



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DRESDA CLAUDIO
Indirizzo	VIA N. SAURO 66- 85100 POTENZA
Telefono abitazione e ufficio	Abitazione: 366 3824505 Ufficio: 0971 656370
Fax Ufficio	0971 656372
E-mail Ufficio	claudio.dresda@arpab.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	POTENZA, 06.08.1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

ATTUALE

Date (da – a)	DAL 01.04.2007 A TUTT'OGGI IN SERVIZIO PRESSO L'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA BASILICATA (A.R.P.A.B.)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.R.P.A.B., Via della Fisica, n. 18 C/D, Potenza 85100
Profilo professionale	Collaboratore amministrativo professionale cat. D3 I.F. “Gare, contratti e forniture”

ESPERIENZA LAVORATIVA PREGRESSA

- 1) Attività lavorativa ex art. 15 L. 451/94, presso Studio legale Sassano ed in seguito Rotondano di Potenza dall'anno 1999 sino all'anno 2002
- 2) Dall'01.09.2003 al 28.02.05 consulenza esterna presso il Comune di Potenza con di collaborazione coordinata e continuativa, nell'ambito del progetto “*Recupero delle quote inesigibili*”.
- 3) Dall' 02.11.2003 all'aprile 2007 in servizio a tempo indeterminato presso il CROB di Rionero in Vulture (Pz) in qualità di assistente amministrativo, assegnato all'Ufficio Ragioneria.
- 4) Dal 2007 assegnato presso la segreteria di Direzione Arpab: dal dicembre dell'anno 2007 incardinato presso la segreteria direzionale, in qualità di collaboratore amministrativo, con svolgimento di attività afferenti alla segreteria direzionale, agli

affari generali ed in materia di gestione del personale, con particolare riferimento agli aspetti giuridici del personale ed alle attività stragiudiziali dell'Agenzia "Gestione e sviluppo delle risorse umane".

- 5) Nell'anno 2008 rappresentante titolare dell'Arpa in seno al Comitato di Sorveglianza presso il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale, Economia montana, Autorità di gestione FEASR della Regione Basilicata;
- 6) Negli anni 2008 e 2009 delegato per l'ARPAB presso i Consigli federali delle Agenzie regionali per la Protezione dell'Ambiente;
- 7) Negli anni 2009 e 2010 Componente effettivo Commissioni concorsuali presso l'Arpab per l'assunzione a tempo indeterminato di Collaboratori amministrativi professionali e tecnici;
- 8) Già membro effettivo dell'UPD Arpab;
- 9) Negli anni 2018 e 2019 Responsabile (sostituzione Dirigente) delegato dell'U.f. "Affari generali e Gestione del personale" Arpab.
- 10) Collaborazione con lo studio legale Carella di Potenza per la preparazione dei candidati al Concorso in Magistratura in diritto Amministrativo- Anno 2018-2019;
- 11) Nell'anno 2019 funzionario con incarico di difesa e rappresentanza in giudizio dell'Arpa nei contenziosi di lavoro innanzi alle autorità giudiziarie ordinarie.
- 12) Assistenza stragiudiziale e recupero crediti posizioni agenziali ai danni di terzi;
- 13) Dal 18.09.20 ad oggi Responsabile e Coordinatore dell'Area Patrimonio dell'Agenzia, incardinato presso l'Ufficio Organizzazione, patrimonio e valorizzazione delle risorse umane;
- 14) Nel gennaio 2021 componente effettivo Commissione concorsuali Arpab per l'assunzione a tempo determinato di collaboratori tecnici;
- 15) Dall'anno 2021 ad oggi Referente e Responsabile dell'Ufficio Patrimonio ed Approvvigionamenti dell'Arpab;
- 16) Dall'anno 2021 ad oggi, delegato l'apposizione della firma digitale per l'emissione degli ordinativi di pagamento (mandati) e d'incasso (reversali) dell'Agenzia
- 17) Collaboratore per la preparazione del

materiale didattico per il Master in Diritto ed Impresa (Codice degli appalti) gestito dallo Studio legale Carella di Potenza- Anno 21'22;

- 18) Incarico extraistituzionale quale Responsabile degli adempimenti amministrativi, connessi alla procedura di gara relativa ad interventi per la valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici coferitogli dall'Arcidiocesi di Bari-Bitonto Parrocchia San Rocco con sede in Adelfia- anno 2022 ;
- 19) Incarico extraistituzionale quale Responsabile degli adempimenti amministrativi, connessi alla procedura di gara relativa ad interventi per la valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici coferitogli dall'Arcidiocesi di Bari-Bitonto Parrocchia San Nicola di Bari - Anno 2022
- 20) Responsabile Amministrativo Arpab nell'ambito del progetto “ Reti di monitoraggio del Parco regionale Naturale del Vulture”- Febbraio 2023 in corso;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione

Master di II livello conferito dall' UNICUSANO in data 01.12.2022 in Governance e Management nella pubblica Amministrazione- Tesi in *“La paura della firma – Riflessi con il novellato reato di Abuso d'ufficio.*

Abilitazione all'esercizio della professione forense a far data dall'anno 2003

Corso di specializzazione in Diritto civile, penale ed amministrativo tenuto in Napoli dal prof. Mancusi-Barone nell'anno 1999/2000;

Università degli Studi di Urbino, Diploma di Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza, con votazione 110/110 con lode conseguito il 09.12.1998

Liceo Ginnasio Potenza “Flacco” - Diploma di Maturità Classica 52/60 conseguito nell'anno 1993-1994.

