

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE



UFFICIO PATRIMONIO,
APPROVVIGIONAMENTI E ATTIVITÀ
TECNICHE

50AB

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2025/D.00901

DEL 30/7/2025

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

Seguiti DDG n. 59 del 30 maggio 2022. Servizio di pulizie-disinfestazione e vetreria di laboratorio della sede di Matera. Liquidazione importo di € 3.320,02 (escluso IVA e Reversage) in favore della Ditta La Pulisan S.r.l. P.IVA e C.F. 00254300726. Fatture nn. 1969 e 1970 del 30 giugno 2025, relative al mese di giugno 2025. CIG 92584098CC. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto
202501176	2025	09.08	U34503	€ 4.050,42	202500039	DET	364	24/04/2024

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE Gerardo Dapoto

DATA 30/07/2025

IL DIRIGENTE Donato Ramunno

DATA 30/07/2025

Allegati N. 1

Atto soggetto a pubblicazione ☒ Integrale ☐ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE:

- la Legge della Regione Basilicata n. 01 del 20/01/2020, avente ad oggetto *"Riordino della disciplina dell'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)"*, modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 122 del 11.07.2022 concernente: *"Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)"*;
- il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell'ARPAB sottoscritto in data 14/7/2022 tra il Presidente della Giunta Regionale dott. Vito Bardi e il dott. Donato Ramunno;
- la proroga dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPA Basilicata al dott. Ramunno Donato, deliberazione n. 89 del 14.07.2025;
- le note prot. n. 16680/2021, n. 17180/2021, n. 5928/2021, n. 7212/2021 e 4572/2022 con le quali si individuava e confermava il Dott. Claudio Dresda quale Referente e coordinatore dell'Area Patrimonio ed Approvvigionamenti;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione Pluriennale 2025-2027 dell'A.R.P.A.B., adottato con Delibera del Direttore Generale n. 51 del 14/04/2025, è stato approvato con L.R. n.30 del 10/06/2025 e pubblicato sul B.U.R. n.31 del 10/06/2025;

RICHIAMATE

- la DDG n.107 del 19.02.2016 concernente *"Procedure transitorie per liquidazioni e pagamenti e disposizioni per la conservazione dei documenti"*;
- la DDG n.231 del 10.05.2016 di adozione del Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell'ARPAB, approvato con DGR n.612 del 7.06.2016;

VISTA

- la DDG n. 59 del 30 maggio 2022 ad oggetto *"DD SUARB n. 20BD.2021/D.00024 del 29 dicembre 2021 ad oggetto "Servizi di pulizia delle sedi del Consorzio di Bonifica della Basilicata, dell'ARPAB, dell'ATER di Potenza e della Società Energetica Lucana S.p.A. – SIMOG 7984679 – Aggiudicazione art. 32 c. 5, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii." - Presa atto e adempimenti conseguenti"* con cui si è preso atto dell'aggiudicazione del servizio di pulizie-disinfestazione e vetreria di laboratorio della sede di Matera per il periodo di 5 anni, oltre eventuale rinnovo fino a 2 anni e 1 anno di proroga, in favore della ditta Pulisan S.r.l., e si stabiliva nel giorno 1 luglio 2022 l'inizio del nuovo servizio;
- la nota prot. n. 9688 del 30 giugno 2022 con cui il RUP ha confermato l'inizio del servizio con l'aggiudicatario, a far data dal 1 luglio 2022, e previsto il rinvio della stipula del contratto a data successiva alla nomina del direttore generale;
- il contratto firmato in data 29 luglio 2022;

VISTA

- la fattura elettronica n. 1969 del 30 giugno 2025, acquisita al prot. n. 13086 del 9 luglio 2025, dell'importo complessivo di € 3.220,02 (euro

tremiladuecentoventi/02), oltre "Reverse Charge" di € 708,40 ai sensi dell'art. 17 comma 6 DPR n. 633/72, emessa dalla ditta La Pulisan S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie di laboratorio della sede A.R.P.A.B. di Matera, relativo al mese di giugno 2025;

- la fattura elettronica n. 1970 del 30 giugno 2025, acquisita al prot. n. 13084 del 9 luglio 2025, dell'importo complessivo di € 122,00 (euro centoventidue/00), emessa dalla ditta La Pulisan S.r.l., di richiesta pagamento del corrispettivo per il servizio di pulizia aree esterne della sede A.R.P.A.B. di Matera, relativo al mese di giugno 2025;

PRESO ATTO che

- i servizi di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie di laboratorio della sede di Matera, per il periodo considerato (mese giugno 2025), sono stati regolarmente effettuati, come da attestazione del DEC di cui alla email del 4 luglio 2025;

- il codice CIG relativo ai pagamenti di cui al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della L. n. 136 del 13.08.2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari al fine del contrasto della criminalità organizzata e come strumento di prevenzione delle infiltrazioni criminali, è il 92584098CC;

- la ditta La Pulisan S.r.l. risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_46041600 del 28 maggio 2025, con scadenza 25 settembre 2025, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18.01.2008 n. 40 recante "Modalità di attuazione dell'art.48-bis del *D.P.R. 29.09.1973, n. 602/1973, contenente disposizioni sui pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni*" e la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.03.2018 n. 13;

RILEVATO che per tali servizi risultano assunti opportuni impegni contabili sui pertinenti capitoli di Bilancio;

RITENUTO, pertanto, di liquidare la complessiva somma di **€ 4.050,42** con imputazione sul rispettivo capitolo di riferimento n. U34503, Missione 9 Programma 08 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2025-2027, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

per le motivazioni in fatto ed in diritto di cui alla narrativa e qui da intendersi integralmente trascritte e riportate:

1) di liquidare sul cap. U34503, Missione 9 Programma 08 Missione 9 Programma 08 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2025-2027, che presenta la necessaria disponibilità, la complessiva somma di **€ 4.050,42**, a valere sull'impegno n. 202500039, a saldo delle fatture di cui in premessa, di cui:

- **€ 3.320,02** in favore di La Pulisan S.r.l., P.IVA e C.F. 00254300726, con sede in Bari alla via Ascianghi 2/B, mediante bonifico bancario sul conto corrente da questa intrattenuto, a titolo di pagamento per il servizio di pulizia,

sanificazione e lavaggio vetrerie di laboratorio della sede A.R.P.A.B. di Matera, relativo al mese di giugno 2025;

- **€ 708,40** per *Reverse Charge* ai sensi dell'art. 17 comma 6 DPR n. 633/72;
- **€ 22,00** in favore dell'ERARIO per lo SPLIT PAYMENT - SCISSIONE DEI PAGAMENTI ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972;

2) di demandare all'Ufficio Finanze e Bilancio la conseguente esecuzione dei suddetti pagamenti e l'eventuale verifica degli adempimenti previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40;

3) di trasmettere copia del presente atto, per quanto di competenza:

- al DEC Ing. Fiorentino D'Andraia;
- al Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, dott.ssa Beatrice Rossi, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

4) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente eseguibile per lo svolgimento degli adempimenti e dei compiti istituzionali dell'Agenzia e per accelerare il miglioramento delle attività istituzionali dell'ente al fine di non ritardare la regolazione dei titoli contabili. La presente determinazione viene trasmessa attraverso il Sistema Provvedimenti Amministrativi, in formato elettronico, unitamente ai documenti allegati che costituiscono copie conformi agli originali, quest'ultimi conservati agli atti dell'ufficio.

L'ISTRUTTORE

Rosaria Colucci

IL RESP. AREA PATRIMONIO

Claudio Dresda

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO

Seguì DDG n. 59 del 30 maggio 2022. Servizio di pulizie-disinfestazione e vetreria di laboratorio della sede di Matera. Liquidazione importo di € 3.320,02 (escluso IVA e Reversage) in favore della Ditta La Pulisan S.r.l. P.IVA e C.F. 00254300726. Fatture nn. 1969 e 1970 del 30 giugno 2025, relative al mese di giugno 2025. CIG 92584098CC. RUP dott.ssa Rosaria Colucci.

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE _____ **Donato Ramunno** 30/07/2025

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO _____