

DELIBERA



UFFICIO ORGANIZZAZIONE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
50AA

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 2026/00090

DEL 25/6/2026

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

D.G.R. n. 590/2021 – D.G.R. n. 178/2022 – D.G.R. n. 273/2023. Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca Lucania Ambiente e Salute “LucAS”. Esecuzione D.D.G. n. 32/2023.

D.D.G. n. 86/2026. Seguiti. Assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di 12 mesi salvo proroga, di Sfratta Giada da inquadrare nel profilo professionale di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo - Comparto Sanità 2022-2024, per l'attività di Supporto del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca “LucAS”, mediante l'utilizzo della graduatoria concorsuale della Regione Basilicata.

UFFICIO RAGIONERIA

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

Note

Visto di regolarità contabile

IL COLLABORATORE

Olimpia D'Onofrio

DATA

25/06/2026

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

DATA

25/06/2026

Allegati N. 1

Atto soggetto a pubblicazione ☒ Integrale ☐ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la Legge del 28 giugno 2016, n. 132 concernente: *Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale*;
- la Legge della Regione Basilicata del 20/01/2020, n. 1 avente ad oggetto *“Riordino della disciplina dell’Agenzia per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)”*, modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 12/2020;
- la deliberazione del 02.02.2023, n. 12 con la quale si è preso atto dell’approvazione definitiva del Regolamento per l’organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell’ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 04.04.2023, n. 44 con la quale si è proceduto all’assegnazione del personale agli Uffici dell'Agenzia in attuazione del nuovo Regolamento per l’organizzazione, la strutturazione amministrativa e tecnica e del controllo di gestione dell’ARPA Basilicata;
- la deliberazione del 30.01.2026 n. 16 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) - ARPA Basilicata triennio 2026-2028;
- la deliberazione del 10.05.2016, n. 231 con la quale l’Agenzia ha adottato il Regolamento di contabilità e gestione finanziaria dell’ARPAB, approvato con D.G.R. n. 612 del 7.06.2016;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 122 del 11.07.2022 concernente: *“Art. 21 Legge Regionale n.1/2020 e smi. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)”*;
- *Il contratto individuale di incarico di Direttore Generale dell’ARPAB sottoscritto in data 14/7/2022 tra il Presidente della Giunta Regionale Dott. Bardi e il Dott. Donato Ramunno*;
- *Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 203 del 26.08.2025 concernente: “Art. 21 Legge Regionale 1/2020. Rinnovo rapporto di lavoro del Direttore dell’ARPAB*;
- *Il contratto individuale di rinnovo dell’incarico di Direttore generale dell’ARPAB sottoscritto in data 28.08.2025 tra il Presidente della Giunta Regionale Dott. Bardi e il Dott. Donato Ramunno*;
- la deliberazione del 03.08.2022, n. 81 concernente: *“Individuazione Direttore Tecnico Scientifico”*;

Considerato che:

- con D.D.G. n. 68 del 23/04/2026 è stato adottato il Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2026-2028, attualmente sottoposto al procedimento di approvazione di competenza della Regione Basilicata;
- l'Agenzia, nelle more dell'approvazione regionale, è in Gestione Provvisoria di Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2026 giusta D.D.G. n. 70 del 30.04.2026;

Premesso che con la DDG n. 86 dell'11.06.2026 – le cui motivazioni sono qui da intendersi integralmente ritrascritte -, a seguito delle dimissioni rassegnate dal dipendente Grieco Pasquale con decorrenza dal 14.06.2026 e assunto per le attività del Progetto "LucAS", l'Agenzia ha avviato la procedura di scorrimento della graduatoria della Regione Basilicata (D.D. n. 11BB.2023/D.00369) — Convenzione stipulata il 03.12.2025 – Rep 1139/2025 in corso di validità- , mediante l'indizione di un nuovo interpello volto ad acquisire la disponibilità all'assunzione a tempo pieno e determinato (durata 12 mesi, salvo proroga) di n. 1 (uno) unità di personale con profilo di Assistente Amministrativo – Ruolo Amministrativo - Area degli Assistenti, condizionato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e ssmmii ;

