiche e nelle attività di servizio in relazione al posto da ricoprire. Correttezza delle risposte al quesito, chiarezza espositiva e capacità di sintesi.	Massimo 2 punti per ogni quesito	Massimo 4 punti
Conoscenza tecnico-specialistica nelle tematiche e nelle attività di servizio in relazione al posto da ricoprire. Correttezza delle risposte al quesito, chiarezza espositiva e capacità di sintesi.	Massimo 2 punti per ogni quesito	Massimo 4 punti
Adeguatezza ed idoneità del candidato rispetto alla qualifica professionale dirigenziale richiesta e alla corrispondente funzione. Correttezza delle risposte al quesito, chiarezza espositiva e capacità di sintesi.	Massimo 1 punto per ogni quesito	Massimo 2 punti

#### La Commissione di concorso

Presidente Dott.ssa Beatrice Rossi\*

Componente Dott. Claudio Dresda\*

Componente Dott. Gerardo Dapoto\*

Segretaria Dott.ssa Mariangela De Fino\*

\*Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.