

**INFORMAZIONI PERSONALI** Eufrasia Pesarini

Sesso F | Data di nascita 29.01.1967 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE***dal 01.03.2009 a tutt'oggi***Dirigente Amministrativo del Servizio Sanitario Nazionale**

rapporto di lavoro a tempo determinato fino al 31.08.2010;

rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal 01.09.2010

**Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo**, via Potito Petrone – 85100 Potenza (PZ) - [www.ospedalesancarolo.it](http://www.ospedalesancarolo.it)*Pubblica Amministrazione - Servizio Sanitario Regionale**Dal 20 gennaio 2016 è Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria (Dip. Amministrativo) (DDG 2016/00016 e DDG 2016/00140);*

- Responsabile dei procedimenti relativi alla redazione del bilancio preventivo e d'esercizio;
- Coordinamento delle attività per la certificazione del bilancio di esercizio;
- Coordinamento delle attività per la rendicontazione nei confronti della Regione relativamente alla gestione del Bilancio (rendicontazioni trimestrali ed annuali – Modello CE ed SP)
- Coordinamento delle attività per il controllo sui bilanci da parte della Corte dei Conti;
- Responsabile dei flussi informativi di competenza;
- Responsabile per la ragioneria, gestione fiscale e gestione rapporti con l'Istituto Tesoriere;
- Supporto, per le parti di competenza, alle attività di verifica e rendicontazione della spesa nell'ambito dei programmi di investimento a valere sulle diverse fonti di finanziamento (fondi comunitari, statali e regionali);

*Da giugno 2016 è Direttore Amministrativo vicario nei casi di assenza e/o impedimento del titolare (DDG 2016/00311 e DC 2018/00377)**Dal 1 ottobre 2012 al 31.12.2015 Direttore ff dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e dal 01.01.2016 al 19.01.2016 Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane (Dip. Amministrativo) (DDG 2012/00359 e DDG 2015/00646):*

- Supporto alla Direzione strategica per la programmazione dei fabbisogni di personale e monitoraggio della spesa per la verifica dei vincoli imposti dalla legislazione nazionale e regionale;
- Programmazione e gestione delle procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato (mobilità, concorsi, avvisi pubblici, etc.);
- Gestione dei processi e delle procedure per la valutazione del personale, progressione interna, conferimento degli incarichi dirigenziali e posizioni organizzative;
- Applicazione degli istituti normativi e contrattuali per la gestione degli aspetti giuridici, economico-contributivi e previdenziali di tutto il personale dipendente;
- Collaborazione con la UO Affari Legali relativamente alla gestione del contenzioso del rapporto di lavoro;
- Procedure per il conferimento di incarichi di collaborazione;
- Gestione delle convenzioni attive e passive con altri Enti pubblici per la cessione/acquisizione di prestazioni professionali;

*Dal 1 marzo 2009 al 30 settembre 2012 Dirigente presso l'U.O.C. Gestione Economico - Finanziaria (Dip. Amministrativo) (DDG 2009/00171 e DDG 2010/00528):*

- Gestione e tenuta della contabilità generale e del Piano dei Conti;
- Predisposizione, elaborazione, redazione del Bilancio di Previsione annuale e pluriennale e del Bilancio di esercizio in tutte le sue componenti (Conto Economico, Stato Patrimoniale e Nota Integrativa);
- Predisposizione, elaborazione e redazione dei modelli CE e dei flussi informativi di competenza, rapporti con la Tesoreria;

*Sono stata titolare dell'incarico professionale "Referente per la programmazione e monitoraggio delle spese del personale", "referente procedure di raccordo dei diversi strumenti di rendicontazione", presso l'UOC Gestione Economico – Finanziaria (DDG 2014/00260).*