Preso atto che la procedura di mobilità obbligatoria si è conclusa con esito negativo;

Vista e richiamata la nota PrtG **10235/2026** , con le quali l'Ufficio Organizzazione e Valorizzazione delle Risorse Umane ha chiesto a tutti i candidati idonei non assunti collocati nella citata graduatoria regionale la propria disponibilità all'eventuale assunzione presso ARPA Basilicata da manifestarsi entro e non oltre il termine perentorio del giorno 22.06.2026, per l'assunzione a tempo pieno e determinato presso ARPA Basilicata di n. 1 (una) unità con profilo professionale di Assistente Amministrativo da destinare alle attività di Supporto del Progetto LucAS;

Accertato che tutti i candidati idonei non assunti hanno ricevuto via pec le PrtG **10235/2026** , tranne alcuni candidati la cui pec era dismessa e non comunicata, i quali, contattati telefonicamente hanno risposto negativamente alla richiesta di disponibilità;

Preso atto che la nota PrtG **10295/2026** la candidata idonea non assunta, Sfratta Giada, collocata alla posizione n. 217 della citata graduatoria della Regione Basilicata ha manifestato interesse l'assunzione a tempo determinato per 12 mesi, salvo proroga, per essere preposti alle attività di Supporto da destinare all'attuazione degli obiettivi del Progetto Esecutivo "LucAS" approvato con DGR n. 273/2023;

Ritenuto di:

- poter disporre l'assunzione, nel rispetto dell'ordine raggiunto nella graduatoria della Regione Basilicata sopra citata, della candidato **Sfratta Giada** che ha dichiarato la propria disponibilità all'assunzione, a tempo pieno e determinato per 12 mesi, salvo proroga, presso l'ARPA Basilicata, con profilo professionale di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo - Comparto Sanità 2022-2024, per attività di Supporto da destinare all'attuazione degli obiettivi del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca "LucAS",
- di instaurare con il predetto candidato il rapporto di lavoro, a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, salvo proroga, nel profilo professionale di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - Ruolo Amministrativo CCNL Comparto Sanità 27.10.2025, con decorrenza dal **01.07.2026** e sino al **30.06.2027**;

Visto l'art. 39, co. 1, del CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 02.11.2022 secondo il quale Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del presente contratto collettivo. Il Contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno costituisce la forma ordinaria di rapporto di lavoro per tutte le Aziende ed Enti del SSN;

Dato atto che il contratto viene sottoscritto con riserva di acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente ex art. 40, co. 13, del CCNL Comparto Sanità, attesa l'urgenza di assumere il predetto personale necessario per la realizzazione delle linee di attività sottese al Progetto LucAS;

Visto lo schema del contratto individuale di lavoro di cui all'allegato **A** al presente atto che accluso alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di approvare lo schema del contratto individuale di lavoro di cui all'allegato **A** al presente atto che accluso alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che il costo per la spesa del personale per l'assunzione dei dipendenti in parola trova copertura sugli impegni di spesa assunti con la Determina Direttoriale n. 1527 del 01.12.2025;

Dato atto che le previsioni di spesa in relazione al Progetto LucAS sono state previste nel Bilancio di Previsione 2025-2027 adottato con al DDG n. 51/2025 ed approvato con la Legge Regionale n. 30 del 10 giugno 2025 (BUR n. 31 del 10.06.2025) nonché ristanziate nel Bilancio di Previsione 2026-2028 adottato con la DDG n. 68 del 23/4/2026;

Precisato che il costo del personale è stato elaborato per il trattamento fisso e continuativo, secondo quanto previsto dall'art. 51 del CCNL Comparto Sanità 27.10.2025 e con l'aggiunta dell'aumento per rinnovo CCNL 2026 – giusta Legge di Bilancio 2025 - e per il trattamento accessorio secondo quanto applicato dall'Agenzia al personale in servizio a tempo indeterminato - come da allegato B che accluso al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la spesa per l'assunzione del personale a tempo pieno e determinato innanzi individuato sono escluse dall'applicazione dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06 (Circolare Mef n. 9/06) e dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in quanto finanziate a valere sui fondi strutturali europei;

Precisato che le somme destinate al pagamento del personale di che trattasi rinvergono da finanziamenti di Enti Privati con assenza di incidenza sulla spesa erariale;

Richiamate:

- la Corte dei Conti Sezione Autonomie - deliberazione n.21 del 15.09.2014 -, secondo cui vanno *esclusi dal computo della spesa di personale ai fini della verifica del rispetto dei limiti fissati dall'art.1, comma 557, della legge n.296/2006 i costi derivanti dai contratti di assunzione laddove totalmente finanziati a valere su fondi dell'Unione Europea o privati*”;

-la deliberazione n. 56 del 20.09.2017 emessa dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo FVG - secondo la quale le assunzioni a tempo determinato finanziate con risorse specifiche che per la loro estemporaneità ed autonomia di provvista non sono suscettibili di incidere sull'ordinaria sostenibilità del sistema possono essere disposte in deroga ai limiti in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Dato atto che le somme destinate al personale del Progetto LucAS sono oggetto di una specifica gestione contabile e sottoposta alla rendicontazione secondo quanto previsto dall'Accordo di Collaborazione ex DDG n. 32/2024;

Precisato che:

- all'atto di assegnazione agli obiettivi del Progetto LucAS e in considerazione delle attività a cui sarà preposto l'Assistente Amministrativo, il dipendente informerà per iscritto il Responsabile amministrativo del Progetto LucAS ex DDG n. 32/2024 e il RPCT dell'Agenzia di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione e se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate;
- la relativa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro viene stipulato con riserva di acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente ex art. 40, co. 13, del CCNL Comparto Sanità, ferma la necessità delle dichiarazioni in ordine all'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs 39/2013 e ssmmii e della dichiarazione di non avere in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazione di incompatibilità previste dalla legge;

Preso atto che con DDG n. 2/2025 l'Agenzia ha provveduto ad aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi indispensabile per la proroga e contestuale stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo determinato come previsto dall'art. 20 del D.Lgs 81/2015;

Dato atto altresì che, in ordine all'assunzione di che trattasi già prevista per l'anno 2025, atteso che trattasi di un assunzione disposta a seguito di intervenute dimissioni, l'Agenzia ha adottato tutti gli atti prodromi per l'assunzione della figura professionale sopra specificata ed in particolare:

- Adozione del PTFP 2025-2027 adottato con la DDG n. 141/2025 ed approvato per effetto dell'art. 18 co 3 della L.R. n. 11/2006;
- Approvazione della Sezione del Programmazione triennale dei fabbisogni del Personale del P.I.A.O. 2026-2028 con la DDG n. 16/2026;
- Trasmissione della specifica Sezione ad oggetto la Programmazione triennale dei fabbisogni del Personale" del PIAO 2025-2026 al MEF RGS tramite piattaforma SICO entro il termine dei 30 giorni dall'adozione della delibera;

- Adozione del Bilancio di previsione 2025- 2027, con Delibera del Direttore Generale n. 51 del 14.04.2025, approvato con la Legge Regionale n. 30 del 10 giugno 2025 (BUR n. 31 del 10.06.2025);
- Adozione del Rendiconto Generale A.R.P.A.B. - Anno 2024 adottato con la DDG n. 124 del 10.10.2025 in corso di approvazione regionale ;
- Rideterminazione della dotazione organica ed eccedenza del personale – ex DDG n. 146/2026;
- Piano delle Azioni Positive nell’ambito della Sezione del P.I.A.O. 2026-2028 approvato con la DDG n. 16/2026;
- Piano della Performance nell’ambito della Sezione del P.I.A.O. 2026-2028 approvato con la DDG n. 16/2028;

Attestata l’assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dell’Agenzia approvato con DDG n. 221 del 15/10/2014;

Dato atto che i dati vengono trattati nel rispetto del Regolamento della privacy;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Tecnico-Scientifico *f.f.*;

