

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE



**UFFICIO PATRIMONIO,
APPROVVIGIONAMENTI E ATTIVITÀ
TECNICHE**

50AB

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2024/D.00809

DEL 26/9/2024

Codice Unico di Progetto: _____

OGGETTO

Seguiti DDG n. 59 del 30 maggio 2022. Servizio di pulizie-disinfestazione e vetreria di laboratorio della sede di Matera. Liquidazione importo di € 3.320,02 (escluso IVA e Reversage) in favore della Ditta La Pulisan S.r.l. P.IVA e C.F. 00254300726. Fatture nn. 2643 e 2644 del 31 agosto 2024, relative al mese di agosto 2024. CIG 92584098CC. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202401356	2024	09.08	U34503	€ 4.050,42	202400400	DET	364	24/04/2024

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE **Gerardo Dapoto**

DATA **26/09/2024**

IL DIRIGENTE **Donato Ramunno**

DATA **26/09/2024**

Allegati N. 1

Atto soggetto a pubblicazione Integrale Per oggetto Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE:

- la Legge della Regione Basilicata n. 01 del 20/01/2020, avente ad oggetto "*Riordino della disciplina dell'Agazia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*", modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 122 del 11.07.2022 concernente: "*Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi. Nomina del Direttore Generale dell'Agazia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)*";
- il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 14/7/2022 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Vito Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- le note prot. n. 16680/2021, n. 17180/2021, n. 5928/2021, n. 7212/2021 e 4572/2022 con le quali si individuava e confermava il Dott. Claudio Dresda quale Referente e coordinatore dell'Area Patrimonio ed Approvvigionamenti;

RILEVATO che il Bilancio di Previsione 2024-2026, adottato dall'Agazia con deliberazione n. 77 del 25.06.2024 è stato approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 414/2024 del 01.08.2024;

RICHIAMATE

- la DDG n.107 del 19.02.2016 concernente "*Procedure transitorie per liquidazioni e pagamenti e disposizioni per la conservazione dei documenti*";
- la DDG n.231 del 10.05.2016 di adozione del Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;

VISTA

- la DDG n. 59 del 30 maggio 2022 ad oggetto "*DD SUARB n. 20BD.2021/D.00024 del 29 dicembre 2021 ad oggetto "Servizi di pulizia delle sedi del Consorzio di Bonifica della Basilicata, dell'ARPAB, dell'ATER di Potenza e della Societa Energetica Lucana S.p.A. - SIMOG 7984679 - Aggiudicazione art. 32 c. 5, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii."* - Presa atto e adempimenti conseguenti" con cui si è preso atto dell'aggiudicazione del servizio di pulizie-disinfestazione e vetreria di laboratorio della sede di Matera per il periodo di 5 anni, oltre eventuale rinnovo fino a 2 anni e 1 anno di proroga, in favore della ditta Pulisan S.r.l., e si stabiliva nel giorno 1 luglio 2022 l'inizio del nuovo servizio;
- la nota prot. n. 9688 del 30 giugno 2022 con cui il RUP ha confermato l'inizio del servizio con l'aggiudicatario, a far data dal 1 luglio 2022, e previsto il rinvio della stipula del contratto a data successiva alla nomina del direttore generale;
- il contratto firmato in data 29 luglio 2022;

VISTA

- la fattura elettronica n. 2644 del 31 agosto 2024, acquisita al prot. n. 14308 del 5 settembre 2024, dell'importo complessivo di € 3.220,02 (euro tremiladuecentoventi/02), oltre "Reverse Charge" di € 708,40 ai sensi dell'art. 17 comma 6 DPR n. 633/72, emessa dalla ditta La Pulisan S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie di laboratorio della sede A.R.P.A.B. di Matera, relativo al mese di agosto 2024;

