AREE STRATEGICHE - OBIETTIVI STRATEGICI - VALORE PUBBLICO

Area strategica	codice Obiettivo Strategico	Obiettivi Strategici	Risultati attesi		Obiettivi Operativi	Obiettivi di Valore pubblico	Tipo di impatto	Obiettivi Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile
				1.1	Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative	Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo (Ob. 12) Ridurre l'impatto ambientale negativo pro-capite delle città, prestando particolare attenzione alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti urbani e di altri rifiuti (Ob. 11.6)	ambientale sanitario sociale	12 CONSUMOE PRODUZIONE RESPONSABILI THE PROD
A1 - Attività di valutazione, di			Migliorare i processi di	1.2	Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del	Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo (Ob. 12) Ridurre l'impatto ambientale negativo pro-capite delle città, prestando particolare attenzione alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti urbani e di altri rifiuti (Ob. 11.6)	ambientale sanitario sociale	12 CONSUMOE PRODUZIONE RESPONSABILI
certificazione ambientale,e attività ispettive per la transizione verso	1	Tutela della qualità ambientale della Basilicata	valutazione, di certificazione, di monitoraggio e di controllo a tutela dell'ambiente e della	1.3	Supporto tecnico scientifico/amministrativo per autorizzazioni ambientali, strumenti di pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici	Promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile (Ob. 9)	ambientale economico	9 IMPRESE. INNOVAZIONE E NYRASTRUTTUSE
l'economia circolare e risparmio energetico			popolazione	1.4	Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici e riduzione delle emissioni inquinanti	Raddioppare entro il 2030 il tasso globale di miglioramento dell'efficienza energetica (Ob. 7.3)	ambientale sanitario sociale economico	7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE
				1.5	Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA	Promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile (Ob. 9)	ambientale economico	9 IMPRESE. INNOVAZIONE ENVRASTRUTTURE
A2 - Digitalizzazione dei processi e rafforzamento dei servizi informatici	2	Transizione al digitale	Definizione di interventi di semplificazione e reingegnerizzazione	2.1	Attuazione del piano di digitalizzazione	Raggiungere standard più alti di produttività economica attraverso la diversificazione, il progresso tecnologico e l'innovazione, anche con particolare attenzione all'alto valore aggiunto e ai settori ad elevata intensità di lavoro (Ob. 8.2)	economico sociale	8 LAVORO DIGNTOSO E CORSCITA ECONOMICA
		Determinants	Aumentare le conoscenze tecnico-scientifiche, migliorare	3.1	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Raggiungere la gestione sostenibile e l'utilizzo efficiente delle risorse naturali (Ob. 12.2) Prevenire e ridurre ogni forma di inquinamento marino (Ob. 14.1) Aumentare la conoscenza scientifica, sviluppare la capacità di ricerca e di trasmissione della tecnologia marina (Ob. 14.a)	ambientale sociale sanitario	12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPUNSABILI
A3 - Attività di ricerca e raccolta dati, sistemi cartografici, informazione, formazione ambientale e divulgazione scientifica	3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	l'accesso all'informazione e la condivisione delle attività dell'Agenzia con gli stakeholder	3,2	Comunicazione e informazione ambientale	Garantire un pubblico accesso all'informazione e proteggere le libertà fondamentali, in conformità con la legislazione nazionale e con gli accordi internazionali (Ob. 16.10) Entro il 2030, accertarsi che tutte le persone, in ogni parte del mondo, abbiano le informazioni rilevanti e la giusta consapevolezza dello sviluppo sostenibile e di uno stile di vita in armonia con la natura (Ob.12.8)	sociale	12 CONSIGNOE PRODUCIONE RESPONSABILI SOLIDE
Scientifica				4.1	I Aggiornamento e integrazione degli strumenti di nrogrammazione	Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli (ob. 16.6) Assicurare un processo decisionale reattivo, inclusivo, partecipativo e rappresentativo a tutti i livelli (ob. 16.7)	sociale economico	16 PAGE GIUSTIZIA EISTITUZIONI SOLIDE
A4 - Efficientamento		Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di		4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli (ob. 16.6)	sociale economico	16 PACE GRUSTIZZA SOLIDE *** *** *** *** *** *** ***
dell'Agenzia e miglioramento del sistema di gestione in una logica di soddisfazione dell'utenza, promozione parità di genere,	4	trasparenza, di prevenzione della corruzione, promozione della parità di	Valorizzare, modernizzare ed efficientare l'Agenzia e gli strumenti di programmazione		trasparenza e di prevenzione della corruzione	Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, le misure di gestione dei rischi corruttivi e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese. Creare e proteggere il Valore Pubblico attraverso la gestione del rischio corruttivo (PNA) Ridurre sensibilmente la corruzione e gli abusi di potere in tutte le loro forme (Ob.16.5) - Sviluppare a tutti i livelli istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli (ob.16.6)	sociale economico	16 PACE GUISTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
semplificazione e trasparenza		genere e misurazione della soddisfazione		4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli (ob. 16.6)	sociale economico	16 PACE GIUSTIZIA ESTITUZIONI SOLIDE
		dell'utenza		4.5	2024-2026	Garantire piena ed effettiva partecipazione femminile e pari opportunità di leadership ad ogni livello decisionale (Ob. 5.5) Porre fine, ovunque, a ogni forma di discriminazione nei confronti di donne e ragazze (Ob. 5.1)	sociale economico	5 PARTITA DIGENERE