DELIBERA

- 1) di richiamare la premessa su esposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- 2) di disporre l’assunzione di **Sfratta Giada** a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, salvo proroga, presso l’ARPA Basilicata per l’attività di Supporto per l’attuazione degli obiettivi sottesi alle Linee di intervento del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca “LucAS”;
- 3) di instaurare per l’effetto con **Sfratta Giada** il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per la durata di 12 mesi, salvo proroga, nel profilo professionale di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - Ruolo Amministrativo - del CCNL Comparto Sanità 02.11.2022, con decorrenza dal **01.07.2026** e sino al **30.06.2027**;

- 4) di approvare il contratto individuale di lavoro secondo lo schema di cui all'allegato "A" che accluso alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare atto che il costo per la spesa del personale in parola da preporre alle attività contabili del Progetto LucAS trova copertura sugli impegni di spesa assunti con la Determina Direttoriale n. 1527 del 01.12.2025;
- 6) di dare atto che:
- a) la spesa per l'assunzione de qua è stata calcolata secondo il CCNL Comparto Sanità, tenuto altresì conto del trattamento accessorio spettante al personale a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 51 del richiamato CCNL;
 - b) le competenze economiche spettanti al personale da reclutare trovano integrale copertura nei capitoli di Bilancio 2025-2027 – Anno 2026 -, approvato dall'Agenzia con la DDG 51/2025, specificamente individuati per le attività del Progetto Esecutivo LucAS, nel rispetto dei principi di tracciabilità delle operazioni e della gestione contabile separata per l'utilizzo delle risorse vincolate al predetto Progetto;
 - c) costo per l'assunzione del personale da assumere non è stato computato ai fini del rispetto dei limiti di spesa per l'assunzione di rapporti flessibili di cui all'art. 9 del D.L n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010 e dall'art. 14 del D.L 66/2014 come evidenziato dal PTFP 2025- 2027, e riaggiornato con il PIAO 2025-2027 – DDG n. 141/2025;
 - d) la spesa necessaria per l'assunzione de qua non è stato neppure computata ai fini del rispetto del limite di spesa del personale dell'Agenzia ai sensi dell'art. 1, co. 557 quater, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii., come evidenziato dal PTFP 2025-2027 – DDG n. 141/2025;
- 8) di demandare all'Ufficio Bilancio e Finanze il controllo di regolarità contabile, nella persona del dipendente assunto per le attività contabili del Progetto LucAS, anche ai fini esecutivi del presente atto, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di contabilità dell'ARPAB approvato con la DDG n. 231 del 10.05.2016 ed approvato con DGR n. 612 del 7.06.2016;
- 9) di incaricare l'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Organizzazione per la predisposizione del contratto individuale di lavoro con **Sfratta Giada** da sottoporre alla Direzione per la conseguente stipula, nonché gli ulteriori conseguenti adempimenti di competenza;

- 10) di notificare la presente deliberazione Grieco Pasquale, assunto a tempo determinato per le attività di Supporto necessario per l'attuazione degli obiettivi del Progetto LucAS di cui alla DGR n. 273/2024 e alla DDG n. 32/2024;
- 11) di invitare la dipendente di informare per iscritto il Responsabile della linea di intervento del Progetto LucAS Achille Palma a e il RPCT dell'Agenzia di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione e se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate;
- 12) di dare atto che con l'assegnazione alle attività del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca LucAS – approvato con la DGR n 590/2021, DGR n. 178/2021 e DGR 273/2023 - Linea di intervento i dipendenti sono autorizzati anche al trattamento dei dati nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento (Ue) 2016/679;
- 13) di notificare il presente atto:
- a) al Responsabile Esecutivo Regionale del Progetto Esecutivo LucAS dott. Michele Busciolano e al Responsabile Tecnico-Scientifico d.ssa Rosanna Cifarelli;
 - b) al RUP Scientifico dell'ARPAB dott. Achille Palma e al RUP Amministrativo dell'ARPAB dott. Claudio Dresda;
 - c) al Collegio dei Revisori dei Conti;
 - d) all'Ufficio Programmazione e Performance;
 - e) al Servizio Prevenzione e Sicurezza;
 - f) all'Ufficio ICT;
 - g) al RPCT per i rispettivi adempimenti di competenza;

14) di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo della Regione Basilicata poiché l'assunzione di che trattasi è stata effettuata tenuto conto della spesa complessiva per rapporti flessibili in sede di approvazione della Giunta Regionale del PIAO 2025-2026 – Sezione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale.

Il presente atto è dichiarato urgente ed immediatamente eseguibile poiché le attività sottese al Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca LucAS previste dall'Accordo di Collaborazione con la Regione Basilicata di cui alla DDG n. 32/2024 sono immediatamente impegnative per l'ARPA Basilicata dalla sottoscrizione del predetto Accordo avvenuta in data 13.04.2024.

L' INCARICATO DI FUNZIONE

IL DIRIGENTE

Donato Ramunno

Il presente atto è firmato con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DELIBERA

OGGETTO

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE Donato Ramunno 25/06/2026

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO Achille Palma 25/06/2026

OSSERVAZIONI

IL DIRETTORE GENERALE Donato Ramunno 25/06/2026

Elenco Firme del provvedimento n. 2026/00090 del 25/06/2026

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 25/06/2026

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 25/06/2026

Numero Certificato: 0CDE0053FFD4D1E5

Rilasciato a: dnQualifier=LOPA2024041996021714, CN=PALMA ACHILLE,
SERIALNUMBER=TINIT-PLMCLL59P29H687O, G=ACHILLE, SN=PALMA, C=IT

Valido da: 19/04/2024 13:25:00

fino a: 19/04/2027

documento firmato il : 25/06/2026

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 25/06/2026

Numero Certificato: 2F75D38B5B4A5011

Rilasciato a: dnQualifier=LODO2023100319262574, CN=D'ONOFRIO OLIMPIA,
SERIALNUMBER=TINIT-DNFLMP75E50G786E, G=OLIMPIA, SN=D'ONOFRIO, C=IT

Valido da: 03/10/2023 15:40:00

fino a: 02/10/2026

documento firmato il : 25/06/2026

Numero Certificato: 16C22B1F353EF297

Rilasciato a: dnQualifier=LORD2024041855981713, CN=RAMUNNO DONATO,
SERIALNUMBER=TINIT-RMNDNT71L04F104X, G=DONATO, SN=RAMUNNO, C=IT

Valido da: 18/04/2024 17:09:00

fino a: 18/04/2027

documento firmato il : 25/06/2026

Allegato A

SCHEMA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
PER RAPPORTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO

L'anno ____ addì ____ del mese di ____ nella sede legale dell'A.R.P.A.B. in Potenza alla Via della Fisica n. 18 C-D

Tra i sigg.:

- _____, nato a _____ (____) il _____, il quale
interviene in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia Regionale per la Protezione
dell'Ambiente della Basilicata (P.IVA 01318260765), in qualità di Direttore Generale;

e

- _____, nata a _____ (____) il _____ e residente in _____
(____) alla via _____ n. ____ (c.f.: _____);
in esecuzione della DDG. n. ____ del _____. _____. _____;