**Altri incarichi e designazioni** (Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo – PZ):

- Componente del gruppo aziendale interno per la gestione coordinata delle attività e degli adempimenti per il riconoscimento IRCCS dell'IREL (Istituto Lucano di Reumatologia);
- Componente del gruppo aziendale interno per la gestione coordinata dei processi scaturenti dal D.Lgs. n. 33/2013, giusta DDG n. 229/2013 e n. 2015/00034;
- Referente aziendale del progetto "Mattone Internazionale" promosso dal Ministero della Salute per favorire la divulgazione sul territorio nazionale delle politiche comunitarie e delle possibilità di accesso ai programmi europei ed internazionali in ambito sanitario, e componente del gruppo di lavoro costituito dalla Regione Basilicata giusta DGR n. 1592 del 27.11.2012 e D.D. n. 719/2012;
- Sono stata componente aziendale del gruppo di lavoro per l'innovazione del sistema economico -finanziario e contabile del Sistema Sanitario Regionale, costituito con DGR Basilicata n. 795 del 05.05.2009 e D.D. n.715/2009 All.5;
- Supporto delle attività connesse all' implementazione del progetto regionale di revisione contabile e certificazione del bilancio di cui alla DGR Basilicata n. 1242/2008 per l'attuazione della L.R. n.12/2008 e dell'art. 18, c.2 della L.R. n.1/2007, come modificato dall'art. 26, c.2 della L.R. n.28/2007 (svolgimento dell'indagine conoscitiva sul bilancio di esercizio dell'anno 2008, revisione delle procedure amministrativo-contabili, attività per la certificazione dello stato patrimoniale del bilancio di esercizio dell'anno 2009);
- Sono stata componente del Servizio Ispettivo in materia di incompatibilità e autorizzazioni agli incarichi extraistituzionali, giusta DDG n.701 del 13.12.2010;
- Sono stata componente supplente dell'Ufficio di Disciplina per il personale del Comparto giusta DDG n.406 del 16.06.2011 e Presidente del medesimo Ufficio giusta DDG n.452 del 13.11.2012 (incarico cessato dal 20.01.2016);
- Sono stata componente del gruppo operativo aziendale costituito con D.D.G. n.688 del 17.09.2009 per la gestione dell'attuazione dei Piani formativi aziendali annuali.

**dal 01.03.1995 al 31.08. 2010**

(in aspettativa dal 01.03.09 al 31.08.10)

**Funzionario di categoria D (ex ottava qualifica funzionale), p.e. 6**

rapporto di lavoro a tempo indeterminato

**Regione Basilicata**, viale Verrastro, n. 4 – 85100 Potenza (PZ)  
[www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it)

*Pubblica Amministrazione - Ente Pubblico Territoriale*

*Dal 12 luglio 2001 al 28 febbraio 2009 incaricata di Posizione Organizzativa Specialistica "Mercato finanziario, finanza innovativa, verifica e certificazione della spesa dei programmi comunitari", istituita presso l'Ufficio Risorse Finanziarie e Bilancio del Dipartimento Presidenza della Giunta:*

- Programmazione ed acquisizione delle risorse finanziarie a medio lungo termine, gestione delle procedure connesse alla stipula di operazioni di finanziamento (mutui, prestiti obbligazionari, ecc.), gestione del debito regionale e delle relative operazioni di ristrutturazione;
- Elaborazione dei dati sul debito oggetto di periodiche comunicazioni agli organismi di vigilanza e controllo (Ministero dell'Economia, Banca d'Italia, Corte dei Conti, ecc.);
- Adempimenti di competenza connessi all'ottenimento ed aggiornamento periodico del rating di controparte (merito di credito ed affidabilità finanziaria), collaborazione alla redazione dei relativi rating books;
- Adempimenti relativi alla redazione ed invio delle certificazioni di spesa degli interventi cofinanziati dal FESR e sviluppo delle attività ad esse propedeutiche, in stretta e fattiva collaborazione con gli altri attori regionali e nazionali coinvolti nella realizzazione delle operazioni cofinanziate dai Fondi Strutturali;

*Dal 17 maggio 1999 al 11 luglio 2001 presso l'ufficio Bilancio del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria:*