- la fattura elettronica n. 2643 del 31 agosto 2024, acquisita al prot. n. 14307 del 5 settembre 2024, dell'importo complessivo di € 122,00 (euro centoventidue/00), emessa dalla ditta La Pulisan S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di pulizia aree esterne della sede A.R.P.A.B. di Matera, relativo al mese di agosto 2024;

PRESO ATTO che

- i servizi di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie di laboratorio della sede di Matera, per il periodo considerato (mese agosto 2024), sono stati regolarmente effettuati, come da attestazione del DEC di cui alla nota prot. n. 14718 del 12 settembre 2024;

- il codice CIG relativo ai pagamenti di cui al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della L. n. 136 del 13.08.2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari al fine del contrasto della criminalità organizzata e come strumento di prevenzione delle infiltrazioni criminali, è il 92584098CC;

- la ditta La Pulisan S.r.l. risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_43943731 del 31 maggio 2024, con scadenza 28 settembre 2024, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18.01.2008 n. 40 recante "Modalità di attuazione dell'art.48-bis del *D.P.R. 29.09.1973, n. 602/1973, contenente disposizioni sui pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni*" e la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.03.2018 n. 13;

RILEVATO che per tali servizi risultano assunti opportuni impegni contabili sui pertinenti capitoli di Bilancio;

RITENUTO, pertanto, di liquidare la complessiva somma di **€ 4.050,42** con imputazione sul rispettivo capitolo di riferimento n. U34503, Missione 9 Programma 08 del Bilancio di Previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

per le motivazioni in fatto ed in diritto di cui alla narrativa e qui da intendersi integralmente trascritte e riportate:

1) di liquidare sul cap. U34503, Missione 9 Programma 08 del Bilancio di Previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità, la complessiva somma di **€ 4.050,42**, a valere sull'impegno n. 202400400, a saldo delle fatture di cui in premessa, di cui:

- **€ 3.320,02** in favore di La Pulisan S.r.l., P.IVA e C.F. 00254300726, con sede in Bari alla via Ascianghi 2/B, mediante bonifico bancario sul conto corrente da questa intrattenuto, a titolo di pagamento per il servizio di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie di laboratorio della sede A.R.P.A.B. di Matera, relativo al mese di agosto 2024;
- **€ 708,40** per *Reverse Charge* ai sensi dell'art. 17 comma 6 DPR n. 633/72;
- **€ 22,00** in favore dell'ERARIO per lo SPLIT PAYMENT - SCISSIONE DEI PAGAMENTI ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972;

2) di demandare all'Ufficio Finanze e Bilancio la conseguente esecuzione dei suddetti pagamenti e l'eventuale verifica degli adempimenti previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40;

3) di trasmettere copia del presente atto, per quanto di competenza:

- al DEC Ing. Fiorentino D'Andraia;
- al Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, dott.ssa Beatrice Rossi, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

4) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente eseguibile per lo svolgimento degli adempimenti e dei compiti istituzionali dell'Agenzia e per accelerare il miglioramento delle attività istituzionali dell'ente al fine di non ritardare la regolazione dei titoli contabili.

La presente determinazione viene trasmessa attraverso il Sistema Provvedimenti Amministrativi, in formato elettronico, unitamente ai documenti allegati che costituiscono copie conformi agli originali, quest'ultimi conservati agli atti dell'ufficio proponente.

L'ISTRUTTORE

Rosaria Colucci

IL RESP. AREA PATRIMONIO

Claudio Dresda

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO

Seguiti DDG n. 59 del 30 maggio 2022. Servizio di pulizie-disinfestazione e vetreria di laboratorio della sede di Matera.
Liquidazione importo di € 3.320,02 (escluso IVA e Reversage) in favore della Ditta La Pulisan S.r.l. P.IVA e C.F. 00254300726.
Fatture nn. 2643 e 2644 del 31 agosto 2024, relative al mese di agosto 2024. CIG 92584098CC. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE _____ **Donato Ramunno** 26/09/2024

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO _____