

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE



**UFFICIO PATRIMONIO,  
APPROVVIGIONAMENTI E ATTIVITÀ  
TECNICHE**

**50AB**

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2024/D.00660

DEL 23/7/2024

**Codice Unico di Progetto:** \_\_\_\_\_

**OGGETTO**

Seguiti DD n. 607 del 23 giugno 2023. Liquidazione di € 172,13 (importo al netto di Iva) in favore di Di Lecce SRL - C.F e P.IVA 00518510771 - fatture nn. 83/P-84/P e 85/P del 5.07.2024 relative a ordini nn. 38/2024-39/2024 e 40/2024. CIG Z9C3BA2716. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.

**UFFICIO RAGIONERIA**

**PREIMPEGNI**

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

**IMPEGNI**

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

**LIQUIDAZIONI**

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202401070	2024	09.08	U35101	€ 210,00	202400009	DET	607	23/06/2023

**VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE**

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**ACCERTAMENTO**

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE

Olimpia D'Onofrio

DATA

23/07/2024

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

DATA

23/07/2024

Allegati N. 1

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## IL DIRETTORE GENERALE

### VISTE:

la Legge della Regione Basilicata n. 01 del 20/01/2020, avente ad oggetto "Riordino della disciplina dell'Agencia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)", modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;

Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 122 del 11.07.2022 concernente: "Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi. Nomina del Direttore Generale dell'Agencia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)";

il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 14/7/2022 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Vito Bardi e il dott. Donato Ramunno;

le note prot. n. 16680/2021, n. 17180/2021, n. 5928/2021, n. 7212/2021 e 4572/2022 con le quali si individuava e confermava il Dott. Claudio Dresda quale Referente e coordinatore dell'Area Patrimonio ed Approvvigionamenti;

**CONSIDERATO** che l'Agencia, nelle more dell'adozione del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026, è in gestione provvisoria di Bilancio 2024, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e relativa regolazione applicativa, giusta D.D.G. n. 45 del 30/04/2024;

**VISTO E RICHIAMATO** l'art. 43 del D.Lgs. n. 118/2011 smi e l'allegato n. 4/2 concernente il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria ed, in particolare, il paragrafo 8 nella parte relativa alla gestione provvisoria ed in particolare il punto 8.4: "La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, delle spese relative al finanziamento della sanità per le regioni, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente";

### RICHIAMATE

- la DDG n.107 del 19.02.2016 concernente "Procedure transitorie per liquidazioni e pagamenti e disposizioni per la conservazione dei documenti";
- la DDG n.231 del 10.05.2016 di adozione del Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;

### PRESO ATTO CHE:

- con la DDG n. 328 del 21.11.2019 ad oggetto "*DDG n. 148/2016. Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autoparco. Nomina nuovo referente Programmazione*" la dott.ssa Rosaria Colucci è stata nominata referente Programmazione Autoparco (RSA) in sostituzione del p.i. Leonardantonio Faliero, in collocamento a riposo dal 30 novembre 2019;
- con la Determinazione direttoriale n. 2023/00607 del 23 giugno 2023 è stato disposto l'affidamento del servizio di "Manutenzione, Riparazione, Sostituzione delle Parti Meccaniche, Elettriche e/o Elettroniche, Lavaggio sui veicoli agenziali e, principalmente, per quelli in uso alle sedi di Matera e Metaponto (CRM), alla

società Di Lecce S.r.l., fino al 31 dicembre 2024 e/o fino al raggiungimento dell'importo dell'affidamento e sono stati assunti i relativi impegni di spesa;

**VISTA**

- la fattura elettronica n. 83/P del 5 luglio 2024, acquisita al prot. n. 11230 del 6 luglio 2024, dell'importo complessivo di € 125,00 (euro centoventicinque/00), emessa dalla ditta Di Lecce s.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di manutenzione straordinaria relativo al veicolo Fiat sedici Targato ET269XJ (pattini anteriori e ricarica aria condizionata), in uso presso la sede di Matera, ordine n. 38/2024 prot. n. 11216/2024;

- la fattura elettronica n. 84/P del 5 luglio 2024, acquisita al prot. n. 11228 del 6 luglio 2024, dell'importo complessivo di € 25,00 (euro venticinque/00), emessa dalla ditta Di Lecce s.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il lavaggio completo relativo al veicolo Dacia Dokker Targato FJ475WW, in uso presso la sede di Matera, ordine n. 39/2024 prot. n. 11216/2024;

- la fattura elettronica n. 85/P del 5 luglio 2024, acquisita al prot. n. 11229 del 6 luglio 2024, dell'importo complessivo di € 60,00 (euro sessanta/00), emessa dalla ditta Di Lecce s.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di manutenzione straordinaria relativo al veicolo Alfa Romeo 159 Targato DE256NM (Ripristino presa resistenza aria condizionata), in uso presso la sede di Matera, ordine n. 40/2024 prot. n. 11216/2024;

**PRESO ATTO** che

- il servizio di manutenzione di cui agli ordini n. 38/2024-39/2024 e 40/2024 prot. 11216/2024 sono stati regolarmente effettuati;

- il codice CIG relativo ai pagamenti di cui al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della L. n. 136 del 13.08.2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari al fine del contrasto della criminalità organizzata e come strumento di prevenzione delle infiltrazioni criminali, è il Z9C3BA2716;

- la ditta Di Lecce S.r.l. risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL n. \_41613202 del 28 giugno 2024 regolarmente valido, con scadenza 26 ottobre 2024, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18.01.2008 n. 40 recante "Modalità di attuazione dell'art.48-bis del *D.P.R. 29.09.1973, n. 602/1973, contenente disposizioni sui pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni*" e la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.03.2018 n. 13;

**RILEVATO** che per tale servizio risultano assunti gli opportuni impegni contabili sui pertinenti capitoli di Bilancio;

**RITENUTO**, pertanto, di dover liquidare la complessiva somma di **€ 210,00** con imputazione sul cap.lo n. U35101, Missione 9 Programma 08 Missione 9 Programma 08 della gestione provvisoria di Bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

**DETERMINA**

per le motivazioni in fatto ed in diritto di cui alla narrativa e qui da intendersi integralmente trascritte e riportate:

**1) di liquidare** sul cap.lo n. U35101 Missione 9 Programma 08 della gestione provvisoria di Bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, a valere sull'impegno n. 202400009, la complessiva somma di **€ 210,00** (euro duecentodieci/00), a saldo delle fatture dettagliate in premessa, di cui:

- **€ 172,13** in favore di Di Lecce S.r.l.- C.F e P.IVA 00518510771, con sede in Matera alla via dei Mestieri n. 4, mediante bonifico bancario sul conto corrente da questa intrattenuto, a titolo di pagamento per i servizi di cui agli ordini n. 38/2024-39/2024 e 40/2024 prot. 11216/2024;

- **€ 37,87** in favore dell'ERARIO per lo SPILT PAYMANT - SCISSIONE DEI PAGAMENTI ai sensi dell'art.17-ter del DPR n. 633/1972;

**2) di demandare** all'Ufficio Finanze, Bilancio e Controllo di Gestione la conseguente esecuzione dei suddetti pagamenti;

**3) di trasmettere** copia del presente atto, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, alla dott.ssa Beatrice ROSSI, responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, per quanto di competenza;

**4) di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente eseguibile per lo svolgimento degli adempimenti e dei compiti istituzionali dell'Agazia e per accelerare il miglioramento delle attività istituzionali dell'ente al fine di non ritardare la regolazione dei titoli contabili.

La presente determinazione viene trasmessa attraverso il Sistema Provvedimenti Amministrativi, in formato elettronico, unitamente ai documenti allegati che costituiscono copie conformi agli originali, quest' ultimi conservati agli atti dell'ufficio proponente.

L'ISTRUTTORE

**Rosaria Colucci**

IL RESP. AREA PATRIMONIO

**Claudio Dresda**

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

### OGGETTO

Seguiti DD n. 607 del 23 giugno 2023. Liquidazione di € 172,13 (importo al netto di Iva) in favore di Di Lecce SRL - C.F e P.IVA 00518510771 - fatture nn. 83/P-84/P e 85/P del 5.07.2024 relative a ordini nn. 38/2024-39/2024 e 40/2024. CIG Z9C3BA2716. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.

### OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE \_\_\_\_\_ **Donato Ramunno** 23/07/2024

### OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO \_\_\_\_\_