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Direzione Generale	Direzione Tecnico Scientifica	Settore Regionale Valutazioni Ambientali	Settore Regionale Monitoraggio e Controllo	Settore Amm.vo	Settore Regionale Laboratori
			1.1	Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative alla vigilanza rifiuti.	Ispezioni per vigilanza rifiuti	Rispetto del Piano "Vigilanza Rifiuti"	3	si/no	si/no	si/no	х	х	х	х		
					Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati	documento di aggiornamento	si	si/no	si/no	si/no			х	х		
					Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	-	si/no	si/no	si/no	x					x
					Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio	documento di aggiornamento	si (stazione mobile)	si/no	si/no	si/no	x		х	х		
					Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico	documento attestante il mantenimento della Certificazione ISO 9001 per i Lab. Ch. E Microb.	Si (aggiornamento anno 2023)	si/no	si/no	si/no	х					х
			1.2	Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del dato e accreditamento di prove di laboratorio	Accreditamento di prove di laboratorio	documento attestante l'inoltro della richiesta di accreditamento ad ACCREDIA di n.2 prove	-	si/no	accreditamento di almeno 2 prove	accreditamento di almeno 5 prove	x					x
					Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	Si	si/no	si/no	si/no	х					x
					Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche	percentuale di (prove chimiche con incertezza calcolata/ prove totali)	70%	75%	80%	85%						х
1	Tutela della qualità ambientale della	40			Interconfronto finalizzato alla certificazione di qualità dei dati rilevati	- documento di aggiornamento - n. confronti	si 1	si/no 1	si/no 1	si/no 1				x		
_	Basilicata				Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati	numero di partecipazioni a prove interlaboratorio	10	10	10	10						х
				Supporto tecnico scientifico/amministrativo per autorizzazioni ambientali, strumenti di	Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS	- Pareri rilasciati /richiesti - istruttorie concluse /richieste	80% 80%	80% 80%	90% 90%	100% 100%			x	x		
			1.3	pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici	Pareri per impianti CEM con analisi modellistica	- Pareri rilasciati /richiesti	5% 15/300	6% 18/300	6% 18/300	6% 18/300				x		
					Partecipazione a comitati tecnici	n. partecipazioni / richieste	80%	80%	80%	80%		х	х			
					Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti	Documento di sintesi		si/no	si/no	si/no	х	х	х	х	х	x
			1.4	Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici	Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico	Documento di sintesi		si/no	si/no	si/no		х				X
			1.4	e riduzione delle emissioni inquinanti	Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi	Riduzione delle missioni a parità di prestazioni	in elaborazione	10%	10%	10%	x		х	x		X
					Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto	- Programma di rinnovamento autoparco - Percentuale di attuazione		si/no 30%	si/no 40%	si/no 60%					х	
			15	Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli funzionali e prodromici	Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA	Redazione Programma	Si	si/no	si/no	si/no			х			
			1.5	all'attività ispettiva AIA	Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA	Controlli effettuati/ controlli programmati	50%	70%	70%	70%				x		
					Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali	- Realizzazione Infrastruttura - percentuale di popolamento dati	- Affidamento incarico 	realizzazione 100% popolamento 30%		eventuale upgrade/ revisione popolamento 70%				х		
					-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna	- numero - numero - numero		1 3 1	1 3 1	1 3 1		x	x	x		X
2	Transizione al digitale	25	2.1	Attuazione del piano di digitalizzazione	Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA Prosecuzione dell'attività di formazione aggiuntiva attraverso la piattaforma Syllabus e sensibilizzazione della dirigenza	- documento di aggiornamento - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento		si/no si/no si/no	si/no si/no si/no	si/no si/no si/no					х	
					Creazione di un repertorio digitale dei contratti	Documento	Analisi dello stato di fatto	si/no	si/no	si/no					х	
					Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo	documento di aggiornamento	Analisi dello stato di fatto	si/no	si/no	si/no	x					
					Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati	documento di aggiornamento		si/no	si/no	si/no					х	

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Direzione Generale	Direzione Tecnico Scientifica	Settore Regionale Valutazioni Ambientali	Settore Regionale Monitoraggio e Controllo	Settore Amm.vo	Settore Regionale Laboratori
					Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento		si/no	si/no	si/no	х					
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento		si/no	si/no	si/no					х	
			3.1	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività (attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan: 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	si/no	si/no *	x	х	х	x		x
3	Potenziamento dell'Agenzia e	20			Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento		si/no	si/no	si/no	х					
	comunicazione		3,2	Comunicazione e informazione ambientale	1. Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica 2. Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) 3. Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza 4. Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner 5. Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no	si/no	si/no	x					
					Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	si/no	si/no	х	х	х	х	х	х
			4.1	Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no	si/no	si/no	х					
					Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no	si/no	si/no	х	х			х	
			4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no	si/no	si/no					x	1
	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione della		4.3	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi		si/no	si/no	si/no	x	x	x	х	x	x
4	corruzione, promozione della parità di genere e	15			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi		si/no	si/no	si/no	х					
	misurazione della soddisfazione dell'utenza				Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	si/no	si/no	х	х	х	х	х	х
			4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS . Indagini di Customer Satisfaction	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no	si/no	si/no	х					
			4.5	Attuazione delle misure previste dal Piano delle	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento	-	si/no	si/no	si/no	х					
				Azioni Positive 2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento	-	si/no	si/no	si/no	х	x	x	x	x	x

^{*} La conclusione del Progetto Masterplan è prevista per il 31,12,2025 ed al momento non è programmabile per il 2026

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Direzione Generale	Direzione Tecnico Scientifica	Settore Regionale Valutazioni Ambientali	Settore Regionale Monitoraggio e Controllo	Settore Amministrativ O	Settore Regionale Laboratori
			1.1	Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative alla vigilanza rifiuti.	Ispezioni per vigilanza rifiuti	Rispetto del Piano "Vigilanza Rifiuti"	3	si/no	х	х	х	х		
					Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati	documento di aggiornamento	si	si/no			х	х		
					Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento		si/no	х					х
					Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio	documento di aggiornamento	si (stazione mobile)	si/no			x	х		
					Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico	documento attestante il mantenimento della Certificazione ISO 9001 per i Lab. Ch. E Microb.	Si (aggiornamento anno 2023)	si/no	х					х
			1.2	Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del dato e accreditamento di prove di laboratorio	Accreditamento di prove di laboratorio	documento attestante l'inoltro della richiesta di accreditamento ad ACCREDIA di n.2 prove	-	si/no	x					х
					Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	Si	si/no	х					х
					Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche	percentuale di (prove chimiche con incertezza calcolata/ prove totali)	70%	75%	х					х
1	Tutela della qualità ambientale della	40			Interconfronto finalizzato alla certificazione di qualità dei dati rilevati	- documento di aggiornamento - n. confronti	si 1	si/no 1				х		
1	Basilicata	40			Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati	numero di partecipazioni a prove interlaboratorio	10	10	х					х
				Supporto tecnico scientifico/amministrativo per autorizzazioni ambientali, strumenti di	Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS	- Pareri rilasciati /richiesti - istruttorie concluse /richieste	80% 80%	80% 80%			x	x	x	
			1.3	pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione	Pareri per impianti CEM con analisi modellistica	- Pareri rilasciati /richiesti	5% 15/300	6% 18/300				х		
					Partecipazione a comitati tecnici	n. partecipazioni / richieste	80%	80%		х	х			
					Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti	Documento di sintesi	0	si/no	X	x	x	х	х	x
				Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici	Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico	Documento di sintesi	0	si/no		х				х
				e riduzione delle emissioni inquinanti	Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi	Riduzione delle missioni a parità di prestazioni	in elaborazione	10%	x	x	x	x		x
					Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto	- Programma di rinnovamento autoparco - Percentuale di attuazione		si/no 30%					х	
				Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli funzionali e prodromici	Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA	Redazione Programma	si	si/no			х			
				all'attività ispettiva AIA	Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA	Controlli effettuati/ controlli programmati	50%	70%				х		
					Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali	- Realizzazione Infrastruttura - percentuale di popolamento dati	- Affidamento incarico 	realizzazione 100% popolamento 30%				x		
					-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna	- numero - numero - numero	0	1 3 1		x	x	х		х
2	Transizione al digitale	25	2.1	Attuazione del piano di digitalizzazione	Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA Prosecuzione dell'attività di formazione aggiuntiva attraverso la piattaforma Syllabus e sensibilizzazione della dirigenza	- documento di aggiornamento - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento	0	si/no si/no si/no					x	
					Creazione di un repertorio digitale dei contratti	Documento	Analisi dello stato di fatto	si/no					х	
					Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo	documento di aggiornamento	Analisi dello stato di fatto	si/no	х				х	

A.R.P.A.B.

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Direzione Generale	Direzione Tecnico Scientifica	Settore Regionale Valutazioni Ambientali	Settore Regionale Monitoraggio e Controllo	Settore Amministrativ O	Settore Regionale Laboratori
					Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati	documento di aggiornamento	0	si/no					х	
					Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento	0	si/no	x					
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no					x	
			3.1	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività (attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan: 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	x	x	x	x		х
3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	20			Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no	х					
	Containazione		3,2	Comunicazione e informazione ambientale	Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	sì/no	х					
					Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	х	х	х	х	х	х
			4.1	Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no	х				х	
					Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no	х				х	
				Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no					х	
	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione della		4.3	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	x	x	х	x	x	х
4	corruzione, promozione della parità di genere e	15			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no	х					
	misurazione della soddisfazione dell'utenza				Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	х	х	х	х	х	х
			4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	- Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS Indagini di Customer Satisfaction	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no	x					
				Attuazione delle misure previste dal Piano delle	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento		si/no	х					
				Azioni Positive 2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento		si/no	х	х	х	x	х	х

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Direzione Generale	Segreteria Direzionale	U.F. Servizio di Prevenzione e Protezione -SPP	Servizio di Sorveglianza per la Radioprotezione	Ufficio Comunicazioni e Relazioni con il pubblico -URP	Ufficio Programmazione e performance	Ufficio Masterplan	U.F. Sistema della Qualità e Accreditamento dei Laboratori	Servizio Sviluppo e gestione dei sistemi informatici e transizione digitale -ICT Ufficio Affari Generali, Legali e
			1.1	Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative alla vigilanza rifiuti.	Ispezioni per vigilanza rifiuti	Rispetto del Piano "Vigilanza Rifiuti"	3	si/no									
					Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati	documento di aggiornamento	si	si/no									
					Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento		si/no	х							х	
					Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio	documento di aggiornamento	si (stazione mobile)	si/no	x		х						
					Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico	documento attestante il mantenimento della Certificazione ISO 9001 per i Lab. Ch. E Microb.	Si (aggiornamento anno 2023)	si/no	х							x	
			1.2	Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del dato e accreditamento di prove di laboratorio	Accreditamento di prove di laboratorio	documento attestante l'inoltro della richiesta di accreditamento ad ACCREDIA di n.2 prove	-	si/no	х							х	
					Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	Si	si/no	х							х	
					Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche	percentuale di (prove chimiche con incertezza calcolata/ prove totali)	70%	75%									
	Tutela della qualità				Interconfronto finalizzato alla certificazione di qualità dei dati rilevati	- documento di aggiornamento - n. confronti	si 1	si/no 1									
1	ambientale della Basilicata	40			Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati	numero di partecipazioni a prove interlaboratorio	10	10									
					Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS	- Pareri rilasciati /richiesti - istruttorie concluse /richieste	80% 80%	80% 80%									
			1.3	Supporto tecnico scientifico/amministrativo per autorizzazioni ambientali, strumenti di pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici	Pareri per impianti CEM con analisi modellistica	- Pareri rilasciati /richiesti	5% 15/300	6% 18/300									
				partecipation of contract contract	Partecipazione a comitati tecnici	n. partecipazioni / richieste	80%	80%									
					Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti	Documento di sintesi	0	si/no	х	x	х	х	х	х	х	х	х
			1.4	Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici e riduzione	Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico	Documento di sintesi	0	si/no			х	х					
			1.4	delle emissioni inquinanti	Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi	Riduzione delle missioni a parità di prestazioni	in elaborazione	10%	х			х					
					Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto	- Programma di rinnovamento autoparco - Percentuale di attuazione		si/no 30%									
			1.5	Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli	Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA	Redazione Programma	si	si/no									
			1.5	funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA	Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA	Controlli effettuati/ controlli programmati	50%	70%									
					Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali	- Realizzazione Infrastruttura - percentuale di popolamento dati	- Affidamento incarico 	realizzazione 100% popolamento 30%									
					-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna	- numero - numero - numero	0	1 3 1									
					Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA Prosecuzione dell'attività di formazione aggiuntiva attraverso la piattaforma Syllabus e	- documento di aggiornamento - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento	0	si/no si/no si/no									
2	Transizione al digitale	25	2.1	Attuazione del piano di digitalizzazione	Creazione di un repertorio digitale dei contratti	Documento	Analisi dello stato di fatto	si/no									