PREMESSO CHE

- con in data 13.03.2024 veniva stipulato tra la Regione Basilicata e ARPAB l'Accordo di Collaborazione finalizzato ad oggetto la realizzazione delle attività di studio e ricerca progettate dall'Agenzia rientranti nel Progetto Esecutivo – LucAS per la durata di anni 5 approvato dalla Giunta Regionale della Regione Basilicata con la DDG n. 272/2023;
- con la DDG n. 32 del 04.04.2024 l'Agenzia prendeva atto dell'Accordo di Collaborazione sottoscritto con la Regione Basilicata il 13.03.2024 finalizzato ad oggetto la realizzazione delle attività di studio e ricerca progettate dall'Agenzia rientranti nel Progetto Esecutivo – LucAS;
- con la DDG n. 101/2025 l'Agenzia ha indetto, tra gli altri, una procedura finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed determinato per la durata di 12 mesi, salvo proroga, mediante l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre PPAA nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti approvato con la DDG n 23/2023, di n. 2 (due) unità di personale con profilo professionale di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo - Comparto Sanità 2022-2024, per attività di Monitoraggio, Rendicontazione e Supporto da destinare all'attuazione degli obiettivi del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca "LucAS", approvato con la DGR n 590/2021, DGR n. 178/2021 e DGR 272/2023;
- con la DDG n. 145/2025 l'Agenzia, individuata la graduatoria approvata dalla Regione Basilicata dopo la conclusione della procedura di interpello, e nel rispetto del Regolamento sull'utilizzo della graduatore di altre PA, ha approvato lo schema di Convenzione per l'utilizzo della graduatoria approvata dalla Regione Basilicata;

A.R.P.A.B.

(Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata)

- con la DDG n. 151/2025, l'Agenzia ha preso atto della Convenzione per l'utilizzo della graduatoria approvata dalla Regione Basilicata ;
- con la DDG n. ____/2025 l'Agenzia ha disposto l'assunzione dei candidati idonei non assunti De Luca Tommaso e Gallo Gianluca che hanno dichiarato la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato presso l'ARPA Basilicata, per l'attività "di Monitoraggio, Rendicontazione e Supporto per l'attuazione degli obiettivi sottesi alle linee di intervento del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca "LucAS", di cui alla DDG n. 32 del 04.04.2024;
- con la DDG n. 74 dell'11.05.2026, a seguito delle dimissioni rassegnate dal dipendente GALLO Gianluca con decorrenza dal 18.05.2026, l'Agenzia ha avviato la procedura di scorrimento della graduatoria della Regione Basilicata (D.D. n. 11BB.2023/D.00369) mediante l'indizione di un nuovo interpello volto ad acquisire la disponibilità all'assunzione a tempo pieno e determinato (durata 12 mesi, salvo proroga) di n. 1 (uno) unità di personale con profilo di Assistente Amministrativo – Ruolo Amministrativo;
- con la DDG n. 83 dell'11.06.2026, a seguito delle dimissioni rassegnate dal dipendente Grieco Pasquale con decorrenza dal 14.06.2026, l'Agenzia ha avviato la procedura di scorrimento della graduatoria della Regione Basilicata (D.D. n. 11BB.2023/D.00369) mediante l'indizione di un nuovo interpello volto ad acquisire la disponibilità all'assunzione a tempo pieno e determinato (durata 12 mesi, salvo proroga) di n. 1 (uno) unità di personale con profilo di Assistente Amministrativo – Ruolo Amministrativo;
- con la DDG n. ____/2026 l'Agenzia ha disposto l'assunzione della candidata idoneo non assunto ____ che hanno dichiarato la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato presso l'ARPA Basilicata, per l'attività di Supporto per l'attuazione degli obiettivi sottesi alle linee di intervento del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca "LucAS", di cui alla DDG n. 32 del 04.04.2024;
- l'art. 39 del CCNLL del Comparto Sanità sottoscritto il 02.11.2022 prevede che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato dal contratto individuale di lavoro;
- il presente contratto viene stipulato previa acquisizione delle dichiarazioni in incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi presso le PPAA in ossequio al D.Lgs 39/2013 e *ss.mm.ii.*;

DATO ATTO CHE

- _____ dichiara, sotto sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*;
- _____ dichiara, con autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, di essere in possesso alla data di sottoscrizione del presente contratto dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;

- _____ sarà sottoposto alla visita preassuntiva per l'accertamento da parte del Medico Competente dell'idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del concorso.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. L'ARPAB (di seguito definita Agenzia), nella persona del Direttore Generale pt., dispone l'assunzione a tempo pieno e determinato di _____ (di seguito definito dipendente) inquadrato nell'Area degli Assistenti – Ruolo Amministrativo – con profilo professionale di Assistente Amministrativo – CCNL Comparto Sanità 27.10.2025 da impiegare nell'attività di Monitoraggio, Rendicontazione e Supporto per l'attuazione degli obiettivi sottesi alle linee di intervento del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca "LucAS", di cui alla DDG n. 32 del 04.04.2024, che il dipendente dichiara espressamente di conoscere avendone preventivamente preso visione.