- Collaborazione alla predisposizione ed elaborazione del bilancio annuale di previsione, alla gestione ed aggiornamento del bilancio (assestamento e variazioni), alla predisposizione del bilancio pluriennale;
- Attività di supporto alla redazione della legge finanziaria regionale, all'elaborazione di statistiche di bilancio, alla verifica e monitoraggio dei fondi di provenienza statale e comunitaria;

*Dal 1 marzo 1995 al 16 maggio 1999 presso l'ufficio Demanio, Tributi e Patrimonio del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria:*

- Rapporti con l'Amministrazione Finanziaria dello Stato in materia di partecipazione al gettito di tributi erariali, studio delle problematiche connesse all'avvio del federalismo fiscale (Imposta Regionale sulle Attività Produttive, addizionale regionale all'IRPEF) accertamento di imposte e tasse di concessione regionale;
- Collaborazione all'elaborazione della normativa in materia tributaria;

**Incarichi e designazioni (Regione Basilicata):**

- Sono stata componente di un Gruppo di Lavoro Interdipartimentale per la realizzazione del Programma di Controllo POP 1994-1999 in attuazione del Reg.(CE) n.2064/97, costituito con D.G.R. n. 2546 del 05.12.2001;
- Dal 29.10.2002 al 28.02.2009 sono stata, ininterrottamente, dapprima componente della Segreteria Tecnica del Comitato di Sorveglianza del POR Basilicata 2000 – 2006, designata per il Coordinamento delle Autorità di Pagamento (giusta D.G.R. n.1771 del 7.10.2002 e Determinazione Dirigenziale n.71S/2002/D.1693 del 22.11.2002), e quindi componente dell'Unità di Supporto della Segreteria Tecnica del Comitato di Sorveglianza del P.O. FESR Basilicata 2007 – 2013, designata per l'Autorità di Certificazione (giusta D.G.R. n. 318 del 11.03.2008 e Determinazione Dirigenziale n.8131.2008/D.00187 del 27.10.2008);
- Sono stata componente del Gruppo Ispettivo Interdipartimentale per la "Verifica della regolarità della gestione amministrativa dell'Azienda Sanitaria U.S.L.n.1 di Venosa" costituito con D.G.R. n. 2577 del 30.12.2003 e successivamente modificato ed integrato (giusta DD.G.R. n. 1628/2004 n. 3181/2004 e n. 290/2006);
- Sono stata componente del gruppo di lavoro istituito con D.G.R. n.2436 del 28.11.2005 per il riordino degli Enti Strumentali della Regione Basilicata, ai sensi della L.R. n. 29 del 16.11.2005.

dal 01.08.1993 al 28.02.1995

### Impiegata amministrativa

**De Sio Costruzioni S.p.A.**, largo Pascoli, n.7 – 85100 Potenza (PZ)

*Impresa Edile Settore Industria*

- Controllo procedure amministrative e contabili;
- Sviluppo e prime applicazioni della contabilità analitica per il controllo di gestione;
- Redazione bilancio di esercizio a norma della IV Direttiva CEE;
- Consulenza fiscale, applicazione della normativa tributaria, predisposizione dichiarazioni periodiche (IVA, redditi, ICI, ecc.);
- Studio, elaborazione ed applicazione di metodologie e strumenti per la programmazione finanziaria (valutazione degli investimenti, tasso di redditività, alternative di finanziamento, ecc).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

### AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE POST- EXPERIENCE ISTITUZIONI E ENTI DIVERSI

- Marzo 2018 (2gg.)* - Partecipazione ad attività didattica dedicata ai Dirigenti del SSR Basilicata "Curiamo la corruzione", svoltasi in Potenza ed organizzata da ISPE Sanità (Istituto per la Promozione dell'Etica in sanità)  
Regione Basilicata, Potenza, IT
- Ottobre 2017 (2 gg.)* - Partecipazione al corso di formazione sul tema "Conflitto di interesse e ricognizione delle misure preventive con particolare riguardo al Codice di Comportamento e alla vigilanza sulla non sussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi", tenutosi presso l'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo, Potenza, IT
- Aprile- Maggio 2017 (60h)* - Partecipazione al corso "Modelli di Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane", nell'ambito del Progetto Valore PA, svoltosi in Potenza ed organizzato dall'Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS), in collaborazione con l'Università degli Studi della Basilicata  
Università degli Studi della Basilicata, Potenza, IT
- Febbraio 2017 (1gg.)* - Partecipazione al Seminario su "Bilancio 2016. Le principali novità introdotte dai nuovi OIC per la redazione del bilancio", svoltosi in Potenza ed organizzato da BDO Italia SpA  
Confindustria Basilicata, Potenza, IT
- Dicembre 2016 – Febbraio 2017* - Partecipazione al 3° Forum sui contratti pubblici: "Appalti di Lavori, Servizi e forniture", organizzato da Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza, Ordine e Fondazione degli Ingegneri della Provincia di Potenza e SIALS  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo, Potenza, IT
- Dicembre 2016 (1gg)* - Partecipazione al Corso di formazione "Soccorso istruttorio e motivi di esclusione alla luce del D.Lgs n. 50/2016", tenutosi presso l'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo, Potenza, IT

- Novembre 2016 (1gg.)* - Partecipazione al Convegno "Costi Standard in Sanità - Puglia e Friuli Venezia Giulia: nuovi indirizzi ed esperienze a confronto", tenutosi presso l'Aula Magna De Benedictis dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, organizzato dalla School of Management dell'Università Lum Jean Monnet  
Azienda Ospedaliero - Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, Bari, IT
- Novembre – Dicembre 2015 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione in house "Aggiornamento sulle procedure amministrativo-contabili e sul percorso attuativo della certificabilità, tenutosi a Potenza presso Azienda Ospedaliera San Carlo  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo, Potenza, IT
- Novembre 2015 (3gg.)* - Attestato di partecipazione all'evento formativo "La leadership in area amministrativa", tenutosi a Potenza presso Azienda Ospedaliera San Carlo  
SanitaNova s.r.l., Governance, Learning, Management, IT
- Maggio 2015 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione su "Il Conto annuale 2014. Strumento di verifica e controllo della spesa 2014 propedeutico per la contrattazione 2015", tenutosi a Potenza  
Pubbliformez - OggiPA, IT
- Dicembre 2014 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al Corso di formazione su "Legge anticorruzione e controlli interni", tenutosi a Potenza presso Azienda Ospedaliera San Carlo  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo, Potenza, IT
- Novembre 2014 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "La gestione delle presenze e delle assenze del personale del SSN. L'orario di servizio", tenutosi a Potenza  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo – Potenza, IT
- Ottobre 2014 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al Convegno "Le nuove regole del pubblico impiego", Roma, partecipazione in videoconferenza  
OPTIME s.r.l. – Formazione, Studi e Ricerche, Torino, IT
- Settembre 2014 (2gg.)* - Conseguimento dell'attestato di partecipazione al workshop "Open Day Lab: avvio laboratori di co-progettazione", nell'ambito delle iniziative del Progetto Mattone Internazionale  
Ministero della Salute - Regione Veneto e Regione Toscana, IT
- Giugno 2014 (3gg.)* - Conseguimento dell'attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento del "Corso di formazione per i lavoratori – Rischi specifici", svoltosi a Potenza ed organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Carlo  
SINTESI SpA
- Febbraio 2014* - Conseguimento dell'attestato di partecipazione con esito positivo al "Piano di Formazione Nazionale del Progetto Mattone Internazionale" (Moduli II, III (ed.A) e III (ed. B) - da *ottobre 2012 a ottobre 2013*)  
Ministero della Salute - Regione Veneto e Regione Toscana

- Dicembre 2013 (3gg.)* - Attestato di partecipazione al Corso su “Rischio clinico: dalla gestione del rischio alla sicurezza del paziente”, tenutosi a Potenza presso Azienda Ospedaliera San Carlo  
SanitaNova s.r.l., Governance, Learning, Management, IT
- Dicembre 2013 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al Corso su “La responsabilità amministrativa, contabile e danno erariale delle Aziende Sanitarie e dei Medici”, tenutosi a Potenza presso Azienda Ospedaliera San Carlo  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo, Potenza, IT
- Luglio 2013 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione in house “La legge anticorruzione e decreti attuativi: codice della trasparenza, incompatibilità e nuove regole di condotta”, tenutosi a Potenza  
Mediaconsult s.r.l., IT
- Giugno 2013 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al corso su “Formazione e discussione sul trattamento accessorio del personale del Servizio Sanitario Nazionale alla luce della Circolare n. 25/2012 della Ragioneria Generale dello Stato”, tenutosi a Roma  
Pubbliformez, IT
- Maggio 2013 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione su “Il Conto annuale 2012. Strumento di monitoraggio e governo del settore”, tenutosi a Salerno  
Pubbliformez, IT
- Febbraio – Marzo 2013 (2gg.)* - Attestato di partecipazione alle giornate di studio su “Strategia e gestione della libera professione” alla luce delle novità introdotte dal Decreto Balduzzi, tenutosi a Montevarchi (Arezzo)  
ISSOS Servizi s.r.l., Montevarchi (AR), IT
- Settembre – Novembre 2012 (4gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione su “L’armonizzazione contabile ed il nuovo bilancio per gli Enti del SSN”, tenutosi a Potenza  
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo – Potenza, IT
- Ottobre 2012 (1 gg.)* - Attestato di partecipazione al Seminario formativo su “Fondo Pensione Perseo”, tenutosi a Potenza  
Regione Basilicata – Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, IT
- Novembre 2011(1gg.)* - Attestato di partecipazione al convegno su: “I contratti di appalto – Tracciabilità dei pagamenti”, tenutosi a Roma  
OPTIME s.r.l. – Formazione, Studi e Ricerche, Torino, IT
- Giugno 2011 – Novembre 2011* - Attestato di partecipazione al 2° Forum sui lavori pubblici: “Il nuovo regolamento in materia di appalti di lavori, servizi e forniture”, tenutosi a Potenza  
Azienda ospedaliera “San Carlo” di Potenza, Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, Provincia di Potenza e SIAS, IT

- Aprile 2011 (40h)* - Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Operatori Locali per L'Euro-progettazione", tenutosi a Potenza
- Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli Affari Regionali Progetto P.O.R.E. (Progetto Opportunità delle Regioni in Europa) in collaborazione con la Regione Basilicata – Potenza, IT
- Ottobre -Dicembre 2010* - Partecipazione alle giornate degli *Stati Generali della Salute* "Principi e valori del Sistema Sanitario Regionale: qualità, umanizzazione, sicurezza, trasparenza, sostenibilità"; "Il Governo clinico tra ottimizzazione delle risorse e miglioramento della qualità", "L'integrazione ospedale – territorio":
- rete ospedaliera per funzioni e competenze a garanzia del cittadino;
  - rete emergenza – urgenza, pronto soccorso e continuità assistenziale";
- Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità della Regione Basilicata – Potenza, IT
- Settembre 2010 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al Seminario di presentazione del Rapporto CEIS: "Il Sistema Sanitario della Basilicata nel 2009 – Cantiere aperto per riordinare e integrare i servizi", tenutosi a Potenza
- Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità della Regione Basilicata – Potenza, IT
- Maggio 2010 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento "La causa di servizio, l'equo indennizzo e le disposizioni della L.n.133/2008", tenutosi a Potenza
- Scuola di Pubblica Amministrazione – Gruppo Coresonsulting, presso Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza, IT
- Novembre –Dicembre 2009* - Attestato di partecipazione al "Corso di formazione per responsabili ed incaricati del trattamento dei dati nelle Aziende Sanitarie".
- Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza - Potenza, IT
- Novembre 2009 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al Seminario "Fiscalità nel settore sanitario: la fiscalità diretta (Modulo 1) e la Fiscalità indiretta" (Modulo 2), tenutosi a Potenza
- Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità della Regione Basilicata – Potenza, IT
- Novembre 2009 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al Seminario "Organizzazione e revisione contabile in sanità" (Modulo 1) e "Trasferimento di beni e rapporti giuridici tra Aziende Sanitarie" (Modulo 2), tenutosi a Potenza
- Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale, Servizi alla Persona e alla Comunità della Regione Basilicata – Potenza, IT
- Febbraio - Luglio 2008 (160h)* - Attestato di partecipazione al "Corso Programmazione" nell'ambito del Progetto PARSEC – Pubblica Amministrazione: Ricerca e Sviluppo tecnologico per un'Evoluzione Competitiva (PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione – Unione Europea e MIUR)
- Dipartimento Attività Produttive, Politiche dell'Impresa, Innovazione Tecnologica – Ufficio Internazionalizzazione, Ricerca Scientifica e Innovazione Tecnologica - Regione Basilicata in collaborazione con FORMEZ e CNR – Potenza, IT
- Giugno 2008 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al corso su: "I contratti di strumenti derivati negli Enti territoriali e la responsabilità per danno erariale", tenutosi a Roma
- ITA S.p.A. – Formazione dal 1973, Torino, IT



- Dicembre 2007 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al convegno su “Le nuove prospettive dell’azione amministrativa tra orientamenti giurisprudenziali, evoluzione normativa e modelli applicativi”, svolto nell’ambito del “Programma di Empowerment delle Amministrazioni Pubbliche del Mezzogiorno”.
- FORMEZ (Centro di Formazione e Studi) e Regione Basilicata, IT
- Dicembre 2007 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al workshop su “La gestione delle procedure di appalto: criticità e soluzioni possibili nel contesto regionale”, svolto nell’ambito del progetto “Sicurezza e Legalità” – “Programma Empowerment delle Amministrazioni Pubbliche del Mezzogiorno”.
- FORMEZ (Centro di Formazione e Studi) e Regione Basilicata, IT
- Maggio – Settembre 2007* - Attestato di partecipazione al “Corso di formazione per amministratori, dirigenti, funzionari ed impiegati delle Regioni del Mezzogiorno in materia di entrate tributarie ed extratributarie nell’ambito del progetto Il Federalismo Fiscale”, tenutosi a Bari
- Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze – sede di Bari, IT
- Aprile 2007 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al workshop: “Linee Guida sui sistemi di gestione e controllo per la programmazione 2007/2013”, tenutosi a Roma
- Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato – I.G.R.U.E., Roma, IT
- Marzo 2007 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al corso su: “Testo unico appalti (D.Lgs. 163/2006) e primo decreto correttivo (D.Lgs. 6/2007)”, tenutosi a Roma
- ITA S.p.A. – Formazione dal 1973, Torino, IT
- Novembre 2006 – Gennaio 2007* - Attestato di partecipazione al 1° Forum sui lavori pubblici: “Il nuovo quadro normativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture: principi e disposizioni comuni agli appalti di lavori, servizi e forniture; i contratti pubblici relativi ai lavori; il ruolo dei tecnici nel nuovo quadro normativo in materia di lavori pubblici; la disciplina normativa in materia di appalti di forniture e servizi; il contenzioso”, tenutosi a Potenza
- Azienda Ospedaliera “San Carlo” di Potenza e Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, IT.
- Maggio 2006 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al Progetto “Directory Formazione 2006 – percorsi formativi per manager: un modello integrato di governo clinico ed economico delle aziende sanitarie: logiche e strumenti”, tenutosi a Potenza
- Intema s.r.l. Informatica Tecnologie e Management – Potenza, IT
- Novembre 2005 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al Progetto “Directory Formazione 2006 – percorsi formativi per manager: i controlli di regolarità amministrativa e contabile nelle aziende sanitarie”, tenutosi a Potenza
- Intema s.r.l. Informatica Tecnologie e Management – Potenza, IT
- Marzo 2005 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione per i dipendenti regionali sulla tematica “Privacy e sicurezza informatica”, nell’ambito del Progetto Semplificazione
- FORMEZ (Centro di Formazione e Studi)
- Settembre 2003 (1gg.)* - Attestato di partecipazione alla giornata di studio su “Riforma del titolo V della Costituzione e recepimento della normativa comunitaria. Appalti pubblici ed affidamenti diretti”, tenutosi a Potenza
- Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Politiche Comunitarie, Regione Basilicata, Potenza, IT