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Direzione Generale	Segreteria Direzionale	U.F. Servizio di Prevenzione e Protezione -SPP	Servizio di Sorveglianza per la Radioprotezione	Ufficio Comunicazioni e Relazioni con il pubblico -URP	Ufficio Programmazione e performance	Ufficio Masterplan	U.F. Sistema della Qualità e Accreditamento dei Laboratori		Ufficio Affari Generali, Legali e Contratti (U.F. Affari Generali)
					Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo	documento di aggiornamento	Analisi dello stato di fatto	si/no	x	x								x
					Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati	documento di aggiornamento	0	si/no										
					Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento	0	si/no	x								×	
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no										
	Potenziamento		3.1	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività (attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan: 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	x						x			
3	dell'Agenzia e comunicazione	20			Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no	х		х							
			3,2	Comunicazione e informazione ambientale	Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no	х				x					
					Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
			4.1	Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no	х					х				
					Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no	х					х				
			4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no										
4	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione della corruzione, promozione della parità di genere e misurazione della	15	4.3	Assicurare ademnimenti adeguati e temnestivi in materia di	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	х	х	x	x	x	х	х	х	х	х
	soddisfazione dell'utenza				Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no	х				х					
					Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	x	х	х	х	х	х	х	х	х	х
			4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	 - Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS. - Indagini di Customer Satisfaction 	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no	х				х					
			4.5	Attuazione delle misure previste dal Piano delle Azioni Positive	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento		si/no	х		х					_		
			5	2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento		si/no	x				x	x	x			

Codice Obiettivo Strategico N. OBIETTIVI STRATEGICI Peso N. OBIETTIVI OPERATIVI Azioni Indicatore	si si (stazione mobile)	si/no si/no si/no si/no si/no	X Direzione Tecnico Scientifica	Segreteria di Direzione Tecnico Scientifica	Servizio Archiviazione, elaborazione e divulgazione dati e informazioni ambientali
1.1 relative alla vigilanza rifiuti. Ispezioni per vigilanza rifiuti. Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati documento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni documento di aggiornamento Implementazione del Manuale di qualità delle reti di monitoraggio documento di aggiornamento del document	si si (stazione mobile)	si/no si/no si/no	х		
Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati documento di aggiornamento Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni documento di aggiornamento Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio documento di aggiornamento documento di aggiornamento	si (stazione mobile)	si/no si/no			
Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni documento di aggiornamento Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio documento di aggiornamento documento attestante il mantenim	si (stazione mobile)	si/no si/no			
Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio documento di aggiornamento documento attestante il mantenim	nto Si	si/no			
documento attestante il mantenim	nto Si	si/no			+
Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico della Certificazione ISO 9001 per i l Ch. E Microb.		5)			
Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del dato e accreditamento di prove di laboratorio Accreditamento di prove di laboratorio documento attestante l'inoltro de richiesta di accreditamento ad ACCREDIA di n.2 prove	a	si/no			
Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni documento di aggiornamento	Si	si/no			
Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche percentuale di (prove chimiche co incertezza calcolata/ prove total	/0%	75%			
Tutela della qualità ambientale della Basilicata Tutela della Basilicata	si 1	si/no 1			
Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati numero di partecipazioni a prove interlaboratorio	10	10			
Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS - Pareri rilasciati /richiesti - istruttorie concluse /richieste	80% 80%	80% 80%			
1.3 ambientali, strumenti di pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici Pareri rilasciati /richiesti	5% 15/300	6% 18/300			
Partecipazione a comitati tecnici n. partecipazioni / richieste	80%	80%	х		
Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti Documento di sintesi	0	si/no	x	х	х
Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico Documento di sintesi 1.4 Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici e riduzione	0	si/no	х		
delle emissioni inquinanti Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi Riduzione delle missioni a parità prestazioni	i in elaborazione	10%			
- Programma di rinnovamento Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto - Programma di rinnovamento - Percentuale di attuazione	-	si/no 30%			
Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA Redazione Programma 1 5 Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA Redazione Programma	si	si/no			
funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA Controlli effettuati/ controlli programmati	50%	70%			
Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e - Realizzazione Infrastruttura pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali - percentuale di popolamento da	- Affidamento incarico 	realizzazione 100% popolamento 30%			
-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna -numero -numero	0	1 3 1	x		х
Transizione al digitale 25 2.1 Attuazione del piano di digitalizzazione Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA - documento di aggiornamento	0	si/no si/no si/no			
Creazione di un repertorio digitale dei contratti Documento	Analisi dello stato di fatto	si/no			
Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo documento di aggiornamento	Analisi dello stato di fatto	si/no			
Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati documento di aggiornamento	0	si/no			
Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione documento di aggiornamento	0	si/no			

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Direzione Tecnico Scientifica	Segreteria di Direzione Tecnico Scientifica	Servizio Archiviazione, elaborazione e divulgazione dati e informazioni ambientali
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no			
3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	20	3.1	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan: 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	х		
	0 00				Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no			
			3,2	Comunicazione e informazione ambientale	Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no			
					Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	X	х	X
			4.1	Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no			
					Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no	х		1
			4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no			
	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione		4.3	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	х	х	×
4	della corruzione,	15			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no			
	genere e misurazione della				Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	X	х	х
	Socialisticine den dieniza	lla corruzione, 15 omozione della parità di nere e misurazione della ddisfazione dell'utenza	4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	- Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS Indagini di Customer Satisfaction	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no			
				Attuazione delle misure previste dal Piano delle Azioni Positive	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento	-	si/no			
			4.5	2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento	-	si/no	x		

