

## **AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA**

### **AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 e ss.mm.ii.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 13 del 07.02.2024, è indetto Avviso di mobilità volontaria esterna tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, di

#### **n. 1 unità da inquadrare nel profilo professionale ruolo tecnico – Area dei Professionisti della salute e dei funzionari – Collaboratore tecnico professionale**

da assegnare all'Ufficio Aria e Controlli e verifica emissioni, Valutazioni Qualità dell'Aria con competenza specifica in materia di controlli e monitoraggi ambientali in ordine all'emissioni in atmosfera.

La partecipazione alla procedura implica l'accettazione incondizionata delle condizioni stabilite nel presente avviso.

L'Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001 e ssmmii.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione all'Avviso sono prescritti i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale per il quale si concorre presso le ARPA, Aziende del SSN o altri Enti del comparto sanità, ovvero essere dipendente a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, nel profilo professionale corrispondente e/o equiparabile a quello previsto dal presente avviso;
- b) essere in possesso dei titoli di studio: Laurea triennale in Scienze Chimiche (L27) ed equivalenti o equipollenti;
- c) aver superato con esito favorevole il periodo di prova nella qualifica di cui sopra;
- d) non essere incorso in procedure disciplinari conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità e non essere incorso in condanne penali che precludono la costituzione / prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
- e) essere in possesso dell'idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento della cessione del contratto,

l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura e, qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, detta cessione non potrà essere conclusa.

I requisiti nonché le suddette condizioni devono essere possedute alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione delle domande, oltre che all'atto del trasferimento.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I candidati interessati alla mobilità possono presentare la propria candidatura, se in possesso dei requisiti richiesti, e possono far pervenire la relativa istanza di ammissione alla procedura, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., completa della dichiarazione di tutti i requisiti sopra elencati a pena di esclusione a partire:

**DALLE ORE 00:01 DI MARTEDI' 13 FEBBRAIO 2024 E ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23:59 DI GIOVEDI' 14 MARZO 2024 ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA INPA – PORTALE DEL RECLUTAMENTO;**

all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/>, mediante autenticazione a scelta fra SPID/ CIE/ CNS/ eIDAS, compilando il format di candidatura con i propri dati e tutte le generalità anagrafiche ivi richieste sul Portale InPA previa registrazione sullo stesso Portale. La registrazione, la compilazione, l'invio on-line della domanda, ovvero l'iscrizione al portale InPA – Portale del Reclutamento, comportano il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/6798 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. Nelle dichiarazioni contenute nell'istanza on-line, che costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. e che sono rese sotto la propria responsabilità, il candidato dovrà confermare ed eventualmente compilare:

all'interno della SEZIONE ANAGRAFICA il,

codice fiscale, cognome, nome, sesso, data di nascita, città di nascita, indirizzo email, indirizzo PEC, recapito telefonico, i dati relativi alla residenza o eventuale altro domicilio e la patente di guida;

all'interno delle ALTRE SEZIONI,

i titoli di studio, le abilitazioni professionali, esperienze lavorative presso PA come dipendente, altre tipologie di esperienze lavorative presso PA, esperienze lavorative presso privati, altre tipologie di esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza presso PA, la partecipazione a corsi/convegni/congressi, il bilancio competenze.

Inoltre, il candidato potrà indicare gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina, previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 modificato dal DPR 82/2023 nell'apposita sezione del modulo elettronico di presentazione della domanda sul Portale del reclutamento.

In caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.. Eventuali variazioni riguardo i sopradescritti dati dovranno essere comunicate all'indirizzo di posta elettronica: [protocollo@pec.arpab.it](mailto:protocollo@pec.arpab.it) e indirizzate al Direttore Generale, indicando nell'oggetto la dicitura: "Mobilità esterna per n. 1 Collaboratore tecnico professionale – chimico".

Ai fini della presente procedura di mobilità non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inviate ad Arpa Basilicata.

Arpa Basilicata non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli interessati potranno preventivamente già allegare alla domanda il nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza o una dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza alla disponibilità alla concessione del nulla osta.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dovranno essere allegati all'istanza di mobilità:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- *curriculum* formativo e professionale datato e firmato, nel quale in particolare, sia evidenziata la propria attività professionale e scientifica maturata e la specifica esperienza posseduta;
- documentazione attestante il trattamento economico in godimento presso la pubblica amministrazione di appartenenza alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura;
- certificato di idoneità fisica rilasciato dal medico competente dell'azienda di appartenenza con indicazione di eventuali prescrizioni in atto o pregresse;
- documentazione relativa al possesso di titoli che si ritiene opportuno far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria
- elenco dei titoli presentati.

**Saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze debitamente sottoscritte secondo le autodichiarazioni di cui al DPR 445/2000.**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'Agenzia procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

### **ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

L'Agenzia provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti a pena di esclusione dal presente Avviso.

L'esclusione dalla procedura di mobilità sarà notificata agli interessati mediante il portale INPA e/o a mezzo PEC, se indicata dal candidato.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione di coloro che:

- appartengono al profilo professionale diverso da quella del posto oggetto di mobilità;
- non hanno sottoscritto la domanda e/o il curriculum formativo e professionale;
- non hanno allegato alla domanda la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- hanno presentato la domanda al di fuori dei termini stabiliti dall'Avviso o con modalità diversa da quella stabilita dallo stesso;
- hanno subito condanne penali che precludono la costituzione / prosecuzione del rapporto di pubblico impiego o provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso di mobilità;
- siano stati dichiarati dal Medico competente aziendale fisicamente "non idonei".

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva sono ammessi a sostenere il colloquio senza alcuna ulteriore formalità.

### **COMMISSIONE E MODALITA' I SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

Il Direttore Generale, dopo la scadenza dell'avviso di mobilità, nomina la Commissione Esaminatrice per il profilo professionale e il posto messo a concorso.

La Commissione dovrà provvedere a predisporre una graduatoria degli aspiranti ritenuti idonei tramite la valutazione dei titoli da loro posseduti e l'effettuazione di un colloquio.

La graduatoria è valida solamente per il posto oggetto della selezione e non può essere quindi utilizzata per eventuali altri posti.

La valutazione comparativa sarà svolta anche in presenza di un solo candidato e sarà effettuata secondo i criteri che seguono:

1) n. 8 punti per la valutazione dei servizi prestati c/o PPAA di cui all'art. 1, co 2, del D.Lgs 165/2001 di cui:

- a) n. 0,5 punti per ogni anno di servizio prestato a tempo indeterminato presso le ARPA max punti 2,0
- b) n. 0,25 punti per ogni di servizio prestato a tempo indeterminato e determinato presso le PPAA di cui all'art. 1, co. 2, del D.Lgs 165/2001 max punti 1,0
- c) n. 1,00 per ogni anno di servizio prestato presso l'ARPA Basilicata max punti 5,0

2) n. 2 punti per la valutazione del Curriculum:

- a) Esperienza e conoscenza sulle attività e competenze dell'Ufficio da ricoprire max punti 1,0;
- b) Ulteriori titoli e/o specializzazioni inerenti al profilo professionale max punti 0,5;
- c) Possesso Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica dei titoli indicati in tabella punti 0,5;

3) n. 10 punti per il colloquio:

- a) Competenza professionale specifica nelle tematiche e nelle attività di servizio in relazione al posto a ricoprire max punti 4;
- b) Conoscenza tecnico-specialistica nelle tematiche e nelle attività di servizio in relazione al posto a ricoprire max punti 4;
- c) Adeguatezza ed idoneità dal candidato rispetto al profilo richiesto e alla corrispondente mansione max punti 2

Le attività e le funzioni dell'Ufficio da ricoprire sono indicate nell'allegato **A**.

L'avviso di convocazione al colloquio degli aspiranti alla mobilità, avverrà esclusivamente mediante pubblicazione sul sito e/o sul portale InPA sarà comunicato almeno dieci giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

La convocazione avverrà esclusivamente mediante pubblicazione sul sito agenziale, nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e/o sul portale InPA e avrà valore di notifica.

La mancata presenza al colloquio comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di trasferimento per la professionalità ricercata.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera commissione, in sala aperta al pubblico.

La Commissione, immediatamente prima del colloquio, predetermina i quesiti da porre ai candidati mediante estrazione a sorte.

Il colloquio verterà su argomenti scelti dalla Commissione attinenti al profilo messo a selezione nonché alle attività e alle funzioni svolte dall'Ufficio da ricoprire, finalizzate alla conoscenza delle tematiche e alle attività del servizio di competenza, comprese la capacità professionali del candidato in relazione alle funzioni e alle mansioni da svolgere.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nel colloquio.

A parità di valutazioni complessive tra due o più candidati possono essere considerati quali titoli preferenziali per la scelta del candidato eventuali documentate particolari situazioni personale e familiari indicate nella domanda di partecipazione.