Art. 2. Il rapporto avrà durata di n. 12 (dodici) mesi, salvo proroga e avrà decorrenza dal **01.07.2026** e scadrà il **30.06.2027** (ultimo giorno lavorativo). Alla scadenza naturale del rapporto il contratto di lavoro si risolve di diritto, salve eventuali proroghe da adottarsi con formale provvedimento della Direzione Generale. La presa in servizio avverrà a decorrere dal **01.07.2026**.

Art. 3 Il presente contratto a tempo pieno e determinato viene stipulato dall'Agenzia per l'attività amministrativa "di Monitoraggio, Rendicontazione e Supporto per l'attuazione degli obiettivi sottesi alle linee di intervento del Progetto Esecutivo di Studio e Ricerca "LucAS", di cui alla DDG n. 32 del 04.04.2024, che il dipendente dichiara espressamente di conoscere avendone preventivamente preso visione.

Art. 4. Il dipendente così inquadrato dovrà prestare servizio presso la sede di **Potenza** di questa Agenzia, con possibilità di utilizzazione anche presso la sede di **Matera**, e dovrà svolgere le competenze professionali dell'Area di appartenenza secondo la declaratoria delle aree e dei profili di cui all'allegato A del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 02.11.2022, fatto salvo comunque quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di disciplina delle mansioni.

Art. 5. Il presente rapporto di lavoro è a tempo pieno e determinato ed assoggettato al periodo di prova pari a n. 1 (uno) mese a decorrere dal presa in servizio del dipendente.

Art. 6. Il rapporto di lavoro è regolato dai CCNNLL vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso; l'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato nel rispetto della normativa vigente secondo le disposizioni del datore di lavoro.

Art. 7. Le parti dichiarano espressamente che è condizione unilaterale risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso:

- a) la mancata trasmissione dei documenti prescritti dalla normativa vigente per l'assunzione nella PA entro e non oltre 30 giorni dalla stipula del rapporto ai sensi dell'art. 40, co. 13, del CCNL Comparto Sanità,
- b) l'annullamento e/o la revoca della procedura concorsuale approvata dall'Ente detentore della graduatoria che ne costituisce il presupposto;
- c) sopravvenute disposizioni regionali e/o nazionali e/o europee che revocano il finanziamento al progetto LucAS;
- d) sopravvenute modifiche e/o annullamento e/o revoca del Progetto LucAS;
- e) Il mancato raggiungimento annuale degli obiettivi assegnati al dipendente in funzione dello stato di avanzamento della scheda di progetto per il quale il predetto dipendente è stato assunto.

Art. 8. Alla dipendente è attribuito la retribuzione mensile, al lordo delle ritenute di leggi previdenziali, assistenziali e fiscali, è così articolata:

- Stipendio tabellare	€ 1.913,48;
- Indennità Conglobata	€ 71,53;
- Indennità di vacanza contrattuale	€ 17,86;
Totale	€ 2.002,87;

Oltre, il rateo tredicesima mensilità, il trattamento accessorio ed altre retribuzioni se ed in quanto dovute.

Art. 9. La dipendente si impegna ad osservare il Codice di Comportamento dei dipendenti delle PPAA approvato con DPR del 16.04.2013 n. 62, Codice di Comportamento ARPAB e il Codice Disciplinare per il tempo vigente di cui riceve copia. Il dipendente è altresì impegnato all'osservanza della regolazione sulla trasparenza, integrità e la prevenzione della corruzione per il tempo vigente, ed a concorrere al conseguimento degli obiettivi dell'Agenzia secondo l'inquadramento di appartenenza e le funzioni secondo il Crono - programma del Progetto LucAS e specificamente le attività amministrative Giuridico-Amministrativa " di attuazione degli obiettivi sottesi alle linee di intervento del Progetto LucAS di cui alla DDG n. 32 del 04.04.2024; e quant'altro successivamente verrà assegnato dalla Direzione Strategica per l'attuazione del predetto Progetto LucAS ed in relazione alle attività e agli obiettivi dell'Agenzia.