cod Obiet Strate	tivo STRATEGI		Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Settore Regionale Valutazioni Ambientali	Ufficio Valutazione Indici di qualità ambientale	Ufficio Ambiente e Salute	Ufficio Ecosistemi terrestri, biodiversità e uso del suolo Presidio fisso Val d'Agri	Ufficio Pareri e Valutazioni Impatti Ambientali	Ufficio Ispezioni Integrate e gestione delle emergenze (U.F. Ispezioni Integrate)	Ufficio Impatti Odorigeni
				1.1	Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative alla vigilanza rifiuti.	Ispezioni per vigilanza rifiuti	Rispetto del Piano "Vigilanza Rifiuti"	3	si/no	х					x	х
						Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati	documento di aggiornamento	si	si/no	Х						х
						Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento		si/no							
						Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio	documento di aggiornamento	si (stazione mobile)	si/no	X						Х
						Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico	documento attestante il mantenimento della Certificazione ISO 9001 per i Lab. Ch. E Microb.	Si (aggiornamento anno 2023)	si/no							
					Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del dato e accreditamento di prove di laboratorio	Accreditamento di prove di laboratorio	documento attestante l'inoltro della richiesta di accreditamento ad ACCREDIA di n.2 prove	-	si/no							
						Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	Si	si/no							
						Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche	percentuale di (prove chimiche con incertezza calcolata/ prove totali)	70%	75%							
1	Tutela della qualità ambientale della Ba	silicata	40			Interconfronto finalizzato alla certificazione di qualità dei dati rilevati	- documento di aggiornamento - n. confronti	si 1	si/no 1							
						Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati	numero di partecipazioni a prove interlaboratorio	10	10							
					Supporto tecnico scientifico/amministrativo per autorizzazioni	Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS	- Pareri rilasciati /richiesti - istruttorie concluse /richieste	80% 80%	80% 80%	х				x		
				1.3	ambientali, strumenti di pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici	Pareri per impianti CEM con analisi modellistica	- Pareri rilasciati /richiesti	5% 15/300	6% 18/300							
						Partecipazione a comitati tecnici	n. partecipazioni / richieste	80%	80%	Х						
						Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti	Documento di sintesi	0	si/no	х	х	х	х	х	х	x
					Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici e riduzione delle emissioni inquinanti	Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico	Documento di sintesi	0	si/no							
					uene emissioni inquinanti	Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi	Riduzione delle missioni a parità di prestazioni	in elaborazione	10%	x	х	х	х		x	x
						Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto	- Programma di rinnovamento autoparco - Percentuale di attuazione	-	si/no 30%							
					Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli	Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA	Redazione Programma	si	si/no	х					х	
				1.5	funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA	Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA	Controlli effettuati/ controlli programmati	50%	70%							
						Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali	- Realizzazione Infrastruttura - percentuale di popolamento dati	- Affidamento incarico 	realizzazione 100% popolamento 30%							
						-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna	- numero - numero - numero	0	1 3 1	х	х	х	х	х	х	х
2	Transizione al digita	e	25	2.1	Attuazione del piano di digitalizzazione	Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA Prosecuzione dell'attività di formazione aggiuntiva attraverso la piattaforma Syllabus e sensibilizzazione della dirigenza	- documento di aggiornamento - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento	0	si/no si/no si/no							
						Creazione di un repertorio digitale dei contratti	Documento	Analisi dello stato di fatto	si/no							
						Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo	documento di aggiornamento	Analisi dello stato di fatto	si/no							
						Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati	documento di aggiornamento	0	si/no							

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N. OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Settore Regionale Valutazioni Ambientali	Ufficio Valutazione Indici di qualità ambientale	Ufficio Ambiente e Salute	Ufficio Ecosistemi terrestri, biodiversità e uso del suolo Presidio fisso Val d'Agri	Ufficio Pareri e Valutazioni Impatti Ambientali	Ufficio Ispezioni Integrate e gestione delle emergenze (U.F. Ispezioni Integrate)	Ufficio Impatti Odorigeni
				Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento	0	si/no							
				Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no							
	Retenziamento dell'Agenzia		3.1 Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività (attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan: 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	x	x	x	х			x
3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	20		Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no							
			3,2 Comunicazione e informazione ambientale	Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no							
				Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	х	Х	х	х	х	х	х
			4.1 Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no							
			F9	Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no							
			4.2 Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no							
	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione della corruzione,	15	4.3 Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	х	x	x	х	х	х	x
	promozione della parità di genere e misurazione della			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no							
	soddisfazione dell'utenza			Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	х	х	х	х	х	х	х
			4.4 Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	- Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS Indagini di Customer Satisfaction	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no							
			Attuazione delle misure previste dal Piano delle Azioni Positive	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento	-	si/no							
			4.5 2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento	-	si/no	х						

	re (ann	Baseline nno 2023)	Settore Regionale Monit	Ufficio Acque - Controlli e moni	(U.F. Scarichi e depurazi Ufficio Aria controlli e verifica Valutazione qualità dell'	Ufficio Suolo, rifiuti e siti conta (1. U.F. Siti contaminati Ufficio Radioattività ed Am (1. U.F. Amianto)	Elettromagnetico (1. U.F. Inquinamento Acusti
Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative alla vigilanza rifiuti. Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni per vigilanza rifiuti Ispezioni per vigilanza rifiuti	gilanza Rifiuti"	3 si/ı	no X	х	х	хх	
Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati documento di aggio	ornamento	si si/ı	no X	Х	Х	х	X
Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni documento di aggio	ornamento	si/ı	'no				
Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio documento di aggio	ornamento si (stazi	azione mobile) si/i	no X	X	Х	X	
documento attestante il Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico Ch. E Microl	9001 per i Lab.	Si mento anno 2023)	'no				
1.2 Operatività delle reti di monitoraggio, certificazione di qualità del dato e accreditamento di prove di laboratorio	amento ad	si/ı	'no				
Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni documento di aggio	ornamento	Si si/ı	no				
Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche percentuale di (prove dincertezza calcolata/ procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche		70% 75	5%				
Tutela della qualità ambientale della Basilicata Tutela della pualità della gualità ambientale della Basilicata Tutela della pualità della gualità ambientale della Basilicata Tutela della pualità della qualità della gualità	_	si si/i 1 1	no 1		x		x
Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati interlaboratorio	•	10 10	0				
Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS - Pareri rilasciati / - istruttorie concluse		80% 80 80% 80		х	х	хх	x
ambientali, strumenti di pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici Pareri per impianti CEM con analisi modellistica Pareri per impianti CEM con analisi modellistica	/richiesti 1	5% 69 15/300 18/3					x
Partecipazione a comitati tecnici n. partecipazioni /	/ richieste	80% 80	%				
Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti Documento di s	sintesi	0 si/ı	no X	Х	х	хх	X
Documento di s Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici e riduzione delle emissioni inquinanti Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico Documento di s Documento di s Diduzione delle missioni		0 si/ı	no				
Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi prestazion	i I in ela	elaborazione 10)% X	X	х	хх	X
Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto - Programma di rinnovam - Percentuale di at	·		no 0%				
Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA 1.5 Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA Redazione Programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA Redazione Programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA	ramma	si si/ı	no				
funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA Controlli effettuati/ programma		50% 70)% X	х	х	хх	х
Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder, riutilizzabile per altri Uffici agenziali - percentuale di popol		amento incarico realizzazio					x
-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -numero -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna -numero		0 3	X	х	x	хх	x
Transizione al digitale 25 2.1 Attuazione del piano di digitalizzazione Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA - documento di aggio Prosecuzione dell'attività di formazione aggiuntiva attraverso la piattaforma Syllabus e sensibilizzazione della dirigenza - documento di aggio - documento di aggio - documento di aggio	iornamento	0 si/ı	no no no				
Creazione di un repertorio digitale dei contratti	to Analisi del	lello stato di fatto si/i	'no				
Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo documento di aggio	ornamento Analisi del	ello stato di fatto si/i	no				

codice Obiettivo Strategico	\ \IRAIFGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Settore Regionale Monitoraggio e Controllo	Ufficio Acque - Controlli e monitoraggi delle acque degli idriche e della depurazione (U.F. Scarichi e depurazione)	Ufficio Aria controlli e verifica emissioni, Valutazione qualità dell'aria Ufficio Suolo, rifiuti e siti contaminati (1. U.F. Siti contaminati) Ufficio Radioattività ed Amianto (1. U.F. Amianto) (2. U.F. Prevenzione Radon) Ufficio Inquinamento Acustico ed Elettromagnetico (1. U.F. Inquinamento Acustico)			
					Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati	documento di aggiornamento	0	si/no						
					Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento	0	si/no						
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no						
3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	20	3.1 Ri	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan : 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	x		x x			
	e comunicazione		3,2		Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no						
				3,2 C	3,2 (3,2 (3,2 (Comunicazione e informazione ambientale	 Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso 	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no		
				Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	х	Х	x x x x			
			4.1		Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no						
					Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no						
			4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no						
	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione		$\Delta \prec 1$	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	х	х	x x x x			
4	della corruzione, promozione della parità di	15			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no						
	genere e misurazione della soddisfazione dell'utenza				Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	x	х	x x x x			
			4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	 Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS. Indagini di Customer Satisfaction 	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no						
			1 /15 1	Attuazione delle misure previste dal Piano delle Azioni Positive	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento		si/no						
				1 /15 1	1 / 5	1 /15	1 /15	1 /15 1	2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento		si/no	x

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N. OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Settore Amministrativo	Ufficio Organizzazione e Valorizzazione risorse umane (U.F. Gestione delle risorse umane)	Ufficio Finanze e Bilancio (U.F. Controllo di gestione)	Ufficio Patrimonio Approvvigionamenti e attività tecniche (U.F. Gare, contratti e forniture)															
			1.1 Attuazione della Convenzione ISPRA-ARPAB per le ispezioni relative alla vigilanza rifiuti.	Ispezioni per vigilanza rifiuti	Rispetto del Piano "Vigilanza Rifiuti"	3	si/no				<u> </u>															
				Aggiornamento delle procedure di validazione dei dati	documento di aggiornamento	si	si/no																			
				Implementazione del Manuale di qualità e della documentazione del SGQ in riferimento alla ISO 17025 ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	-	si/no				1															
				Certificazione dei sistemi qualità delle reti di monitoraggio	documento di aggiornamento	si (stazione mobile)	si/no																			
			Operatività delle reti di monitoraggio cortificazione di qualità	Certificazione ISO 9001 dei Laboratori Chimico e Microbiologico	documento attestante il mantenimento della Certificazione ISO 9001 per i Lab. Ch. E Microb.	Si (aggiornamento anno 2023)	si/no																			
				Accreditamento di prove di laboratorio	documento attestante l'inoltro della richiesta di accreditamento ad ACCREDIA di n.2 prove	-	si/no																			
				Aggiornamento della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche ed eventuali successive revisioni	documento di aggiornamento	Si	si/no																			
1	Tutela della qualità ambientale della Basilicata			Applicazione della procedura di valutazione dell'incertezza di misura per le prove chimiche	percentuale di (prove chimiche con incertezza calcolata/ prove totali)	70%	75%																			
		40		Interconfronto finalizzato alla certificazione di qualità dei dati rilevati	- documento di aggiornamento - n. confronti	si 1	si/no 1																			
				Partecipazioni a prove interlaboratorio finalizzate all'assicurazione della qualità dei dati	numero di partecipazioni a prove interlaboratorio	10	10																			
			Supporto tecnico scientifico/amministrativo per autorizzazioni ambientali, strumenti di pianificazione e valutazione, sviluppo e applicazione di procedure di certificazione, redazione pareri, partecipazione a comitati tecnici	Contributo specialistico per le autorizzazioni degli impianti FER (AUE, PAS, PAUR,) e verifiche di conformità richieste EMAS	- Pareri rilasciati /richiesti - istruttorie concluse /richieste	80% 80%	80% 80%																			
				Pareri per impianti CEM con analisi modellistica	- Pareri rilasciati /richiesti	5% 15/300	6% 18/300																			
				Partecipazione a comitati tecnici	n. partecipazioni / richieste	80%	80%																			
			Efficientamento dell'Agenzia: fabbisogni energetici e riduzione delle emissioni inquinanti	Attivazione di buone pratiche che consentono di sfruttare in maniera ottimale le fonti energetiche riducendo il livello di emissioni inquinanti	Documento di sintesi	0	si/no	х	х	x	х															
				Adeguamento impiantistico dei laboratori per l'efficientamento energetico	Documento di sintesi	0	si/no																			
				Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi	Riduzione delle missioni a parità di prestazioni	in elaborazione	10%				x															
				Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto	- Programma di rinnovamento autoparco - Percentuale di attuazione	-	si/no 30%	х			х															
												1.5 Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli	Redazione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali al programma annuale delle ispezioni AIA	Redazione Programma	si	si/no										
											funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA	Esecuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA	Controlli effettuati/ controlli programmati	50%	70%											
2				Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali	- Realizzazione Infrastruttura - percentuale di popolamento dati	- Affidamento incarico 	realizzazione 100% popolamento 30%																			
			25	25	25	25													-Generazione di dataset -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna	- numero - numero - numero	0	1 3 1				
	Transizione al digitale						2.1 Attuazione del piano di digitalizzazione	Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA Prosecuzione dell'attività di formazione aggiuntiva attraverso la piattaforma Syllabus e sensibilizzazione della dirigenza	- documento di aggiornamento - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento	0	si/no si/no si/no	х	x													
				Creazione di un repertorio digitale dei contratti	Documento	Analisi dello stato di fatto	si/no	х			х															
				Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo	documento di aggiornamento	Analisi dello stato di fatto	si/no																			
				Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati	documento di aggiornamento	0	si/no	x			X															