Negli anni 2000-2002 procuratore legale presso lo

studio legale Sassano di Potenza e presso lo studio legale Rotondano di Potenza, abilitato al patrocinio innanzi alle autorità giudiziarie;

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COMPETENZE

INFORMATICHE

Con computer, apparecchiature

Nome e tipo di formazione

Partecipazione a corsi

ITALIANA

INGLESE

Ottima

Ottima

Ottima

Ottimo spirito di gruppo, maturato anche in contesti multietnici, in occasione di organizzazione e partecipazione a scambi interculturali in Inghilterra

Ottime capacità e propensioni per *team-job*, anche con ruoli di coordinamento

Eccellente capacità di adeguarsi ad ambienti internazionali multiculturali

Conoscenza dei pacchetti Microsoft Office™ (Sistema Operativo Windows XP) e Open Office, Outlook Express, browser quali Internet Explorer e Mozilla Firefox

Corso -Workshop del 13 dicembre 2007 “ *La gestione delle procedure di appalto, criticità e soluzioni possibili nel contesto regionale svolto nell’ambito del progetto Sicurezza e Legalità-programma Empowerment delle Amministrazioni pubbliche del Mezzogiorno*”;

Corso progetto A.G.I.R.E. POR “ *Radioattività problematiche e relative soluzioni*” svoltosi in 31 gennaio 2008 a Matera;

Partecipazione al Project Work relativo al corso di formazione Programma INPS- Valore P.A. “ *Appalti e contratti pubblici nel nuovo codice: codificazione, semplificazione e trasparenza. Dalla programmazione alla gestione*”. Periodo 07.03.17-19.04.17;

Partecipazione alle giornate formative relative alla trasparenza alla prevenzione della corruzione – 23.01.2018 (Nuovo codice dei contratti pubblici – Parte II)

Partecipazione alle giornate formative relative alla trasparenza alla prevenzione della corruzione – 28.08.2018 (il regime del pubblico impiego alla luce della riforma Madia)

Partecipazione alle giornate formative relative alla trasparenza alla prevenzione della corruzione – 30.11.2018 e 28.12.18 (misurazione e valutazione delle performance dopo la Madia);

Partecipazione al Corso di formazione “ *Preposto alla sicurezza II Modulo dell’08.11.19*”;

Partecipazione alle giornate formative relative alla trasparenza alla prevenzione della corruzione – 22.11.18 (La tutela del Whistleblower)

Seminario formativo “ *GPP- Gli acquisti pubblici verdi tra riferimenti normativi, esperienze applicative e giurisprudenza*”- 12 dicembre 2018;

Corso la nuova stagione contrattuale CCNL Sanità- Bari organizzato da Assoarpa 25.02.20

Corso di formazione tenuto in Arpab “*Responsabile del procedimento negli appalti pubblici*” Anno 2021- Istituto I.S.FI.MA;

Partecipazione alla giornata formativa sugli obblighi relativi alla prevenzione della Corruzione (Legge 190/2012) anno 2020-“ *Linee guida in materia dei codici di comportamento delle pubbliche Amministrazioni*”

Partecipazione all’incontro di formazione obbligatoria Ex L. 190/21 sugli “ *Istituti del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione circa la mappatura dei processi a rischio corruzione e l’individuazione dei relativi rischi e misure*”

Partecipazione al corso di formazione “ *La norma Iso 9001-2015 “ del 06.05.2021*;

Giornata di formazione:

“ *Inquadramento generale e profili applicativi in materia di anticorruzione e trasparenza*”- 23 e 24 settembre 2021;

Partecipazione in data 20.09.22 al Webinar:
*" L'accordo quadro nella contrattualistica pubblica
con particolare riferimento ai servizi di manutenzione
ed ai global service"*

Percorso formativo "*La normativa ambientale*" -
20.05.22"

Percorso formativo "*L'informazione in campo
ambientale* – 24.05.22"

Partecipazione al corso di formazione "*Corso di
aggiornamento sulla sicurezza per preposti-
Aggiornato legge 215/2021- tenuto il 06.10.22*

*Corso e -learning " Principio di equivalenza delle
specifiche tecniche (art. 68 D.lgs. 50/16)"- P.A. 360
del 16.05.23*

Incontro formativo sul nuovo codice degli Appalti
tenuto presso la Regione Basilicata in data
29.06.23;

Corso di formazione ITACA "*Piano nazionale di
formazione per l'aggiornamento professionale del
RUP- Nuova disciplina dei contratti pubblici -D.Lgs.
36/23*"

Corso di formazione Dirigenti per la sicurezza del
15.11.23;

Corso di formazione Maggioli "*Appalti pubblici,
trasparenza e prevenzione della corruzione alla luce
del PNA 2023/2024 del 21.05.24;*

Corso di formazione Maggioli "*Procedure e
adempimenti connessi alla rendicontazione dei
progetti finanziati nel PNRR-PNC del 18.06.24;*

Corso di formazione in materia di salute e sicurezza
per lavoratori del 15.10.24;

Corso di formazione in materia di salute e sicurezza
per lavoratori del 17.10.24

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 c.1 D.P.R. N. 445/2000 anche per i reati di falsità in atti e uso di atti falsi, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR n. 445/2000) il sottoscritto dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere

Potenza, li 14.01.2025

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'CD', is written over a horizontal line.