Art. 10. La dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporto di impiego pubblico e/o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/01. Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o Soggetti Privati necessitano di autorizzazione preventiva da parte dell'Agenzia. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano, nei confronti della dirigente, l'applicazione di sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 11. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel CCNL Collettivo ed Aziendale ed Individuale potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni e in conformità alla regolazione in materia per tempo vigente.

Art. 12. Con la sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro, la dipendente acconsente al trattamento dei propri dati personali che discendono dal rapporto di lavoro e che saranno trattati nel rispetto del GDPR di cui al Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 108/2018.

Art. 13. La dipendente si impegna sin d'ora, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, a non svolgere attività lavorativa o professionale presso i soggetti destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, laddove abbia, negli ultimi tre anni di servizio, esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della propria amministrazione nei confronti dei predetti soggetti destinatari.

Art. 14. La dipendente dà atto di aver ricevuto, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, l'informativa prevista dall'art. 4, comma 1, dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore, sottoscritto il 16 settembre 2021.

Art. 15. Per le altre condizioni non espressamente previste, si fa riferimento alle disposizioni normative previste dalle leggi, regolamenti, disposizioni e contratti di lavoro nel tempo vigenti nonché alle disposizioni dei regolamenti interni dell'Agenzia.

Art. 16. Il presente contratto è esente dall'imposto di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al DPR 26 ottobre 1972 n. 642 e dall'imposta di registrazione ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al DPR 26 aprile 1986 n. 131.

Si allega:

- Codice di Comportamento ARPAB;
- Autodichiarazione di essere in possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici ex DGR 62/2013 e s.m.i. e del Codice di Comportamento dell'ARPAB;
- -dichiarazione di non avere in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazione di incompatibilità previste dalla legge;
- -dichiarazione attestante l'assenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013 e ssmmii;
- Codice di Comportamento dell'Agenzia;
- CCNL Comparto Sanità 02.11.2022

Letto, approvato e sottoscritto.

La dipendente

Il Direttore Generale

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del predetto Regolamento, La informiamo che:

- 1) Il trattamento dei dati personali è necessario ai fini della prosecuzione e della gestione del rapporto di lavoro.
- 2) I dati conferiti sono obbligatori per la prosecuzione e della gestione del rapporto di lavoro.
- 3) Il Titolare del trattamento dei dati è ARPAB, contattabile ai seguenti recapiti: via della Fisica, n.18 C/D 85100 Potenza, pec: protocollo@pec.arpab.it.
- 4) Il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) di ARPAB, al quale è possibile rivolgersi per gli aspetti inerenti il trattamento dei propri dati personali, è contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@arpab.it.
- 5) Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. È svolto dal Titolare e dai soggetti che agiscono sulla base di sue specifiche istruzioni, in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR e dall'articolo quaterdecies del D.lgs. 196/2003, ovvero da soggetti esterni nominati dal Titolare responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che svolgono attività strumentali o accessorie.
- 6) I dati sono raccolti presso l'interessato e il loro trattamento è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato.
- 7) In ottemperanza agli obblighi previsti da legge, i dati personali raccolti per le finalità sopraindicate potranno essere comunicati ad Enti e Istituzioni pubbliche.
- 8) L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai dati personali nelle modalità di cui all'art. 15 e ss. del GDPR presentando istanza al seguente indirizzo mail dell'Agenzia protocollo@pec.arpab.it.

Qualora il trattamento dei dati personali non sia conforme al GDPR è possibile proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, seguendo le indicazioni disponibili al sito web www.garanteprivacy.it, (art. 77 GDPR), o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Per presa visione

Potenza, _____.

La dipendente