



Alla c.a dei dirigenti  
ing. Maria Angelica Auletta  
dott. Carola Biscione  
dott.ssa Anna Cammarota  
dott. Gaetano Caricato  
ing. Mariella Divietri  
dott.ssa Martino Marica  
dott.sa Katarzyna Pilat  
ing. Salvatore Ficocelli

Ai responsabili di IF

Ed al Al Direttore Generale  
anche in qualità di dirigente di  
Uff. Finanze e Bilancio  
Servizio Sviluppo e Gestione dei Sistemi informatici e  
Transizione digitale - ICT  
Servizio Prevenzione e protezione  
Sistema della qualità e accreditamento dei Laboratori  
Uff. Organizzazione e valorizzazione delle risorse umane  
Uff. Patrimonio, Approvvigionamenti e attività tecniche  
Uff. Affari generali, legali e contratti

Al Direttore Tecnico Scientifico f.f.  
anche in qualità di dirigente di Uffici e Settori  
e per loro tramite ai Referenti degli Uffici e  
Responsabili di Progetti

Oggetto: Monitoraggio tempi procedimentali.

Si fa seguito alla nota prot. n. 9071 del 14 maggio 2025, che si richiama integralmente, per rappresentare quanto segue. La predetta nota prot. n. 9071 del 14 maggio 2025 è stata riscontrata da alcuni uffici tecnici, e da nessun ufficio amministrativo.

Hanno riscontrato correttamente

- L'Ufficio Radioattività ed Amianto ha correttamente compilato e trasmesso il relativo file.
- L'Ufficio Programmazione e Performance.

E' evidente infatti, che la mera elencazione dei riscontri alle richieste di accesso, non assolve alla ratio sottesa alla disciplina recata dall'art.1 comma 28, ossia la previa verifica dei

tempi procedurali e la conseguente eliminazione tempestiva delle anomalie riscontrate nello svolgimento delle attività, con lo scopo di garantire ai cittadini la trasparenza dell'azione amministrativa e la verifica dell'efficienza della stessa.

*28. Le amministrazioni provvedono altresì al monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali attraverso la tempestiva eliminazione delle anomalie. I risultati del monitoraggio sono consultabili nel sito web istituzionale di ciascuna amministrazione.*

Si ritiene altresì utile rammentare che la L. 241/1990 stabilisce i termini generali per la conclusione dei procedimenti e che ove non sia previsto un termine diverso dalla legge o dai regolamenti, il termine ordinario da considerarsi è di 30 giorni.

Orbene, tanto chiarito, si invitano **tutti** gli uffici a relazionare sul rispetto dei tempi procedurali dell'anno 2024, entro e non oltre il giorno **21 novembre p.v.**, secondo il format di seguito:

Struttura	Tipologia e descrizione procedimento/ endoprocedimento	Termini massimi di conclusione del procedimento (indicare n. giorni)	Percentuale dei procedimenti conclusi nei termini	Percentuale dei procedimenti conclusi oltre i termini	Note

L'Ufficio dell'RPCT, unitamente alla funzionaria di supporto dott.ssa Colucci, sono a disposizione per ogni collaborazione e/o chiarimento.

Cordiali saluti.

RPCT  
Dott.sa Beatrice Rossi