- Giugno 2003 (1gg.)* - Attestato di partecipazione alla giornata di studio su “Finanza derivata e di progetto. Strumenti finanziari per la programmazione OO.PP.”, tenutosi a Potenza  
Ufficio Autonomie Locali del Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata, in collaborazione con il CO.RE.CO. Potenza, IT
- Dicembre 2002 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di formazione “Finanza innovativa: nuovi strumenti per sostenere lo sviluppo economico locale”, tenutosi a Milano  
CENTRO DI FORMAZIONE de IL SOLE 24 ORE, Milano, IT
- Novembre - Dicembre 2002 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al seminario “Le funzioni di gestione e controllo dei Fondi Strutturali. Il ruolo delle Autorità di Pagamento nel quadro dei sistemi introdotti con i regolamenti 1260/99, 1658/00, 438/01, 448/01” - Progetto EuroPA, tenutosi a Roma  
FORMEZ (Centro di Formazione e Studi ) e Dipartimento della Funzione Pubblica per l'efficienza delle Amministrazioni, Roma, IT
- Dicembre 1998 (1gg.)* - Attestato di partecipazione al convegno su: “IRAP: potestà impositiva della Regione e problematiche applicative”, tenutosi ad Ancona  
Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Ancona, in collaborazione con l'Associazione Nazionale Tributaristi Italiani, Ancona, IT
- Marzo 1998 (2gg.)* - Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su “Enti pubblici: la disciplina dell'imposta regionale sulle attività produttive, la riforma dell'IRPEF e l'addizionale regionale (D.Lgs.n.446/97)”, tenutosi a Bologna  
ETA 3 s.n.c. - Formazione e consulenza per la gestione dei servizi pubblici, Bologna, IT
- Settembre - Novembre 1997 (83h)* - Attestato di partecipazione al corso per dirigenti e funzionari della Regione Basilicata “Progetto di assistenza formativa al miglioramento organizzativo della Regione Basilicata” – Progetto PASS P.O. 940022/I/1, Azione C.1.A., tenutosi a Potenza  
FORMEZ (Centro di Formazione e Studi ), Potenza, IT
- Novembre 1995 (75h)* - Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su “ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI”, tenutosi a Potenza  
Ufficio Enti Locali – Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata, Potenza, IT

#### FORMAZIONE POST- EXPERIENCE E POST- UNIVERSITARIA

- Aprile- Luglio 2016 - Corso di Formazione manageriale per Direttori Generali ed Amministrativi delle Aziende Sanitarie e Aziende Ospedaliere  
 Art.3 D.Lgs. 502/92 s.m.i., DM Sanità 1 agosto 2000 – DGR 1440/2015  
**Regione Basilicata - Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza - Luiss Business School di Roma, IT**
- a.a. 2015-2016 - Corso di perfezionamento in Gestione Strategica del personale in sanità  
 Decreto Rettorale nr. 1862/2015  
**ALTEMS - Alta Scuola di Economia e Management dei Sistemi Sanitari  
 Università Cattolica del Sacro Cuore, Roma**
- a.a. 1991-1992 - Diploma di Master in Business Administration (MBA)  
**STOA' - Istituto di Studi per la Gestione e Direzione di Impresa - Ercolano (Napoli), IT.**

### TITOLI DI STUDIO

- a.a. 1989-90 - Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)  
**Università degli Studi di Salerno, IT**  
 Votazione 110/110
- a.s. 1984-85 - Diploma di Maturità Classica  
**Liceo – ginnasio “Quinto Orazio Flacco”, Potenza, IT**

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B1	B1	B1
English for General Purposes – CEF B2					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Possiedo buone capacità di relazione con i colleghi e con gli utenti esterni ed interni e disponibilità all'ascolto, in ciò favorita da esperienze personali (partecipazioni a gruppi ed associazioni giovanili), di studio e lavorative in contesti in cui risulta indispensabile la collaborazione e l'interazione tra figure e competenze diverse.