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Settore Amministrativo	Ufficio Organizzazione e Valorizzazione risorse umane (U.F. Gestione delle risorse umane)	Ufficio Finanze e Bilancio (U.F. Controllo di gestione)	Ufficio Patrimonio Approvvigionamenti e attività tecniche (U.F. Gare, contratti e forniture)												
					Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento	0	si/no																
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no	х	х	х	х												
3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	20	3.1	svc Pe 1.	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività (attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan : 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no																
			3,2		Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no																
				3,2	3,2	3,2	3,2	Comunicazione e informazione ambientale	Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no												
																	Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	х	х	х	х
				ggiornamento e integrazione degli strumenti di rogrammazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no																
										programmazione e valutazione	Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no	х	х								
			4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no	x		х													
4	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione		4.3	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	х	х	х	х												
	della corruzione, promozione della parità di	15			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no																
	genere e misurazione della					Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	х	х	х	х											
	soddisfazione dell'utenza				4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	- Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS Indagini di Customer Satisfaction	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no														
				Attuazione delle misure previste dal Piano delle Azioni Positive	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento		si/no																
															2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento	-	si/no	х	х			

Contraction Constitution Const			
Part	Ufficio Laboratorio MicroBiologico	Ufficio Laboratorio Chimico (U. F. Attività laboratoristiche)	v ,inc
Part			
Part			
Part	х	х	<u> </u>
Performance 20 Design of Linear and Community (Community) (Communi			
1	x	x	x
Residence with a special processing of the s	х х	х	x
Takes in the season of the Sea	, ,	x	
Transitional dal Radiical Transitional dal Radi	,	х	
Transplation a groot introductorate of indicatorate of indicat			
Transistere a displace for the control per automination of the	х х	х	
## Programmascene e attractions per control specific personal and			
Attivazione di bisone pratiche de comentano di sinutare in maniera ostimale le fonti emergetiche riducendo il livedio di emissioni inquinanti efficientamento dell'Agentisi fabbitogni energetici e riduscone delle emissioni inquinanti Adiguamento impiantititi dei laboratori per l'efficientamento energetico del internativo dei laboratori per l'efficientamento energetico dell'accessori apulitariti Reduzione del Programma settimanale delle usute per missioni ell'interna di estimizzare l'utilizzo degli automerzi Reduzione del Programma settimanale delle usute per missioni ell'interna di estimizzare l'utilizzo degli automerzi Reduzione del remeala di attatacce 1.5 d'argumento del controlli/juriscontrolli founcionali al programma emisuale delle ispecioni AN Reduzione Programma il si/no Programmacione el stausione dei controlli/juriscontrolli founcionali al programma emisuale delle ispecioni AN Reduzione Programma il si/no Controlli effettual/ controlli programmali Recultivazione dei controlli/juriscontrolli programma el controlli/juriscontrolli programma el controlli/juriscontrolli programma el emisuale delle ispecioni AN Reduzione Programma il si/no Programmacione dei controlli/juriscontrolli programma el emisuale delle ispecioni AN Reduzione Programma il si/no Programmacione dei controlli/juriscontrolli programma el emisuale all'attività ispettivo AIA Controlli effettual/ controlli programmali Reduzione Programma - Reduzione Programma - Reduzione Programma - Reduzione Reduzione dei misuale el programma el controlli/juriscontrolli programma el emisuale delle ispectiva AIA - Reduzione Reduzione dei misuale el programma el controlli/juriscontrolli programma el controlli/juriscontrolli programma el controlli/juriscontrolli programma el			
Elicinatamento dell'Agenizis: fabbiogni energetisi e riduzione dell'agenizis: fabbiogni energetisi e riduzione delle emissioni inquinanti Adaguamento impiantisto del laboratori per l'efficientamento energetico Redatione dell'agenizis: fabbiogni energetisi e riduzione delle emissioni inquinanti Redatione dell'agenizis e riduzione dell'agenizis e riduzione dell'agenizia di funcionamento di distributi agentizia di funcionamento di distributi agenizia di funcionamento dell'aggniziamento di distributi aggniziamento di distributi agenizia di funcionamento dell'aggniziamento di distributi agg			
### definition of the programma settimanale delle usote per mission in elifottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi Redazione del Programma settimanale delle usote per mission in elifottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi Redazione del Programma settimanale delle usote per mission in elifottica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi Programma di monovamento usotapiano Programma di monovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto Programma di monovamento Redazione del programma del controlli/autocontrolli funcionali al programma annuale delle isperioni AIA Redazione Pregramma Si Si/no Programmatione e attuazione del controlli/autocontrolli funcionali al programma annuale delle isperioni AIA Redazione Programma Si Si/no Controlli effettuati/ controlli pogrammati Si Si/no Programmatione del ilitatività ispettiva AIA Redazione del controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA Redazione del controlli/autocontrolli programmati delle isperioni AIA Redazione delle distributiva in programma del controlli/autocontrolli programmati delle isperioni AIA Redazione delle distributiva in programmati delle in progr	х	х	x
Redazione del Programma settimanale delle uscite per missioni nell'ofitica di ottimizzare l'utilizzo degli automezzi 105 Rimovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto 15 Programmazione e attuazione e attuazione dei controlli/autocontrolli funcionali el prodremici all'attività ispettiva AIA 15 Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli funcionali el prodremici all'attività ispettiva AIA Redazione dei controlli/autocontrolli programma annuale delle lspezioni AIA Redazione Programma 15 Redazione dei controlli/autocontrolli programmati el prodremici all'attività ispettiva AIA Controlli effettuati Controlli programmati 15 Redazione dei controlli/autocontrolli programmati el prodremici all'attività ispettiva AIA Controlli effettuati Controlli programmati 15 Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di disabboard, template/casi d'uso e mappe interattive pubblicazione infrastruttura e-percentuale di popolamento dati - Realizzazione infrastruttura - percentuale di popolamento dati - numero -	,	х	
Rinnovamento del parco auto con acquisizione di mezzi a ridotto impatto 15 Programmazione e attuazione dei controlli/autocontrolli funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA Redazione di un programma annuale delle ispezioni AIA Redazione di un programma annuale delle ispezioni AIA Redazione di un programma i si si/no Controlli effettuati/ controlli programma si si/no Controlli effettuati/ controlli programma si si/no Controlli effettuati/ controlli programma si programma si si/no Controlli programma controlli/autocontrolli programma annuale delle ispezioni AIA Redazione programma si si/no Controlli effettuati/ controlli programma si si/no Tomporamma si si/no Si/no Tom	х	х	
Redatione di un programma dei controlli/autocontrolli funzionali e prodromici all'attività ispettiva AIA Redazione Programma si si/no Controlli effettuati/ controlli programmati si si/no Controlli effettuati/ controlli programmati si si/no Realizzazione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riudiizzabile per altri Uffici agenziali - numero - numero - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 1 - numero 3 - numero - numero 1 - numero 1 - numero - numero 1 - numero			
Escuzione dei controlli/autocontrolli programmati e prodromici all'attività ispettiva AIA Controlli effettuati/ controlli programmati 50% 70% Realizzazione infrastruttura web per la gestione delle attività d'Ufficio, con creazione di dashboard, template/casi d'uso e mappe interattive e pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali - numero - num			
pubblicazione dati anche come open data, ad uso interno e per gli stakeholder , riutilizzabile per altri Uffici agenziali - percentuale di popolamento dati - popolamento 30% -Generazione di dataset - numero 0 3 3 X -realizzazione popolamento e aggiornamento di database tematici, - numero 0 3 3 X -realizzazione di webgis orientati all'utenza interna e/o esterna - numero 1 1 Dematerializzazione del fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA - documento di aggiornamento			
Transizione al digitale 2 Transizione del piano di digitalizzazione Dematerializzazione dei fascicoli personali Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA - documento di aggiornamento			
Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle procedure selettive non supportate dal portale inPA - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento - documento di aggiornamento si/no si/no	х	х	
Creazione di un repertorio digitale dei contratti			
Aggiornamento del sistema di gestione documentale all'assetto organizzativo documento di aggiornamento Analisi dello stato di fatto si/no			
Implementazione e monitoraggio della procedura per la digitalizzazione dell'intero ciclo di gestione dell'appalto prevedendo servizi informatizzati documento di aggiornamento 0 si/no			