Il Direttore Generale procede all'approvazione dei verbali e della graduatoria nonché alla pubblicazione di quest'ultima all'albo dell'Agenzia e nel sito internet istituzionale dell'ARPAB; dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

## TRASFERIMENTO

L'assunzione del vincitore dell'avviso di mobilità avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione.

Successivamente alla notifica della delibera del Direttore Generale concernente l'approvazione della graduatoria definitiva, viene concesso al vincitore della mobilità un termine non superiore a 35 giorni per la trasmissione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Decorso il termine dei 35 giorni senza che il vincitore trasmetta il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza l'Agenzia può comunicare al vincitore della mobilità di non dar luogo alla stipulazione del contratto senza che quest'ultimo possa vantare alcun diritto.

Ai fini dell'inquadramento in ARPAB si terrà conto del "CCNL Comparto Sanità e delle tabelle di equiparazione per il personale dei diversi comparti di cui al DPCM del 30.11.2023.

Il trattamento giuridico ed economico è disciplinato dalle norme e regolamenti in vigore e secondo quando stabilito nel CCNL del Comparto Sanità e negli eventuali accordi integrativi aziendali.

Al dipendente verrà riconosciuto solo il trattamento economico ed accessorio dell'Agenzia restando esclusa la possibilità del riconoscimento – ancorché a titolo di assegno ad persona riassorbibile – di importi derivanti da emolumenti propri del comparto di provenienza per effetto del Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 27149/2021 e DPCM 30.11.2023.

All'atto del trasferimento l'Agenzia non si fa carico del residuo ferie maturato presso l'ente di provenienza.

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro sulla base dei CCNL vigente al momento dell'assunzione.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto sanità.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro potrà avere luogo, solo in caso di mantenimento alla medesima data, della posizione giuridica e lavorativa indicata nell'istanza di mobilità.

All'atto dell'assunzione, l'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente, escluso il nulla osta la cui acquisizione resta in capo al vincitore della mobilità.

In caso di impossibilità di perfezionare le procedure di mobilità per la mancanza del rilascio da parte dell'amministrazione di appartenenza del nulla osta al trasferimento entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna volontaria è esonerato dall'obbligo del periodo di prova in quanto già superato presso l'Amministrazione di provenienza. L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno, per cui il candidato che presso l'amministrazione di provenienza avesse un contratto a tempo parziale potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro per la sola posizione di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali contrattualmente vigenti).

L'accoglimento della domanda di trasferimento avviene mediante deliberazione di assenso di ARPAB e dell'Ente di appartenenza, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

I candidati assunti a seguito della presente procedura di mobilità sono tenuti, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, oltre alla trasmissione del nulla osta sopra indicato, a produrre nei termini di legge i documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso nonché dei titoli prescritti per la qualifica ricoperta, fatte salve le disposizioni vigenti in tema di dichiarazioni sostitutive.

La data di inizio del rapporto di lavoro, nonché la sede di prima destinazione dell'attività lavorativa sono indicati nel contratto individuale di lavoro.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della presente procedura di mobilità che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto il trasferimento mediante presentazione di documenti/autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Agenzia che ha facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza dell'assegnazione di personale nel profilo corrispondente per effetto dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nessun candidato presenti adeguato grado di rispondenza rispetto alla profilo professionale e il posto in organico da ricoprire e, comunque, nel caso di nuove circostanze e valutazioni lo consigliassero.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informano i candidati alla presente procedura che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di nomina, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Gli stessi dati verranno raccolti sulla base del consenso espresso dal candidato all'atto della presentazione della manifestazione di interesse alla presente selezione.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 GDPR.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della manifestazione di interesse.

Il trattamento dei dati verrà effettuato con procedure idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati da parte del Titolare del trattamento, del Designato al trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla presente procedura opportunamente autorizzati ed istruiti. I dati personali in questione sono trattati nel rispetto delle specifiche disposizioni di legge in materia e con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ARPA Basilicata, nella persona del Direttore Generale, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i propri diritti e/o chiedere chiarimenti ai seguenti indirizzi: [albo.online@arpab.it](mailto:albo.online@arpab.it).

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali possono altresì essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del precitato Regolamento.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono: [dpo@arpab.it](mailto:dpo@arpab.it).

## DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla procedura i concorrenti accettano senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'ARPAB.

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, o parte di esso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente Avviso ed il relativo modulo di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane – dott. Matturro Antonio 0971.656248 dal lunedì al giovedì 9.00 - 13.00 e 15.00 - 16.30, il venerdì 9.00 – 13.00, nonché nel sito dell'Agenzia [www.arpab.it](http://www.arpab.it).



Potenza, 12.02.2024.



IL DIRETTORE GENERALE  
Donato RAMUNNO

## **Allegato A.**

### **Ufficio Aria Controlli e verifica emissioni, Valutazione Qualità dell'Aria**

L'Ufficio svolge le seguenti attività:

- cura le attività di monitoraggio della qualità dell'aria e controlla le emissioni degli inquinanti sulle specifiche matrici ambientali;
- effettua i controlli e valuta i dati provenienti dai Sistemi di Monitoraggio Emissioni (SME) presenti sul territorio regionale;
- esprime pareri e fornisce contributi tematici a supporto del Settore Valutazioni ambientali, per il rilascio delle autorizzazioni AIA, VIA-AIA, AUA, nonché di altre autorizzazioni ambientali di settore, nei seguenti ambiti: per il rilascio delle autorizzazioni insediamenti AIA, VIA-AIA, AUA; altre per le autorizzazioni ambientali di settore; esprime pareri direttamente all'autorità competente per richieste inerenti alla singola matrice;
  - verifica, per quanto di competenza, dell'assolvimento da parte del gestore delle prescrizioni delle DGR di autorizzazione ed esegue i controlli delle emissioni in atmosfera ai sensi della normativa vigente per i relativi impianti Raccordandosi con l'U.F. "Archiviazione ed elaborazione dati, reporting ambientale e cartografia", gestisce la raccolta e l'elaborazione di dati e informazioni sugli argomenti trattati, anche per la trasmissione verso i Soggetti Istituzionali (tra cui SNPA) a diverso titolo competenti, rendendoli disponibili per l'eventuale pubblicazione sul portale dell'Agenzia;
  - assicura le attività di monitoraggio e valutazione in materia di qualità dell'aria in ottemperanza alla vigente normativa di settore, attraverso la gestione della rete regionale di rilevamento della qualità dell'aria e la realizzazione di campagne di misura anche con mezzo mobile;
  - verifica, per quanto di competenza, dell'assolvimento da parte del gestore delle prescrizioni delle DGR di autorizzazione;
  - assicura le attività di monitoraggio e valutazione in materia di qualità dell'aria in ottemperanza alla vigente normativa di settore, attraverso la gestione della rete regionale di rilevamento della qualità dell'aria e la realizzazione di campagne di misura anche con mezzo mobile;
    - gestisce per la parte di competenza la rete CMA assicurando l'integrazione dei dati di monitoraggio della qualità dell'aria nel Centro di Monitoraggio Ambientale (CMA);
  - collabora con le altre Autorità ed Istituzioni per specifiche esigenze di monitoraggio della qualità dell'aria a livello locale;
  - esegue controlli sul territorio, sulla base dei piani predisposti dall'Agenzia o richiesti dalle Autorità competenti e/o dall'Autorità Giudiziaria nonché di propria iniziativa.
  - gestisce segnalazioni ed esposti assicurando interventi di controllo mirati nel caso di emergenze e criticità ambientali;
  - si coordina con gli Uffici Regionali per la predisposizione e lo sviluppo della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria;
  - collabora con le altre Autorità ed Istituzioni per specifiche esigenze di monitoraggio della qualità dell'aria a livello locale;
  - sviluppa e applica modellistica per la produzione di mappe e per le valutazioni ambientali a supporto di Piani e Programmi per la qualità dell'aria.
  - controlli ispettivi sugli impianti che danno luogo a emissioni inquinanti per la verifica delle prescrizioni contenute nelle autorizzazioni regionali e per la verifica del funzionamento degli impianti di abbattimento e del rispetto dei limiti di emissione;
  - provvede all'esecuzione di campionamento ed analisi delle emissioni ai camini;
  - provvede alla verifica degli autocontrolli delle aziende previsti dalle autorizzazioni comprese le verifiche delle operazioni di calibrazione e taratura degli analizzatori automatici delle emissioni;

- effettua i controlli e valuta i dati provenienti dai Sistemi di Monitoraggio Emissioni (SME) presenti sul territorio regionale;
- esprime pareri e fornisce contributi tematici a supporto del Settore Valutazioni ambientali, per il rilascio delle autorizzazioni AIA, VIA-AIA, AUA, nonché di altre autorizzazioni ambientali di settore, nei seguenti ambiti: per il rilascio delle autorizzazioni insediamenti AIA, VIA-AIA, AUA; altre per le autorizzazioni ambientali di settore.