Esperienza di scambi interculturali intrattenuti nell'ambito dei Progetti Twinning (Repubblica Ceca e Polonia) cui ho partecipato in qualità di *“esperto civic servant”* per la Regione Basilicata.

**Competenze organizzative e gestionali** Possiedo più che soddisfacente capacità organizzativa personale e di coordinamento sia in ambito familiare che lavorativo. Ho responsabilità rispetto agli obiettivi assegnati e ho un buon controllo sulle attività e capacità di risoluzione dei problemi, anche in situazioni caratterizzate da tempi limitati e scadenze.

Ho capacità di pensiero analitico e attitudine al lavoro per obiettivi.

Competenze professionali	Ho maturato la mia esperienza in contesti lavorativi diversi, inizialmente nel settore privato e successivamente ho consolidato la mie conoscenze e competenze nell'ambito della pubblica amministrazione, prima presso la Regione Basilicata e quindi presso l'Azienda Ospedaliera San Carlo. Ho capacità di adattamento e sono flessibile al cambiamento.
Competenze informatiche	Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica Buona conoscenza dei programmi office di windows <b>Nel 2006 ho conseguito il Diploma ECDL– European Computer Driving Licence</b> Conoscenza dei software e delle procedure di contabilità generale delle Aziende Sanitarie.
Patente di guida	Patente di guida categoria B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di docenza	<b>marzo 2006 e maggio 2005</b> - Phare Twinning Project: "short-term expert" nell'ambito dell'accordo di gemellaggio tra Stato Italiano e Polonia per il miglioramento delle capacità di utilizzo dei Fondi Strutturali della Comunità Europea e in particolare per l'assistenza all'implementazione dell'Integrated Regional Operational Programme (IROP) (Programma Phare PL 03 IB OT 03) - Attività di consulenza e supporto presso le amministrazioni locali; <b>agosto 2004</b> - Phare Twinning Project: "short-term expert" nell'ambito dell'accordo di gemellaggio tra Stato Italiano e Repubblica Ceca per il rafforzamento delle capacità istituzionali ed amministrative nella gestione dei Fondi Strutturali della Comunità Europea e l'avvio del Programma Operativo (Programma Phare CZ 2002/IB/SPP/03) - Attività di consulenza e supporto presso le amministrazioni locali.
Tutoring	<b>da settembre 2003 a settembre 2004:</b> responsabile, presso la Regione Basilicata, del percorso formativo di un tirocinante selezionato nell'ambito del Progetto S.F.E.R.A. - Stage Formativo Europeo nelle Regioni e nelle Amministrazioni dell'Obiettivo 1 – cofinanziato dai Fondi Strutturali Europei - PON ATAS, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e di Coesione.
Partecipazioni a organi/a gruppi / associazioni	Sono stata componente di organi collegiali scolastici (Consiglio di Istituto presso scuola secondaria di I° grado e Consiglio di classe presso scuola secondaria di II° grado); Sono socia del Club Alpino Italiano (CAI), sez. di Potenza (PZ)

## ALLEGATI

Copia carta di identità n. AR 7685016 rilasciata dal Comune di Potenza in data 30.06.2010

**La sottoscritta, consapevole che ai sensi degli artt.75 e 76 del D.P.R.n.445/2000 e s.m.i., le dichiarazioni mendaci, l'indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi sono puniti con specifiche sanzioni penali, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo D.P.R.n. 445/00 e s.m.i., la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum.**

**La sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i.**

**Potenza, 14 settembre 2018**

Firma  
Eufrasia Pesarini