codice Obiettivo Strategico	OBIETTIVI STRATEGICI	Peso	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	Azioni	Indicatore	Baseline (anno 2023)	Target 2024	Settore Regionale Laboratori	Ufficio Laboratorio MicroBiologico	Ufficio Laboratorio Chimico (U. F. Attività laboratoristiche)	8				
					Supporto tecnico agli uffici per l'attuazione del piano di digitalizzazione	documento di aggiornamento	0	si/no								
					Supporto amministrativo per l'attuazione dei progetti	documento di aggiornamento	0	si/no								
3	Potenziamento dell'Agenzia e comunicazione	20	3.1	Rispetto dei cronoprogrammi dei progetti	Attuazione dei progetti: Masterplan, LucAS, CEM, Strategia Marina, Biodiversità, S.A.R.I., PNRR,con redazione del rapporto delle attività svolte rispetto a quelle previste dal cronoprogramma) Per il Masterplan : 1. Rispetto degli obblighi di rendicontazione DGR 10/2017 2. Monitroraggio avanzamento obiettivi e spesa delle singole schede progettuali	documento attestante il rispetto del cronoprogramma	si	si/no	x							
					Supporto tecnico operativo su richiesta di ISPRA ARPA sui temi specifici della sicurezza nei luoghi di lavoro	documento di aggiornamento	0	si/no								
			3,2	3,2	3,2	3,2	3,2	Comunicazione e informazione ambientale	Monitoraggio dell'aggiornamento delle sezioni relative alle matrici ambientali pubblicate nel sito in collaborazione con la Direzione Tecnico Scientifica Partecipazione ad iniziative di comunicazione nell'ambito delle reti SNPA-SIURP e Comunicazione (questionari, news, articoli, patecipazione eventi SNPA) Divulgazione nelle scuole di prodotti multimediali realizzati dall'Agenzia e in focus specifici rivolti alla cittadinanza Partecipazione ad eventi a rilevanza strategica come green partner Relazione su esiti delle richieste di accesso	Documento di sintesi delle attività svolte	si	si/no				
					Popolamentio del nuovo sistema informativo della Performance	documento di aggiornamento	Avvio del S.I.	si/no	х	х	Х	х				
			4.1	Aggiornamento e integrazione degli strumenti di programmazione e valutazione	Aggiornamento del SMVP	documento di aggiornamento	SMVP 2022 (DDG 116/2022)	si/no								
					Redazione integrata PIAO	documento di aggiornamento	PIAO 2023-2025 (DDG 42/2023)	si/no								
			4.2	Individuazione degli strumenti informativi per il Controllo di gestione	Integrazione della soluzione software del C.d.G. individuata nel Sistema Informativo della Contabilità	documento di aggiornamento	Studio di fattibilità	si/no								
4	Sviluppo della dimensione valutativa, azioni di trasparenza, di prevenzione		4.3	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione	Riscontri forniti al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nei tempi richiesti - Aggiornamento Piano anticorruzione - Riscontro richieste di accesso civico - Rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs 33/2013 smi - Rispetto delle misure per la gestione dei rischi corruttivi indicate nel documento di valutazione dei rischi specifici	tabella di sintesi	0	si/no	x x	x	х	х				
	della corruzione, promozione della parità di	15			Monitoraggio di tutte le attività previste dal d.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012	tabella di sintesi	0	si/no								
	genere e misurazione della soddisfazione dell'utenza				Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT	tabella di sintesi	tabella di sintesi	si/no	х	х	х	х				
	soddistazione dell'utenza		4.4	Misurare il grado di soddisfazione dell'utenza	- Aggiornare e potenziare il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso sondaggi in tempo reale e periodici anche attraverso l'utilizzo della piattafoma GEOS Indagini di Customer Satisfaction	documento	Si (relazione del 1° semestre 2023)	si/no								
								Attuazione delle misure previste dal Piano delle Azioni Positive	Programmazione ed esecuzione di attività formativa straordinaria per il personale Agenziale in riferimento ai rischi trasversali, con particolare riferimento allo stress lavoro-correlato, conflittualità e tecniche di comunicazione interna	documento di aggiornamento		si/no				
			4.5	2024-2026	Attività promosse e attuate dai singoli dirigenti all'interno dei propri uffici per il raggiungimento del benessere organizzativo	documento di aggiornamento		si/no	x		x					