



Ai Dirigenti di tutti gli Uffici

Agli incaricati di funzione

Al Direttore Generale anche in
qualità di dirigente di Uffici

Al Direttore tecnico scientifico f.f.
anche in qualità di dirigente

**Oggetto: pubblicazione dei dati e Uffici responsabili.
Indicazione referenti per assolvimento obblighi di pubblicazione**

Come noto, per Arpab gli obblighi di pubblicazione e gli uffici tenuti ad assolvere a tali obblighi sono specificati nell'allegato n. 2 sottosezione del PIAO/Rischi corruttivi e trasparenza, di cui si riporta il collegamento per pronta memoria, <https://www.arpab.it/arpab/wp-content/uploads/2026/02/All.-2-Obblighi-di-Pubblicazione-PIAO-2026-2028.pdf>.

Il compito di provvedere alla pubblicazione dei dati ricade sul personale degli uffici, sotto la responsabilità del dirigente, ovvero direttamente sul dirigente stesso. Restano ferme, dunque, le responsabilità del soggetto incaricato agli adempimenti di trasparenza relativamente agli obblighi di elaborazione e pubblicazione dei dati.

Al fine di presidiare efficacemente ai compiti di controllo e vigilanza affidati all'RPCT, si rimette in allegato una tabella riepilogativa ove si riportano dettagliatamente quali Uffici devono, rispettivamente, assolvere agli obblighi di pubblicazione richiesti e i relativi responsabili/ referenti.

Stante l'assetto organizzativo vigente, gli Incaricati di funzione, prioritariamente dell'area amministrativa, sono riportati quali responsabili delle pubblicazioni degli uffici a cui appartengono in ragione delle funzioni loro affidate, come peraltro, indicato anche nell'allegato trasparenza della sottosezione rischi corruttivi del PIAO. Ciascun dirigente può nominare un referente specifico per la pubblicazione dei dati. Il referente si occuperà di assicurare il rispetto dei tempi, garantire l'integrità dei documenti, gli indicatori di qualità del dato e gestire la pubblicazione su Amministrazione Trasparente.

ARPA Basilicata

Agenzia Regionale per la protezione dell'Ambiente
Via della Fisica, 18 c/d – 85100 POTENZA | Tel. 0971 656111
Fax 0971 601083 | protocollo@pec.arpab.it | albo.online@arpab.it
P.I. e C.F. 01318260765

**Ufficio Programmazione e Performance
RPCT**

Via della Chimica, 103 – 85100 POTENZA
Tel. 0971 656349 | e-mail: beatrice.rossi@arpab.it

Si rammentano anche le istruzioni operative inoltrate dall'RPCT con nota prot. n. 0365/2026 del 12/01/2026 che richiama specificatamente la nota circolare prot. N. 17008 del 31.10.2025 e ss, recante le istruzioni operative per una corretta attuazione degli obblighi di pubblicazione ex d.lgs. 33/2013 (Delibera ANAC 495/2024 e succ); ed il modello di autovalutazione/attestazione in formato excel, da rimettersi periodicamente (prossima scadenza entro il 15 settembre p.v).

Si invitano, pertanto, gli uffici interessati :

- Ad assolvere diligentemente agli obblighi di pubblicazione aggiornando costantemente le pagine delle sezioni di pertinenza;
- a restituire, come da istruzioni operative, con puntualita' e continuita' i modelli di autovalutazione per ciascun obbligo di competenza.

Si comunica infine, che le diverse sezioni di A.T. saranno corredate dalla indicazione dalla indicazione Struttura/ Ufficio competente per l'aggiornamento e la trasmissione dei contenuti e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria.

Si ringrazia per la collaborazione

RPCT

dott.ssa Beatrice Rossi